

Додаток
до рішення міської ради
від 11.11.2015р. №7/1/9

До рішення внесено зміни відповідно до рішень міської ради від 24.11.2015 р. №7/2/134, від 22.12.2015 р. №7/3/181, від 22.12.2015 р. №7/3/182, від 20.12.2016р. №7/13/224, від 20.12.2016р. №7/13/222.

ПОЛОЖЕННЯ

про постійні комісії Тернопільської міської ради

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- Постійні комісії ради є органами ради, що обираються з числа її депутатів для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії обираються радою на строк її повноважень у складі голови і членів комісії. Всі інші питання структури комісії вирішуються відповідною комісією.
- До складу постійної комісії не можуть входити міський голова, секретар ради.
- Постійні комісії за дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядають проекти програм соціально-економічного і культурного розвитку, міського бюджету, звіти про виконання програм і бюджету, вивчають і готують питання про стан та розвиток відповідних галузей господарського і соціально-культурного будівництва, інші питання, які вносяться на розгляд ради, розробляють проекти рішень ради та готують висновки з цих питань, виступають на сесіях ради з доповідями і співдоповідями.
- Постійні комісії за дорученням ради, міського голови, секретаря ради або за власною ініціативою вивчають діяльність підзвітних і підконтрольних раді органів, а також з питань, віднесених до відання ради, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності та їх посадових осіб, подають за результатами перевірки рекомендації на розгляд її керівників, а в необхідних випадках - на розгляд міської ради, здійснюють контроль за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії у питаннях, які належать до їх відання, та в порядку, визначеному законом мають право отримувати від керівників підприємств, установ, організацій та їх філіалів і відділень необхідні матеріали і документи.
- Організація роботи постійної комісії міської ради покладається на голову комісії. Голова комісії скликає і веде засідання комісії, дає доручення членам комісії, представляє комісію у відносинах з іншими органами, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями, а також громадянами, організовує роботу по реалізації висновків і рекомендацій комісії. У разі відсутності голови комісії або неможливості виконувати ним свої повноваження з інших причин його функції здійснює заступник голови комісії або секретар комісії.
- Засідання постійної комісії скликається в міру необхідності і є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина від загального складу комісії.
- За результатами вивчення і розгляду питань постійні комісії готують висновки і рекомендації. Висновки і рекомендації постійних комісій приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються головою комісії, а в разі його відсутності - заступником голови або секретарем комісії. Протоколи засідань комісії підписуються головою і секретарем комісії. Документи комісії друкуються організаційним відділом міської ради і підписуються в одноденний термін.

- Протоколи постійних комісій міської ради з висновками та рекомендаціями оприлюднюються і надаються на запит відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".
- Рекомендації постійних комісій підлягають обов'язковому розгляду органами, підприємствами, установами, організаціями, посадовими особами, яким вони адресовані. Про результати розгляду і вжиті заходи повинно бути повідомлено комісіям у встановлений ними строк.
- Постійна комісія для вивчення питань розробки проектів рішень ради може створювати підготовчі комісії і робочі групи із залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів. Питання, які належать до відання кількох постійних комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням ради, міського голови, секретаря ради, заступників міського голови розглядатися постійними комісіями спільно. Висновки і рекомендації, прийняті постійними комісіями на їх спільних засіданнях, підписуються головами відповідних постійних комісій.
- Постійні комісії є підзвітними раді та відповідальними перед нею.
- Постійні комісії вивчають за дорученням міського голови, за власною ініціативою діяльність підзвітних і підконтрольних раді органів місцевого самоврядування і подають за результатами перевірки рекомендації щодо покращення їх функціонування.
- Постійні комісії здійснюють у межах своїх повноважень контроль за виконанням рішень ради.
- Постійні комісії розглядають попередньо кандидатури осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або погодження міською радою, готують висновки з цих питань.
- Постійні комісії розробляють проекти рішень ради, готують висновки з питань, делегованих комісії, виступають на сесіях міської ради з доповідями і співдоповідями.

Постійна комісія міської ради з гуманітарних питань.

- • Бере участь у підготовці питань про стан і розвиток освіти, науки, культури, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, охорони здоров'я, материнства, дитинства та сім'ї, проблем соціального захисту населення.
- • Попередньо розглядає відповідні розділи і показники проектів програм соціально-економічного розвитку та бюджету міста, звітів про їх виконання, вносить по них зауваження і пропозиції.
- • Розробляє за дорученням ради або з власної ініціативи проекти рішень ради і пропозиції з питань освіти, науки, культури, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, охорони здоров'я, дитинства та сім'ї, соціального захисту населення, готує і подає висновки з даних питань.
- • Бере участь у розробці програм, що сприяють роботі закладів освіти, науки, культури, молодіжної політики, фізичної культури та спорту, охорони здоров'я та фармації усіх форм власності, розглядає програму зайнятості населення та заходи щодо соціальної захищеності різних груп населення від безробіття, здійснює контроль за організацією їх виконання.
- • Попередньо розглядає проекти програм, спрямованих на охорону материнства, дитинства та сім'ї, поліпшення житлових і матеріально-побутових умов інвалідів, учасників АТО, війни та праці, ліквідаторів аварії на ЧАЕС, реабілітованих жертв політичних репресій, військовослужбовців, звільнених у запас або відставку, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, громадян похилого віку.
- • Контролює вирішення питань про надання пільг і допомог, пов'язаних з охороною материнства і дитинства, питань опіки і піклування, питань про надання компенсацій і пільг громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інвалідам війни та учасникам бойових дій.
- • Перевіряє в межах своїх повноважень роботу відповідних відділів та управлінь, підприємств, установ і організацій, розташованих на території міста, подає за

результатами перевірки пропозиції на розгляд їх керівників, а в необхідних випадках вносить свої пропозиції на розгляд ради.

- • Контролює виконання відповідних профільних програм.
- • Комісія бере участь в реорганізації галузей, що входять до сфери діяльності комісії.
- • Розглядає питання щодо виділення бюджетних коштів, їх розподіл та здійснює контроль за їх використанням.
- • Погоджує положення про громадську раду з питань освіти та кандидатуру керівника ради.
- • Заслуховує звіти відповідного заступника міського голови, начальників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів міської ради в межах своїх повноважень, про їх роботу, виконання рішень ради, а також про здійснення ними делегованих повноважень.
- • Бере участь у розробці програм, що сприяють роботі творчих спілок, національно-культурних товариств, асоціацій, інших громадських неприбуткових організацій, які діють у сфері діяльності комісії.
- • Здійснює контроль за забезпеченням охорони пам'яток історії та культури, збереженням та використанням культурного надбання.
- • Готує рекомендації щодо роботи засобів масової інформації.
- • Перевіряє в межах своїх повноважень діяльність зареєстрованих відповідно до законодавства і розташованих на території міста закладів освіти, науки, фізичної культури, спорту, охорони здоров'я, материнства, дитинства та сім'ї, соціального захисту населення, незалежно від форм власності, вносить пропозиції до відповідних органів.
- • Координує і об'єднує зусилля фахівців культури, освіти, молодіжних, спортивних організацій з метою перетворення міста в культурно-освітній та спортивний центр.
- • Бере участь у розгляді звернень та пропозицій щодо безоплатного користування приміщень закладів освіти, культури, спорту і медицини

Міський голова

С.В.Надал