

|                                                                                                                                        |  |                                      |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Згідно з вимогами ISO 9001<br>Введено в дію з 12.01.2023                                                                               |  | Шифр послуги<br>А-24-21<br>Версія 01 |  |
| Тернопільська міська рада                                                                                                              |  |                                      |                                                                                     |
| <b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b><br><b>Установлення статусу, видача посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї</b> |  |                                      |                                                                                     |
| Розробив: управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей                                                                       |  |                                      |                                                                                     |
| <b>ПОГОДИВ</b>                                                                                                                         |  | <b>ЗАТВЕРДЖУЮ</b>                    |                                                                                     |
| Начальник управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей<br><br>Христина БІЛІНСЬКА                                             |  | Міський голова<br><br>Сергій НАДАЛ   |                                                                                     |



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-24-21  
Дата реєстрації: 11.01.2023 00:00  
Сертифікат: 26B2648ADD3032E104000000042350062B7A900  
Дійсний з: 04.10.2022 16:47:17  
Дійсний до: 04.10.2024 16:47:17  
Підписувач: Білінська Христина Володимирівна  
Мітка часу: 11.01.2023 12:55:52



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-24-21  
Дата реєстрації: 11.01.2023 00:00  
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB92800D350AE00  
Дійсний з: 21.12.2022 17:01:04  
Дійсний до: 21.12.2024 17:01:04  
Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
Мітка часу: 12.01.2023 10:22:48

|    |                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | ЦНАП<br>(місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту) | Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Вул. Василя Костянтина Острозького,6, м. Тернопіль,46025, І-й поверх.<br>Графік прийому громадян:<br>Понеділок, середа, четвер - з 09.00 до 16.00 год.<br>Вівторок - з 11.00 до 20.00 год.<br>П'ятниця, субота - з 08.00 до 15.00 год.<br>тел. 0674472741, 0800303520 (безкоштовно)<br>Електронна адреса ЦНАП: <a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a><br>Веб-сайт ЦНАП: <a href="http://cnap.rada.te.ua/">http://cnap.rada.te.ua/</a> . |
| 2. | *Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них         | 1.Заява одного з батьків, за формою, затвердженою Мінсоцполітики.<br>2.Фотокартка (кольорова або чорно-біла) розміром 30 × 40 міліметрів.<br>3.Копія довідки із закладу освіти або свідоцтва про народження дитини (у разі народження дитини або навчання особи                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                 | <p>віком від 18 до 23 років за денною формою навчання за межами України)</p> <p>4.Довідка про підтвердження зарахування до закладу освіти або про переведення на наступний курс навчання в межах відповідної програми підготовки (у разі продовження строку дії посвідчення, якщо дитина навчається за денною формою навчання у закладі загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти)</p> <p>5.Копія свідоцтва про народження дитини</p> <p>6.Копія свідоцтва про шлюб (крім батьків, які не перебувають у шлюбі)</p> <p>7.Копії сторінок паспорта громадянина України батьків із даними про прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дату видачі паспорта</p> <p>8.Копія посвідки на постійне проживання батьків, якщо вони є іноземцями або особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах.</p> <p>9.У разі реєстрації повторного шлюбу та проживання із дітьми від попереднього шлюбу - документи, що підтверджують факт виховання дитини одним із батьків (копія рішення суду із зазначенням місця проживання дитини з одним із батьків після розірвання шлюбу; копія рішення суду про позбавлення батька чи матері батьківських прав, визнання батька чи матері недієздатним (недієздатною), безвісти відсутнім (відсутньою); копія свідоцтва про смерть батька чи матері, копія свідоцтва про народження дитини у разі внесення змін у зв'язку з усиновленням).</p> |
| 3. | Порядок та спосіб подання документів                                                                                                            | Особисто заявником або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом) або електронною поштою                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4. | Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5. | Строк надання АП                                                                                                                                | Протягом 10-ти робочих днів після подання документів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Результат надання АП                                                                                                                  | Посвідчення батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї (у разі відсутності бланків посвідчень – довідка про статус батьків багатодітної сім'ї, про статус дитини з багатодітної сім'ї) або вмотивована відмова з вхідним пакетом документів.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 7. | Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)                                                                                    | Особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом) або електронною поштою                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 8. | Перелік підстав для відмови у наданні АП,зупинення розгляду документів                                                                | 1.Подання документів не в повному обсязі.<br>2.Неточна або неповна інформація, що міститься в документах.<br>3.Посвідчення вже видавалися.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 9. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП/НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів) | 1.Ст.13 Закону України «Про охорону дитинства» від 26 квітня 2001 року N2402-III.<br>2. Закон України «Про адміністративні послуги» від 6 вересня 2012 року № 5203-VI.<br>3.Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 року №209 «Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї».<br>4.Наказ Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 29.06.2010 року №1947 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї».<br>5. Лист Міністерства соціальної політики України від 29.05.2019 року № 338/0/188-19. |

\* До інформаційної картки додається форма заяви