


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 21.11.2022	Шифр послуги А-20-03 Версія 01	
Тернопільська міська рада		
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Включення об'єкта до Переліку першого типу та намір передачі майна в оренду шляхом проведення аукціону		
Розробив: Управління освіти і науки		

ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління освіти і науки Ольга ПОХИЛЯК	Міський голова Сергій НАДАЛ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
 № документа: ІК А-20-03-538763
 Дата реєстрації: 21.11.2022 12:04
 Сертифікат: 2B6C7DF9A3891DA104000000F7B0BD0047F66403
 Дійсний з: 04.05.2022 11:40:12
 Дійсний до: 04.05.2023 23:59:59
 Підписувач: ПОХИЛЯК ОЛЬГА ПЕТРІВНА
 Мітка часу: 18.11.2022 15:21:00



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
 № документа: ІК А-20-03-538763
 Дата реєстрації: 21.11.2022 12:04
 Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB928006BA2A800
 Дійсний з: 14.09.2022 10:01:26
 Дійсний до: 14.09.2024 10:01:26
 Підписувач: Надал Сергій Віталійович
 Мітка часу: 21.11.2022 08:32:23

1.	СНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Управління освіти і науки Тернопільської міської ради 46001, м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 1. IV поверх, 40 кабінет. Режим роботи: Понеділок - четвер: 8.00-17.15. П'ятниця: 08.00-16.00. Обідня перерва: 13.00-14.00 Телефон (0352) 52-56-94 Веб-сайт: http://osvita.te.ua/ e-mail: upravl.osvita@ukr.net
2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява до Орендодавця про намір орендувати майно комунальної власності та включення об'єкта до Переліку першого типу або заява через особистий кабінет в електронній торговій системі шляхом заповнення електронної форми на сайті: https://prozorro.sale/ із завантаженням файлу паперової форми заяви. 2. Потенційний орендар, зацікавлений в оренді єдиного майнового комплексу додає свою річну фінансову звітність на останню звітну дату або завірену належним чином копію звіту про фінансові результати потенційного орендаря з урахуванням дебіторської і кредиторської заборгованостей за останній рік.

3.	Порядок та спосіб подання документів	<p>1. Особисто або через законного представника, поштовим відправленням (рекомендованим листом) у відділ звернень та контролю документообігу управління організаційно-виконавчої роботи Тернопільської міської ради за адресою: 46001, м. Тернопіль, вул. Листопадова, 6, 1 поверх, кабінети: 12, 14.</p> <p>2. Заповнивши заяву онлайн через особистий кабінет в ЕТС, на сайті: https://prozorro.sale/ із завантаженням файлу паперової форми заяви.</p>
4.	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5.	Строк надання АП	У місячний строк – погодження/відмова. До 40 робочих днів – рішення
6.	Результат надання АП	<p>1.Погодження Орендодавця – виконавчого комітету у включенні об'єкта до Переліку першого типу і наміру передачі майна в оренду шляхом проведення аукціону та прийняття відповідного рішення.</p> <p>2. Відмова Орендодавця – виконавчого комітету Тернопільської міської ради у включенні об'єкта до Переліку першого типу і наміру передачі майна в оренду з обґрунтуванням причин відповідно до законодавства (у формі листа).</p>
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто заявник або через законного представника, поштовим відправленням (рекомендованим листом), на електронну адресу чи на сайті: https://prozorro.sale/
8.	Перелік підстав для відмови у наданні АП , зупинення розгляду документів	<p>1. Неможливість передачі відповідного майна в оренду згідно із частиною другою статті 3 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».</p> <p>2. Обґрунтовані власні потреби уповноваженого органу управління та/або балансоутримувача, або потреби іншої бюджетної установи, що розміщена в будівлі, споруді, їх окремій частині.</p> <p>3. Неможливість використання об'єкта за цільовим призначенням, яке заявлено потенційним орендарем, у разі якщо орендар не має права використовувати майно за будь-яким цільовим призначенням згідно з випадками і з урахуванням обмежень, встановлених Порядком передачі в оренду</p>

		<p>державного та комунального майна затвердженого постановою КМУ від 03.06.2020 року №483.</p> <p>4. Встановлена рішенням уповноваженого органу управління недоцільність передачі в оренду єдиного майнового комплексу комунального підприємства.</p> <p>5. Скасування рішення про включення об'єкта до відповідного Переліку згідно з вимогами Закону України «Про оренду державного та комунального майна».</p> <p>6. Встановлена орендодавцем невідповідність заявника вимогам, передбаченим статтею 15 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", або подання недостовірної чи неповної інформації щодо діяльності заявника, який звернувся із заявою про оренду об'єкта без проведення аукціону, або недоцільність включення майна до Переліку першого типу, визначена орендодавцем згідно з Порядком передачі в оренду державного та комунального майна затвердженого постановою КМУ від 03.06.2020 року №483.</p> <p>7. Наявність рішення про включення майна до переліку об'єктів, що підлягають приватизації, інвестуванню.</p> <p>8. Подання заяви лише щодо частини об'єкта, якщо відповідно до рішення балансоутримувача або орендодавця передача в оренду частини об'єкта видається недоцільною.</p>
9.	<p>Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)</p>	<p>1. Закон України "Про оренду державного та комунального майна" ст.5.</p> <p>2. Постанова КМУ від 03.06.2020 №483 "Деякі питання оренди державного та комунального майна" п. 14-43.</p> <p>3. Рішення Тернопільської міської ради від 29.10.2021 № 8/10/21 «Про порядок оренди майна комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади», розділ 5 додатку 2.</p>

- До інформаційної картки додається форма заяви

Виконавчий комітет
Тернопільської міської ради

Міському голові
Сергію НАДАЛУ

Значаються повна назва (фізична особа/підприємець/юридична особа) та контактні дані заявника (обов'язково - поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), код ЄДРПОУ- для юридичних осіб (інформація може бути зазначена на фірмовому бланку)

Заява

У відповідності до вимог статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» повідомляю про намір орендувати майно комунальної власності

_____ (назва майна – нежитлові приміщення, будівлю, споруду/єдиний майновий комплекс/інше окреме індивідуально визначене майно)

за адресою: _____
площею _____ кв.м, розташовані на _____ поверсі(ах)

(дані зазначаються, якщо заява подається щодо нерухомого майна і частини приміщень в будівлі)

та включити його до Переліку першого типу (обґрунтування доцільності включення майна).

Балансоутримувач майна: _____

Бажаний строк оренди становить _____ років/місяців/днів (у разі коли об'єкт планується до використання по годинно, додатково зазначається бажаний графік використання об'єкта).

Цільове призначення, за яким об'єкт оренди планується до використання –

Крім того, інформую про те, що як потенційний орендар не підпадаю під критерії/обмеження, які визначені частиною 4 статті 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

(Потенційний орендар, зацікавлений в оренді єдиного майнового комплексу до заяви додає свою річну фінансову звітність на останню звітну дату або завірену належним чином копію звіту про фінансові результати діяльності з урахуванням дебіторської і кредиторської заборгованостей за останній рік).

_____ (посада)

_____ підпис, печатка (за наявності)

_____ (власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата)