


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 17.10.2022	Шифр послуги А-22-02 Версія 01	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> <b>Включення об'єкта до Переліку другого типу та намір передачі майна в оренду без проведення аукціону</b>		
<b>Розробив:</b> Управління культури і мистецтв Тернопільської міської ради		
<b>ПОГОДИВ</b>	<b>ЗАТВЕРДЖУЮ</b>	
Начальник управління	Міський голова	
<b>Світлана КОЗЕЛКО</b>	<b>Сергій НАДАЛ</b>	



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК-А-22-02  
Дата реєстрації: 14.10.2022 00:00  
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B0400000094CA320092D5A600  
Дійсний з: 03.08.2022 00:00:00  
Дійсний до: 02.08.2024 23:59:59  
Підписувач: Козелко Світлана Степанівна  
Мітка часу: 17.10.2022 08:34:00



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК-А-22-02  
Дата реєстрації: 14.10.2022 00:00  
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB928006BA2A800  
Дійсний з: 14.09.2022 10:01:26  
Дійсний до: 14.09.2024 10:01:26  
Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
Мітка часу: 17.10.2022 09:24:28

1.	СНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Управління культури і мистецтв Тернопільської міської ради 46001, м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 1, 3 поверх, 31 кабінет Графік роботи: Понеділок – четвер з 8.00 до 17.15 год. п'ятниця з 8.00 до 16.00 год. Обідня перерва: з 13.00 до 14.00 год. Телефони: (0352) 52 00 80 <a href="http://www.rada.te.ua/">http://www.rada.te.ua/</a> e-mail: <a href="mailto:kultura_mr.ter@ukr.net">kultura_mr.ter@ukr.net</a>
2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява до Орендодавця про намір орендувати майно комунальної власності та включення об'єкта до Переліку другого типу або заява через особистий кабінет в електронній торговій системі шляхом заповнення електронної форми на сайті: <a href="https://prozorro.sale/">https://prozorro.sale/</a> із завантаженням файлу паперової форми заяви. 2. Документи, визначені додатком 1 до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою КМУ від 03.06.2020 року №483.

3.	Порядок та спосіб подання документів	1. Особисто або через законного представника, поштовим відправленням (рекомендованим листом) у відділ звернень та контролю документообігу управління організаційно-виконавчої роботи Тернопільської міської ради за адресою: 46001, м. Тернопіль, вул. Листопадава, 6, 1 поверх, кабінети: 12, 14. 2. Заповнивши заяву онлайн через особистий кабінет в ЕТС, на сайті: <a href="https://prozorro.sale/">https://prozorro.sale/</a> із завантаженням файлу паперової форми заяви та необхідних документів.
4.	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5.	Строк надання АП	У місячний строк – погодження/відмова До 40 робочих днів – рішення
6.	Результат надання АП	1. Погодження Орендодавця – виконавчого комітету у включенні об'єкта до Переліку другого типу і наміру передачі майна в оренду без проведення аукціону та прийняття відповідного рішення. 2. Відмова Орендодавця – виконавчого комітету Тернопільської міської ради у включенні об'єкта до Переліку другого типу і передачі майна в оренду з обґрунтуванням причин відповідно до законодавства.
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто заявник або через законного представника, поштовим відправленням (рекомендованим листом), на електронну адресу чи на сайті: <a href="https://prozorro.sale/">https://prozorro.sale/</a>
8.	Перелік підстав для відмови у наданні АП, зупинення розгляду документів	1. Неможливість передачі відповідного майна в оренду згідно із частиною другою статті 3 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». 2. Обґрунтовані власні потреби уповноваженого органу управління та/або балансоутримувача, або потреби іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині. 3. Неможливість використання об'єкта за цільовим призначенням, яке заявлено потенційним орендарем, у разі якщо орендар не має права використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням згідно з випадками і з урахуванням обмежень, встановлених Порядком передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого постановою КМУ від

		<p>03.06.2020 року №483.</p> <p>4.Встановлена рішенням уповноваженого органу управління недоцільність передачі в оренду єдиного майнового комплексу комунального підприємства.</p> <p>5.Скасування рішення про включення об'єкта до відповідного Переліку згідно з вимогами Закону України «Про оренду державного та комунального майна».</p> <p>6.Встановлена орендодавцем невідповідність заявника вимогам, передбаченим статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», або подання недостовірної чи неповної інформації щодо діяльності заявника, який звернувся із заявою про оренду об'єкта без проведення аукціону, або недоцільність включення майна до Переліку другого типу, визначена орендодавцем згідно з Порядком передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого постановою КМУ №483 від 03.06.2020 року .</p> <p>7.Наявність рішення про включення майна до переліку об'єктів, що підлягають приватизації, інвестуванню.</p> <p>8.Подання заяви лише щодо частини об'єкта, якщо відповідно до рішення балансоутримувача або орендодавця передача в оренду частини об'єкта видається недоцільною.</p>
9.	<p>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)</p>	<p>1.Закон України «Про оренду державного та комунального майна» ст.5</p> <p>2.Постанова КМУ від 03.06.2020 №483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна» п. 14-43</p> <p>3.Рішення Тернопільської міської ради від 29.10.2021 № 8/10/21 «Про порядок оренди майна комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади», розділ 5, 8 додатку 2.</p>

- До інформаційної картки додається форма заяви

**Форма заяви до послуги А-21-02**

Виконавчий комітет  
Тернопільської міської ради

Міському голові  
Сергію НАДАЛУ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Зазначаються повна назва (фізична особа/підприємець/юридична особа) та контактні дані заявника (обов'язково - поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), код ЄДРПОУ- для юридичних осіб (інформація може бути зазначена на фірмовому бланку)

**Заява**

У відповідності до вимог статей 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» повідомляю про намір орендувати майно комунальної власності

\_\_\_\_\_ (назва майна – нежитлові приміщення, будівлю, споруду/єдиний майновий комплекс/інше окреме індивідуально визначене майно)

за адресою: \_\_\_\_\_  
площею \_\_\_\_\_ кв.м, розташовані на \_\_\_\_\_ поверсі(ах)  
(дані зазначаються, якщо заява подається щодо нерухомого майна чи частини приміщень в будівлі)  
та включити його до Переліку другого типу (обґрунтування доцільності включення майна).  
Балансоутримувач майна: \_\_\_\_\_

Бажаний строк оренди становить \_\_\_\_\_ років/місяців/днів (у разі коли об'єкт планується до використання поодиноким, додатково зазначається бажаний графік використання об'єкта).

Цільове призначення, за яким об'єкт оренди планується до використання – \_\_\_\_\_

Крім того, інформую про те, що як потенційний орендар не підпадаю під критерії/обмеження, які визначені частиною 4 статті 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Додаток: Документи, визначені додатком 1 до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою КМУ від 03.06.2020 року №483.

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ підпис, печатка (за наявності)

\_\_\_\_\_ (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_ (дата)