

ПОСВІДЧЕННЯ ПРО ВІДРЯДЖЕННЯ



Штамп
підприємства,
установи,
організації

Видано _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

(посада, місце роботи)
відрядженому до

(пункти призначення)

(найменування підприємства,
установи, організації)

Термін відрядження «_____» днів

(мета відрядження)

Підстава: розпорядження міського голови «_____» _____ 20__ р № _____
Дійсно при пред'явленні паспорта
серії _____ № _____

М. П.

Міський голова



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: 77
Дата реєстрації: 03.04.2023 12:45
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB92800D350AE00
Дійсний з: 21.12.2022 17:01:04
Дійсний до: 21.12.2024 17:01:04
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 03.04.2023 09:39:59

Зворотна сторона посвідчення про відрядження

Відмітки про вибуття у відрядження, прибуття в
пункти призначень, вибуття з них і прибуття до
місця постійної роботи

Вибув із	Прибув до
_____	_____
« ____ » _____ 20 ____ р.	« ____ » _____ 20 ____ р.
М.П. Підпис _____	М. П. Підпис _____
-----	-----
Вибув із	Прибув до
_____	_____
« ____ » _____ 20 ____ р.	« ____ » _____ 20 ____ р.
М.П. Підпис _____	М. П. Підпис _____
-----	-----
Вибув із	Прибув до
_____	_____
« ____ » _____ 20 ____ р.	« ____ » _____ 20 ____ р.
М.П. Підпис _____	М. П. Підпис _____
-----	-----

Примітка:

При виїзді до декількох пунктів позначки про прибуття і вибуття робляться окремо в кожному з них.

Міський голова

Сергій НАДАЛ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: 77
Дата реєстрації: 03.04.2023 12:45
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB92800D350AE00
Дійсний з: 21.12.2022 17:01:04
Дійсний до: 21.12.2024 17:01:04
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 03.04.2023 09:39:59