

## Додаток 2

до Наказу управління соціальної політики Тернопільської міської ради від 24 січня 2024 року № 2  
«Про проведення у 2024 році конкурсу на надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів»

**Вимоги**  
**до оформлення та подання форми Конкурсної пропозиції,**  
**затвердженої наказом Міністерства соціальної політики України від 02.06.2021**  
**№296, конкурсу на надання соціальних послуг**  
**за рахунок бюджетних коштів у 2024 році**

1. Конкурсна пропозиція подається учасниками конкурсу до управління соціальної політики Тернопільської міської ради у двох екземплярах у заклеєному та підписаному в місцях склеювання уповноваженою особою учасника конверті.
2. На конверті зазначається: найменування учасника конкурсу, його код ЄДРПОУ, адреса (місцезнаходження), телефон, e-mail.
3. Кожна сторінка аркуша конкурсної пропозиції учасника конкурсу повинна бути пронумерована, містити підпис уповноваженої посадової особи учасника (у разі наявності - відбиток печатки учасника).
4. Зворотна сторінка аркуша конкурсної пропозиції нумерується, маркується шляхом напису на весь аркуш великої "Z" (у разі якщо вона порожня), підписується уповноваженою посадовою особою учасника.
5. Усі копії документів повинні бути завірені відповідно до вимог чинного законодавства та конкурсної документації, а саме: містити напис – «Згідно з оригіналом» або «Копія вірна», підпис уповноваженої особи, дату, коли копія була завірена (у разі наявності - відбитком печатки учасника).
6. Конкурсна пропозиція повинна бути прошита та склеєна на звороті останнього аркушу, із зазначенням кількості прошитих сторінок, та скріплена підписом уповноваженої особи учасника (у разі наявності - відбитком печатки учасника).

Начальник управління



Віталій ХОРКАВИЙ