

Додаток
до розпорядження міського голови

ІНСТРУКЦІЯ № 44 З ОХОРОНИ ПРАЦІ

для працівників Тернопільської міської ради на період дії воєнного стану

1. Загальні положення.

1.1. Інструкція з охорони праці для працівників Тернопільської міської ради на період дії воєнного стану встановлює вимоги до безпеки діяльності для працівників Тернопільської міської ради та виконавчих органів ради.

1.2. Інструкція встановлює порядок безпечного ведення роботи у приміщеннях, на території ради та інших місцях, де працівники виконують доручену їм роботу.

1.3. Вимоги інструкції з охорони праці є обов'язковими для виконання працівниками відповідно до Закону України "Про охорону праці", Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 № 389-VIII (чинна редакція від 10.09.2022 р).

2. Вимоги безпеки праці перед початком роботи

1. Вимоги охорони праці перед початком роботи для працівників:

1.1. Перед виходом на роботу:

1.1.1. Перевірити стан батареї стільникового телефону, наявність умов зв'язку (оплата послуги зв'язку).

1.1.2. Взяти документи.

1.1. У разі повітряної тривоги, яка припала на час безпосереднього виходу з дому, або застала працівника у сховищі, слід попередити керівника в телефонному режимі, про виниклу ситуацію. Дочекатися відбою повітряної тривоги, переконатися, що нічого не загрожує руху до місця роботи й продовжити його.

1.2. У разі повітряної тривоги, яка припала на час руху до місця роботи, варто оцінити ситуації щодо убезпечення себе. Якщо працівник знаходиться в громадському транспорті, слід вийти з нього на зупинці, де є найближче укриття та якнайшвидше до нього дістатися. За умови проїзду 1/3 шляху до роботи, варто повернутися додому в укриття. За умови проїзду 2/3 шляху – продовжити рух (за умови відсутності небезпеки).

1.3. Перед входом до закладу оцінити ситуацію на території: візуально пересвідчитися про відсутність сторонніх осіб, пошкоджень.

1.4. У разі відсутності доступу до приміщення – викликати чергового дзвінком (дзвінки розміщені біля дверей входу в приміщення).

2.2. Вимоги безпеки для обслуговуючих працівників:

2.2.1. Одягти відповідний професії спецодяг (халат, фартух, рукавички тощо), який зберігається в шафі.

2.2.2. Упорядкувати робоче місце, не захаращувати проходи, перевірити стан підлоги на наявність пошкоджених предметів, які заважають переміщенню, розлитих рідин, що робить підлогу слизькою, й освітлення.

2.2.3. Переконатися в справності всіх пристроїв, наявності необхідних інструментів та інвентарю і засобів індивідуального захисту, при цьому перевірити:

- міцність закріплення деталей (електроприводи, механічні пристрої тощо);
- наявність та справність огорож на всіх механізмах;
- наявність заземлення електрообладнання.

2.2.4. Перевірити знеструмлення електрообладнання, де буде виконуватися прибирання.

3. Вимоги безпеки праці під час роботи.

СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: 204
Дата реєстрації: 29.09.2022 08:46
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB928006BA2A800
Дійсний з: 14.09.2022 10:01:26
Дійсний до: 14.09.2024 10:01:26
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 28.09.2022 17:32:20



- 3.1. Вимоги безпеки для працівників в приміщенні ради та виконавчих органів ради:
- 3.1.1. Стежити за станом обладнання на предмет збою в електропостачанні.
- 3.1.2. Всі роботи з прибирання проводити згідно інструкцій використання миючих та дезінфікуючих засобів, правил користування інвентарем.
- 3.1.3. У разі ситуації силового потрапляння сторонніх осіб у приміщення – не чинити опір, по можливості повідомити про інцидент за номером 102 та керівника.
- 3.2. Вимоги безпеки під час повітряної тривоги.
- 3.2.1. У разі повітряної тривоги вимкнути подачу електроенергії на загальному щитку.
- 3.2.2. Терміново дістатися загального коридору закладу та проводити евакуацію в найближче укриття у відповідності з вимогами інструкцій №41 та №42 з евакуації Тернопільської міської ради.
- 3.2.3. При неможливості евакуації в укриття зайняти місце на підлозі подалі від дверей.
- 3.3. Вимоги безпеки у разі бойових дій.
- 3.3.1. У разі виникнення звуків бойових дій – вимкнути подачу електроенергії.
- 3.3.2. Відійти якнайдалі від вікон та дістатися загального коридору закладу.
- 3.3.3. Повідомити про ситуацію керівнику.
- 3.3.4. У разі надзвичайної ситуації, як то: влучання у корпус закладу, особисте травмування чи поранення – телефонувати в службу порятунку 101, швидку медичну допомогу – 103. По можливості повідомити керівника.
- 3.3.5. У разі виявлення пораненого на території закладу чи безпосередньо працівника в корпусі – діяти за ситуацією.

4. Вимоги безпеки після закінчення роботи.

- 4.1. Рух додому здійснювати аналогічно руху до місця роботи.

Міський голова

Сергій НАДАЛ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: 204
Дата реєстрації: 29.09.2022 08:46
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB928006BA2A800
Дійсний з: 14.09.2022 10:01:26
Дійсний до: 14.09.2024 10:01:26
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 28.09.2022 17:32:20

Розробив:

Головний спеціаліст

З питань охорони праці

Олександр ДЕРКАЧ



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: 204
Дата реєстрації: 29.09.2022 08:46
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000FCAE2900D4358B00
Дійсний з: 11.11.2020 10:58:06
Дійсний до: 11.11.2022 10:58:06
Підписувач: Деркач Олександр Іларіонович
Мітка часу: 28.09.2022 11:30:07