

ПОЛОЖЕННЯ

про міську комісію із забезпечення житлових прав мешканців гуртожитків

1. Загальні положення

Міська комісія із забезпечення житлових прав мешканців гуртожитків (далі - комісія) утворюється міською радою на виконання п.2 ст. 26 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків». У своїй діяльності комісія керується Конституцією та Законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Тернопільської міської ради, рішеннями виконавчого комітету Тернопільської міської ради та цим Положенням.

2. Завдання комісії

Основні завдання комісії:

- 2.1. Розгляд за зверненнями громадян питань щодо передачі відповідно до чинного законодавства України житлових приміщень у гуртожитках у власність громадян, що в них мешкають.
- 2.2. Прийняття рішень про відмову в передачі відповідно до чинного законодавства України житлових приміщень у гуртожитках у власність громадян, що в них мешкають.
- 2.3. Розгляд спорів, пов'язаних з порушенням житлових прав громадян, які проживають у жилих приміщеннях в гуртожитках, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста, що можуть бути вирішені в досудовому порядку.
- 2.4. Підготовка пропозицій щодо механізму розв'язання житлових проблем мешканців жилих приміщень у гуртожитках.

3. Права комісії

- 3.1. Надавати пропозиції щодо розв'язання проблем мешканців гуртожитків.
- 3.2. Розглядати листи, заяви, звернення і скарги громадян – мешканців гуртожитків з питань забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків, надавати юридичну і методичну допомогу.
- 3.3. Одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, їх структурних підрозділів, підприємств, установ, організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на комісію завдань, запрошувати на засідання комісії громадян.
- 3.4. Залучати в установленому порядку до роботи комісії представників державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, управителів гуртожитків, заявників, представників мешканців гуртожитків, об'єднань співвласників житлових та нежитлових приміщень гуртожитків і представників громадськості міста (за згодою).

4. Організація роботи комісії

4.1. До складу комісії можуть входити депутати Тернопільської міської ради, представники виконавчих органів Тернопільської міської ради, відповідні фахівці (з питань житлово-комунального господарства, будівництва та містобудування, права, захисту прав людини), представники громадських організацій, а в разі необхідності – й інших організацій та установ.

4.2. Комісія діє в складі голови, заступника голови, секретаря та членів комісії. Кількісний і персональний склад комісії затверджується рішенням Тернопільської міської ради.

4.3. На період відсутності голови комісії його функції виконує заступник. Діловодство здійснює секретар комісії, який відповідає за правильне ведення документації, підготовку до засідань комісії необхідних матеріалів, їх зберігання та облік.

4.4. Голова комісії забезпечує організацію та координацію роботи комісії.

4.5. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться за необхідності, але не рідше один раз на місяць і є правомочними, якщо в них бере участь більшість від загального складу членів комісії.

4.6. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів від присутніх на засіданні членів комісії і відображається у протоколі, який підписують всі члени комісії присутні на засіданні.

4.7. Організаційні питання комісії покладаються на сектор приватизації гуртожитків відділу квартирної обліку та нерухомості.

4.8. У випадку не згоди громадянина із рішенням комісії, таке рішення може бути оскаржене до суду.

Секретар ради



І.В.Турський