


| | | | |
|---|--|------------------------------------|---|
| Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 18.11.2022 | | A-24-05 Версія 01 |  |
| Тернопільська міська рада | | | |
| ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Прийняття рішення про реєстрацію народження підкинутої, знайденої дитини | | | |
| Розробив : Управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей | | | |
| ПОГОДИВ | | ЗАТВЕРДЖУЮ | |
| Начальник управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Христина БЛІНСЬКА | | Міський голова Сергій НАДАЛ | |



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК-А-24-05
Дата реєстрації: 18.11.2022 09:30
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000006A923300C0BD9C00
Дійсний з: 14.12.2021 00:00:00
Дійсний до: 13.12.2023 23:59:59
Підписувач: Мелех Ольга Романівна
Мітка часу: 18.11.2022 12:23:22



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК-А-24-05
Дата реєстрації: 18.11.2022 09:30
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB928006BA2A800
Дійсний з: 14.09.2022 10:01:26
Дійсний до: 14.09.2024 10:01:26
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 18.11.2022 15:07:47

| | | |
|----|--|--|
| 1. | СНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту) | Служба у справах дітей Бульвар Тараса Шевченка, 1, м. Тернопіль, 46001 IV поверх, 43 каб. Режим роботи: понеділок-четвер з 8.00 до 17.15 п'ятниця з 8.00 до 16.00 Прийомні дні: понеділок-четвер з 8.00 до 17.15 п'ятниця з 8.00 до 16.00 Тел. 0981807131 www.rada.te.ua, usmpzd2020@ukr.net, ssnd@i.ua |
| 2. | *Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них | 1. Заява батьків, інших родичів або законного представника про відмову забрати дитину з пологового будинку, іншого закладу охорони здоров'я (довільної форми). 2. Акт про підкинуту дитину, батьки якої невідомі, покинуту дитину в пологовому будинку, іншому закладі охорони здоров'я або яку відмовилися забрати з цих закладів батьки чи інші родичі |
| 3. | Порядок та спосіб подання документів | Особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом) |

| | | |
|----|---|---|
| 4. | Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати | безкоштовно |
| 5. | Строк надання АП | 30 календарних днів |
| 6. | Результат надання АП | Рішення виконавчого комітету Тернопільської міської ради про надання дозволу на реєстрацію народження підкинутої, знайденої дитини |
| 7. | Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП) | - |
| 8. | Перелік підстав для відмови у наданні АП/зупинення розгляду документів | - |
| 9. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів) | П.69 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р.№866. |

* До інформаційної картки додається форма заяви