

Додаток

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
рішенням міської ради
від 15.12.2023 №8/34/42

СТАТУТ
дочірнього підприємства «Будинок»
комунального підприємства «Тернопільводоканал»
(нова редакція)

Тернопіль - 2023



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дочірнє підприємство «Будинок» комунального підприємства «Тернопільводоканал», надалі (дочірнє підприємство), засноване на комунальній власності територіальної громади міста Тернополя відповідно до рішення сесії Тернопільської міської ради.

1.2. У своїй діяльності дочірнє підприємство керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, іншими нормативно-правовими актами України, наказами та розпорядженнями Засновника з врахуванням особливостей, передбачених даним Статутом.

1.3. Засновником дочірнього підприємства є комунальне підприємство «Тернопільводоканал».

1.4. Власником майна дочірнього підприємства є територіальна громада міста Тернополя в особі Тернопільської міської ради.

1.5. З питань основної діяльності дочірнє підприємство є підзвітним і підконтрольним Тернопільській міській раді, виконавчому комітету Тернопільської міської ради, міському голові та керівнику комунального підприємства «Тернопільводоканал».

1.6. Координацію діяльності дочірнього підприємства здійснює управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради, інші структурні підрозділи Тернопільської міської ради відповідно до їх повноважень і керівник комунального підприємства «Тернопільводоканал».

1.7. Власник та Засновник не відповідає за зобов'язаннями дочірнього підприємства, а дочірнє підприємство в свою чергу не відповідає за зобов'язання Власника та Засновника.

1.8. Найменування дочірнього підприємства:

- повна назва - дочірнє підприємство «Будинок» комунального підприємства «Тернопільводоканал».

- скорочена назва – ДП «Будинок» КП «Тернопільводоканал».

1.9. Юридична адреса дочірнього підприємства:

46008, Україна, м. Тернопіль, вул. Старий Поділ, 7.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Дочірнє підприємство створене з метою забезпечення на договірних засадах фізичних та юридичних осіб послугами з належного обслуговування та утримання внутрішньобудинкових водопровідно-каналізаційних мереж, інших об'єктів водопроводу та каналізації, впровадження оптимізуючих заходів і технологій, спрямованих на мінімізацію втрат питного водопостачання у внутрішньобудинкових мережах житлового та нежитлового фондів.

2.2. Предметом та основними напрямками діяльності дочірнього підприємства є:

2.2.1. Виконання функцій виконавця послуг з централізованого постачання води та централізованого водовідведення у житловому та нежитловому фонді м. Тернополя.

2.2.2. Надання послуг з належного функціонування, утримання, обслуговування, ремонту об'єктів водопроводу та каналізації внутрішньобудинкових мереж житлового та нежитлового фондів.

2.2.3. Здійснення аварійного обслуговування внутрішньобудинкових водопровідних та каналізаційних мереж у житловому та нежитловому фонді м. Тернополя.

2.2.4. Водопровідні, каналізаційні та протипожежні роботи.

2.2.5. Улаштування водопровідних систем та санітарно-технічного устаткування.



- 2.2.6. Улаштування внутрішньої каналізаційної системи.
- 2.2.7. Улаштування систем автоматичного гасіння пожежі.
- 2.2.8. Обслуговування та експлуатація зовнішніх водопровідно-каналізаційних мереж.
- 2.2.9. Розроблення та впровадження оптимізуючих заходів і технологій спрямованих на мінімізацію втрат питного водопостачання у внутрішньобудинкових мережах житлового та нежитлового фондів.
- 2.2.10. Проведення ремонтно-монтажних та сервісних робіт на водопровідних та каналізаційних мережах та інших об'єктах водопостачання та водовідведення.
- 2.2.11. Здійснення встановлення, ремонту та заміни засобів обліку води та водовідведення.
- 2.2.12. Виконання підготовчих та супровідних робіт, пов'язаних з проведенням періодичної перевірки засобів обліку води та водовідведення.
- 2.2.13. Здійснення експлуатації і проведення будівельно-монтажних та пусконаладжувальних робіт устаткування мереж водопроводу та каналізації.
- 2.2.14. Проведення інших робіт, пов'язаних з виконанням основних функцій дочірнього підприємства.
- 2.2.15. Торгівля товарами та майном, що використовуються для забезпечення господарської діяльності.
- 2.2.16. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності, відповідно до норм чинного законодавства України.
- 2.2.17. Здійснення іншої господарської діяльності, яка не суперечить нормам чинного законодавства України.

В усіх випадках, коли законодавством передбачена необхідність отримання дозволів або ліцензій для заняття тим чи іншим видом діяльності, дочірнє підприємство розпочинає таку діяльність тільки після отримання необхідних дозволів та/або ліцензій.

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Дочірнє підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи дочірнє підприємство набуває з дня його державної реєстрації у встановленому законодавством України порядку.

3.2. Дочірнє підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем, відповідачем та третьою особою в судах різних інстанцій, укладати угоди, договори та інші правочини.

3.3. Підприємство веде самостійний баланс, має розрахункові та інші рахунки в установах банків. Підприємство має печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом.

3.4. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах майна, яке йому належить, згідно з нормами чинного законодавства України.

3.5. До складу підприємства входять виробничі структурні підрозділи (відділи, лабораторії, служби, тощо) та структурні підрозділи апарату управління (відділи, служби, тощо).

3.6. Участь дочірнього підприємства в асоціаціях, спільних підприємствах та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України, за умови погодження із засновником.



3.7. Дочірнє підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

4. РОЗМІР І ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для забезпечення статутної діяльності дочірнього підприємства у порядку, передбаченому законодавством та цим Статутом, дочірнє підприємство формує статутний капітал.

4.2. Розмір статутного капіталу становить 200 000 грн. 00 коп. (двісті тисяч грн. 00 коп.). Зміни (зменшення, збільшення) розміру статутного капіталу відображаються в бухгалтерському обліку дочірнього підприємства на підставі документів, згідно яких проводяться ці зміни.

4.3. Статутний капітал дочірнього підприємства формується з:

- комунального майна, переданого підприємству власником чи засновником відповідно до рішення про його передачу;
- цільових коштів, виділених у встановленому порядку з бюджету м. Тернополя або з коштів засновника.
- частини доходів дочірнього підприємства, одержаних ним за результатами господарської діяльності, передбаченої цим Статутом;
- інших джерел, не заборонених законом.

5. МАЙНО ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно дочірнього підприємства складають виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі дочірнього підприємства.

5.2. Майно дочірнього підприємства є власністю територіальної громади міста Тернополя. За дочірнім підприємством закріплюється право повного господарського відання цим майном. Здійснюючи право господарського відання, дочірнє підприємство володіє та користується наданим йому майном, згідно з чинним законодавством.

5.3. Дочірнє підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та вимог чинного законодавства України.

5.4. Джерелами формування майна дочірнього підприємства є:

- майно, передане йому засновником або власником.
- прибутки, одержані в результаті господарської діяльності інших видів фінансово-господарської діяльності, передбачених цим Статутом;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- доходи від цінних паперів;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування юридичних та фізичних осіб;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.5. Відчуження майна, що відноситься до основних фондів, здійснюється відповідно до порядку про списання комунального майна та вимог чинного законодавства. Одержані в результаті відчуження та списання зазначеного майна кошти є комунальною власністю і спрямовуються на господарську діяльність дочірнього підприємства.



5.6. Держава гарантує захист майнових прав дочірнього підприємства. Відчуження державою у дочірнього підприємства майна, що ним використовується, здійснюється лише у випадках і порядку, передбаченому законами України.

5.7. Збитки, завдані дочірньому підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

5.8. Збитки, завдані дочірньому підприємству в результаті порушення його майнових прав фізичними та юридичними особами відшкодовуються дочірньому підприємству відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

6.1 Права дочірнього підприємства:

6.1.1. Дочірнє підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих, науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації, а також, виходячи із необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку дочірнього підприємства, підвищення доходів.

6.1.2. Дочірнє підприємство надає послуги з належного обслуговування та утримання об'єктів водопроводу та каналізації (фізичним та юридичним особам) за економічно обґрунтованими цінами (тарифами), затвердженими в установленому нормами чинного законодавства України порядку.

6.1.3. Послуги щодо іншої діяльності, продукцію, матеріальні цінності дочірнє підприємство реалізовує за цінами (тарифами), які встановлює самостійно або на договірній основі, а у випадках передбачених законодавством, - за державно регульованими цінами (тарифами).

6.1.4. Відносини дочірнього підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах діяльності здійснюється на основі договорів. Дочірнє підприємство вільне у виборі предмета договору, зобов'язань, будь-яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать нормами чинного законодавства України.

6.2. Дочірнє підприємство має право:

6.2.1. Створювати філіали, представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків і затверджувати Положення про них.

6.2.2. Здавати рухоме та нерухоме майно в оренду та/або спільне користування юридичним та фізичним особам у порядку, встановленому нормами чинного законодавства України.

6.2.3. Виступати замовником по капітальному будівництву, введенню в дію основних виробничих потужностей, здійснювати контроль за капітальним будівництвом об'єктів водопровідно-каналізаційного господарства, узгоджувати завдання на проектування об'єктів водопостачання та водовідведення.

6.2.4. Купувати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій, установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб.

6.2.5. Користуватися кредитами банків та інших кредитних установ, в т.ч. в іноземній валюті.

6.2.6. Здійснювати самостійно або через посередників зовнішньоекономічну діяльність.

6.2.7. Користуватися іншими правами, передбаченими нормами чинного законодавства України та даним Статутом.



- 6.2.8. Надавати матеріальну допомогу працівникам дочірнього підприємства.
- 6.2.9. Здійснювати інші юридичні дії та господарські операції, які не суперечать чинному законодавству України та передбачені цим Статутом.
- 6.3. Дочірнє підприємство зобов'язане:
- 6.3.1. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів згідно з чинним законодавством.
- 6.3.2. Відповідно до укладених договорів забезпечувати надання послуг з належного функціонування та утримання технічного стану об'єктів водопроводу та каналізації.
- 6.3.3. Здійснювати оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва.
- 6.3.4. Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів.
- 6.3.5. Забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та швидке введення в дію придбаного обладнання.
- 6.3.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.
- 6.3.8. Здійснювати заходи по вдосконаленню організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи дочірнього підприємства, забезпечувати економне та раціональне використання Фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками дочірнього підприємства по заробітній платі.
- 6.3.9. Виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.
- 6.3.10. Щоквартально подавати управлінню житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради звіт про результати своєї діяльності.

7. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

- 7.1. Дочірнє підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи її розвитку, враховуючи попит на надані послуги, вироблену продукцію та виконані роботи, а також необхідність забезпечення виробничого та соціального розвитку дочірнього підприємства, ріст доходів. Розробляє та надає засновнику для затвердження річні фінансові та виробничі плани.
- 7.2. Власник майна та засновник не мають права втручатися в оперативну та господарську діяльність дочірнього підприємства, крім випадків передбачених чинним законодавством України.
- 7.3. Дочірнє підприємство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення власного виробництва через систему прямих угод, договорів, правочинів (контрактів).
- 7.4. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності дочірнього підприємства є прибуток або збитки.
- 7.5. Прибуток, за вирахуванням матеріальних та прирівняних до них витрат, після виконання зобов'язань перед бюджетами, залишається в повному розпорядженні дочірнього підприємства, якщо інше не передбачено законодавством.
- 7.6. Дочірнє підприємство може утворювати цільові фонди, формування і порядок використання яких встановлюється чинним законодавством.



7.7. Джерелом коштів на оплату праці працівників дочірнього підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності. Дочірнє підприємство самостійно визначає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених чинним законодавством України, умовами колективного договору, а також регіональної та галузевої угоди.

7.8. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижче встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

7.9. Умови оплати праці та матеріальне забезпечення директора дочірнього підприємства визначаються відповідно до укладеного з ним контракту.

7.10. Джерелом формування фінансових ресурсів дочірнього підприємства є прибуток (доход), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи централізовані капітальні вкладення та кредити, дотації з бюджету різних рівнів.

7.11. Дочірнє підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України і відповідно до укладених договорів.

7.12. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя та здоров'я, гарантії обов'язкового страхування членів трудового колективу та їх сімей вирішуються керівником дочірнього підприємства за участю трудового колективу дочірнього підприємства, якщо інше не передбачене законодавством.

7.13. Дочірнє підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік своєї діяльності, веде статистичну звітність у встановленому порядку, несе відповідальність за її достовірність і подає її у встановлені строки статистичним і фінансовим органам. Порядок ведення бухгалтерського обліку та статистичної звітності визначається відповідним законодавством.

7.14. Аудит фінансової діяльності дочірнього підприємства здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

7.15. Фінансовий рік починається 1 (першого) січня та закінчується 31 (тридцять першого) грудня того ж року.

8. УПРАВЛІННЯ ДОЧІРНІМ ПІДПРИЄМСТВОМ

8.1. Управління дочірнім підприємством здійснює його керівник – директор, який призначається на посаду (на умовах контракту) і звільняється міським головою за погодженням начальником управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради поданням керівника засновника, а заступник, головний інженер і головний бухгалтер - директором дочірнього підприємства за погодженням керівника засновника та начальника управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради.

8.2. Директор дочірнього підприємства здійснює поточне (оперативне) керівництво дочірнім підприємством, організовує його виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність. Вирішує питання діяльності дочірнього підприємства в межах та порядку, визначених законодавством України та Статутом дочірнього підприємства. Несе відповідальність за стан діяльності дочірнього підприємства.

8.3. Директор має право:

- діяти без доручення від імені дочірнього підприємства;



- представляти його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях та у відносинах з юридичними та фізичними особами;
- укладати господарські та інші угоди;
- видавати доручення;
- відкривати рахунки в банках;
- підписувати акти, платіжні та банківські документи;
- накладати на працівників стягнення відповідно до законодавства;
- приймати рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію відокремлених структурних підрозділів за погодженням із засновником;
- затверджувати Положення про структурні підрозділи, які входять до складу дочірнього підприємства, посадові інструкції працівників дочірнього підприємства;
- в межах своєї компетенції видавати накази та інші акти, давати вказівки, обов'язкові для всіх структурних підрозділів та працівників дочірнього підприємства, вирішувати інші питання, віднесені чинним законодавством та Статутом дочірнього підприємства до його компетенції.

8.4. Директор дочірнього підприємства самостійно приймає і звільняє з роботи всіх інших працівників дочірнього підприємства на умовах трудового договору.

9. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Трудовий колектив дочірнього підприємства становлять всі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору.

9.2. Повноваження трудового колективу реалізуються конференцією представників трудового колективу. Конференція трудового колективу правочинна, якщо на ній присутні більш 50 відсотків представників. Рішення приймаються простою більшістю голосів.

9.3. Інтереси трудового колективу дочірнього підприємства може представляти профспілковий комітет.

9.4. Рішення з соціально-економічних питань, що стосуються діяльності дочірнього підприємства, розглядаються і приймаються за участю трудового колективу і відображаються у колективному договорі. Колективним договором регулюються виробничі, трудові та економічні відносини трудового колективу з адміністрацією дочірнього підприємства, питання соціального розвитку, охорони праці та інші.

9.5. Колективний договір укладається між керівником дочірнього підприємства і трудовим колективом.

9.6. Право укладання колективного договору від засновника надається директору Підприємства, а від трудового колективу - профспілковому комітету.

9.7. Члени трудового колективу зобов'язані:

- виконувати вимоги чинного законодавства, Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку, умови трудового договору (контракту), угоди тощо);
- забезпечувати виконання робіт, надання послуг належної якості.

9.8. Конкретний перелік обов'язків членів трудового колективу встановлюється в погоджених в установленому порядку положеннях про відділи, посадових інструкціях, умовах трудового договору, угодах про виконання окремих робіт, правилах внутрішнього трудового розпорядку та ін.

9.9. Члени трудового колективу дочірнього підприємства мають право :

- виконувати роботу з урахуванням кваліфікації і відповідно до умов трудового договору, контракту;



- вносити пропозиції по поліпшенню діяльності дочірнього підприємства усунення недоліків в роботі дочірнього підприємства та його посадових осіб;

- отримувати заробітну плату відповідно до встановленої на дочірньому підприємстві системою оплати праці;

- на відпочинок, культурно-побутове обслуговування, соціальне страхування;

- інші права, передбаченні чинним законодавством;

9.10. Штатні працівники дочірнього підприємства підлягають соціальному забезпеченню в порядку і на умовах, встановлених для працівників дочірнього підприємства.

9.11. Дочірнє підприємство сплачує внески по соціальному страхуванню і соціальному забезпеченню в порядку і розмірах встановлених чинним законодавством.

9.12. Дочірнє підприємство за рахунок власних коштів може надавати членам трудового колективу додаткові пільги, збільшувати тривалість оплачуваних відпусток, відпусток по догляду за дитиною, надавати матеріальну допомогу при виході на пенсію та інші пільги.

9.13. Дочірнє підприємство самостійно розробляє та затверджує форми оплати праці, штатний розклад, визначає оклади робітників, стимулює підвищення продуктивності і культури праці, зниження планових та непродуктивних витрат.

9.14. Працівники відшкодовують матеріальну шкоду, нанесену дочірньому підприємству внаслідок неналежного виконання покладених на них трудових обов'язків, халатності, порушення трудової дисципліни та зловживання службовим становищем. Дочірнє підприємство стягує матеріальну шкоду шляхом добровільного відшкодування її працівником або через суд.

9.15. Дочірнє підприємство може матеріально заохочувати працівників підприємств, установ, організацій (медичних, дитячих, навчальних, громадського харчування тощо), що обслуговують колектив і не входять до його складу.

9.16. Працівники дочірнього підприємства користуються правом на всі види допомоги по державному, пенсійному та соціальному страхуванню.

9.17. Членів виборного органу не може бути звільнено з роботи або переведено на інші посади з ініціативи адміністрації дочірнього підприємства без згоди відповідного виборного органу.

10. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Реорганізація (злиття, приєднання, поділ, перетворення) і ліквідація дочірнього підприємства здійснюється за рішенням засновника, власника або суду згідно з чинним законодавством.

10.2. Ліквідація дочірнього підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється власником майна або уповноваженим ним органом.

10.3. У випадку банкрутства дочірнього підприємства його ліквідація проводиться згідно з чинним законодавством України.

10.4. При реорганізації і ліквідації дочірнього підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

10.5. Дочірнє підприємство вважається припиненим з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.



11. ЗМІНА І ДОПОВНЕННЯ УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Зміни і доповнення до Статуту дочірнього підприємства набувають сили після їх затвердження засновником та власником і реєстрації у встановленому законодавством порядку.

11.2. Положення, які не знайшли свого відображення в даному Статуті, регулюються чинним законодавством.

Міський голова

Сергій НАДАЛ

