

До рішення внесено зміни відповідно до рішень міської ради від 24.11.2015 р. №7/2/134, від 22.12.2015 р. №7/3/181, від 22.12.2015 р. №7/3/182, від 20.12.2016р. №7/13/224, від 20.12.2016р. №7/13/222.

ПОЛОЖЕННЯ

про постійні комісії Тернопільської міської ради

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- Постійні комісії ради є органами ради, що обираються з числа її депутатів для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії обираються радою на строк її повноважень у складі голови і членів комісії. Всі інші питання структури комісії вирішуються відповідною комісією.
- До складу постійної комісії не можуть входити міський голова, секретар ради.
- Постійні комісії за дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядають проекти програм соціально-економічного і культурного розвитку, міського бюджету, звіти про виконання програм і бюджету, вивчають і готують питання про стан та розвиток відповідних галузей господарського і соціально-культурного будівництва, інші питання, які вносяться на розгляд ради, розробляють проекти рішень ради та готують висновки з цих питань, виступають на сесіях ради з доповідями і співповідями.
- Постійні комісії за дорученням ради, міського голови, секретаря ради або за власною ініціативою вивчають діяльність підзвітних і підконтрольних раді органів, а також з питань, віднесених до відання ради, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності та їх посадових осіб, подають за результатами перевірки рекомендації на розгляд її керівників, а в необхідних випадках - на розгляд міської ради, здійснюють контроль за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії у питаннях, які належать до їх відання, та в порядку, визначеному законом мають право отримувати від керівників підприємств, установ, організацій та їх філіалів і відділень необхідні матеріали і документи.
- Організація роботи постійної комісії міської ради покладається на голову комісії. Голова комісії скликає і веде засідання комісії, дає доручення членам комісії, представляє комісію у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями, а також громадянами, організовує роботу по реалізації висновків і рекомендацій комісії. У разі відсутності голови комісії або неможливості виконувати ним свої повноваження з інших причин його функції здійснює заступник голови комісії або секретар комісії.
- Засідання постійної комісії скликається в міру необхідності і є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина від загального складу комісії.
- За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем комісії. Протоколи засідань комісії підписуються головою і секретарем комісії. Документи комісій друкуються організаційним відділом міської ради і підписуються в одноденний термін.
- Протоколи постійних комісій міської ради з висновками та рекомендаціями оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".
- Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.
- Постійна комісія для вивчення питань розробки проектів рішень ради може створювати підготовчі комісії і робочі групи із залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів. Питання, які належать до відання кількох постійних комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за

дорученням ради, міського голови, секретаря ради, заступників міського голови розглядатися постійними комісіями спільно. Висновки і рекомендації, прийняті постійними комісіями на їх спільних засіданнях, підписуються головами відповідних постійних комісій.

- Постійні комісії є підзвітними раді та відповідальними перед нею.
- Постійні комісії вивчають за дорученням міського голови, за власною ініціативою діяльність підзвітних і підконтрольних раді органів місцевого самоврядування і подають за результатами перевірки рекомендації щодо покращення їх функціонування.
- Постійні комісії здійснюють у межах своїх повноважень контроль за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії розглядають попередньо кандидатури осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або погодження міською радою, готують висновки з цих питань.
- Постійні комісії розробляють проекти рішень ради, готують висновки з питань, делегованих комісії, виступають на сесіях міської ради з доповідями і співповідями.

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ МІСЬКОЇ РАДИ З ПИТАНЬ ЕКОНОМІКИ, ПРОМИСЛОВОСТІ, ТРАНСПОРТУ І ЗВ'ЯЗКУ, КОНТРОЛЮ ЗА ВИКОРИСТАННЯМ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА, ЗОВНІШНІХ ЗВ'ЯЗКІВ, ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ, ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ ТА ТУРИЗМУ

- Бере участь у підготовці, розробляє та попередньо розглядає проекти рішень з питань економіки, промисловості, транспорту і зв'язку, контролю за використанням комунального майна, зовнішніх зв'язків, підприємницької діяльності, захисту прав споживачів та туризму, що виносяться на розгляд ради, дає по даних проектах заключення, висновки та рекомендації; проекти рішень не розглянуті попередньо комісією не можуть бути винесені на розгляд ради;
- Розглядає і надає висновки з питань, що стосуються оподаткування суб'єктів господарювання.
- Перевіряє в межах своїх повноважень роботу підприємств, установ і організацій, розташованих на території міста, подає за результатами перевірки пропозиції на розгляд керівників підприємств, установ і організацій, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради або виконавчого комітету.
- Готує рекомендації щодо будівництва, реконструкції, ремонту та утримання об'єктів промисловості, транспорту, зв'язку, визначення пріоритетів інвестиційної діяльності на території міста, контролює реалізацію (впровадження) інвестиційних проектів дає висновки, пропозиції та рекомендації.
- Бере безпосередню участь у розробці і впровадженні програм розвитку малого та середнього бізнесу, підприємництва, захисту прав споживачів та туризму, контролює виконання даних програм.
- Розглядає питання надання пільг підприємствам м. Тернополя, дає висновки, рекомендації.
- Розробляє пропозиції щодо тарифів на перевезення пасажирів, умов конкурсного відбору перевізників, що надають транспортні послуги у м. Тернополі.
- Розглядає угоди про співпрацю стосовно питань зовнішньоекономічної діяльності та залучення інвестицій.
- Бере участь у складі делегацій для вивчення зарубіжного досвіду економічної діяльності, має право брати участь у складі делегацій з питань обміну досвідом та налагодження співпраці з вітчизняними та іноземними партнерами.
- Бере участь у розробці програм розвитку туризму та розв'язання актуальних проблем у туристичній сфері міста.
- Контролює виконання програм розвитку малого підприємництва.
- У випадку, якщо на розгляд ради виносяться питання чи проекти рішень, що містять ознаки регуляторного акта, комісія попередньо дає по даному питанні свої заключення, рекомендації та висновки; проект рішення, що містить ознаки регуляторного акту, і по якому не дано заключення, рекомендації та висновки комісії не може розглядатися радою.
- Контролює процес приватизації, дотримання законодавства з питань приватизації та проводить аналіз її наслідків.
- Попередньо розглядає питання про передачу в оренду цілісних майнових комплексів і нежитлових приміщень.
- Розглядає експертні оцінки при приватизації об'єктів комунальної власності.
- Проводить контроль за використанням коштів від продажу об'єктів приватизації та від здачі майна в оренду.
- Розглядає пропозиції та подає висновки з питань про продаж, передачу в оренду або під заставу об'єктів комунальної власності, що перебувають в управлінні ради, а також придбання таких об'єктів в установленому законом порядку.

- Вносить пропозиції та рекомендації по наданню пільг в орендній платі, періодично проводить аналіз доцільності і ефективності від зданих в оренду приміщень.
- Вносить на обговорення питання розвитку та ефективного використання комунальної власності, спільно з іншими комісіями розглядає пропозиції та подає висновки щодо призначення та звільнення керівників об'єктів спільної власності.
- При необхідності заслуховує звіти про діяльність підприємств і організацій, в яких міська рада є співзасновником, на підставі звітів готує рекомендації і пропозиції.
- В межах своїх повноважень, заслуховує звіти заступника міського голови, керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів міської ради про виконання рішень ради, а також про здійснення ними делегованих повноважень, готує висновки та рекомендації щодо даних питань..
- Комісія, спільно з іншими постійними комісіями, розглядає відповідні розділи і показники проектів планів соціально-економічного розвитку та бюджету міста, звітів про їх виконання, вносить по них зауваження і пропозиції, готує висновки.

Міський голова

С.В.Надал