

Додаток № 1
до рішення міської ради

Тернопільська міська рада

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦІЯ
з вибору приватного партнера
для здійснення державно-приватного партнерства
для реалізації проекту
«Створення Центру реабілітаційного та
відновлювального лікування на базі незавершеного
будівництва терапевтичного корпусу Комунального
некомерційного підприємства «Міська комунальна
лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»

м. Тернопіль – 2022



ЗМІСТ

I	Загальні положення	4
	1. Терміни, що використовуються у Конкурсній документації, та їх визначення	4
II	Умови проведення Конкурсу	6
	1. Опис об'єкта державно-приватного партнерства	6
	2. Строк проведення Конкурсу	7
	3. Загальний опис вимог до кваліфікації Претендентів та критеріїв обрання переможця	7
	4. Перелік робіт та послуг, що повинні виконуватись (надаватись) приватним партнером за договором ДПП та Прогнозовані джерела доходу Приватного партнера	8
	5. Розмір реєстраційного внеску, що підлягає сплаті Претендентом	9
	6. Граничний обсяг та форма державної підтримки	9
	7. Вимоги до розміру та форми забезпечення Конкурсної пропозиції	9
	8. Утворення юридичної особи-резидента України для укладення договору ДПП	9
	9. Інші умови Конкурсу	10
III	Інструкція для Претендентів	11
	1. Вимоги до Претендентів для допущення їх до часті у Конкурсі	11
	2. Перелік документів, необхідних для подання комісії у складі заявки для підтвердження кваліфікаційним вимогам	12
	3. Вимоги до оформлення та змісту Заявок (порядок підписання і завірення документів, внесення виправлень; вимоги до пакування, нанесення підписів і опечатування документів тощо)	13
	4. Порядок подання заявок та їх реєстрації	14
	5. Порядок отримання додаткової інформації, необхідної для подання заявки	16
	6. Порядок внесення змін до заявки та порядок її відкликання	16
	7. Порядок розгляду заявок та прийняття рішення про допущення (недопущення) Претендентів до участі в Конкурсі пропозицій	16
	8. Порядок повідомлення Претендентів про результати розгляду їх заявок	17
	9. Критерії попереднього відбору	18
	10. Розмір реєстраційного внеску, що підлягає сплаті Претендентом	19
IV	Інструкція для Учасників	19
	1. Інформація про процедурні питання	19
	2. Вимоги до оформлення Конкурсної пропозиції(вимоги щодо повноти документації, яка надається; порядок підписання і завірення документів, внесення виправлень; вимоги до пакування, нанесення надписів і опечатування документів, порядок внесення змін до Конкурсних пропозицій тощо)	22
	3. Порядок розгляду та оцінки Конкурсних пропозицій	25
	4. Строк подання Конкурсної пропозиції	29
	5. Строк, протягом якого Конкурсні пропозиції вважаються чинними	29
	6. Вимоги до інформації та документів, що мають міститись в технічній та фінансово-економічній частинах Конкурсної пропозиції	29



	7.	Вимоги щодо досягнення приватним партнером показників результативності проекту, що здійснюється на умовах ДПП	30
	8.	Критерії оцінки Конкурсних пропозицій та питома вага кожного з них	31
	9.	Методика здійснення оцінки Конкурсної пропозиції	31
	10.	Соціальні зобов'язання, що покладаються на Приватного партнера	31
	11.	Інформація про необхідність отримання згоди органу Антимонопольного комітету	31
	12.	Інформація про розмір, форму, строк дії забезпечення Конкурсної пропозиції та перелік випадків, коли забезпечення Конкурсної пропозиції не повертається Учаснику	31
	13.	Умови відшкодування витрат на підготовку пропозиції про здійснення ДПП	33
V.	Укладання Договору в рамках державно-приватного партнерства із зазначенням його істотних умов та умов, які можуть бути змінені під час проведення Конкурсу		33
	1.	Укладення Договору державно-приватного партнерства	33
	2.	Істотні умови Договору	34
	3.	Умови Договору, які можуть бути змінені під час проведення Конкурсу	35
VI.	Висновок за результатами проведення аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства		36
VII.	Додатки		
	1.	Форма Заявки на участь у Конкурсі	60
	2.	Анотація Конкурсної пропозиції	62
	3.	Критерії та методика оцінки Конкурсних пропозицій	65
	4.	Проект Договору, що укладатиметься в рамках державно-приватного партнерства	74



I. Загальні положення

Конкурсна документація розроблена у відповідності до Законів України «Про державно-приватне партнерство», зі змінами та доповненнями, «Про місцеве самоврядування в Україні» зі змінами та доповненнями, Постанови Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2011 року №384 «Деякі питання організації здійснення державно-приватного партнерства» та на відповідно до рішення Тернопільської міської ради № 8/10/08 від 29.10.2021 «Про доцільність здійснення державно-приватного партнерства щодо проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль», Положення про комісію з питань організації та проведення Конкурсу з визначення державного партнера, затвердженого рішенням Тернопільської міської ради №8/10/08 від 29.10.2021.

Конкурс проводиться на основі принципів прозорості, об'єктивності та недискримінаційності. Претендентам та Учасникам Конкурсу гарантуються рівні умови участі в ньому.

1.	Терміни, що використовуються у Конкурсній документації, та їх визначення	<p><i>Державний партнер</i> - Тернопільська міська рада.</p> <p><i>Балансоутримувач</i> – державне, комунальне підприємство, установа, організація, господарське товариство, 100 відсотків акцій (часток) якого належать державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді або іншому господарському товариству, 100 відсотків акцій (часток) якого належать державі, на балансі або у власності якого перебуває майно, що є об'єктом державно-приватного партнерства;</p> <p>Державно-приватне партнерство (далі - ДПП) – співробітництво між державою Україна, Автономною Республікою Крим, територіальними громадами в особі відповідних державних органів, що згідно із Законом України "Про управління об'єктами державної власності" здійснюють управління об'єктами державної власності, органів місцевого самоврядування, Національною академією наук України, національних галузевих академій наук (державних партнерів) та юридичними особами, крім державних та комунальних підприємств, установ, організацій (приватних партнерів), що здійснюється на основі Договору в порядку, встановленому цим Законом та іншими законодавчими актами, та відповідає ознакам державно-приватного партнерства, визначеним цим Законом.</p> <p><i>Договір ДПП</i> – договір, укладений в рамках державно-приватного партнерства.</p> <p><i>Контроль</i> – вирішальний вплив однієї чи декількох пов'язаних юридичних та/або фізичних осіб на господарську діяльність суб'єкта господарювання чи його частини, який здійснюється безпосередньо або через інших осіб, зокрема завдяки: праву володіння чи користування всіма активами чи</p>
----	--	---



		<p>їх значною частиною; праву, яке забезпечує вирішальний вплив на формування складу, результати голосування та рішення органів управління суб'єкта господарювання; укладенню договорів і контрактів, які дають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління суб'єкта господарювання; заміщенню посади керівника, заступника керівника спостережної ради, правління, іншого наглядового чи виконавчого органу суб'єкта господарювання особою, яка вже обіймає одну чи кілька із зазначених посад в інших суб'єктах господарювання; обійманню більше половини посад членів спостережної ради, правління, інших наглядових чи виконавчих органів суб'єкта господарювання особами, які вже обіймають одну чи кілька із зазначених посад в іншому суб'єкті господарювання. Пов'язаними особами є юридичні та/або фізичні особи, які спільно або узгоджено здійснюють господарську діяльність, у тому числі спільно або узгоджено чинять вплив на господарську діяльність суб'єкта господарювання. Зокрема, пов'язаними фізичними особами вважаються такі, які є подружжям, батьками та дітьми, братами та (або) сестрам</p> <p><i>Реєстр документів</i> – оформлений належним чином документ для реєстрації заявок і конкурсних пропозицій та інших документів, що надходять на адресу конкурсної комісії</p> <p><i>Заявка</i> – заявка Претендента на участь у Конкурсі – комплект документів, який готує і подає Претендент для допущення до участі у Конкурсі відповідно до вимог щодо оформлення та змісту, встановлених цією Конкурсною документацією.</p> <p><i>Конкурсна комісія</i> – комісія з питань проведення Конкурсу з визначення приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства, створена рішенням Тернопільської міської ради від 29.10.2021 № 08/10/08.</p> <p><i>Конкурсна пропозиція</i> – Конкурсна пропозиція Учасника Конкурсу, подана відповідно до вимог Конкурсної документації.</p> <p><i>Лікарня</i> – Комунальне некомерційне підприємство «Міська комунальна лікарня №3» сторона Договору про ДПП на умовах субсидіарності.</p> <p><i>Оголошення про проведення Конкурсу</i> – оголошення про проведення Конкурсу, опубліковане в ЗМІ та на офіційному веб-сайті Тернопільської міської ради, яке містить відомості про Конкурс, передбачені Законодавством України;</p> <p><i>Переможець Конкурсу</i> – Учасник Конкурсу з найкращою Пропозицією (який запропонував найкращі умови</p>
--	--	--



		<p>здійснення ДПП відповідно до Умов Конкурсу), обраний для укладення Договору для реалізації Проекту;</p> <p><i>Претендент</i> – юридичні особи (резиденти та/або нерезиденти) або об'єднання таких юридичних осіб (резидентів та/або нерезидентів), які в процедурі попереднього відбору (прекваліфікації) подали в установленому державним партнером порядку заявку на участь у Конкурсі (далі - Заявка).</p> <p><i>Приватний Партнер</i> – переможець Конкурсу та Сторона Договору ДПП</p> <p><i>Уповноважені особи претендента/учасника</i> – особи, яким у встановленому законодавством України надані повноваження щодо здійснення певних процедурних дій у зв'язку з проведенням конкурсу.</p> <p><i>Учасник</i> – Претендент, який за результатами процедури попереднього відбору (прекваліфікації) в установленому державним партнером порядку допущений до участі в Конкурсі, сплатив реєстраційний внесок (за наявності) та уклав з державним партнером договір про конфіденційність наданої інформації (в разі потреби).</p> <p>Інші терміни та вирази, не визначені в цій конкурсній документації, уживаються в значенні, визначеному законодавством України, зокрема: Законами України «Про державно-приватне партнерство», «Про концесію», «Про захист економічної конкуренції», Постановами Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2011 року №384 «Деякі питання організації здійснення державно-приватного партнерства» та 16 лютого 2011 року №232 «Про затвердження Методики виявлення ризиків здійснення державно-приватного партнерства, їх оцінки та визначення форми управління ними».</p>
II. Умови проведення Конкурсу		
1.	Опис об'єкта державно-приватного партнерства	<p>Об'єктом державно-приватного партнерства виступає незавершене будівництво терапевтичного корпусу Лікарні, розміщене на земельній ділянці площею 4,7833 га.</p> <p>Кадастровий номер земельної ділянки – 6110100000130010082.</p> <p>Цільове призначення земельної ділянки – для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги Охорони здоров'я і соціальних послуг. Наявний Державний акт на землю.</p> <p>Місце розташування об'єкту – м. Тернопіль, вул. Волинська, 40.</p> <p>Основні характеристики об'єкта ДПП:</p> <p>Основний будівельний матеріал – цегла; кількість поверхів – 8; площа забудови – 1503,3 м²; загальна площа – 12812,25</p>



		м ² ; корисна площа – 7497,47 м ² ; розрахункова площа – 5545,02 м ² .
2.	Строк проведення Конкурсу	Конкурс проводиться такими етапами: оголошення Конкурсу; попередній відбір Претендентів (прекваліфікація); подання Конкурсних пропозицій Учасниками; оцінка Конкурсних пропозицій та визначення переможця Конкурсу; укладення Договору державно-приватного партнерства. Строк проведення Конкурсу не може перевищувати 180 календарних днів з дати закінчення строку подання Заявок на участь в Конкурсі.
3	Загальний опис вимог до кваліфікації Претендентів та критеріїв обрання переможця Конкурсу	
3.1	Загальний опис вимог до кваліфікації Претендентів	<p>3.1.1. До участі в Конкурсі допускаються Учасники, які:</p> <p>1) мають щонайменше (три (3) послідовні роки) досвіду управління щонайменше однією (1) лікувальною установою з надання послуг відновлювального лікування та /або з надання реабілітаційних послуг та мати сукупний річний обсяг надання послуг щонайменше (300 пацієнтів на рік), за дотримання таких умов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - кожен відповідний вид діяльності не був припинений уповноваженим органом влади у зв'язку з будь-якою подією; та - кожен відповідний вид діяльності з експлуатації протягом цього строку не був предметом кримінального переслідування чи інших санкцій відповідних органів влади, які встановлені відповідним рішенням суду, що набуло чинності та не знаходиться в процедурі касаційного оскарження на дату подання Заявки; <p>2) мають досвід здійснення протягом останніх 3 (трьох) років діяльності із надання послуг з відновлювального лікування та реабілітації, впровадження інноваційних методів діагностики, реабілітації та профілактики;</p> <p>3) можуть забезпечити необхідне для реалізації Проекту обладнання та матеріально-технічну базу, що дозволяє виконати у повному обсязі усі умови Договору ДПП, зокрема, обладнання та матеріальну технічну базу, що дозволяє надавати послуги, передбачені Проектом;</p> <p>4) можуть залучити для реалізації Проекту працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, зокрема, працівників з досвідом у сфері надання послуг відновлювального лікування та реабілітації на обладнанні, використання якого у Проекті передбачається Учасником Конкурсу.</p> <p>5) є учасником медичного ринку України або іншої країни, крім країни, визнаної Верховною Радою України країною-</p>



		агресором, та має ліцензію на проведення відповідного виду діяльності; б) мають фінансову спроможність реалізувати Проект, зокрема: - задовільний фінансово-майновий стан; - підтвердження наявності фінансування, що підтверджується наявністю ліквідних активів або підтвердженням банку готовності надати Учаснику позики.
3.2	Критерії обрання переможця Конкурсу	3.2.1. Переможцем Конкурсу визначається Учасник, фінансово-економічна частина Конкурсної пропозиції, якого отримала найбільшу кількість балів. Оцінка Конкурсних пропозицій здійснюється відповідно до Критеріїв та Методики відповідно до Додатку 3 цієї Конкурсної документації
4.	Перелік робіт та послуг, що повинні виконуватись (надаватись) приватним партнером за Договором ДПП та Прогнозовані джерела доходу Приватного партнера	
4.1.	Перелік робіт та послуг, що повинні виконуватись (надаватись) приватним партнером за Договором ДПП	<p>4.1.1. Приватний партнер в рамках реалізації Проекту має здійснювати діяльність:</p> <p><i>в інвестиційній фазі реалізації проекту:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - фінансування та завершення будівництва терапевтичного корпусу Лікарні, придбання обладнання; <p><i>в експлуатаційній фазі реалізації проекту:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - організація діяльності Центру (утримання, експлуатація); - надання послуг з реабілітації та відновлювального лікування; - проведення капітальних та поточних ремонтів приміщень Центру; - надання немедичних послуг (харчування, паркінг, тощо); - сервісне обслуговування обладнання; - залучення медичного персоналу Лікарні до проведення медичної реабілітації у Центрі. <p>4.1.2. Приватний партнер здійснюватиме основні види діяльності, що провадиться із використанням Об'єкту ДПП, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> діяльність лікарняних закладів (КВЕД 86.10); загальна медична практика (КВЕД 86.21); спеціалізована медична практика (КВЕД 86.22); інша діяльність у сфері охорони здоров'я (КВЕД 86.90); діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання (КВЕД 87.10). <p>4.1.3 У новоствореному Центрі плануються наступні види реабілітаційного та відновлювального лікування: оцінка загального розвитку; оцінка стану здоров'я; медична реабілітація; фізична терапія; психологічна корекція; логопедична корекція; сенсорна терапія; послуги мультидисциплінарної команди; інформування та консультування; паліативна допомога (мобільна група); навчання опікунів навичкам догляду; водолікування – ванни</p>



		гідромасажу, душ-кафедра (Шарко, циркулярний), басейн, сауна; спелеокамера; теплолікування (парафіново-озокеритові аплікації); тренажерний зал – бігові доріжки, орбітреки, велотренажери, батут, шведська стінка, профілактор Євмінова; масаж; сенсорна кімната – сенсорно-моторні активації; динамічна пропріоцептивна корекція із застосуванням рефлекторно-навантажувального пристрою «Гравістат»; магнітотерапія; лікувальна фізкультура; фізіотерапія.
4.2	Прогнозовані джерела доходу Приватного партнера	4.2.1. Прогнозовані джерела доходу Приватного партнера: - надходження від реалізації пакетів медичних послуг, що підлягають оплаті в рамках Програми медичних гарантій (згідно тарифів); - надходження від надання платних медичних послуг; - надходження від інших видів діяльності передбачених Договором ДПП, в тому числі від здачі в оренду приміщень Центру.
5.	Розмір реєстраційного внеску, що підлягає сплаті Претендентом	Реєстраційний внесок не вимагається.
6.	Граничний обсяг та форма державної підтримки	Реалізація Проекту не передбачає надання державної підтримки здійснення ДПП, а також залучення коштів місцевого або державного бюджету.
7.	Вимоги до розміру та форми забезпечення Конкурсної пропозиції	Розмір забезпечення Конкурсної пропозиції визначено відповідно до Постанови Кабінету міністрів України від 11.04.2011 року №384 та не перевищує 1 відсоток очікуваного обсягу капітальних інвестицій проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства - Розмір забезпечення становить 2 000 000,0 грн. (два мільйони гривень). Форма забезпечення – банківська гарантія.
8.	Утворення юридичної особи-резидента України для укладення договору ДПП	У разі, якщо переможцем Конкурсу буде визначено нерезидента або об'єднання юридичних осіб, учасники якого є нерезидентами, він повинен утворити юридичну особу – резидента України для укладення договору ДПП.
9. Інші Умови Конкурсу		
9.1	Визнання Конкурсу таким, що не відбувся	9.1.1. Державний партнер визнає Конкурс таким, що не відбувся, у разі: коли Претендентами не подано жодної заявки; коли за результатами попередньої оцінки не обрано жодного Учасника Конкурсу; коли Учасниками не подано жодної Конкурсної пропозиції; відкликання єдиної Конкурсної пропозиції Учасником після закінчення строку її подання, але до того, як закінчився



		<p>строк, протягом якого Конкурсні пропозиції вважаються чинними;</p> <p>визнання результатів Конкурсу загалом чи його окремого етапу недійсним у судовому порядку;</p> <p>недосягнення сторонами згоди щодо умов Договору державно-приватного партнерства протягом строку, визначеного законодавством.</p>
9.2	Умови відміни Конкурсу	<p>9.2.1. Державний партнер відмінює Конкурс у разі: зміни законодавства або економічних, фінансових, соціальних чи екологічних показників проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, на основі яких приймалося рішення про доцільність здійснення державно-приватного партнерства (зокрема NPV, IRR, ENPV), що призвело до недоцільності подальшої реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства;</p> <p>відхилення всіх Конкурсних пропозицій згідно з цією Конкурсною документацією.</p> <p>9.2.2. У випадку відміни Конкурсу з причини зміни законодавства або економічних, фінансових, соціальних чи екологічних показників проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, на основі яких приймалося рішення про доцільність здійснення державно-приватного партнерства (зокрема показників NPV, IRR, ENPV), що призвело до недоцільності подальшої реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, реєстраційний внесок та/або забезпечення Конкурсної пропозиції повертається Претендентам та/або Учасникам Конкурсу.</p>
9.3	Вирішення спорів пов'язаних з проведенням Конкурсу	<p>9.3.1. Спори, пов'язані з проведенням Конкурсу, вирішуються в судовому порядку відповідно до законодавства України про державно-приватне партнерство</p>
9.4	Надання роз'яснень до Конкурсної документації та внесення змін до неї	<p>9.4.1. Юридична особа, заінтересована в участі у Конкурсі, або уповноважена нею особа має право не пізніше як за 10 робочих днів до закінчення строку подання Заявки/Конкурсної пропозиції звернутися до комісії за роз'ясненням щодо Конкурсної документації. Усі звернення за роз'ясненням та щодо усунення порушень оприлюднюються на офіційному веб-сайті державного партнера без ідентифікації ініціатора звернення або у віртуальній кімнаті даних (у разі її створення). Комісія протягом семи робочих днів з дня оприлюднення звернення повинна надати роз'яснення та оприлюднити його на офіційному веб-сайті державного партнера або у віртуальній кімнаті даних (у разі її створення). Усі роз'яснення в обов'язковому порядку надсилаються всім Претендентам або Учасникам.</p>



		<p>9.4.2. Державний партнер має право з власної ініціативи та/або з ініціативи комісії, або за результатами розгляду звернень внести зміни до Конкурсної документації. У такому разі строк для подання заявок та Конкурсних пропозицій продовжується державним партнером таким чином, щоб з моменту внесення змін до Конкурсної документації до закінчення кінцевого строку подання заявок та Конкурсних пропозицій залишалось не менше 45 календарних днів.</p> <p>9.4.3. Зміни, що вносяться державним партнером до Конкурсної документації, розміщуються на офіційному веб-сайті державного партнера або у віртуальній кімнаті даних (у разі її створення) у вигляді нової редакції Конкурсної документації додатково до початкової редакції Конкурсної документації та змін до Конкурсної документації в окремому документі.</p> <p>9.4.4. Зміни, що вносяться до Конкурсної документації, не можуть суперечити висновку за результатами аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства і повинні відповідати принципам відкритості, рівності та відсутності дискримінації.</p>
III. Інструкція для Претендентів		
Ця Інструкція для Претендентів надається Державним партнером виключно для використання потенційними Приватними партнерами щодо подання Заявок для участі у Конкурсі з визначення приватного партнера, яка визначає вимоги до оформлення заявок на участь у Конкурсі, їх зміст, порядок їх подання та розгляду.		
1.	Вимоги до Претендентів для допущення їх до участі у Конкурсі	<p>1.1. Претендентом може бути будь-яка юридична особа (резидент та/або нерезидент) або об'єднання таких юридичних осіб (резидентів та/або нерезидентів), крім державних та комунальних підприємств. Претендент може реалізовувати проект, спираючись на підтримку осіб, пов'язаних з ним відносинами контролю, у разі визнання його переможцем Конкурсу.</p> <p>1.2. Об'єднання юридичних осіб (резидентів та /або нерезидентів) можуть брати участь у Конкурсі на підставі Договору про співпрацю ,укладеного між ними.</p> <p>1.3. Претендент та/або особа, пов'язана з ним відносинами контролю, повинні відповідати критеріям попереднього відбору, наведеним у пункті 9 Інструкції для Претендентів.</p>
2.	Перелік документів, необхідних для подання комісії у складі Заявки, для підтвердження відповідності Претендентів	<p>2.1. Заявка про участь у Конкурсі подається Претендентом по формі згідно Додатку 1 до Конкурсної документації.</p> <p>2.2. До заявки Претендент додає</p> <p>1. Документи, що підтверджують відповідність Претендента кваліфікаційним вимогам, що визначені пунктом 9 цього Розділу.</p> <p>2. Резюме проекту зі створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі Об'єкту ДПП із</p>



	кваліфікаційним вимогам	<p>зазначенням орієнтовного календарного плану реалізації проекту.</p> <p>3. Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Претендента щодо підпису Заявки. Повноваження щодо підпису документів підтверджується: копією виписки з протоколу засновників та копією наказу про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи Учасника на підписання документів.</p> <p>4. Копії Статуту із змінами (в разі їх наявності) або іншого установчого документу . У разі, якщо Учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновників про створення такої юридичної особи.</p> <p>5. Довідки про наявність ліцензії із вказанням терміну дії ліцензії, датою видачі ліцензії та виду господарської діяльності згідно з виданою ліцензією з посиланням на Реєстр, де можна перевірити дану інформацію, якщо ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. У разі, якщо відсутня необхідність у отриманні ліцензії, згідно із нормами чинного законодавства, Учасник подає довідку у довільній формі із зазначенням відповідної інформації, а також посиланням на відповідні норми чинного законодавства;</p> <p>6. Довідки про наявність документа дозвільного характеру у випадках, якщо такий документ передбачений Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». У разі, якщо відсутня необхідність у отриманні документа дозвільного характеру, згідно із нормами чинного законодавства, учасник подає довідку у довільній формі із зазначенням відповідної інформації, а також посиланням на відповідні норми чинного законодавства.</p> <p>7. Довідку в довільній формі, яка підписана уповноваженою особою та скріплена печаткою (у разі використання) про відсутність підстав для недопущення до участі у Конкурсі, визначених пунктом 7 цього розділу.</p> <p>2.3. До заявки також додаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - довідка про відсутність заборгованості перед бюджетом; - баланс (звіт про фінансовий стан) за формою № 1; - звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) за формою № 2; - звіт про рух коштів (за прямим методом) за формою № 3; - розшифрована інформація про дебіторську та кредиторську заборгованість із зазначенням дати їх виникнення.
--	-------------------------	--



3.	<p>Вимоги до оформлення та змісту Заявок (порядок підписання і завірення документів, внесення виправлень; вимоги до пакування, нанесення підписів і опечатування документів тощо)</p>	<p>3.1. Заявка подається у формі, визначеній у Додатку 1 до Конкурсної документації, з іншими документами відповідно до цієї Конкурсної документації</p> <p>3.2. Заявка подається українською мовою у двох екземплярах (оригінал і копія), кожен з яких підписується уповноваженою посадовою особою Претендента і завіряється печаткою Претендента (у разі наявності печатки).</p> <p>Деякі підтвердні документи щодо нерезидентів, які вимагаються, можуть бути підготовлені і подаватися у складі Заявки іноземною мовою (іншою, ніж українська) з обов'язковим перекладом українською мовою відповідно до вимог щодо засвідчення, встановлених законодавством.</p> <p>3.3. Заявка та додатки до неї повинні бути викладені без підчисток або дописок, закреслених слів чи інших незастережних виправлень.</p> <p>У випадку необхідності внесення виправлень у текст документів (при неможливості виготовлення нового документу) виправлення здійснюються шляхом перекреслення помилкової частини тексту, написання правильної частини тексту та здійснення напису «Виправленому на «___» вірити», який засвідчується підписом уповноваженої особи Претендента та печаткою Претендента (за наявності). При цьому виправлення мають бути зроблені так, щоб усе помилково написане, а потім закреслене, можна було прочитати.</p> <p>Відповідальність за помилки друку у Заявці та документах, що подаються разом з Заявкою, одноособово несе Претендент.</p> <p>3.4. Заявка та документи, надання яких передбачено цією Конкурсною документацією, прошиваються. Кожна сторінка Заявки та супровідних документів пронумеровується, підписується уповноваженою особою Претендента та скріплюється відбитком печатки Претендента (у разі її використання). На зворотній стороні останнього аркуша заявки з документами, що подаються разом з Заявкою, має бути зроблений запис, в якому вказується загальна кількість пронумерованих сторінок, який засвідчується підписом, з зазначенням дати підпису та печаткою Претендента (у разі її використання).</p> <p>3.5. Претенденти, які разом беруть участь у Конкурсі, подають єдину Заявку на участь у ньому та документ для підтвердження спільної відповідності кваліфікаційним вимогам.</p> <p>До Заявки таких Претендентів додаються щодо кожного Претендента документи, передбачені цією Конкурсною документацією, а також оригінал або нотаріально засвідчена копія договору, яким регулюються питання спільної участі</p>
----	---	--



		<p>таких осіб у Конкурсі та здійсненні державно-приватного партнерства. У зазначеному Договорі визначаються, зокрема, права та обов'язки кожної сторони у процесі здійснення державно-приватного партнерства, розмір та форма внеску кожної сторони під час його здійснення, підстави та порядок припинення Договору.</p> <p>3.6. Оформлення конвертів/коробок із заявкою.</p> <p>Заявка повинна бути оформлена в непрозорому належним чином заклеєному конверті/ коробці для поштових відправлень. Конверт/ коробка для поштових відправлень мають містити оригінал заявки в письмовій формі та її копію в електронній формі (на електронному носії). На конверті або коробці для поштових відправлень із заявкою мають бути зазначені такі відомості:</p> <p>повне найменування (ім'я) та адреса Претендента; адреса Конкурсної комісії; напис: «ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ З ВИЗНАЧЕННЯ ПРИВАТНОГО ПАРТНЕРА. ОСОБИСТО СЕКРЕТАРЮ КОНКУРСНОЇ КОМІСІЇ».</p> <p>3.7. Конкурсна комісія не несе відповідальності за втрату будь-якої частини заявки.</p> <p>3.8. Претендент несе відповідальність за достовірність та повноту інформації, що міститься в заявці. З поданням заявки Претендент також погоджується з тим, що:</p> <p>вся подана в заявці інформація є дійсною протягом усього строку проведення Конкурсу, включно до моменту укладення Договору ДПП (у разі визнання відповідного Претендента переможцем Конкурсу);</p> <p>3.9. Конкурсна комісія не несе відповідальності за достовірність та повноту інформації, що міститься в заявці.</p>
4.	Порядок подання Заявок та їх реєстрації	<p>4.1. Строк подання заявок на участь у Конкурсі – 60 календарних днів до 16.00 год. останнього дня з дати публікації оголошення про проведення Конкурсу в засобах масової інформації.</p> <p>4.2. Заявку подають особисто або поштовим відправленням як лист з повідомленням про вручення на адресу Управління економіки, промисловості та праці Тернопільської міської ради, вул. Коперника, 1, м. Тернопіль, 46001 у формі, передбаченій пунктом 3 Інструкції для Претендентів.</p> <p>4.3. Якщо уповноважена особа Претендента особисто подає документи вона повинна мати оригінали документів, що посвідчують особу.</p> <p>4.4. Дата й час подання Заявки є датою та часом здійснення її реєстрації.</p> <p>4.5. Після перевірки й підтвердження того, що конверт або коробка для поштових відправлень із Заявкою оформлені відповідно до вимог, установлених пунктом 3 Інструкції для</p>



	<p>Претендентів, секретар Конкурсної комісії реєструє Заявку в «Реєстрі документів». У реєстрі вказуються, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> дата й час реєстрації заявки; реєстраційний номер заявки; повне найменування Претендента та/або ім'я його уповноваженої особи. Під час реєстрації заявки Претендент та/або його уповноважена особа розписуються в Реєстрі на підтвердження того, що Заявка належним чином прийнята й зареєстрована. <p>4.6. Претендент може подати лише одну Заявку на участь у Конкурсі як самостійно, так і разом з іншими Претендентами.</p> <p>У випадку, якщо до участі в Конкурсі подається єдина Заявка від декількох юридичних осіб-претендентів, які разом беруть участь у Конкурсі, така Заявка має бути підписана та скріплена печатками (у разі їх використання) всіх відповідних Претендентів або одного з Претендентів за умови подання документа (документів) для підтвердження повноважень такого Претендента на підписання Заявки чи пропозиції від імені інших претендентів.</p> <p>4.7. Юридична особа-нерезидент подає разом із Заявкою документи, що підтверджують факт реєстрації (створення) іноземної юридичної особи у країні її місцезнаходження (витяг із торговельного, банківського або судового реєстру тощо), та зазначені в Конкурсній документації документи, що засвідчені згідно із законодавством країни, яка їх видала, перекладені українською мовою та легалізовані відповідно до законодавства</p> <p>4.8. Не приймаються та не реєструються:</p> <p>4.8.1. Заявки, подані після закінчення строку подання. Заявки повертаються Претендентам без розкриття конвертів із Заявками та разом із повідомленням про відмову у прийнятті Заявки.</p> <p>4.8.2. Заявки, подані без дотримання вимог Конкурсної документації, а також Заявки, подані особою або особами, які не пред'явили Документи на представництво Секретарю Конкурсної комісії. У разі надходження таких Заявок вони повертаються без розкриття конверта разом із повідомленням про відмову у прийнятті Заявки особисто Заявнику та Уповноваженій особі Заявника та/або особі або особам, які не пред'явили Документи на представництво (залежно від випадку).</p> <p>4.9. Претендент, Заявка якого відхилена Конкурсною комісією, може повторно подати Заявку на участь у Конкурсі до закінчення Граничного строку подачі Заявок, визначеного цією Конкурсною документацією, у разі усунення обставин, що стали причиною відхилення Заявки.</p>
--	--



5.	Порядок отримання додаткової інформації, необхідної для подання Заявки	5.1. Претендент має право не пізніше як за 10 робочих днів до закінчення строку подання Заявки звернутися до Конкурсної комісії за додатковою інформацією через електронну пошту (ekon_mr@meta.ua).
6.	Порядок внесення змін до Заявки та порядок її відкликання	6.1. У будь-який час до закінчення строку подання Заявок Претендент має право змінити або відкликати свою Заявку. Письмове повідомлення про відкликання Заявки у довільній формі (українською мовою) подається особисто Претендентом або Уповноваженою особою Претендента Секретареві Конкурсної комісії.
7.	Порядок розгляду Заявок та прийняття рішення про допущення (недопущення) Претендентів до участі в Конкурсі пропозицій	<p>7.1. Протягом 45 робочих днів з дня закінчення строку подання Заявок Конкурсна комісія розглядає Заявки, складає протокол щодо відповідності Претендентів кваліфікаційним вимогам і про допущення (недопущення) Претендентів до участі в Конкурсі та готує проект рішення щодо допущення (недопущення) Претендентів до участі у Конкурсі та надає його на затвердження Державному партнеру.</p> <p>Протягом цього строку комісія має право уточнювати у Претендента всю необхідну інформацію щодо змісту його заявки. Документи, що подаються Претендентом в рамках такого уточнення, включаються до складу заявки.</p> <p>7.2. Державний партнер протягом семи робочих днів з дня надання комісією протоколу про допущення (недопущення) Претендентів до участі у Конкурсі затверджує відповідні рішення.</p> <p>7.3. Конкурсна комісія не допускає Претендентів до участі у Конкурсі у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) на дату подання заявки визнані банкрутом або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство; 2) перебувають у стадії ліквідації або реорганізації; 3) контролюються один одним, перебувають під спільним контролем або є пов'язаними особами (у разі подання заявки окремо кожним Претендентом); 4) не надали повної інформації про осіб, які здійснюють безпосередній або опосередкований контроль над ними, включаючи кінцевих бенефіціарних власників (контролерів); 5) є юридичними особами, власниками 10 відсотків і більше акцій (часток) та/або кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є резидент держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором, чи держава, визнана Верховною Радою України державою-агресором; 6) є особами, зареєстрованими в офшорній зоні, або особами, акції (частки) яких у сукупності більш як на 50 відсотків належать прямо або опосередковано таким особам (перелік таких зон визначає Кабінет Міністрів України), чи зареєстрованими в країнах, включених Групою з розробки



		<p>фінансових заходів протидії відмиванню коштів та фінансуванню тероризму (FATF) до переліку країн, що не співпрацюють у сфері протидії відмиванню доходів, одержаних злочинним шляхом;</p> <p>7) є особами, які прямо чи опосередковано перебувають під контролем осіб, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є особи, визначені цією частиною, або є пов'язаними особами таких осіб;</p> <p>8) є юридичними особами чи пов'язаними з ними особами, зареєстрованими у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором, або щодо яких застосовано санкції відповідно до законодавства України або міжнародного права;</p> <p>9) є державними підприємствами, установами, організаціями, власником яких є держава Україна, чи комунальними підприємствами, установами, організаціями;</p> <p>10) є радниками, залученими для підготовки проекту;</p> <p>11) мають судимість за злочини, учинені з корисливих мотивів службовою (посадовою) особою претендента, та/або особи, пов'язані з претендентом відносинами контролю;</p> <p>12) умисно надали свідомо неправдиву інформацію в складі своєї Заявки, поданої відповідно до вимог Конкурсної документації;</p> <p>13) якщо виявлено невідповідності Претендента кваліфікаційним вимогам, визначених у Конкурсній документації.</p> <p><i>7.4. Відсутність підстав для недопущення до участі у Конкурсі, визначених цим пунктом, підтверджується відповідною довідкою, наданою Претендентом, яка підписана уповноваженою особою та скріплена печаткою (у разі її використання за наявності).</i></p>
8.	Порядок повідомлення Претендентів про результати розгляду їх Заявок	<p>8.1. Комісія, протягом трьох робочих днів після затвердження державним партнером рішення, інформує Претендента про допущення (недопущення) до участі в Конкурсі.</p> <p>8.2. У разі недопущення претендента до участі у Конкурсі у Повідомленні про результати попереднього відбору (прекваліфікації) зазначаються причини такої відмови. Претендентам, допущеним до участі у Конкурсі, одночасно з Повідомленням про допущення надається інформація про порядок одержання Інструкції для Учасників, проекту Договору державно-приватного партнерства та інших документів, що є частиною Конкурсної документації.</p> <p>8.3. У разі якщо після оголошення Конкурсу з визначення приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства на участь у ньому подав Заявку лише один Претендент, договір ДПП може бути укладений</p>



		<i>державним партнером з цим претендентом шляхом погодження з ним істотних умов договору за умови відповідності такого претендента основним кваліфікаційним вимогам до учасників конкурсу.</i>
9.	Критерії попереднього відбору	<p>9.1. Процедура попереднього відбору Претендентів проводиться з метою виявлення потенційних учасників, які мають належний рівень компетенції та фінансової спроможності для реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства.</p> <p>9.2. Для участі у попередньому відборі Претендент має відповідати критеріям:</p> <p>1. наявність та відповідний рівень професійної і технічної кваліфікації працівників Претендента <i>Для підтвердження цього критерію Претендент подає Довідку про наявність в штаті Претендента або однієї з компаній-учасників (акціонерів) Претендента (або про працевлаштування відповідно до контрактів) працівників відповідної кваліфікації та резюме зазначених працівників.</i></p> <p>2. наявність документально підтвердженого досвіду виконання Претендентом аналогічних за предметом договорів; <i>Довідка про діяльність Претендента або однієї з компаній – учасників (акціонерів) Претендента на ринках медичних послуг з зазначенням загального терміну діяльності Претендента або однієї з компаній – учасників (акціонерів) Претендента на відповідних ринках.</i> <i>Претендент підтверджує фінансування проектів, або залучення фінансування на проекти, у розмірі щонайменше 50% від вартості проекту ДПП протягом останніх 3 (трьох) календарних років (договори на будівництво або купівлю обладнання, тощо).</i> <i>Заявник має право надати приклад Проекту для підтвердження, який виконував він або однією з компаній – учасників (акціонерів) Претендента .</i></p> <p>3. наявність у Претендента ресурсів для забезпечення фінансування проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, або досвіду гарантованого залучення фінансування для реалізації подібних проектів. <i>Для підтвердження відповідності даному критерію Претендент надає:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - довідку банку, що підтверджує обсяг коштів на поточному чи депозитному рахунку; - лист (листи) від банку (банків) із підтвердженням готовності надати Учаснику кредит. Лист (листи) повинні відображати готовність банку (банків) надати всі



		<p><i>необхідні акредитиви та банківські гарантії, які вимагаються відповідно до договору про партнерство.</i></p> <p>9.3. Для цілей підтвердження відповідності Претендентів вимогам попереднього відбору підтвердні документи можуть подаватися як щодо самого Претендента, так і щодо осіб, пов'язаних з Претендентом відносинами контролю.</p> <p>9.4. Об'єднання юридичних осіб (резидентів та/або нерезидентів) можуть брати участь у Конкурсі на підставі договору про співпрацю, укладеного між ними.</p> <p>Для цілей підтвердження відповідності об'єднання юридичних осіб (резидентів та/або нерезидентів) вимогам попереднього відбору (прекваліфікації) інформація подається і щодо об'єднання юридичних осіб загалом, і щодо окремих його членів чи осіб, пов'язаних з ними відносинами контролю.</p> <p>Склад об'єднання юридичних осіб (резидентів та/або нерезидентів) може бути змінено після завершення попереднього відбору і до моменту подання Конкурсної пропозиції за згодою державного партнера.</p>
10.	Розмір реєстраційного внеску, що підлягає сплаті Претендентом	10.1. Не вимагається
IV. Інструкція для Учасників		
<p>Ця Інструкція для Учасників надається Державним партнером виключно для використання потенційними Приватними партнерами, які пройшли попередній відбір (прекваліфікацію) та допущення до участі у Конкурсі та визначає вимоги щодо умов Конкурсу та порядку його проведення, у тому числі, вимоги до змісту та оформлення пропозицій, порядок подання пропозицій, критерії оцінки пропозицій, порядок оцінки пропозицій та визначення переможця Конкурсу.</p>		
1.	Інформація про процедурні питання	
1.1.	Адреса, за якою приймаються Конкурсні пропозиції	<p>Конкурсні пропозиції приймаються за адресою: вул. Коперника, 1, м. Тернопіль, 46001 Управління економіки, промисловості та праці Тернопільської міської ради, каб. 401</p> <p>Режим приймання документів Конкурсною комісією: у робочі дні з 09.00 до 16.00 години.</p>
1.2	Умови реєстрації пропозицій	<p>1.2.1. Претенденти, які були допущені до участі в Конкурсі відповідно до рішення Державного партнера, можуть підготувати й подати Конкурсні пропозиції згідно з цією Інструкцією для Учасників.</p> <p>1.2.2. Подання Конкурсних пропозицій підтверджує згоду кожного Учасника Конкурсу дотримуватися умов цієї Інструкції.</p> <p>1.2.3. Конкурсна пропозиція подається особисто або поштовим відправленням як лист з повідомленням про вручення на адресу Управління економіки, промисловості</p>



		<p>та праці Тернопільської міської ради, вул. Коперника, 1, м. Тернопіль, 46001 у формі, передбаченій пунктом 2 Інструкції для Учасників.</p> <p>1.2.4. Якщо уповноважена особа Учасника особисто подає документи вона повинна мати оригінали документів, що посвідчують особу.</p> <p>1.2.5. Дата й час подання Конкурсної пропозиції є датою та часом здійснення її реєстрації.</p> <p>1.2.6. Після перевірки й підтвердження того, що конверт або коробка для поштових відправлень із Конкурсною пропозицією оформлені відповідно до вимог, установлених пунктом 2 Інструкції для Учасників, Секретар Конкурсної комісії реєструє Конкурсну пропозицію в «Реєстрі документів». У реєстрі вказуються, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> дата й час реєстрації Конкурсної пропозиції; реєстраційний номер Конкурсної пропозиції; повне найменування Учасника та/або ім'я його уповноваженої особи. <p>1.2.7. Під час реєстрації Конкурсної пропозиції Учасник та/або його уповноважена особа розписуються в Реєстрі документів на підтвердження того, що Конкурсна пропозиція належним чином прийнята й зареєстрована.</p> <p>1.2.8. <u>Учасник може подати лише одну Конкурсну пропозицію як самотійно, так і разом з іншими Претендентами.</u></p> <p>У випадку, якщо до участі в Конкурсі подається єдина Конкурсна пропозиція від декількох юридичних осіб-Претендентів, які разом беруть участь у Конкурсі, така Конкурсна пропозиція має бути підписана та скріплена печатками (у разі їх використання) всіх відповідних Учасників або одного з Учасників за умови подання документа (документів) для підтвердження повноважень такого Претендента на підписання Конкурсної пропозиції від імені інших Претендентів.</p> <p>1.2.9. Відвідування ОБ'ЄКТУ ДПП</p> <p>Для підготовки та подання Конкурсної пропозиції Учасникам Конкурсу забезпечується доступ до розширеної інформації про об'єкт державно-приватного партнерства, а також можливість ознайомитися з ним за його місцезнаходженням відповідно до їх письмового запиту, який має бути наданий Конкурсній комісії не пізніше ніж за 10 календарних днів після отримання Учасниками Інструкції для Учасників та проекту Договору ДПП</p> <p>Запит про необхідність отримання додаткової інформації про об'єкт ДПП направляється Учасником Конкурсу до Конкурсної комісії та повинен містити:</p>
--	--	--



		<ul style="list-style-type: none"> - прізвище, ім'я, по батькові або повне найменування Учасника Конкурсу, або прізвище, ім'я, по батькові Уповноваженого представника Учасника Конкурсу; - контактні дані та спосіб зв'язку з Учасником Конкурсу або Уповноваженим представником Учасника Конкурсу (спосіб надання додаткової інформації). <p><i>1.2.10. Не приймаються та не реєструються:</i></p> <p>Конкурсні пропозиції, подані після закінчення строку подання повертаються Учасникам без розкриття конвертів із Конкурсними пропозиціями та разом із повідомленням про відмову у прийнятті ;</p> <p>Конкурсні пропозиції, подані без дотримання вимог Конкурсної документації, а також Конкурсні пропозиції, подані особою або особами, які не пред'явили Документи на представництво Секретарю Конкурсної комісії. У разі надходження таких Конкурсних пропозицій вони повертаються без розкриття конверта разом із повідомленням про відмову у прийнятті Конкурсної пропозиції особисто Учаснику та Уповноваженій особі Учасника та/або особі або особам, які не пред'явили Документи на представництво (залежно від випадку).</p>
1.3	Відхилення Конкурсних пропозицій	<p>1.3.1. Конкурсна комісія відхиляє Конкурсні пропозиції у випадку, якщо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учасник не відповідає вимогам Конкурсної документації; - є дані з відкритих джерел, що учасника визнано банкрутом або стосовно яких порушено справу про банкрутство; - Учасник перебуває у стадії ліквідації; - Учасники контролюються один одним, перебувають під спільним контролем або є пов'язаними особами згідно із Законом України «Про захист економічної конкуренції» (у разі подання Конкурсної пропозиції окремо кожним таким Учасником); - Учасник подав не повну інформацію та не весь перелік документів, що вимагаються цією Конкурсною документацією; - у Конкурсній пропозиції виявлена неправдива та неточна інформація та дані; - за результатами засідання Конкурсної комісії усі фінансово-економічні частини Конкурсних пропозицій Учасників Конкурсу визнані такими, що не відповідають вимогам Інструкції для Учасників; - Учасником не надано уточнення, роз'яснення та/або додаткову інформацію щодо Конкурсної пропозиції на запит Конкурсної комісії - Учасник не надав забезпечення Конкурсної пропозиції, відповідно до пункту 12 Інструкції для Учасників.



2.	Вимоги до оформлення Конкурсної пропозиції (вимоги щодо повноти документації, яка надається; порядок підписання і завірення документів, внесення виправлень; вимоги до пакування, нанесення надписів і опечатування документів, порядок внесення змін до Конкурсних пропозицій тощо)
2.1.	<p>Вимоги до оформлення Конкурсної пропозиції (нанесення надписів і опечатування документів)</p> <p>2.1.1. Учасник Конкурсу повинен подати оригінал та електронну копію Конкурсної пропозиції у двох внутрішніх конвертах, оформлених у такий спосіб:</p> <p>1) заклесний конверт з написом «Конкурсна пропозиція» для участі в Конкурсі з визначення приватного партнера для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»: оригінал та електронна копія на USB-носії. <u>Технічна частина Конкурсної пропозиції</u>;</p> <p>2) заклесний конверт з написом «Конкурсна пропозиція» для участі в Конкурсі з визначення приватного партнера для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»: оригінал та електронна копія на USB-носії. <u>Фінансово-економічна частина Конкурсної пропозиції</u>.</p> <p>2.1.2. На конвертах мають бути вказані найменування (ім'я) та адреса Учасника Конкурсу та/або його уповноваженої особи.</p> <p>2.1.3. <u>Учасник Конкурсу повинен помістити два внутрішні конверти в непрозорий зовнішній конверт або коробку для поштових відправлень.</u></p> <p>2.1.4. Зовнішній конверт або коробка для поштових відправлень мають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - містити найменування (ім'я) та адресу Учасника Конкурсу; - бути адресованими Конкурсній комісії; - містити позначку: «КОНКУРСНА ПРОПОЗИЦІЯ ДЛЯ УЧАСТІ В КОНКУРСІ З ВИЗНАЧЕННЯ ПРИВАТНОГО ПАРТНЕРА ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»; - маркування «Не відкривати до _____ (зазначається дата та час розкриття Конкурсної пропозиції)»; - мати вільне місце, достатнє для позначення дати їх отримання; - конверт в місцях склеювання повинен містити відбитки печатки Учасника (у разі її використання).



		<p>2.1.5. Якщо зовнішній конверт або коробка для поштових відправлень не оформлені відповідно до вимог Інструкції для Учасників, то Конкурсна комісія не несе відповідальності за неправильне розміщення, пошкодження, втрату або передчасне відкриття Конкурсних пропозицій, а також за збереження будь-якої конфіденційної інформації, що може в них міститися.</p> <p>2.1.6. У разі будь-якої невідповідності між оригіналом і копіями (як паперовими, так і електронними) Конкурсної пропозиції, оригінал матиме перевагу.</p> <p>2.1.7. Електронна копія документів, що входять до складу Конкурсної пропозиції, повинна відповідати змісту таких документів, поданих в оригіналі, складатися з незаархівованих і незахищених файлів, доступних для друку та відтворення.</p> <p>2.1.8. Подання Конкурсної пропозиції електронною поштою або факсом заборонено.</p> <p>2.1.9. Учасник Конкурсу несе відповідальність за достовірність та повноту інформації, що міститься в Конкурсній пропозиції. Поданням Конкурсної пропозиції Учасник Конкурсу погоджується з тим, що вся подана в Конкурсній пропозиції інформація є дійсною протягом дев'яти місяців з дати закінчення строку подання Конкурсної пропозиції.</p>
2.2	Вимоги щодо повноти документації, яка надається	<p>2.2.1. Кожен Учасник Конкурсу повинен підготувати та подати Конкурсній комісії Конкурсну пропозицію, що відповідає вимогам Інструкції для учасників..</p> <p>2.2.2. Конкурсна пропозиція умовно розділяється на дві частини: технічну та фінансово-економічну.</p> <p>Кожна частина повинна містити Реєстр документів та документи/інформацію, необхідні для проведення оцінки Конкурсної пропозиції, що передбачені пунктом 6 Інструкції для Учасників.</p>
2.3	Порядок підписання і завірення документів, внесення виправлень	<p>2.3.1. Пропозиція має відповідати таким вимогам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всі документи, включені до Конкурсної пропозиції мають бути пронумеровані та скріплені; - <u>Конкурсна пропозиція не повинна містити виправлень, пропусків чи дописок;</u> - оригінал і всі друковані копії Конкурсної пропозиції мають бути підписані Учасником або Уповноваженою особою Учасника; - копії офіційних документів, виданих органами влади України, повинні бути нотаріально засвідчені відповідно до Законодавства України; - документи, що подаються щодо резидентів, для яких не встановлена нотаріальна форма засвідчення, засвідчуються Уповноваженою особою Учасника;



		<p>- копії офіційних документів, виданих уповноваженими органами влади, що подаються щодо нерезидентів повинні бути легалізовані та нотаріально засвідчені відповідно до застосовуваного законодавства країни походження відповідного нерезидента.</p> <p>- документи іноземною мовою (іншою, ніж українська мова) повинні бути перекладені на українську мову, переклад документів українською мовою має бути нотаріально засвідчений, або ці документи мають містити нотаріальне засвідчення справжності підпису перекладача.</p> <p>2.3.2 Електронна копія Конкурсної пропозиції повинна містити скановані копії усіх паперових документів, наданих у складі Пропозиції, з ідентичними назвами, у форматі pdf. Електронна копія Пропозиції не може містити архівів файлів, фотографій, файлів з обмеженим/закритим доступом.</p> <p>2.3.3. Конкурсна пропозиція повинна бути придатною для проведення її оцінки (містити положення, які відображають критерії проведення оцінки Конкурсної пропозиції, визначені Конкурсною документацією).</p> <p>2.3.4. <i>Виявлення розбіжностей між оригіналом Конкурсної пропозиції в письмовій формі та копією Конкурсної пропозиції в електронній формі не є підставою для відхилення Конкурсної пропозиції.</i></p>
2.4.	Порядок внесення змін до Конкурсних пропозицій та порядок відкликання пропозиції	<p>2.4.1. Внесення змін до Конкурсної пропозиції</p> <p>Учасник Конкурсу має право вносити зміни до Конкурсної пропозиції до закінчення Строку подання Конкурсних пропозицій. Зміни, внесені Учасником Конкурсу до Конкурсної пропозиції, повинні бути підготовлені, запечатані, позначені з дотриманням таких умов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Учасник Конкурсу подає 1 (один) оригінальний примірник у друкованому вигляді, та 1 (одну) електронну копію відповідних змін до Конкурсної пропозиції з відповідними примітками на конверті, позначеному у такий спосіб: «Конкурсна пропозиція для участі в Конкурсі з вибору приватного партнера для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»: Зміни до Конкурсної пропозиції» - Положення цієї Інструкції щодо підготовки Конкурсних пропозицій та щодо порядку їх подання та реєстрації застосовуються до підготовки, подання та реєстрації Змін до Конкурсних пропозицій з урахуванням положень цього розділу. <p>2.4.2 Відкликання Конкурсної пропозиції</p>



		<p>Учасник Конкурсу може відкликати свою Конкурсну пропозицію в будь-який час до закінчення Строку розгляду Конкурсних пропозицій.</p> <p>Повідомлення про відкликання Конкурсної пропозиції українською мовою у довільній формі, подається особисто Претендентом або Уповноваженою особою Претендента Секретареві Конкурсної комісії та має містити такий напис: «Конкурсна пропозиція для участі в Конкурсі: Повідомлення про відкликання Конкурсної пропозиції».</p> <p>Якщо Конкурсна комісія отримає будь-яке відкликання Конкурсної пропозиції до закінчення Строку подання Конкурсних пропозицій, то вона повертає Конкурсну пропозицію Учаснику Конкурсу за його власний кошт без розкриття Конкурсної пропозиції.</p>
3.	Порядок розгляду та оцінки Конкурсних пропозицій	
3.1.	Порядок розкриття Конкурсних пропозицій	<p>3.1.1. Конкурсна комісія на наступний робочий день з дати закінчення граничного строку подання Конкурсних пропозицій проводить своє засідання та розкриває конверти з Конкурсними пропозиціями.</p> <p>3.1.2. До участі в процедурі розкриття Конкурсних пропозицій допускаються усі Учасники або їх уповноважені представники.</p> <p>3.1.3 Відсутність Учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття Конкурсних пропозицій не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції .</p> <p>3.1.4. Для доступу до приміщень Конкурсної комісії та участі у засіданні з відкриття конвертів з Конкурсними пропозиціями Претендент та Уповноважені особи Претендента повинні мати документи, що посвідчують особу, а також копії Документів на представництво.</p> <p>3.1.5. Присутність Претендента та Уповноважених осіб Претендента на засіданні підтверджується їх підписом в протоколі засідання.</p> <p>3.1.6. Під час розкриття конвертів з Конкурсними пропозиціями головуєчий на засіданні Конкурсної комісії оголошує зазначене на конверті з Конкурсною пропозицією найменування Учасника Конкурсу, розкриває конверт і оголошує анотацію Конкурсної пропозиції.</p> <p>3.1.7. За результатами розкриття конвертів з Конкурсними пропозиціями Конкурсна комісія складає протокол, в якому зазначається:</p> <ul style="list-style-type: none"> кількість та найменування Учасників Конкурсу, які подали Конкурсні пропозиції; основні відомості щодо поданих Конкурсних пропозицій відповідно до анотації;



		<p>рішення про допущення/недопущення Конкурсних пропозицій до оцінки;</p> <p>дату проведення засідання Конкурсної комісії, на якому оцінюватимуться Конкурсні пропозиції.</p> <p>3.1.8. Протокол за результатами розкриття конвертів підписується кожним присутнім на засіданні членом Конкурсної комісії, Претендентом та Уповноваженими особами Претендента (окрім неявки таких осіб на засідання, або відмови від підписання протоколу). Якщо Претендент або Уповноважена особа відмовляється підписувати протокол, Конкурсна комісія фіксує факт такої відмови у протоколі.</p> <p>3.1.9. Копія протоколу засідання Конкурсної комісії з відкриття конвертів з Пропозиціями, завірена підписом Голови Конкурсної комісії, надається будь-якому Учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.</p>
3.2	Порядок оцінки Конкурсних пропозицій	<p>3.2.1. Оцінка Конкурсних пропозицій здійснюється в два етапи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - На першому етапі розглядаються технічні частини Конкурсних пропозицій та здійснюється їх оцінка. - На другому етапі розглядаються фінансово-економічні частини Конкурсних пропозицій та здійснюється їх оцінка. <p>3.2.2. На засіданні комісії, яке має відбутися <u>не пізніше ніж через п'ять робочих днів з моменту завершення граничного строку</u> подання Конкурсних пропозицій, здійснюється оцінка технічних частин Конкурсних пропозицій на предмет відповідності їх умовам Конкурсної документації (перший етап оцінки).</p> <p>До другого етапу оцінки допускаються Конкурсні пропозиції тих Учасників, технічні частини Конкурсних пропозицій яких відповідають умовам Конкурсної документації.</p> <p>Не можуть бути підставою для недопущення до другого етапу оцінки формальні (несуттєві) помилки в оформленні Конкурсної пропозиції Учасника або в документах та інформації, що подаються разом із такою Конкурсною пропозицією, які не впливають на зміст Конкурсної пропозиції або документів та інформації, зокрема технічні помилки та описки.</p> <p>3.2.3. На другому етапі оцінюються фінансово-економічні частини Конкурсних пропозицій.</p> <p>Конкурсні пропозиції Учасників, які не були відхилені за результатами першої стадії їх розгляду (прекваліфікації), оцінюються відповідно до критеріїв оцінки Конкурсних пропозицій, визначених цією Конкурсною документацією. Для оцінки Конкурсних пропозицій застосовується три групи критеріїв:</p>



		<p>1) Критерії інженерно-технічного характеру; 2) Критерії фінансового та комерційного характеру; 3) Критерії екологічного та соціального характеру.</p> <p>Конкурсна пропозиція кожного Учасника оцінюється відповідно до зважених коефіцієнтів за кожним критерієм відповідно до Додатку 3 до Конкурсної документації. Сума зважених коефіцієнтів за критеріями одного виду дорівнює 1.</p> <p>3.2.4. Якщо до другого етапу оцінки Конкурсних пропозицій допущено більше ніж один Учасник, оцінка фінансово-економічних частин Конкурсних пропозицій здійснюється комісією відповідно до методології, що визначена в Додатку 3 до Конкурсної документації</p> <p>Якщо до другого етапу оцінки Конкурсних пропозицій допущено лише одного Учасника, Договір державно-приватного партнерства може бути укладений державним партнером з цим Учасником за умов відповідності фінансово-економічної частини Конкурсної пропозиції цього Учасника вимогам Конкурсної документації. Оцінка відповідності фінансово-економічної частини Конкурсної пропозиції такого Учасника здійснюється на засіданні комісії.</p> <p>3.2.5. Перший та другий етапи оцінки Конкурсних пропозицій можуть відбуватися протягом одного або декількох засідань комісії за її рішенням.</p> <p>При цьому загальний строк розгляду та оцінки Конкурсних пропозицій Учасників не може перевищувати 45 робочих днів з моменту завершення граничного строку подання Конкурсних пропозицій.</p>
3.3.	Визначення Переможця Конкурсу	<p>3.3.1 За результатами проведення оцінки Конкурсних пропозицій члени Конкурсної комісії, які беруть участь у її засіданні, заповнюють і підписують Відомості про оцінювання та подають їх Секретарю Конкурсної комісії.</p> <p>3.3.2. Після проведення перевірки правильності розрахунків, наведених у Відомостях про оцінювання, та виправлення разом з відповідними членами Конкурсної комісії помилок Секретар Конкурсної комісії за кожною Конкурсною пропозицією підсумовує бали, нараховані членами Конкурсної комісії, складає та підписує Звіт про оцінювання, який разом з Відомостями про оцінювання подає Конкурсній комісії для розгляду та визначення переможця Конкурсу.</p> <p>3.3.3. За результатами розгляду даних, наведених у Відомостях про оцінювання та Звіті про оцінювання, Головуючий на засідання Конкурсної комісії пропонує визначити переможцем Учасника, Конкурсна пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів.</p>



		<p>3.3.4. У разі рівного розподілу балів Конкурсна комісія розглядає дані, наведені у Відомостях про оцінювання, і пропонує визначити переможцем Учасника, Конкурсна пропозиція якого набрала найбільшу кількість балів за зваженими коефіцієнтами з найбільшим значенням.</p> <p>3.3.5. Оцінка Конкурсних пропозицій здійснюється кожним членом Комісії у письмовому вигляді.</p> <p>3.3.6. За результатами проведення Конкурсу комісія складає протокол про результати Конкурсу (про визначення переможця Конкурсу, про відхилення всіх Конкурсних пропозицій без визначення переможця чи про оголошення Конкурсу таким, що не відбувся) і подає його на затвердження державному партнеру протягом п'яти робочих днів з моменту проведення засідання комісії, на якому складено відповідний протокол.</p> <p>У такому протоколі зазначаються:</p> <p>відомості про Учасників Конкурсу;</p> <p>перелік Учасників, яких не було допущено до другого етапу оцінки Конкурсних пропозицій, з обґрунтуванням причин недопущення;</p> <p>кількість балів, що набрали Учасники Конкурсу під час оцінки Конкурсних пропозицій (у разі коли до другого етапу оцінки Конкурсних пропозицій допущено більше ніж один Учасник);</p> <p>обґрунтування вибору переможця Конкурсу та/або відхилення всіх Конкурсних пропозицій;</p> <p>відомості про переможця Конкурсу або обґрунтування рішення про оголошення Конкурсу таким, що не відбувся.</p> <p><i>Результати оцінки Конкурсних пропозицій Учасників Конкурсу не підлягають розголошенню до дня визначення переможця Конкурсу, крім випадків, передбачених законом.</i></p>
3.4	Затвердження та оприлюднення результатів Конкурсу	<p>3.4.1. Державний партнер зобов'язаний, після подання йому комісією протоколу про результати Конкурсу, на найближчому пленарному засіданні розглянути результати проведення Конкурсу та затвердити відповідний протокол (про визначення переможця Конкурсу, про відхилення всіх Конкурсних пропозицій без визначення переможця чи про оголошення Конкурсу таким, що не відбувся) або відмовити у затвердженні результатів Конкурсу з обґрунтуванням причини такої відмови.</p> <p>3.4.2. Державний партнер зобов'язаний у десятиденний строк з дня визначення переможця Конкурсу оприлюднити інформацію, вмотивовані роз'яснення щодо підстав визначення переможця та відхилення пропозицій інших Учасників Конкурсу.</p> <p>3.4.3. Оприлюднення цієї інформації здійснюється шляхом опублікування в засобах масової інформації (не менше в як в двох) та на офіційному веб-сайті державного партнера.</p>



4.	Строк подання Конкурсної пропозиції	<p>4.1. Строк подання Конкурсної пропозиції становить не менше 60 днів з дня повідомлення всіх Претендентів про допущення (недопущення) до участі в Конкурсі.</p> <p>4.2. У будь-який час до закінчення строку подання Конкурсних пропозицій Учасник має право змінити або відкликати свою Конкурсну пропозицію.</p>
5.	Строк, протягом якого Конкурсні пропозиції вважаються чинними	<p>5.1. Конкурсні пропозиції є дійсними протягом 180 календарних днів з дати їх розкриття.</p> <p>До закінчення цього строку Конкурсна комісія має право вимагати від Учасників продовження строку дії Конкурсних пропозицій. Конкурсна комісія може вимагати від Учасників продовження строку дії Конкурсних пропозицій у випадку, якщо переможець Конкурсу відмовився підписати Договір ДПП.</p> <p>У цьому випадку Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> відхилити таку вимогу; погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним Конкурсної пропозиції.
6.	Вимоги до інформації та документів, що мають міститись в технічній та фінансово-економічній частинах Конкурсної пропозиції	<p>6.1. Конкурсна пропозиція умовно розділяється на дві частини:</p> <p>технічна, що включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) анотацію Конкурсної пропозиції, складену відповідно до додатку 2 цієї Конкурсної документації; 2) пропозиції щодо умов договору ДПП (за наявності), за винятком його істотних умов; 3) документ (документи), що підтверджує повноваження посадової особи або представника щодо підпису документів від імені юридичної особи (підтверджується випискою з протоколу засновників (Учасників) юридичної особи, наказом про призначення, довіреністю тощо). 4) підтвердження надання Учасником забезпечення Конкурсної пропозиції відповідно до пункту 12 Інструкції для Учасників <p>ТА</p> <p>фінансово-економічна частина, що включає перелік документів, на основі яких здійснюються Оцінка Конкурсної пропозиції Учасника.</p> <p>Для оцінки по критерію</p> <p>1. Інженерно-технічного характеру:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) інвестиційна Програма; 2) детальний поетапний план-графік виконання робіт; 3) комерційна/і пропозиція/і від будівельної/х компанії/й з визначенням гарантованих обсягів виконання робіт; 4) інформація про запланований перелік та кількість послуг за весь період виконання Договору; 5) комерційна/і пропозиція/і від постачальника/ів обладнання та технічні характеристики обладнання, його



		<p>походження, яке Учасник планує використовувати для надання послуг;</p> <p>6) реєстр або список усіх юридичних осіб, що знаходяться під контролем Учасника (копію свідоцтва про реєстрацію або Витяг з Державного реєстру юридичних осіб із зазначенням основного виду діяльності для кожного юридичної особи наведеної у реєстр/списку;</p> <p>7) довідку про обсяг аналогічних послуг, що надавалися Учасником за попередні 3 роки.</p> <p>2 Фінансового та комерційного характеру:</p> <ol style="list-style-type: none"> інформацію про розмір Статутного капіталу; загальну вартість проекту ДПП; фінансову модель (складова Інвестиційної програми), що має містити зокрема інформацію: <ul style="list-style-type: none"> про прогнозований розмір доходу за кожен рік Договору; про джерела фінансування Проекту; про обсяг інвестицій, у тому числі власних або залучених; щорічний розмір фонду оплати праці; іншу інформацію для якісної оцінки Конкурсної пропозиції. <p>3. Екологічного та соціального характеру:</p> <ol style="list-style-type: none"> інформацію про відповідність запланованої діяльності Учасника екологічним нормам і стандартів та екологічні наслідки реалізації проекту ДПП; довідка про структуру персоналу та чисельність працівників громадян України, що будуть залучатися Учасником при виконанні договору ДПП; інформацію щодо обсягу надання послуг на безоплатній основі кожного року ; прогнозований план - графік проведення стажування та навчання працівників Центру інформацію щодо методології, що буде застосовуватися для реабілітації та відновлювального лікування.
7.	Вимоги щодо досягнення приватним партнером показників результативності проекту, що здійснюється на умовах ДПП	<p>7.1. Очікуваними результатами реалізації проекту ДПП є:</p> <ul style="list-style-type: none"> Завершення будівництва терапевтичного корпусу Лікарні; Створення на базі незавершеного будівництва Центру, (включно з відповідними приміщеннями та встановленням обладнання); Організація функціонування Центру; Забезпечення надання послуг щонайменше 2350 пацієнтам у реабілітаційному та відновлювальному лікуванні на рік.
8.	Критерії оцінки Конкурсних пропозицій та питома вага кожного з них	8.1. Див Додаток 3 до Конкурсної документації



9.	Методика здійснення оцінки Конкурсної пропозиції	9.1. Див Додаток 3 до Конкурсної документації
10	Соціальні зобов'язання, що покладаються на Приватного партнера	<p>10.1. Приватний партнер зобов'язаний протягом реалізації проекту забезпечити:</p> <ul style="list-style-type: none"> - створення щонайменше 117 нових робочих місць; - запровадження сучасних інноваційних методів реабілітації та лікування; - проведення програм щодо стажування працівників Центру та Лікарні; - залучення до надання послуг працівників Лікарні; - працівників Центру заробітною платою, вищою за середню в місті та підвищення рівня заробітної плати відповідно до законодавства України; - переважне використання праці громадян України (не менше 90%); - збільшення обсягу та розширення переліку послуг; - збільшення кількості робочих місць при збільшенні обсягів послуг; - дотримання екологічних норм та стандартів.
11.	Інформація про необхідність отримання згоди органу Антимонопольного комітету	11.1. Отримання згоди органу Антимонопольного комітету не вимагається.
12.	Інформація про розмір, форму, строк дії забезпечення Конкурсної пропозиції та перелік випадків, коли забезпечення Конкурсної пропозиції не повертається Учаснику	<p>12.1. Розмір забезпечення 2 000 000,0 грн. (два мільйони гривень)</p> <p>12.2. Форма забезпечення – банківська гарантія.</p> <p>12.3. Строк дії забезпечення: 180 (сто вісімдесят) календарних днів з моменту завершення граничного строку подання Конкурсних пропозицій, зазначеного у Оголошенні про проведення Конкурсу.</p> <p>12.4. Гарантія, яка надається як забезпечення Конкурсної (далі – Гарантія), повинна бути подана за формою встановленою наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України «Про затвердження форми і Вимог до забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції» від 14 грудня 2020 року № 2628 (із змінами), а також відповідати вимогам, що встановлені для Гарантій Цивільним кодексом України та Положенням про порядок здійснення банками операцій за гарантіями в національній та іноземних валютах, затвердженого постановою Правління Національного банку України від 15 грудня 2004 року № 639 (із змінами).</p> <p>Банківська гарантія, що надана банком-нерезидентом та долучена Учасником до своєї Конкурсної пропозиції, має бути оформлена відповідно до уніфікованих правил, які</p>



	<p>регулюють використання відповідного інструмента та офіційно видані Міжнародною Торгівельною Палатою (Uniform Rules for Demand Guarantees, ICC Publication 758 – URDG758 або International Standby Practices, ICC Publication 590 – ISP98). Банківська гарантія, надана банком-нерезидентом, повинна бути авізована через авізуючий банк, що є резидентом України. Учасник у складі Конкурсної пропозиції подає документ, що підтверджує авізування банківської гарантії, наданої банком-нерезидентом, проведене авізуючим банком-резидентом в електронній формі, з обов'язковим накладенням КЕП авізуючого банку. Лист-авізо авізуючого банку подається Учасником-нерезидентом в електронній формі з обов'язковим накладенням електронного підпису авізуючого банку, при цьому, банківська гарантія та лист-авізо подаються одним файлом.</p> <p>12.5. Реквізити для оформлення забезпечення Гарантії виконання Конкурсної пропозиції Учасника: Найменування Державного партнера : _____ Адреса _____ Код ЄДРПОУ _____ р/р IBAN UA _____ Державна казначейська служба України м. Київ УДКСУ у м. Тернополі</p> <p>Електронна банківська гарантія вважається не наданою у разі якщо така Гарантія не відповідає всім вимогам даної частини Конкурсної документації.</p> <p>12.6. Забезпечення Конкурсної пропозиції не повертається у разі: відкликання Конкурсної пропозиції Учасником після закінчення строку її подання, але до того, як сплив строк, протягом якого Конкурсні пропозиції вважаються дійсними; непідписання Учасником, який став переможцем Конкурсу, Договору державно-приватного партнерства (крім випадків форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що засвідчені відповідно до законодавства України); в інших випадках, визначених інструкцією для Учасників.</p> <p>12.7. Забезпечення Конкурсної пропозиції повертається у разі: закінчення строку дії Конкурсної пропозиції та забезпечення Конкурсної пропозиції, зазначеного в оголошенні про проведення Конкурсу; укладення Договору ДПП з Учасником, який став переможцем Конкурсу; відкликання Конкурсної пропозиції до закінчення терміну її подання;</p>
--	---



		<p>закінчення Конкурсу в разі неукладення Договору ДПП з жодним з Учасників, які подали Конкурсні пропозиції.</p> <p>12.8. Кошти, що надійшли як забезпечення Конкурсної пропозиції Конкурсної пропозиції (у разі коли вони не повертаються Учаснику, у випадках, визначених Конкурсною документацією), підлягають перерахуванню до відповідного місцевого бюджету.</p>
13.	Умови відшкодування витрат на підготовку пропозиції про здійснення ДПП	<p>13.1. Приватний партнер (який не був Ініціатором Пропозиції) протягом місяця після підписання Договору ДПП має відшкодувати Ініціатору Пропозиції Витрати на Підготовку Пропозиції у сумі, яка документально їм підтверджена, але не більш як 2,5 відсотка загальної вартості інвестицій за Проектом відповідно до поданої ним Конкурсної пропозиції.</p> <p>13.2. Відшкодування здійснюється на розрахунковий рахунок Ініціатора Пропозиції відповідно до виставленого ним рахунку, погодженого Державним партнером.</p>
V. Укладання Договору в рамках державно-приватного партнерства, із зазначенням його істотних умов, та умов, які можуть бути змінені під час проведення Конкурсу		
1	Укладення Договору державно-приватного партнерства	<p>Протягом десяти робочих днів з дати оприлюднення інформації про переможця Конкурсу Державний партнер запрошує переможця до переговорів щодо укладення Договору державно-приватного партнерства.</p> <p>Державний партнер може утворити робочу групу для проведення переговорів щодо укладення Договору державно-приватного партнерства.</p> <p>Договір державно-приватного партнерства має бути укладеним протягом 90 календарних днів з дня отримання запрошення до укладення договору державно-приватного партнерства. За рішенням державного партнера такий строк може бути продовжений у разі реалізації інноваційних проектів, великих комплексних інфраструктурних проектів за письмовою згодою сторін, але загальний строк переговорів не може перевищувати 180 календарних днів.</p> <p>У випадку, якщо протягом цього строку державним партнером не досягнуто згоди щодо умов Договору державно-приватного партнерства, державний партнер припиняє переговори з переможцем та надсилає запрошення до укладення Договору державно-приватного партнерства наступному за результатом Учаснику (за наявності). Переговори з наступним за результатом Учасником Конкурсу щодо умов Договору державно-приватного партнерства тривають не більше 90 календарних днів з дня прийняття рішення про припинення переговорів з Учасником Конкурсу, визнаним переможцем Конкурсу. Якщо сторонами вдруге не досягнуто згоди щодо умов Договору державно-приватного партнерства, Конкурс визнається таким, що не відбувся.</p>



		<p>У такому разі державний партнер може прийняти рішення про проведення повторного Конкурсу відповідно до цього Порядку не пізніше 60 календарних днів з дати визнання Конкурсу таким, що не відбувся.</p> <p>Під час укладання Договору державно-приватного партнерства з переможцем забороняється змінювати істотні умови Договору державно-приватного партнерства, а також положення, що відображають зміст Конкурсною пропозиції.</p> <p>У разі коли переможцем Конкурсу є юридична особа-нерезидент, для укладення Договору державно-приватного партнерства він зобов'язаний утворити юридичну особу-резидента.</p> <p>У разі коли переможцем Конкурсу з визначення приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства визначено декількох осіб на стороні приватного партнера, Договір державно-приватного партнерства підписується такими особами або особою, уповноваженою ними на підписання цього Договору, або утвореною ними спеціальною юридичною особою для цілей реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, яка буде діяти як приватний партнер.</p> <p>Договір державно-приватного партнерства вважається укладеним з дня досягнення домовленості щодо всіх його умов і підписання сторонами тексту Договору.</p> <p>Договір, укладений в рамках державно-приватного партнерства, може бути змінений або розірваний за згодою сторін або на вимогу однієї із сторін на підставі рішення суду або арбітражу у випадку істотного порушення іншою стороною зобов'язань, визначених таким договором, або у разі істотної зміни обставин, якими сторони керувалися у процесі укладення такого договору, та в інших випадках, передбачених таким договором.</p> <p>Правові наслідки зміни або розірвання договору, укладеного в рамках державно-приватного партнерства, визначаються законом</p> <p>Настання, зміна або припинення прав та обов'язків за Договором державно-приватного партнерства можуть бути обумовлені настанням відкладальної або скасувальної обставини.</p>
2.	Істотні умови Договору	<p>Істотними умовами Договору державно-приватного партнерства, зокрема, можуть бути:</p> <ul style="list-style-type: none"> сторони Договору; об'єкт державно-приватного партнерства (склад майна та/або технічні і фінансові умови створення, будівництва об'єкта державно-приватного партнерства та період його експлуатації); порядок та умови набрання чинності Договором чи окремими його положеннями;



		<p>предмет Договору, включаючи вид, обсяг та опис робіт та/або суспільно значущих послуг, які виконуються/надаються відповідно до такого Договору;</p> <p>права та обов'язки сторін, що визначаються, зокрема, з урахуванням розподілу ризиків між сторонами;</p> <p>перелік земельних ділянок, необхідних для реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства (із зазначенням площі та кадастрового номера (за наявності), та порядок забезпечення приватного партнера цими земельними ділянками;</p> <p>строк дії Договору, дата, місце підписання та порядок набрання ним чинності;</p> <p>порядок зміни та припинення Договору;</p> <p>порядок повернення об'єкта державно-приватного партнерства та земельних ділянок, що надані для потреб, пов'язаних із здійсненням Договору, після його припинення;</p> <p>умови встановлення і зміни цін (тарифів) на товари (роботи, послуги), що створюються (виконуються, надаються) приватним партнером, - у випадках реалізації проектів, що здійснюються на умовах державно-приватного партнерства, на ринках, що перебувають у стані природної монополії;</p> <p>умови та розмір надання державної підтримки (у разі її надання);</p> <p>порядок списання майна, що входить до складу об'єкта державно-приватного партнерства;</p> <p>порядок, розмір та умови внесення платежів сторонами Договору;</p> <p>підстави, процедури і наслідки розірвання Договору, зокрема платежі, пов'язані з достроковим розірванням Договору;</p> <p>відповідальність сторін за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, що випливають із Договору;</p> <p>порядок здійснення державним партнером контролю за виконанням Договору;</p> <p>вимоги щодо відшкодування обґрунтованих, справедливих і належним чином задокументованих витрат, що виникли внаслідок підготовки пропозиції про здійснення державно-приватного партнерства, але не більш як 2,5 відсотка вартості проекту, що реалізується на умовах державно-приватного партнерства, а також відшкодування витрат на залучення радників для підготовки Конкурсної документації та витрат на розроблення (виготовлення) землепорядної документації і проведення її експертизи відповідно до підтвердних документів;</p> <p>порядок вирішення спорів між сторонами Договору.</p>
3.	Умови Договору, які можуть бути змінені	Договір державно-приватного партнерства може включати інші умови, погоджені сторонами, зокрема:



під час проведення Конкурсу	<p>умови заміни приватного партнера; порядок та умови розподілу між сторонами Договору доходу та/або продукції, якщо такий розподіл передбачено умовами Договору; надання пільг для користувачів (споживачів); умови використання вітчизняних сировини, матеріалів, технологій, техніки та обладнання; умови найму та працевлаштування громадян України, зокрема щодо рівня заробітної плати та соціального забезпечення найманих працівників; залучення інновацій та енергозберігаючих технологій під час виконання Договору; умови використання прав інтелектуальної власності; умови здійснення фінансування приватним партнером будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення) об'єктів суміжної інфраструктури (залізничних, автомобільних шляхів, ліній зв'язку, засобів тепло-, газо-, водо- та електропостачання, інженерних комунікацій тощо), які не є об'єктами державно-приватного партнерства, але необхідні для реалізації проекту, що здійснюється на умовах державно-приватного партнерства, та повернення інвестицій, внесених в об'єкти суміжної інфраструктури; умови страхування об'єкта державно-приватного партнерства; умови забезпечення здійснення приватним партнером оцінки впливу на довкілля у випадках та порядку, визначених <u>Законом України</u> "Про оцінку впливу на довкілля".</p>
<p align="center">VI. Висновок за результатами проведення аналізу ефективності здійснення державно-приватного партнерства</p>	

1. Інформація про проект

1.1. Ініціатор підготовки пропозиції

Ініціатором підготовки пропозиції про здійснення державно-приватного партнерства (надалі – ДПП) щодо проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль» (далі – Проект) є Тернопільська міська рада.

Тернопільська міська рада – орган місцевого самоврядування, місцезнаходження 46001, Тернопільська обл., м. Тернопіль, вул. Листопадова, 5; код ЄДРПОУ 34334305; зареєстровано в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; дата державної реєстрації 26.03.1990; дата та номер запису: 17.05.2006, 1 646 120 0000 002165.



Інформація, наведена в Техніко-економічному обґрунтуванні (далі – ТЕО) дозволяє зробити висновок, що досвід реалізації інфраструктурних проєктів Тернопільської міської ради свідчить про можливості організувати створення Центру реабілітаційної та відновлювальної медицини та надання якісних медичних послуг мешканцям громади.

1.2. Мета Проєкту

Мета Проєкту полягає у посиленні інфраструктурного розвитку в сфері надання медичних послуг населенню Тернопільської міської територіальної громади (далі – Громада), підвищення якості надання таких послуг, створення нових робочих місць, поліпшення соціально-економічного стану громади шляхом розвитку медичного туризму. Досягненню поставленої мети сприятиме створення багатопрофільного Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу Комунального некомерційного підприємства «Міська комунальна лікарня №3».

1.3. Обґрунтування необхідності реалізації Проєкту

Необхідність реалізації Проєкту обумовлено відсутністю спроможності забезпечити модернізацію та розширення переліку медичних послуг для населення регіону через обмежені фінансові можливості.

Існуюча мережа лікувально-профілактичних закладів не в повній мірі забезпечує потребу мешканців в отриманні медичної реабілітації. Система реабілітації та відновлювального лікування в більшій мірі надається тільки дитячому населенню в КНП «Тернопільська міська дитяча комунальна лікарня».

1.4. Проблеми, які передбачається розв'язати в результаті реалізації проєкту

В громаді існує нагальна проблема у сфері медичних послуг з відновлення та реабілітації. Нині, питому вагу в структурі тимчасової втрати працездатності становлять захворювання опорно-рухової системи – 32,4%; хвороби нервової системи – 28,6%; травми – 10,3%; хвороби органів дихання – 10,2%; хвороби органів травлення – 8,6%; хвороби системи кровообігу – 5,9%. Первинний вихід на інвалідність за період 2018-2020 роках становить 53,6-38,7 осіб на 10000 населення. Збільшується кількість хворих, що перебувають на листку непрацездатності. Наслідки соціальних та економічних процесів негативно позначаються на здоров'ї громадян. Разом з іншими шкідливими факторами вони сприяють росту захворюваності, інвалідності та смертності

Новим викликом для суспільства стала пандемія коронавірусу COVID-19, яка визначила нові вектори реабілітації постковідного синдрому. **Більшість лікарів світу стверджують, що реабілітація після перенесеної коронавірусної хвороби потрібна всім – і тим, хто переніс в легкій формі і тим, хто хворів тяжко.** Людині, котра поборолла коронавірус, потрібно пройти шлях реабілітації, шлях остаточного одужання та соціальної адаптації – це пульмонологічна реабілітація, тобто відновлення життєвого об'єму легень, що досягається за допомогою дихальної гімнастики та фізіотерапевтичних процедур. Другий – загальна реабілітація, що полягає в турботі про організм, хворому потрібен час, оскільки після важкого захворювання на COVID-19 він не може почати знову виконувати



активні навантаження, вийти на роботу, займатися домашнім господарством і таке інше. Потрібно відновити функції легень та інших життєвоважливих органів, які беруть участь в зниженні рівня інтоксикації, наприклад, відновлення функції нирок і печінки. Відтак значної актуальності набуває вирішення проблеми відновлювальної та реабілітаційної медицини (неврологічні, серцево-судинні і легеневі прояви). Наразі є лише неврологічні аспекти реабілітації у громаді.

Не менш актуальною є проблема організації комплексної реабілітації хворих, неповносправних та поранених в бойових діях (медичної, фізичної, психологічної та соціальної). Постраждалими учасниками бойових дій для відновлення здоров'я та працездатності необхідна ортопедична реабілітація при пораненнях та ампутаціях верхніх та нижніх кінцівок, нейрореабілітація при травмах голови, фізична реабілітація для відновлення рухової функції та фізичної працездатності хворих, психологічна реабілітація для лікування бойової психічної травми. працездатності хворих, психологічна реабілітація для лікування бойової психічної травми.

Наявність об'єкту незавершеного будівництва є довгостроковою проблемою для громади. Нерозв'язання даної проблеми в майбутньому може призвести до руйнації об'єкту незавершеного будівництва та втрати уже інвестованих коштів. Необхідність реалізації Проекту обумовлена незадовільним технічним станом будівлі, що призводить до значних втрат та неефективного використання матеріальних та інших ресурсів

1.5. Відповідність мети Проекту пріоритетам державної політики

Мета Проекту відповідає пріоритетам державної політики щодо реабілітації у сфері охорони здоров'я, передбачає створення умов для ефективної реабілітації, забезпечення доступності навколишнього середовища, можливості вести самостійний спосіб життя і всебічно брати участь у всіх аспектах життя суспільства, сприяння створенню середовища, що організоване відповідно до вимог універсального дизайну та розумного пристосування та комплексним завданням для МОЗ, МОН, Міністерства соціальної політики та інших державних та громадських організацій, на виконання Законів України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», Конвенції про права осіб з інвалідністю.

Відповідно до Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2027 року стратегічною метою є розвиток та єдність, орієнтовані на людину - гідне життя в згуртованій, децентралізованій, конкурентоспроможній і демократичній Україні, забезпечення ефективного використання внутрішнього потенціалу територій та їх спеціалізації для досягнення сталого розвитку країни, що створює умови для підвищення рівня добробуту та доходів громадян під час досягнення згуртованості в соціальному, гуманітарному, економічному, екологічному та просторовому вимірах. Досягнення цієї мети реалізується в тому числі і на досягненні стратегічної цілі II «Підвищення рівня конкурентоспроможності регіонів» шляхом виконання завдань за напрямом «Формування доступної та спроможної мережі закладів для надання якісних медичних послуг». Реалізація Проекту сприятиме виконанню таких завдань як забезпечення розв'язання



проблем доступності та спроможності мережі закладів для надання якісних медичних послуг; забезпечення розбудови спроможної мережі надавачів медичних послуг всіх форм власності.

Реалізація Проекту також відповідає **Стратегічному плану розвитку Тернопільської міської територіальної громади до 2029 року, зокрема щодо досягнення Стратегічної цілі С1 «Досягнення високого рівня надання медичної допомоги», а саме забезпечення виконання завдання С.1.2. Підвищення якості надання медичної допомоги жителям громади, С.1.3. Модернізація закладів охорони здоров'я (розширення державно-приватного партнерства та запровадження інвестицій в сфері охорони здоров'я; реконструкція і капітальний ремонт існуючих та будівництво нових закладів охорони здоров'я).**

1.6. Орієнтовний строк, протягом якого здійснюються інвестиції

Проект відповідає вимогам, визначеними Законом України «Про державно-приватне партнерство» (надалі Закон). Проект передбачає створення багатопрофільного Центру відновлювальної медицини та реабілітації з метою підвищення якості реабілітаційних послуг населенню громади, хворим, особам з інвалідністю та постраждалим під час бойових дій з активним залученням до процесу реабілітації лікарів, фахівців з фізичної реабілітації, психологів, педагогів, соціальних працівників та інших фахівців.

Період реалізації Проекту (пропонований строк дії Договору, укладеного в рамках державно-приватного партнерства) становить не менше 15 років, у тому числі період створення Об'єкту інфраструктури - 13 кварталів (з врахуванням впливу ризиків можливої затримки будівництва на 3 квартали), період функціонування Центру та нарощення потужності реалізації -37 кварталів (з урахуванням впливу ризиків можливої затримки реалізації на 5 кварталів). Пропонується уточнити строк дії Договору за результатами Конкурсу з вибору приватного партнера.

Відповідно до розрахунків проект буде прибутковим для державного та приватного партнерів, громадського суспільства.

2. Інформація щодо державного партнера та інших заінтересованих суб'єктів, які будуть залучатися для реалізації проекту, опис їх функцій та ролі у реалізації проекту

Державним партнером у реалізації проекту виступає Тернопільська міська рада. За рішенням державного партнера на стороні державного партнера у Договорі, укладеному в рамках державно-приватного партнерства, може брати участь Комунальне некомерційне підприємство «Міська комунальна лікарня №3» (надалі – Лікарня). Державний партнер несе субсидіарну відповідальність за зобов'язання Лікарні, відповідно до Договору, укладеного в рамках ДПП.

Роль державного партнера в проекті:

- встановлення тарифів;
- контроль за реалізацією Договору;



- забезпечення виконання зобов'язань, передбачених Договором;
- забезпечення попиту на послуги;
- надання допомоги в отриманні дозвільних документів;
- розроблення та затвердження технічної документації;
- проходження громадських обговорень, тощо.

Роль Лікарні в проекті:

- передача приміщення незавершеного будівництва Лікарні приватному партнерові для використання з метою досягнення цілей проекту;
- забезпечення доступу приватного партнера до мережі електро-, тепло, водопостачання та каналізації Лікарні;
- надання пацієнтам Центру можливості обстежень у Лікарні;
- залучення медичного та обслуговуючого персоналу Лікарні до діяльності Центру.

Роль Приватного партнера (який буде відібраний за результатами Конкурсу):
в інвестиційній фазі реалізації проекту

- фінансування та завершення будівництва терапевтичного корпусу Лікарні, придбання обладнання;

в експлуатаційній фазі реалізації проекту

- організація діяльності Центру (утримання ,експлуатація);
- надання послуг з реабілітації та відновлювального лікування;
- проведення капітальних та поточних ремонтів приміщень Центру;
- надання немедичних послуг (харчування, паркінг, тощо);
- сервісне обслуговування обладнання;
- залучення медичного персоналу Лікарні до проведення медичної реабілітації у Центрі.

У результаті реалізації проекту вигодоотримувачами будуть:

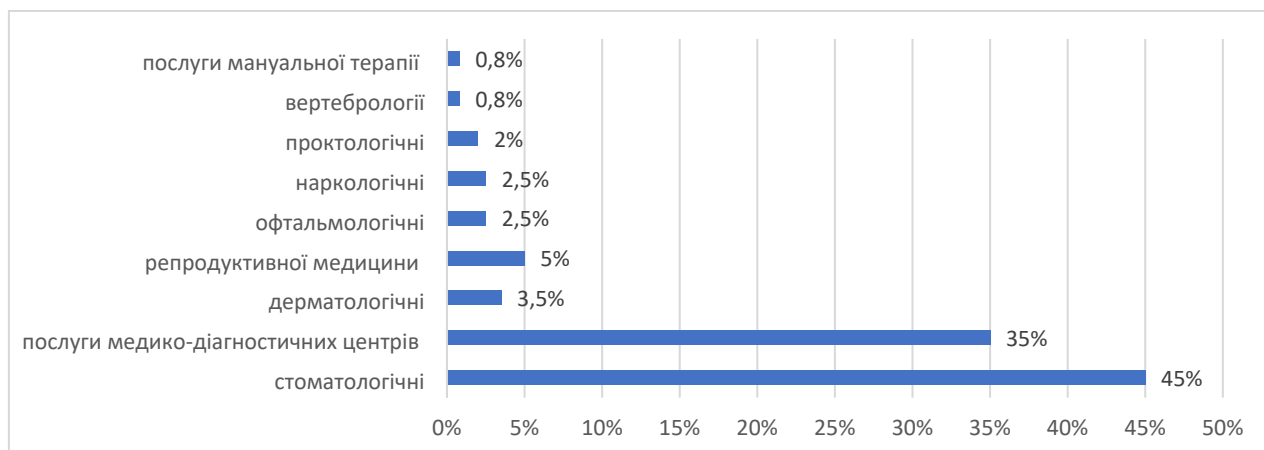
- Тернопільська громада отримає новозбудований об'єкт Центр реабілітаційного та відновлювального лікування;
- жителі Тернопільської міської територіальної громади та мешканці навколишніх громад матимуть змогу на безоплатній основі, або ж за нижчими цінами отримувати якісні медичні послуги;
- Тернопільська міська рада отримає зменшення видатків на добудову незавершеного об'єкту, збільшення надходжень до бюджету за рахунок створення нових робочих місць;
- працівники медичного профілю матимуть можливість отримати нові робочі місця, а також покращити умови праці діючим працівникам медичної установи;
- приватний інвестор матиме змогу провадити підприємницьку діяльність та отримувати економічну вигоду від надання платних медичних послуг населенню понад Програму медичних гарантій.

3. Інформація про результати вивчення попиту на ринку та наявність заінтересованості представників ринку в реалізації проекту

Нині питання розвитку ринку медичних послуг та створення сучасних медичних закладів гостро постали перед Тернопільською міською територіальною громадою. У



Тернопільській області у 2020 році нараховувалося 3202 одиниці діючих підприємств, основним видом діяльності яких є надання медичних послуг (рис. 1). Найбільшого поширення в діяльності приватних підприємств набули стоматологічні (45% в загальній структурі), послуги медико-діагностичних центрів (35%), дерматологічні (3,5%), репродуктивної медицини (5%), офтальмологічні (2,5%), наркологічні (2,5%), проктологічні (2%), вертебології (0,8%), послуги мануальної терапії (0,8%).



Структура діючих підприємств, що надають медичні послуги у МТГ

Водночас, аналіз і узагальнення даних свідчать про неухильну тенденцію до погіршення стану здоров'я населення, який можна вважати кризовим. Наслідки соціальних та економічних процесів також негативно позначаються на здоров'ї громадян.

Нині, питому вагу в структурі тимчасової втрати працездатності становлять захворювання опорно-рухової системи – 32,4%; хвороби нервової системи – 28,6%; травми – 10,3%; хвороби органів дихання – 10,2%; хвороби органів травлення – 8,6%; хвороби системи кровообігу – 5,9%. Первинний вихід на інвалідність за період 2018 - 2020 рр. становить 53,6-38,7 осіб на 10000 населення. Збільшується кількість хворих, що перебувають на листку непрацездатності.

Реабілітації і відновлювального лікування потребують різні категорії хворих. Так, до прикладу, тільки в кардіологічному відділенні КНП «Тернопільська комунальна міська лікарня №2» щорічно лікується близько 3 тисяч пацієнтів, які після інфаркту міокарда, гострого коронарного синдрому, операцій на серці та магістральних судинах потребуватимуть кардіологічної реабілітації, а саме комплексу взаємопов'язаних заходів, що проводяться під наглядом досвідченого фахівця для нормалізації колишніх здібностей організму, відновлення втрачених сил, а також, профілактики ризику рецидиву серцевих ускладнень надалі. Також, реабілітації та відновного лікування потребують і пацієнти з неврологічними захворюваннями, із хворобами органів дихання, після перенесених хірургічних втручань, пацієнти після гострого порушення мозкового кровообігу, після перенесеної черепно-мозкової травми та травми спинного мозку, з травмою опорно-рухового апарату, пацієнти після перенесення онкологічних захворювань.



Не менш актуальним, є питання організації комплексної реабілітації хворих, неповносправних та поранених в бойових діях (медичної, фізичної, психологічної та соціальної). Постраждалими учасниками бойових дій для відновлення здоров'я та працездатності необхідна ортопедична реабілітація при пораненнях та ампутаціях верхніх та нижніх кінцівок, нейрореабілітація при травмах голови, фізична реабілітація для відновлення рухової функції та фізичної працездатності хворих, психологічна реабілітація для лікування бойової психічної травми. працездатності хворих, психологічна реабілітація для лікування бойової психічної травми.

Новим викликом для суспільства стала пандемія коронавірусу COVID-19, яка визначила нові вектори розвитку для реабілітації постковідного синдрому. Число людей, хворих на коронавірус у місті Тернопіль станом на 27.07.2021 року складає 19812, померло 312 осіб від COVID-19, і майже 19476 осіб одужали. У більшості (80%) людей хвороба проходить у легкій формі, у 15% - у важкій формі. Але наслідки можуть бути настільки серйозними, що вимагатимуть ще тижнів та місяців реабілітації, бо новий вірус вражає не лише легені, але і серцево-судинну систему, і систему травлення, і сечову систему, і нервову систему пацієнта.

Аналіз ринку реабілітаційних послуг доводить, що понад 10000 мешканців громади потребують високоефективної комплексної системи надання реабілітаційної допомоги. Станом на сьогодні лише близько 2500 мешканців можуть отримати реабілітаційні послуги на базі КНП «Тернопільська комунальна міська лікарня №3».

Нині маємо нескоординованість надання реабілітаційних послуг, низький рівень забезпечення потреб, громіздку малоефективну мережу закладів, здійснення інтервенцій без доказової бази їх ефективності, відсутність послуг на рівні громад та відсутність довготривалого сталого підходу до реабілітації.

Все вищенаведене доводить, що в громаді гостро назріла потреба в створенні реабілітаційного центру, який буде здійснювати комплексну реабілітацію осіб з інвалідністю, тимчасовим порушенням здоров'я, в якому надаватиметься повний спектр реабілітаційних послуг, зокрема, медичних, фізичних, психологічних та інших заходів відновлювального характеру, спрямованих на попередження прогресування патологічного процесу, усунення чи максимально можливої компенсації обмежень життєдіяльності, відновлення здоров'я та трудових навичок.

Під час оцінки ринку було організовано наради з компаніями для розуміння динаміки ринку та визначення інвестиційних очікувань таких учасників ринку. Низка компаній висловили зацікавленість у реалізації цього Проекту. Хоча Проект все ще знаходиться на ранніх стадіях, можна зробити висновок, що інтерес до Проекту з боку приватного бізнесу є досить високим.

4. Інформація щодо крім того до об'єкта державно-приватного партнерства (зокрема технології, які потрібно використовувати)



Об'єктом державно-приватного партнерства виступає незавершене будівництво терапевтичного корпусу Лікарні.

Незавершене будівництво розміщене на земельній ділянці площею 4,7833 га. Кадастровий номер земельної ділянки – 6110100000130010082. Цільове призначення земельної ділянки – для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги Охорони здоров'я і соціальних послуг.

Техніко-економічні розрахунки по проекту:

кількість поверхів – 8;

загальна площа – 12812,25 м²;

площа забудови – 1503,3 м²;

корисна площа – 7497,47 м²;

розрахункова площа – 5545,02 м².

У 2008 році розроблено проектно кошторисну документацію та пройдена комплексна експертиза. Виконані будівельні роботи на суму 3510,6 тис. грн. Будівельна готовність – 56%.

Комунальне некомерційне підприємство «Міська комунальна лікарня №3» є медичним закладом комунальної форми власності, неприбутковою організацією та фінансуються з державного та місцевого бюджетів, кошти яких виділяються на здійснення основних видів діяльності (виплати заробітної плати, оплата комунальних послуг, придбання фармацевтичних препаратів, харчування). Водночас, обсяги бюджетного фінансування не є значними і не дають можливостей ефективного технологічного розвитку.

Разом з тим, надійний розвиток медичного закладу вимагає залучення додаткових ресурсів (фінансів, досвіду та технологій). Ця проблема природно призводить до розгляду інвестиційних можливостей приватного партнера, який може фінансувати та використовувати високотехнологічне обладнання та інструменти в галузі надання медичних послуг, зокрема, шляхом застосування механізмів державно-приватного партнерства.

Крім того, приватні партнери мають досвід роботи в області в галузі реабілітаційного та відновлювального лікування, наділені можливостями придбання сучасного медичного обладнання, швидкого та якісного огляду пацієнтів, а також надання консультацій від висококваліфікованих медичних фахівців. Висока якість послуг від приватного партнера повинна нарівні поєднуватися із високим рівнем комфорту, що забезпечуватиме Центр.

Приватний партнер використовуватиме в своїй роботі високотехнологічне обладнання та інструментарій, рентгенологічного захисту. Окрім того, приватні партнери мають досвід роботи в галузі реабілітаційного та відновлювального лікування, можливість придбати сучасне медичне обладнання, швидко і якісно обстежувати пацієнтів та отримувати консультації у висококваліфікованих медичних спеціалістів. Висока якість обслуговування пацієнтів приватним партнером має поєднуватися підвищеними умовами комфорту для перебування у Центрі. Залучення приватного партнера до розвитку медичної



галузі можливе через механізм ДПП.

5. Інформація щодо фінансових показників проекту (аналіз припущень фінансової моделі здійснення ДПП та результати її оцінки)

Розрахункова вартість Проекту становить 248 159,665 тис. грн. за даними зведеного кошторисного розрахунку в цінах 2021 року.

Орієнтовний обсяг інвестицій

Об'єкт інвестування	Орієнтовний розмір інвестицій
	тис. грн.
Реконструкція	163 912,964
Обладнання	37 325,707
Інше	46 920,994
Разом витрати:	248159,665

Проведена оцінка сум інвестицій, витрат та доходів, результати якої були покладені в основу оцінювання рентабельності інвестицій, вказує на економічну прибутковість Проекту. Це підтверджується такими показниками:

1) економічна чиста приведена вартість (далі – ЕЧПВ), яка розраховується шляхом додавання дисконтованих економічних грошових потоків впродовж звітних періодів Проекту; корисність Проекту для суспільства визначається обчисленням соціальної ефективності за поточною грошовою вартістю;

2) внутрішня економічна норма доходності (далі – ВЕНД) - ставка дисконтування, за якою дисконтована економічна вартість інвестицій порівнюється до дисконтованої вартості чистих грошових потоків, тобто, облікової ставки, після застосування якої ЕЧПВ стає рівним нулю.

За результатами досліджень доведено, що реалізація Проекту із залученням приватного партнера буде результативною, оскільки, Чиста Приведена Вартість буде більшою і позитивною, на відміну від державного партнера.



Проект виходить на окупність з сьомого року (без урахування вартості капіталу).

З метою створення привабливості для приватних інвесторів Договір ДПП варто заключати на строк не менше 10-15 років.

Механізм повернення інвестицій:

Очікується, що капітальні інвестиції будуть профінансовані за рахунок власних або запозичених коштів приватного партнера, а витрати на утримання Центру будуть покриватися грошовими надходженнями від операційної діяльності. Доходи Центру складаються з надходжень від надання послуг відновлювальної медицини та реабілітації.

Розглядається можливість реалізації проекту за інтегрованою моделлю ДПП. В рамках інтегрованої моделі ДПП приватний партнер як будує (реконструює), фінансує, обслуговує будівлі, споруди, немедичне обладнання, так і надає немедичні та медичні послуги.

Державний партнер повинен мати налагоджені процедури направлення пацієнтів до послуг, що надаються приватним партнером, та контролю за дотриманням зобов'язань щодо рівня медичної послуги; будуть встановлені тарифи, які мають бути необхідного рівня. Державному партнеру доведеться вирішувати проблеми, що виникають у ситуаціях, коли на певні послуги приходять більше людей, ніж зазначено в Договорі, або коли приватний партнер може бути зацікавлений надавати недостатню кількість послуг, щоб захопити пацієнтів погодитися на послуги, що потребують вищого рівня самостійної оплати / оплати третіх сторін.

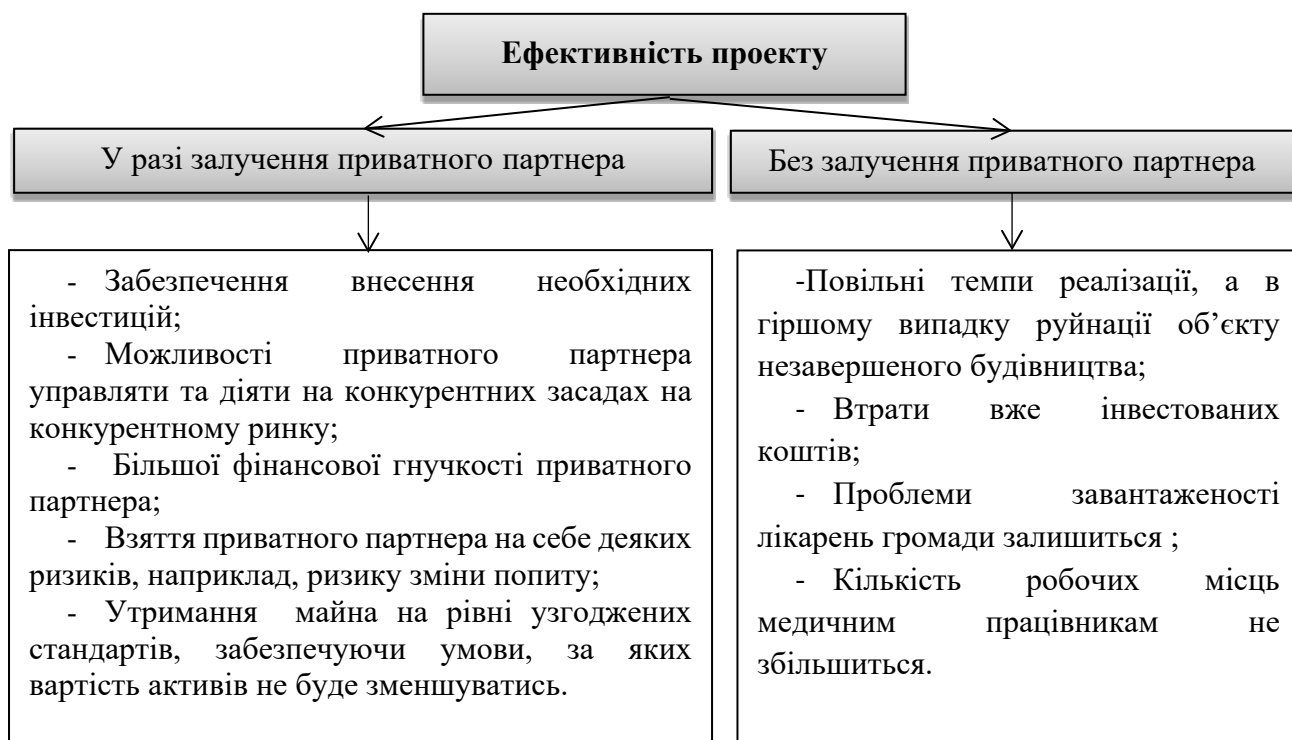
Приватний партнер може також мати інтерес у наданні медичних послуг таким чином, щоб перекласти ризики назад на державного партнера (наприклад, дочасна виписка з лікарні може зменшити витрати на одиницю послуги для приватного оператора, якщо повторний прийом того самого пацієнта через дострокову виписку буде вважатися новою послугою).

6. Відомості про фактори, які обумовлюють підвищення реалізації проекту у формі ДПП порівняно з іншими механізмами (публічні закупівлі, оренда тощо)

Зростання зацікавленості держави у розвитку ДПП пов'язане з його перевагами щодо залучення ресурсів (у першу чергу фінансових та інвестиційних). Поява приватного інвестора забезпечує більш ефективне використання фінансового ресурсу на стадії реалізації проекту та здатна підвищити дохідність об'єктів у ході їх подальшої експлуатації.

На відмінно від поточної ситуації, залучення приватного партнера дозволить підвищити ефективність використання державного майна, а не залучення приватного партнера може призвести до руйнації даного об'єкта. Ефективність проекту з двох точок зору може призвести до різних наслідків, або позитивних, або негативних та інших причин





З метою розв'язання зазначених проблем, проведено аналіз альтернативних варіантів реалізації Проекту.

Перша альтернатива: «Виконання Проекту на умовах публічних закупівель за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів».

Реалізація Проекту за рахунок державного фінансування, неможлива на теперішній час та у найближчій перспективі у зв'язку з:

- тенденцією до зменшення капітальних інвестицій за рахунок державного бюджету;
- різким скороченням можливостей фінансування капітальних витрат з державного бюджету та помірні прогнози щодо економічного зростання;
- іншими традиційними пріоритетними напрямками фінансування з державного бюджету;
- високою вірогідністю несвоєчасного та неповного фінансування.

Реалізація Проект за рахунок коштів Лікарні неможлива так як Лікарня некомерційним комунальним підприємством, основним фінансовим документом якої є фінансовий план, що дає можливість здійснювати фінансово-господарську діяльність в межах одного фінансового року. Лікарня фінансується за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів, які спрямовуються на першочергові потреби (заробітна плата з нарахуваннями, оплата комунальних послуг та медикаментів, харчування), а видатки бюджету громади в основному спрямовані на впровадження енергозберігаючих заходів (утеплення фасадів, заміна вікон, дверей), цих коштів не достатньо для реалізації Проекту.



Реалізація проекту потребує великих капіталовкладень, які для бюджету громади є непосильними. Оцінений обсяг інвестиційних витрат в 10 раз перевищує бюджет розвитку громади (2020 рік – 4,7 млн. грн).

За результатами аналізу можливостей фінансування Проекту за рахунок державного бюджету, бюджету громади та коштів підприємства є проблематичним та приводить до довготривалої реалізації Проекту .

Друга альтернатива: «Виконання Проекту на умовах ДПП за рахунок коштів приватного партнера».

Сутність вищезазначеної альтернативи полягає в тому, що Приватна особа здійснює капітальні інвестиції на реконструкцію незавершеного будівництва терапевтичного корпусу міської комунальної лікарні № 3 по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль. Цей реконструйований об'єкт використовуватиметься для діагностики, процедур підготовки та медичної реабілітації.

Співробітництво між державним і приватними партнерами створює умови для покращення якості медичної допомоги за рахунок конкуренції. Головною метою співробітництва державного та приватного партнерів є поєднання якості і доступності медичної допомоги для всіх верств населення. В той же час попит на медичні послуги, є стимулом для приватних закладів щодо надання високоякісних медичних послуг, розробки і виробництва продукції медичного призначення для сфери охорони здоров'я. Це дозволяє створити стимули, які спонукають приватні заклади охорони здоров'я надавати висококваліфіковані медичні послуги, така політика дає змогу підвищити доступність окремих видів медичної допомоги за рахунок зниження їх вартості.

Відповідно до вищенаведеного, реалізація Проекту може бути здійснена за умови залучення приватного партнера. Державно-приватне партнерство є оптимальним способом довгострокової співпраці, який задовольнить ключові інтереси обох сторін.

7. Інформація про соціально-економічні перспективи здійснення державно-приватного партнерства

Реалізація даного проекту носить соціальний характер, оскільки передбачає:

- розширення спектру медичних послуг, які надаватимуться населенню Тернопільської міської територіальної громади;
 - вирішення проблеми перевантаженості лікарень громади;
 - надання відновлювальних та реабілітаційних послуг, що сприятиме профілактиці захворювань населення громади та забезпеченню належного рівня здоров'я;
 - надання безоплатних медичних послуг соціальним верствам населення, а також доступних за вартістю всім іншим категоріям громадян громади;
 - збереження та розширення робочих місць медичним працівниками різного профілю.
- Реалізація проекту матиме також економічні вигоди, зокрема:
- вирішення проблеми незавершеного будівництва шляхом залучення приватних інвестицій сприятиме введенню об'єкту в експлуатацію, що дасть можливість ефективній



роботі медзакладу та розвитку медичної галузі в громаді, а також зниження навантаження на бюджет громади;

- створення сучасного медичного закладу сприятиме поліпшенню методики управління ним, в результаті якого планується здешевлення організації його роботи; планується надання Центру управлінської та фінансової автономії шляхом створення закладу охорони здоров'я як повноцінний суб'єкт господарської діяльності – комунальне некомерційне підприємство;
- впровадження нових форм організації праці медичних працівників та надання медичної допомоги (відділення відновлювального, профілактичного та реабілітаційного профілю) сприяє економії ліжкового фонду. Застосування більш дешевих та ефективних методів діагностики та лікування, а також проведення профілактичних заходів дає змогу знизити вартість лікування хворого та вартість одного ліжко-дня.
- сприятиме наданню спектру доступних якісних медичних послуг профілактичного, відновлювального та реабілітаційного характеру;
- планується запровадити якісно новий рівень менеджменту установи зі сторони приватного інвестора, що приведе до вищого рівня прибутковості медичної установи.

Крім зазначеного, реалізація Проекту на умовах державно-приватного партнерства стане важливим кроком до встановлення прозорих, довгострокових та стабільних правил взаємовідносин місцевої влади і приватного бізнесу з питань реалізації проектів в сфері енергоефективності в інтересах громади, що підвищить привабливість населеного пункту для його мешканців та забезпечить створення нових робочих місць.

8. Інформація про екологічні наслідки здійснення державно-приватного партнерства та перспективи після закінчення дії Договору, укладеного в рамках державно-приватного партнерства

Вплив проекту на навколишнє середовище в цілому буде позитивним, оскільки очікується, що приватний партнер сумлінно виконуватиме загальні зобов'язання, що встановлені для суб'єктів господарювання в сфері охорони навколишнього природного середовища та забезпечення екологічно безпеки. Зокрема, з метою реалізації Проекту в частині завершення будівництва терапевтичного корпусу лікарні приватний партнер як суб'єкт господарювання і оцінки впливу на довкілля після підписання Договору, в рамках здійснення ДПП буде зобов'язаний забезпечити проведення оцінки впливу на довкілля запланованої діяльності до прийняття рішення про впровадження планованої діяльності. Зазначений обов'язок буде відображений у Договорі, що укладатиметься в рамках ДПП.

9. Інформація про ризики здійснення державно-приватного партнерства, включаючи оцінку фіскальних наслідків, які можуть виникнути під час здійснення ДПП внаслідок прямих та непрямих зобов'язань державного партнера

За результатами аналізу доцільності здійснення ДПП виявлено 12 груп ризиків реалізації Проекту, які можуть негативно вплинути на його реалізацію. Найбільші



значення мають ризики перевищення/недооцінки операційних видатків, технологічних змін та помилок, змін цін на послуги, за старіння технологій, структурних змін на ринку, непередбачених політичних подій, внесення змін до законодавчих актів, зростання інфляції, коливання курсу чи девальвації, доступу до кредитного фінансування, форс-мажору, суперечок та соціальні ризики.



Перелік істотних ризиків здійснення ДПП

№	Категорія ризику та підкатегорія ризику	Опис ризику та його вплив	Вид/метод проведення оцінки	Внесок у фінансову модель	Прогнозований розподіл ризику
1. Отримання дозволів і ліцензій					
1.1.	Несвоєчасне отримання приватним партнером документів дозвільного характеру необхідних для реалізації Проекту	В Україні можливою є ситуація, коли документи дозвільного характеру видаються пізніше встановлених строків. Зазначене може негативно вплинути на реалізацію Проекту та відтермінувати строки його реалізації	якісний		Приватний партнер
2. Проектування і будівництво (реконструкція, поліпшення, ремонт тощо)					
2.1.	Наявність та умови використання земельної ділянки (складність з передачею в користування приватному партнеру земельної ділянки)	Законодавством України врегульовані питання передачі у користування приватному партнеру земельної ділянки, що необхідна для здійснення ДПП. Водночас, процес передачі у користування земельних ділянок в Україні є тривалим та занадто бюрократизованим	якісний		Державний партнер
2.2	Зношення (недоліки) технологій	Ризик технологічного морального зносу виникає, якщо інвестиції робляться у технологічно застаріле обладнання, засноване не на найновіших технологіях. Це не забезпечить якісного стрибка, очікуваного від виконання Проекту.	якісний		Приватний партнер
2.2.1	Використання обладнання та технічних заходів, які ненадійними та призведуть до проблем в наданні медичних послуг	При реалізації будь-якого проекту можуть виникнути ризики використання приватним партнером в рамках такого проекту застарілого, або технологічно недосконалого обладнання, яке при його експлуатації негативно відіб'ється на надійності та якості послуг, що надаватимуться Центром. Зазначене призведе до погіршення якості надання послуг та негативно вплине на імідж державного партнера	якісний		Приватний партнер
2.3	Перевитрата коштів	При реалізації будь-якого проекту можуть виникнути ризики недооцінки інвестиційних витрат з реалізації робіт, що передбачені в рамках такого проекту. Зазначене призведе до збільшення обсягів інвестування та негативно вплине на фінансові показники проекту	якісний		Приватний партнер
2.4.	Затримка у завершенні (несвоєчасне або не в повному обсязі виконання своїх зобов'язань зі сторони державного або приватного партнера)	Несвоєчасне або не в повному обсязі виконання своїх зобов'язань зі сторони державного або приватного партнера може призвести до збитків іншої сторони при реалізації Проекту	якісний		розподіляються між сторонами



2.5.	Нездатність підрядника	Цей ризик може виникнути внаслідок бездіяльності, халатності підрядника та/чи постачальника обладнання, фінансових обмежень або умисних дій. Тому рекомендується застрахуватися від такого ризику, вимагаючи від підрядника/ постачальника обладнання гарантій виконання договірних умов.	якісний		Приватний партнер
2.6	Ризики впливу на навколишнє середовище (невідповідність екологічним вимогам)	Запровадження більш жорстких вимог до охорони навколишнього середовища може призвести до збільшення вартості будівельних робіт та цін на послуги, або до невиконання відповідних вимог до захисту навколишнього середовища або вимог щодо використання природних ресурсів внаслідок відповідних обставин (наприклад, через не доопрацювання).	якісний		Приватний партнер
3. Попит на ринок збуту					
3.1	Конкуренція	Це значний для Проекту ризик, пов'язаний з появою поруч зі створеною Проектом інфраструктурою іншого об'єкту з подібною інфраструктурою, який пропонуватиме аналогічні послуги.	якісний		Приватний партнер
3.2	Циклічність бізнесу	Під ризиком циклічності бізнесу розуміється фактор, який впливає на загальне споживання послуг й проявляється у вигляді зниження попиту на послуги через циклічне зниження ділової активності внаслідок циклічних спадів, що повторюються кожні кілька років. У випадку з цим проектом важливо зазначити, що послуги охорони здоров'я мають меншу еластичність відносно бізнес-циклу, оскільки клієнти користуються ними незалежно від ділової ситуації на ринку.	якісний		Приватний партнер
3.3	Зміни цін (через зменшення кількості клієнтів)	Цей ризик виникає внаслідок необхідності змінити ціни на послуги протягом будь-якого звітного інвестиційного періоду через різноманітні внутрішні або зовнішні обставини (інфляцію, волатильність валютнообмінного курсу, собівартість надання послуг тощо). Хоча кількість хворих не позначається чутливістю до коливань цін, варто пам'ятати, що коливання цін можуть призводити до втрати частини попиту й як наслідок, зменшення доходів.	кількісний	Збільшення рівня планових витрату рамках проекту на 5% порівняно з прогнозними призведе до збільшення строку окупності Проекту	Приватний партнер
3.4	Структурні зміни ринку	Цей ризик може виникнути внаслідок змін на ринку (появою нових послуг та наступним перерозподілом потоків пацієнтів; зміни складу та звичаїв населення)	якісний		Приватний партнер
4. Операційні ризики					
4.1.	Постачання та вхідні матеріали	Зростанням цін на обладнання та його комплектуючі, а також підвищенням цін на електроенергію та інші послуги, порівняно з	кількісні	Збільшення рівня планових витрату рамках проекту на	Приватний партнер



		сценаріями передбаченими ТЕО, може негативно вплинути на фінансові показники реалізації Проекту		5% порівняно з прогнозними призведе до збільшення строку окупності Проекту	
4.2.	Недооцінка витрат	Цей ризик стосується випадків, коли вартість надання послуг підвищується через потреби у витратних матеріалах понад планові, неефективно складений план нагляду за діяльністю, менший за запланований життєвий цикл інфраструктури тощо. Цей ризик не покриває ризик інфляції.	кількісний	Збільшення вартості Проекту на 25% призведе до збільшення строку окупності Проекту	Приватний партнер
4.3.	недоліки технології	Поява цього ризику може збільшити очікувану вартість Проекту. Тим не менш, рекомендується уникати такого ризику під час Проекту, вибираючи обладнання, що використовується в аналогічних закладах, зосереджуючись на одному комплексному технологічному рішенні та відмовляючись від складних технологічних рішень, бо вони, хоча й можуть здаватися дешевшими чи, можливо, ефективнішими, нестимуть більш високі технологічні ризики	кількісний	Збільшення вартості Проекту на 5%	Приватний партнер
4.4.	Нездатність оператора	Медичні послуги повинні відповідати безпековим, санітарно-гігієнічним тощо вимогам. Існує ризик того, що під час здійснення діяльності деякі послуги не відповідатимуть таким вимогам.	якісний		Приватний партнер
4.5	Неможливість збільшити щорічні обсяги надання послуг, відповідно до прогнозованих	Окупність Проекту для приватного партнера, значною мірою залежить від обсягів наданих послуг. У разі, якщо приватний партнер не зможе забезпечити прогнозовані обсяги, Проект буде для нього збитковим	Кількісний сценарний	зменшення на 5% порівняно з прогнозними щорічними обсягами надання послуг призведе до збільшення строку окупності Проекту	Приватний партнер
4.6.	Вплив на навколишнє природне середовище	Ризик можливого нанесення шкоди навколишньому середовищу внаслідок виконання Проекту. Для цього Проектом ризик є незначним	Якісний		Приватний партнер
5. Нормативно-правові ризики					
5.1	Внесення змін до чинного законодавства, які негативно вплинуть на Проект	Внесення окремих змін до чинного законодавства (рішення щодо націоналізації, Конфіскації або інше примусове відчуження майна приватного партнера) може негативно вплинути на фінансові показники його реалізації як для державного, так і для приватного партнера	якісний		Державний партнер



6. Фінансові та макроекономічні ризики					
6.1.	Наявність фінансування	Відсутність власних коштів у приватного партнера та залучення кредитних ресурсів	кількісний	Збільшення строку окупності проекту щонайменше на 5 років	Приватний партнер
6.2.	Фінансова здатність приватного партнера	Цей ризик в основному пов'язаний з наслідками відсутності фінансової спроможності приватного партнера з різних причин	кількісний	Збільшення строку окупності проекту що найменше на 5 років	Приватний партнер
6.3.	Коливання ставок за кредитами	Цей ризик є доволі актуальним з урахуванням того, що виконувати Проект планується із залученням приватних та позикових коштів на фоні досить нестабільної ситуації на фінансовому ринку України, високої базової облікової ставки та її коливань за останні роки.	кількісний	Збільшення строку окупності проекту щонайменше на 5 років	Приватний партнер
6.4.	Ризик інфляції (більш за прогнозу)	Цей ризик є особливо значущим для довгострокових проектів. У довгостроковій перспективі вплив фактору інфляції є неминучим, тому цей ризик може прямо впливати на вартість наданих послуг та розмір доходу, оскільки, якщо інфляція зростатиме швидше, ніж передбачалося в Проекті, компанія, яка реалізує проект, може бути змушеною змінити вартість послуг. Спрогнозувати цей ризик на довгостроковій перспективі може виявитися складною справою.	кількісні	При очікуваних темпах інфляції 5,5% вартість проекту зросте на 10,5%	Приватний партнер
6.5.	Ризики коливань валютного курсу та девальвації національної валюти	Зміни обмінного курсу можуть впливати на фінансові показники Проекту (вартість обслуговування кредиту, чистий дохід тощо), зокрема, якщо приватний суб'єкт вирішить робити запозичення в іноземній валюті (доларах США чи євро)	кількісні	У випадку коливань валютного курсу в межах 15%, вартість проекту зросте на 35%	Приватний партнер
7. Соціальні та політичні ризики, забезпечення або опір з боку основних заінтересованих сторін					
7.1	Ризик значних політичних подій	Це є ризиком зміни пріоритетів, коли державний партнер може відмовитися від впровадження Проекту або вирішити уникнути виконання зобов'язань державного партнера, визначеному в укладеному після відбору приватного партнера Договорі, через використання тендерної процедури.	якісний		розподіляються між сторонами
7.2	Ризик місцевих політичних рішень	Несвоєчасне або неналежне виконання зобов'язань, взятих на себе державним партнером стосовно можливих затримок у наданні дозволів чи ліцензій, необхідних для виконання взятих на себе приватним партнером зобов'язань. Наслідки політичних рішень також можуть бути викликані протестами громадськості або відповідної групи громадян проти ціни та якості наданих послуг.	якісний		розподіляються між сторонами



7.3	Ризики спорів	Зміна політичних пріоритетів може призвести до оскарження положень контракту; також існує ризик спорів під час надання послуг (якщо вони виконуються з неналежною якістю) через можливу шкоду таких неналежних послуг для пацієнтів.	якісний		розподіляються між сторонами
7.4	Соціальні ризики	Залучення приватного партнера для реалізації інфраструктурних проєктів у багатьох випадках викликає незадоволення населення, зокрема працівників підприємства, об'єкти якого передаються у ДПП. Це може викликати акти протестів тощо	якісний		Приватний партнер
8. Форс-мажорні обставини та інші непередбачені події з високим рівнем ризику					
8.1	Виникнення Форс-мажор обставин	Ризик, який включає в себе події, що виникають внаслідок обставин, що не можуть контролюватися чи обґрунтовано передбачатися сторонами, коли попередити такі обставини або їхні наслідки неможливо (наприклад, землетрус, повені, війни, заворушення тощо). Цей ризик може виникнути впродовж періоду будівельних робіт або експлуатації.	якісний		Розподіляється між сторонами
8.2	Ризики знищення майна	Випадкове знищення майна або його частини може призвести до виникнення збитків, упущеної вигоди і витрат на відтворення знищеного або пошкодженого майна з боку приватною партнера	якісний		Приватний партнер

Перелік ризиків здійснення державно-приватного партнерства управління якими здійснює державний партнер

№	Категорія ризику та підкатегорія ризику	Опис ризику та його вплив	Вплив ризику	Рівень/ступінь впливу	Ймовірність настання ризику	Підхід до управління ризику
1.	Наявність та умови використання земельної ділянки (складність з передачею в користування приватному партнеру земельної ділянки)	Законодавством України врегульовані питання передачі у користування приватному партнеру земельної ділянки, що необхідна для здійснення ДПП. Водночас, процес передачі у користування земельних ділянок в Україні є тривалим та занадто бюрократизованим	Може вплинути на графік реалізації проєкту (зміна початку реалізації проєкту)й	середній-	середній	Для мінімізації цього ризику державний партнер при підготовці Конкурсної документації має дослідити питання щодо складностей, які можуть виникнути при передачі земельної ділянки, необхідної для завершення будівництва Об'єкту у користування приватному партнеру. В разі, якщо цей процес є складним та тривалим, державним партнером у проєкті Договору, що укладатиметься в рамках ДПП, має бути передбачено збільшення строку дії відповідного Договору. Цей ризик оцінено як середній, оскільки завершення будівництва Об'єкту буде здійснюватися приватним партнером орієнтовно через 1 рік після укладення Договору.



						Тобто, приватний партнер матиме певний час для вирішення питання щодо земельної ділянки
2	Внесення змін до чинного законодавства, які негативно вплинуть на Проект	Внесення окремих змін до чинного законодавства (рішення щодо націоналізації, конфіскації або інше примусове відчуження майна приватного партнера) може негативно вплинути на фінансові показники його реалізації як для державного, так і для приватного партнера	Може погіршити умови реалізації Проекту	середній	середній	Відповідно до частини Закону до прав та обов'язків сторін визначених Договором, укладеного в рамках ДПП, протягом строку його дії, застосовується законодавство України, чинне на день його укладення. Зазначені гарантії поширюються на зміни цивільного і господарського законодавства, що регулює майнові права та обов'язки сторін, і не стосуються змін законодавства з питань оборони, національної безпеки, забезпечення громадського порядку, охорони довкілля, стандартів якості товарів (робіт, послуг), податкового, валютного, митного законодавства, законодавства з питань ліцензування та іншого законодавства, що регулює правовідносини, в яких не діють принципи рівності сторін (державного та приватного партнерів). У разі прийняття державними органами або органами місцевого самоврядування рішень, що порушують права приватних партнерів, збитки, завдані їм внаслідок прийняття таких рішень, підлягають відшкодуванню в повному обсязі.



Попередня оцінка Проекту та його діяльності дозволяє припустити доцільність розподілу ризиків Проекту таким чином, або ризики зміни попиту, будівництва та придатності приймалися на себе приватним партнером. Конкретний розподіл ризиків ґрунтується на загальних принципах розподілу ризиків, тобто правилах, які вимагають проведення оцінки:

- яка саме сторона зможе управляти конкретним ризиком за найнижчих витрат;
- чи віднесення ризику до державного або приватного партнера матиме будь який вплив на реалізацію Проекту.

Зведена таблиця оптимального передання та спільного несення ризиків, показує, що приватний партнер візьме на себе більшість ризиків Проекту, переважно або повністю беручи на себе ризики будівництва, придатності, попиту, макроекономічні та екологічні. Державний партнер збереже за собою ризики регулювання собівартості та передачі майна. Інші ризики сторони нестимуть спільно у визначених співвідношеннях.

Аналіз сценаріїв передбачає визначення кількох варіантів (сценаріїв) виконання проекту державно-приватного партнерства та результатів їх порівняння. Аналіз сценаріїв здійснюється за такими варіантами (сценаріями):

- варіант, коли всі заявлені очікування реалізуються, що передбачає успішне управління проектом, а умови його реалізації втілюються згідно з запланованим;
- оптимістичний варіант, який передбачає, наскільки фінансово успішним буде реалізація Проекту, якщо умови його реалізації будуть більш сприятливими, ніж планувалося;
- песимістичний варіант, який передбачає, наскільки безуспішним буде державно приватне партнерство, якщо припущення щодо його реалізації будуть гіршими, ніж планувалося.

Під час проведення аналізу сценаріїв було зроблене експертне припущення, що найгірший результат буде досягнутий, якщо експлуатаційні видатки та видатки на обслуговування зміняться на 5% у негативному напрямку, а у разі інфляції витрат ця зміна досягне 10,5%. Кращий сценарій передбачає протилежну ситуацію.

Проект зберігатиме фінансову привабливість за будь-якого сценарію. Навіть у разі песимістичного сценарію прогнозоване значення ВВП (П) буде вищим за середню річну ставку дисконту.

Для мінімізації ризиків реалізації Проекту, які покладаються на державного партнера пропонується при підготовці Конкурсної документації дослідити питання щодо складностей, які можуть виникнути при передачі земельної ділянки, необхідної для завершення будівництва терапевтичного корпусу Лікарні, у користування приватному партнеру. В разі, якщо цей процес є складним та тривалим, державним партнером у проекті Договору, що укладатиметься в рамках ДПП, має бути передбачено збільшення строку дії відповідного Договору. Крім того, у Договорі, що укладатиметься в рамках ДПП, мають бути чітко визначені дії сторін, в разі виникнення загроз реалізації проекту, зокрема тих, причиною яких є загострення політичної ситуації в країні.

З метою диверсифікації ризиків пропонується партнерам забезпечити:

- вивчення та аналіз показників діяльності ;
- вивчення діючих процедур контролю та забезпечення якості;



- проведення незалежного моніторингу.

10. Інформація про потребу у державній підтримці, форму такої підтримки

Статтею 18 Закону України «Про державно-приватне партнерство» визначено шляхи надання державної підтримки здійснення ДПП.

За інформацією Ініціатора, в рамках реалізації Проекту надання державної підтримки здійснення ДПП не передбачено.

11. Інформація про результати юридичного аналізу проекту з обґрунтуванням юридичних проблем, пов'язаних з реалізацією проекту, а також рекомендацій щодо можливих заходів, необхідних для подолання таких перешкод для реалізації проекту (зокрема пропозиції щодо внесення змін законодавства, необхідних для реалізації проекту)

Стаття 4 Закону України «Про державно-приватне партнерство» визначає що ДПП застосовується, серед іншого, у таких сферах як охорона здоров'я та надання послуг у сфері охорони здоров'я. Проект передбачає:

- надання прав щодо реконструкції та модернізації відповідних об'єктів ДПП та створення об'єктів ДПП з подальшим їх управлінням за умови прийняття та виконання приватним партнером інвестиційних зобов'язань;
- здійснення ДПП в межах встановленого терміну;
- передача приватному партнерові значної частини ризиків у процесі здійснення ДПП, зокрема щодо будівництва (реконструкції) об'єкту, а також ризику забезпечення попиту на послуги, що надаватимуться в рамках його реалізації;
- внесення приватним партнером інвестицій в об'єкт партнерства.

При розробці Проекту враховувалися вимоги:

- Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 року № 2801-ХІІ;
- Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо удосконалення законодавства з питань діяльності закладів охорони здоров'я» від 06.04.2017 року № 2002-VІІІ;
- Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» від 19.10.2017 року № 2168-VІІІ;
- Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» від 03.12.2020 року № 1053-ІХ;
- Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» від 06.10.2005 року № 2961-ІV;

Розпорядження Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я» від 30.11.2016 № 1013-р до проектів у формі ДПП.

Слід зазначити, що питання створення багатопрофільного Центру відновлювальної медицини та реабілітації з метою підвищення якості реабілітаційних послуг населенню громади, хворим, особам з інвалідністю та постраждалим під час бойових дій з активним залученням до процесу реабілітації лікарів, фахівців з фізичної реабілітації, психологів,



педагогів, соціальних працівників та інших фахівців є актуальним та матиме важливий соціальний ефект.

12. Інформація про форму здійснення державно-приватного партнерства

У рамках здійснення державно-приватного партнерства, відповідно до ч. 1 ст. 5 Закону України «Про державно - приватне партнерство», можуть укладатися:

- концесійний Договір;
- Договір управління майном (виключно за умови передбачення у Договорі, укладеному в рамках державно-приватного партнерства, інвестиційних зобов'язань приватного партнера);
 - договір про спільну діяльність;
 - інші договори, у тому числі змішані.

Відповідно до Закону України «Про концесії» у концесію можуть надаватися такі об'єкти права державної чи комунальної власності:

- майно підприємств, їхніх структурних підрозділів, що є цілісними майновими комплексами або системою цілісних майнових комплексів, яке використовується для забезпечення завершеного циклу виробництва продукції (робіт, послуг) у визначених сферах діяльності;
- об'єкти незавершеного будівництва та законсервовані об'єкти, які можуть бути добудовані з метою їх використання для надання послуг по задоволенню громадських потреб у визначених сферах діяльності;
- спеціально збудовані об'єкти відповідно до умов концесійного договору для задоволення громадських потреб у визначених сферах діяльності.

У той же час, об'єкт, який пропонується передати приватному партнеру за Договором, укладеним в рамках державно-приватного партнерства, є незавершене будівництво терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3», що входить до складу єдиного цілісного майнового комплексу Лікарні. Відтак, реалізація Проекту за концесійним договором є неможливою.

Застосування договору про спільну діяльність видається неможливим внаслідок наявності норми Господарського кодексу України, яка забороняє передачу у спільну діяльність майна підприємств державної чи комунальної власності, що не підлягають приватизації.

Використання договору про управління майном значним чином звужує реалізацію інвестиційної складової Проекту. Наявність елемента зустрічних зобов'язань також не відповідатиме правовій природі договору управління.

Аналіз ефективності здійснення державно-приватного партнерства довів, що найбільш оптимальним варіантом реалізації Проекту є застосування змішаного договору. Використання змішаної форми договору для реалізації Проекту передбачено п. 1 ст. 5 Закону України «Про державно-приватне партнерство».

Змішаний договір – договір, в якому містяться елементи різних договорів, до відносин сторін у змішаному договорі застосовуються у відповідних частинах положення актів цивільного законодавства про договори, елементи яких містяться у змішаному договорі, якщо інше не встановлено договором або не впливає із суті змішаного договору.



Застосування цієї форми ДПП (змішаного договору) забезпечить можливість в найбільш повній мірі врегулювати в його умовах всі аспекти реалізації Проекту, встановити справедливий розподіл ризиків, пов'язаних з реалізацією Проекту, між державним та приватним партнером, задовольнити інтереси усіх сторін, перш за все, забезпечивши публічний інтерес, що стане запорукою ефективного виконання договору й, з огляду на це, є найбільш ефективним вибором як для державного, так і для приватного партнера.

На користь застосування для реалізації Проекту змішаного договору також свідчить те що для успішної реалізації Проекту є доцільним залучити Лікарню.

Визначення приватного партнера для укладення договору в рамках державно-приватного партнерства здійснюється на Конкурсних засадах. Умови Конкурсу формуються відповідно до Порядку проведення Конкурсу з визначення приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства щодо об'єктів державної, комунальної власності або об'єктів, які належать Автономній Республіці Крим, що затверджений Кабінетом Міністрів України.

Узагальнюючий висновок стосовно доцільності прийняття рішення про здійснення державно-приватного партнерства

За результатами проведення аналізу ефективності пропозиції про здійснення державно-приватного партнерства проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу Комунального некомерційного підприємства «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль», рекомендувати Тернопільській міській раді згідно з повноваженнями, наданими відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування» та «Про державно-приватне партнерство» (частина 2 статті 4 та частина 1 статті 13 Закону), підтримати зазначену пропозицію та схвалити рішення про доцільність здійснення державно-приватного партнерства щодо проекту.

В разі погодження цього висновку у встановленні законодавстві порядку, до оголошення Конкурсу з визначення приватного партнера, необхідно здійснити низку заходів пов'язаних з формуванням окремих умов Конкурсу, зокрема, але необмежуючих

- уточнити порядок та умови отримання на користування земельною ділянкою, що необхідна для завершення будівництва Об'єкту ДПП;
- визначити джерело фінансування підготовки необхідної документації для завершення будівництва;
- визначити механізм передачі Об'єкту ДПП ;
- уточнити перелік майна, що входить до складу Об'єкту ДПП та може передаватися в оренду, умови передачі в оренду та порядок списання такого майна;
- порядок та умови отримання права на об'єкт ДПП;
- визначення обсягу капітальних витрат у зв'язку з виконанням зустрічних зобов'язань;
- розробити порядок визначення часток спільної часткової власності на об'єкт ДПП, а також умови і порядок відчуження часток;
- встановлення вимог стосовно відповідності послуг, що надаються в межах здійснення ДПП стандартам Національної служби здоров'я України.



Додаток 1
до Конкурсної документації

ЗАЯВКА НА УЧАСТЬ У КОНКУРСІ
з вибору приватного партнера для здійснення державно- приватного партнерства для
реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального
лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська
комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»

Повна назва Претендента: _____
Організаційно-правова форма _____
Документ про державну реєстрацію юридичної особи (дата, місце та найменування органу реєстрації Претендента): _____
Юридична адреса: _____
Фактична адреса: _____
Поштова адреса: _____
Телефон _____ Ел. пошта _____
Загальні відомості про посадових осіб претендента: _____
Дані про уповноважену Претендента особу, що підписала заявку _____

Ця Заявка виражає намір _____
(назва Претендента)

взяти участь у конкурсі з вибору приватного партнера для здійснення державно- приватного партнерства для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль», що проводиться згідно порядку та на умовах, зазначених у Оголошенні про проведення конкурсу, що опубліковано в _____ № _____ від _____.

Заявка складена у двох екземплярах, один екземпляр для Претендента, інший – для Конкурсної комісії.

Претендент/уповноважена особа Претендента _____ / _____ / _____
М.П.(у разі використання) підпис Ім'я та Прізвище



« _____ » _____ 20 _____ року

До заявки додаються: (повний перелік додатків):

(заповнюється Претендентом)

№ заявки _____

Заявка зареєстрована « _____ » _____ 20 _____ року _____ ГОД. _____ ХВ.

Заявку зареєстрував:
 Секретар Конкурсної комісії _____ / _____ /
 _____ підпис _____ Ім'я та Прізвище _____



АНОТАЦІЯ КОНКУРСНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Щодо: подання пропозиції на участь у конкурсі з вибору приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль»

Кому: Тернопільська міська рада

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] подає Конкурсну пропозицію для участі у конкурсі з вибору приватного партнера для здійснення державно-приватного партнерства для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль» відповідно до вимог Конкурсної документації та просить прийняти її до розгляду.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] підтверджує, що наведені у Конкурсній пропозиції показники і пропозиції відповідають Конкурсній документації, а також приймає на себе усі ризики, які пов'язані з невідповідністю Конкурсної пропозиції умовам Конкурсу та вимогам Конкурсної документації, у тому числі відхилення Пропозиції відповідно до Конкурсної документації.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] підтверджує, що наведені у Конкурсній пропозиції показники і пропозиції покладають на *[ім'я (найменування) Учасника конкурсу]* зобов'язання, які він повинен буде виконувати згідно з умовами Договору про державно-приватне партнерство, у разі визначення *[ім'я (найменування) Учасника конкурсу]* Переможцем конкурсу.

Запропоновані *[ім'я (найменування) Учасника конкурсу]* показники і пропозиції для виконання критеріїв оцінки Пропозиції *[ім'я (найменування) Учасника конкурсу]* наводяться нижче.

Інженерно-технічні пропозиції

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] подає Інвестиційну програму для реалізації проекту «Створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування на базі незавершеного будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» по вул. Волинська, 40 в м. Тернопіль» відповідно до критерію А1 оцінки Конкурсних пропозицій.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію А2 оцінки Конкурсних пропозицій подає поетапний план-графік виконання робіт по завершенню будівництва Об'єкту інвестування, встановлення обладнання та введення в експлуатацію. Орієнтовний термін виконання робіт становить *[вказати запропонований термін виконання робіт]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію А3 оцінки Конкурсних пропозицій підтверджує можливість реалізації проекту в терміни вказані в Інвестиційній програмі .

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію А4 оцінки Конкурсних пропозицій подає прогнозний обсяг надання послуг, що в рамках державно-приватного



партнерство становитиме *[вказати запланований обсяг кількості послуг, що планується надаватись за весь період реалізації проекту ДПП договору відповідно до проведених розрахунків Учасником в абсолютному та грошовому виразах]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію оцінки Конкурсних пропозицій А5 подає інформацію щодо кількості обладнання, що Учасник планує використовувати для надання послуг в рамках реалізації проекту ДПП . *[вказати загальну кількість обладнання (одиниць), в тому числі обладнання вітчизняного виробництва за Проектом у відсотках]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію А6 оцінки Конкурсних пропозицій подає *реєстр/список* усіх юридичних осіб, що знаходяться під контролем Учасника (за наявності), що будуть надавати послуги в рамках Договору про державно-приватне партнерство. *[вказати абсолютну кількість закладів (юридичних осіб), що знаходяться під контролем Учасника]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію А7 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо послуг, що були надані Учасником за попередні 3 роки *[вказати сумарну кількість наданих послуг за останні 3 роки в абсолютному та грошовому виразах]*.

Фінансові та комерційні пропозиції

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію В1 оцінки Конкурсних пропозицій , подає Статут *[або інший документ, який підтверджує розмір статутного капіталу Учасника]* з метою підтвердження розміру статутного капіталу *[вказати розмір статутного капіталу у тис.грн та/або еквівалент в іноземній валюті із вказанням курсу на дату подання документів]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію В2 оцінки Конкурсних пропозицій В2, подає інформацію щодо загальної вартості проекту. За розрахунками *[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу]* вартість проекту становитиме *[вказати вартість проекту (цифрами та прописом) у тис. грн та/або еквівалент в іноземній валюті із вказанням курсу на дату подання документів]*

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію В3 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо структури інвестицій. Ми підтверджуємо свою спроможність профінансувати всю запропоновану нами суму інвестицій за Проектом, а саме *[вказати всю запропоновану суму інвестицій]* у такий спосіб: *[вказати мінімальну гарантовану частку у відсотках]* за рахунок власного капіталу та *[вказати залишкову частку у відсотках]* за рахунок залучення кредитних коштів. Для підтвердження нашої спроможності профінансувати всю запропоновану нами суму інвестицій за Проектом, ми надаємо у складі своєї пропозиції *[вказати далі підтвердні документи залежно від випадку; підтвердні документи надаються окремо]*.

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію В4 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію відповідно до прогнозованого обсягу доходів від діяльності на основі проведених розрахунків у фінансовій моделі *[вказати загальний прогнозований обсяг доходу від діяльності за весь реалізації проекту ДПП у тис. грн. та/або еквівалент в іноземній валюті із вказанням курсу на дату подання документів. Прогнозовані доходи із розбивкою по роках відображені у Фінансовій моделі, що є складовою Інвестиційної програми реалізації Проекту]*



[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію В5 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо запропонованих видів та розмірів муніципальних надходжень [вказати сумарну кількість надходжень за період реалізації проекту відповідно до фінансової моделі у тис. грн.].

Екологічні та соціальні пропозиції

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу]] відповідно до критерію С1 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо відповідності здійснення запланованої діяльності екологічним нормам і стандартам та підтверджує, що запропонована ним діяльність відповідно до вимог Договору про державно-приватне партнерство при його виконанні, відповідатиме екологічним нормам і стандартам України. [Вказати винятки або ризики якщо такі передбачаються, вказати "має ризики" чи "не має ризиків"] та не матиме негативних наслідків для екології. [Вказати додаткову інформацію щодо ризиків у разі наявності].

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С2 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо використання під час виконання Договору про державно-приватне партнерство праці працівників-громадян України та повідомляє, що мінімальна частка працівників-громадян України становить [вказати мінімальну частку працівників-громадян України, що залучатимуться при виконанні Договору про державно-приватне партнерство, у відсотках до загальної кількості працівників.].

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С3 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо запропонованого рівня заробітної плати та соціального забезпечення працівників. Запропонований нами, мінімальний розмір фонду оплати праці становить [вказати мінімальний гарантований розмір номінального (з урахуванням індексації) фонду оплати праці у тис.грн. за весь період реалізації Проекту].

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С4 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо впливу на соціально-економічний розвиток Тернопільської міської територіальної громади протягом виконання Договору про державно-приватне партнерство. [вказати який вплив матиме діяльність Учасника та реалізація Проекту на соціально-економічний розвиток регіону]

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С5 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо взятих на себе зобов'язань щодо надання пільгових послуг окремим категоріям громадян. [вказати мінімальний гарантований перелік послуг в абсолютному виразі та мінімальний гарантований обсяг послуг, що планується надавати на безоплатній основі у тис. грн за весь період реалізації Проекту].

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С6 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо взятих на себе зобов'язань щодо проведення навчання та стажування працівників Центру [вказати мінімальний гарантований перелік програм навчання та стажування, запланований бюджет на навчання та стажування протягом періоду реалізації проекту ДПП та кількість осіб, що пройдуть стажування].

[Ім'я (найменування) Учасника конкурсу] відповідно до критерію С7 оцінки Конкурсних пропозицій, подає інформацію щодо впровадження нових методів діагностики, реабілітації та профілактики протягом періоду реалізації проекту ДПП [вказати орієнтовний план впровадження нових методів із зазначення цих методів на період реалізації ДПП. Позитивним буде вказання запланованих витрат на ці цілі].



Критерії та методика оцінки конкурсних пропозицій

Конкурсні пропозиції учасників, які не були відхилені за результатами першої стадії їх розгляду (прекваліфікації), оцінюються відповідно до критеріїв оцінки Конкурсних пропозицій, визначених цією Конкурсною документацією.

Для оцінки Конкурсних пропозицій застосовується три групи критеріїв:

- 1) Критерії інженерно-технічного характеру;
- 2) Критерії фінансового та комерційного характеру;
- 3) Критерії екологічного та соціального характеру.

1) Критерії інженерно-технічного характеру.

Критерії інженерно технічного характеру передбачають оцінку технічної спроможності Учасника виконати Договір державно-приватного партнерства та реалізувати цілі Проекту з технічної точки зору. У рамках оцінки цієї групи критеріїв має бути оцінено технічне рішення, що пропонується Учасником, план дій щодо виконання Договору ДПП, часові прогнози етапів виконання Договору, технічні та операційні показники, яких планує досягти Учасник відповідно до Конкурсної пропозиції. Також, вказана група критеріїв покликана оцінити досвід Учасника у реалізації подібних проектів, роботі над реалізацією схожих технічних рішень та управлінні наданням послуг.

2) Критерії фінансового та комерційного характеру.

Критерії фінансового та комерційного характеру передбачають оцінку фінансових прогнозів (фінансової моделі) Учасника при виконанні Договору ДПП, а саме доходів та витрат під час виконання договору, ринкових умов, фінансових результатів операційної діяльності .

3) Критерії екологічного та соціального характеру

Критерії екологічного та соціального характеру передбачають оцінку екологічного та соціального впливу партнерства. Ця група критеріїв покликана оцінити, який вплив матиме партнерство на розвиток регіону, а також додаткові переваги реалізації партнерства для медичних працівників, пацієнтів.

Методика оцінки Конкурсної пропозиції Учасника

Пропозиція кожного учасника оцінюється відповідно до зважених коефіцієнтів за кожним критерієм відповідно до таблиці 1 цього Додатку. Сума зважених коефіцієнтів за критеріями одного виду дорівнює 1.

1. Під час проведення оцінки Конкурсних пропозицій члени Конкурсної комісії



1.1 оцінюють кожну Конкурсну пропозицію окремо шляхом присвоєння кожному визначеному критерію балів від 0 до 10 (0- мінімально значимий показник, 10- максимально значимий показник) та заносять в стовпчика 3 Таблиці цього додатку.

Присвоєння балів за кожним критерієм здійснюється до методики здійснення оцінки Конкурсних пропозицій вказаної в стовпчику 6 Таблиці.

1.2 Присвоєний бал множать на зважений коефіцієнт за кожним критерієм окремо та заносять в стовпчик 4 Таблиці цього додатку.

1.3 Отримані бали за стовпчиком 4 сумують та заносять в рядок «**Разом** (загальна оцінка Конкурсної пропозиції)» Таблиці.



КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ
(оцінюються в розрізі кожної окремої Конкурсної пропозиції Учасника)

Характеристика критерію	Зважений коефіцієнт	Оцінка характеристики членом Комісії (від 0 до 10)	Загальна кількість балів за критерієм	Документи, на підставі яких проводять оцінку члени Конкурсної комісії	Коментар щодо обчислення (визначення оцінки)
1	2	3	4	5	6
<i>1) Критерії інженерно-технічного характеру</i>					
1.1. Наявність Інвестиційної програми реалізації Проекту її наповненість (A1)	0,2			Цей критерій оцінюється на основі поданої Учасником Інвестиційної програми та перевірки її повноти	A1 оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії.
1.2. Очікуваний термін виконання робіт по завершенню будівництва, встановлення обладнання та введення в експлуатацію та поетапний план-графік виконання робіт (A2)	0,2			Цей критерій оцінюється на основі поданого Учасником поетапного плану-графіку виконання робіт із реалізації Проекту ДПП. За цим критерієм оцінюється очікуваний загальний термін виконання робіт, запропонований Учасником, але не більше 13 кварталів (з урахуванням впливу ризиків можливої затримки будівництва на 3 квартали).	Учасник, який запропонував найменший термін отримує 10 балів. Учасник, який запропонував найбільший термін отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншими термінами (крім мінімального та максимального) оцінюються за формулою: A2=(Tmax – Ti)*10 / (Tmax-Tmin)
1.3. Можливість реалізації у визначені строки запропонованої конкурсної пропозиції (плану робіт з реконструкції та обладнання	0,2			Цей критерій оцінюється на основні листа або комерційної пропозиції від будівельної організації та постачальника обладнання з визначенням гарантованих термінів	Учасник, що надав вказані підтверджуючі документи отримує 10 балів. Учасник, що не надав підтверджуючі документи отримує 0 балів.



приміщень та початку операційної діяльності).				проведення робіт та постачання обладнання.	
1.4. Прогнозований обсяг надання послуг (A4)	0,2			Цей критерій оцінюється на основі даних про заплановану кількість послуг за весь період реалізації проекту ДПП, та інформації, що підтверджує можливість їх надання (враховується специфікація обладнання, штатний розпис та інша інформація відповідно до експертного бачення члену Конкурсної комісії)	Учасник, який запропонував найбільший обсяг послуг отримує 10 балів. Учасник, який запропонував найменший обсяг послуг отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншими обсягами надання послуг (крім мінімального та максимального) оцінюються за формулою: $A4=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
1.5. Інноваційність та специфікація обладнання та технологій, що планується застосовувати Учасником (A5)	0,1			Цей критерій оцінюється на основі даних технічні характеристики обладнання, його походження, яке Учасник планує використовувати для надання послуг	A5 оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії
1.6. Кількість діючих лікувальних закладів з аналогічним профілем під управлінням Учасника (A6).	0,05			Цей критерій оцінюється на основі реєстру/списку усіх юридичних осіб, що знаходиться під контролем Учасника.	Конкурсна пропозиція Учасника що містить максимальну кількість закладів (юридичних осіб),отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника що містить мінімальну кількість закладів (юридичних осіб),отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншою кількістю юридичних осіб (крім мінімальної та максимальної) оцінюються за формулою: $A6=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$



1.7. Обсяги надання Учасником аналогічних послуг (A7)	0,05			Цей критерій оцінюється на основі реєстру/звітів договорів надання послуг що були надані Учасником за попередні 3 роки.	Конкурсна пропозиція Учасника що містить максимальну кількість послуг, отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника що містить мінімальну кількість послуг, отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншою кількістю обсягів надання Учасником аналогічних послуг (крім мінімальної та максимальної) оцінюються за формулою: $A7=(T_i-T_{min}) * 10 / T_{max}-T_{min}$
2) Критерії фінансового та комерційного характеру					
2.1. Розмір статутного капіталу (B1)	0,2			Цей критерій оцінюється на основі Статуту Учасника.	Конкурсна пропозиція Учасника з найбільшим розміром статутного капіталу отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника з найменшим розміром статутного капіталу отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншим розміром статутного капіталу (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $B1=(T_i-T_{min}) * 10 / T_{max}-T_{min}$
2.2. Загальна вартість проекту (за розрахунками Учасника) (B2)	0,2			Оцінюється на основі фінансової моделі.	Конкурсна пропозиція Учасника, що містить максимальний показник отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника, що містить мінімальний показник отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з



					іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $B2=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
2.3. Обсяг інвестицій у проект (у т.ч. власних та залучених) B3	0,3			Оцінюється на основі фінансової моделі.	Перевага надається Учаснику який надавав підтвердження можливості профінансувати виконання Договору ДПП на 100% за рахунок власних коштів. Відтак, конкурсна пропозиція Учасника, що містить максимальний показник отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція учасника, що містить мінімальний показник отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $B3=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
2.4. Прогнозований розмір доходу від діяльності в рамках проекту ДПП B4	0,2			Оцінюється на основі фінансової моделі	Конкурсна пропозиція що містить максимальний показник отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника, що містить мінімальний показник отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $B4=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$



2.5. Запропоновані Учасником податкові та інші види надходжень до муніципального бюджету B5	0,1			Оцінюється на основі фінансової моделі	Конкурсна пропозиція що містить максимальний показник отримає 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника, що містить мінімальний показник отримує 0 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $B5=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
3) Критерії екологічного та соціального характеру					
3.1. Відповідність здійснення державно-приватного партнерства екологічним нормам і стандартам C1	0,1			Оцінюється на основі інформації про відповідність запланованої діяльності Учасника екологічним нормам і стандартів та екологічні наслідки реалізації проекту ДПП.	C1 оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії
3.2. Використання під час здійснення державно-приватного партнерства праці громадян України C2	0,2			Оцінюється на основі довідки про структуру персоналу та чисельність працівників громадян України, що будуть залучатися Учасником при виконанні договору ДПП.	Конкурсна пропозиція Учасника що передбачає максимальну частку працівників-громадян України у загальній кількості працівників отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція Учасника, що містить мінімальну частку працівників-громадян України у загальній кількості працівників отримує 10 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $C2=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$



3.3. Рівень заробітної плати та соціального забезпечення найманих працівників С3	0,2			Оцінюється на основі фінансової моделі Учасника Конкурсна пропозиція що містить максимальний показник отримає 10 балів	Конкурсна пропозиція що містить максимальний показник отримає 10 балів. Конкурсна пропозиція що містить мінімальний показник отримає 10 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $C3=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
3.4. Вплив на рівень соціально-економічного розвитку адміністративно-територіальної одиниці, регіону С4	0,1			Оцінюється на основі фінансової моделі Учасника	С4 оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії
3.5. Зобов'язання щодо надання пільгових послуг для окремих категорій громадян С5	0,2			Оцінюється на основі інформації щодо обсягу надання послуг на безоплатній основі кожного року.	Конкурсна пропозиція що містить максимальний показник отримує 10 балів. Конкурсна пропозиція що містить мінімальний показник отримує 10 балів. Конкурсні пропозиції з іншими показниками (крім мінімального та максимального показників) оцінюються за формулою: $C5=(Ti-Tmin)*10 / Tmax-Tmin$
3.6. Зобов'язання щодо проведення програм навчання та стажування працівників С6	0,05			Оцінюється на основі прогнозованого плану-графіку проведення стажування та навчання працівників Центру	С6 оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії
3.7. Впровадження нових методів діагностики,	0,15			Оцінюється на основі інформації щодо методології, що буде	С7



реабілітації та профілактики С7				застосовуватися для реабілітації та відновлювального лікування.	оцінюється від 0 до 10 відповідно до експертного бачення членів Конкурсної комісії
Разом (загальна оцінка Конкурсної пропозиції)					$\sum_{\text{балів}} = A1 + A2 + A3 + A4 + A5 + A6 + A7 + B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + C1 + C2 + C3 + C4 + C5 + C6 + C7$



Проект**ДОГОВІР**

Місце укладення

дата укладення

Тернопільська міська рада, в особі міського голови Сергія НАДАЛА, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - Державний партнер), на стороні якої діє Комунальне некомерційне підприємство «Міська комунальна лікарня №3» Тернопільської міської ради, код ЄДРПОУ 02001334 (далі - Лікарня) від імені якої цей договір підписує _____ в особі _____, що діє на підставі Статуту з однієї Сторони та _____ в особі _____, що діє на підставі _____, (далі – Приватний партнер) з другого боку, що в подальшому разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, керуючись Законом України «Про державно-приватне партнерство», Цивільним кодексом України, на основі конкурсної документації, затвердженої рішенням Тернопільської міської ради від _____ року № ____, в рамках здійснення державно-приватного партнерства (далі - ДПП) УКЛАЛИ ЦЕЙ ДОГОВІР ПРО ТАКЕ:

1. Терміни та їх визначення

Терміни, що вживаються у цьому Договорі, мають такі значення:

балансоутримавач - комунальне некомерційне підприємство «Міська комунальна лікарня №3» Тернопільської міської ради ;

Державний партнер - Тернопільська міська рада ,

Витрати на Підготовку Пропозиції - витрати, понесені Ініціатором Пропозиції про здійснення ДПП у зв'язку з підготовкою Пропозиції про Здійснення ДПП;

ДПП - державно-приватне партнерство у розумінні Закону України «Про державно-приватне партнерство»;

Договір ДПП або **Договір** - цей договір, укладений в рамках державно-приватного партнерства;

Інвестиції Приватного партнера (інвестиції) – майнові цінності (грошові кошти), які на виконання умов цього Договору, у відповідності до Інвестиційної програми, вносяться приватним партнером в:

а) завершення будівництва терапевтичного корпусу Лікарні по вул.Волинській ,40 у м. Тернополі;

б) обладнання, що придбається Приватним партнером з метою виконання цього Договору у порядку та строки, визначені цим Договором.

Інвестиційна програма – це узгоджений між Сторонами договору план здійснення приватним партнером інвестицій (додаток №1 до Договору);

Об'єкт ДПП - незавершене будівництво терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня № 3» по вул. Волинській, 40 м. Тернопіль» , яке розміщене на земельній ділянці площею 4,7833 га. та переданий Приватному Партнеру для реалізації Проекту відповідно до цього Договору;



Об'єкт ДПП після прийняття в експлуатацію - Центр реабілітаційного та відновлювального лікування;

Підрядники - постачальники товарів, робіт та послуг, що залучаються Приватним Партнером для виконання цього Договору;

Послуги – послуги, що надаються Приватним партнером за Договором, в рамках здійснення ним господарської діяльності за тими видами діяльності, що визначені цим Договором, в тому числі, але не виключно, послуги з медичної реабілітації ;

Будівля - 8 поверхове приміщення загальною площею – 12812,25 м.кв.; корисна площа – 7497,47 м.кв.; розрахункова площа – 5545,02 м.кв.

Проект державно-приватного партнерства (далі – Проект ДПП) - проект державно-приватного партнерства, що полягає в наданні Приватному партнеру права на завершення будівництва терапевтичного корпусу КНП «Міська комунальна лікарня №3» вул. Волинська,40 у м. Тернополі та права на придбання Приватним партнером певного обладнання, що необхідне для створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування, а також права на користування цим Об'єктом і на експлуатацію обладнання, за умови прийняття та виконання Приватним партнером інвестиційних зобов'язань та обов'язків щодо надання Послуг відповідно до положень цього Договору

Реальні Збитки - шкода, збитки, витрати, видатки (в тому числі обґрунтовані винагороди та витрати на адвокатів та консультантів) будь-якої з Сторін цього Договору, які виникли з вини будь-якої з інших Сторін цього Договору, встановлені арбітражними рішеннями, судовими рішеннями або протоколами, підписаними Сторонами Договору, а також штрафи або санкції, що передбачені законодавством або в інший визначений Договором спосіб, які є прямим та однозначним наслідком рішення суду, але не включає в себе опосередковані, непрямі збитки.

2. Предмет Договору

2.1. Сторони в порядку та на умовах, визначених цим Договором, зобов'язуються діяти спільно з метою створення та експлуатації в м. Тернополі **Центру реабілітаційного та відновлювального лікування** шляхом реалізації Проекту ДПП.

2.2. Для досягнення мети, вказаної у п. 2.1. цього Договору, Державний партнер здійснює такі дії:

- 1) надає Приватному партнеру Об'єкт ДПП для реалізації Проекту ДПП;
- 2) надає Приватному партнеру право на користування Об'єктом ДПП (Центром реабілітаційного та відновлювального лікування);

2.3. Для досягнення мети, вказаної у п. 2.1. цього Договору, Приватний партнер здійснює такі дії:

- 1) завершує, на умовах і у строки визначених цим Договором, будівництво Об'єкта ДПП за адресою вул. Волинська,40 у м. Тернополі;
- 2) забезпечує придбання обладнання, що необхідне для створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування з урахуванням положень Інвестиційної програми та положень цього Договору;
- 3) експлуатацію (утримання) Об'єкта, що буде створено в рамках виконання цього Договору, протягом строку дії Договору ДПП відповідно до вимог, визначених цим Договором;

4) надає, у порядку та на умовах визначених цим Договором, Послуги, в тому числі безкоштовні послуги (мешканцям Тернопільської міської територіальної громади).

2.4. Договором не передбачається об'єднання вкладів сторін.



2.5. Державний партнер та Лікарня не несуть відповідальності перед споживачами Послуг за якість Послуг, наданих Приватним партнером.

3. Обсяг і форма фінансової участі у здійсненні ДПП

3.1. Очікуваний розмір інвестицій Приватного партнера для реалізації Проекту складає _____ тис. грн. *(визначається відповідно до пропозиції учасника, що переміг у конкурсі на здійснення ДПП)*

3.1.1. Форма інвестицій - _____ *(визначається відповідно до пропозиції учасника, що переміг у конкурсі на здійснення ДПП).*

3.2. Інвестиції буде здійснено протягом _____ з моменту укладення Договору *(визначається відповідно до пропозиції учасника, що переміг у конкурсі на здійснення ДПП).*

3.3. Інвестиції у завершення будівництва Об'єкта ДПП, здійснюються Приватним партнером власними силами або шляхом укладання відповідних договорів з виконавцями відповідних робіт.

3.4. Укладання Державним партнером цього Договору, додатком до якого є Інвестиційна програма, означає надання Приватному партнеру дозволу на здійснення заходів для завершення будівництва Об'єкта ДПП.

3.5. У разі потреби Державний партнер, Лікарня зобов'язуються надати Приватному партнеру чи уповноваженій ним особі не пізніше 30 календарних днів з дня отримання відповідного звернення необхідні технічні умови та інші погодження та узгодження, отримання яких згідно вимог законодавства є необхідним для можливості здійснення поліпшень Об'єкта ДПП.

3.6. Інвестиції в рухомі речі (придбання обладнання, транспорту, меблів, офісної техніки і т.д.) здійснюються Приватним партнером шляхом придбання відповідних речей.

3.7. Етапами внесення інвестицій в рамках ДПП є *(Підлягає уточненню відповідно до пропозиції переможця конкурсу)* та визначаються Інвестиційною програмою, що є Додатком 1 до цього Договору:

I-й етап: завершення будівництва та введення в експлуатацію Об'єкта ДПП за адресою вул. Волинська, 40 у м. Тернополі [Термін виконання: __13 кварталів з дати підписання цього Договору __, розмір інвестицій грн.];

II-й етап (термін виконання протягом 3 кварталів з дати введення в експлуатацію Об'єкту), що передбачає:

- 1) придбання та постачання обладнання, що необхідне для реалізації Проекту ДПП ;
- 2) проведення пусконаладжувальних робіт обладнання, із отриманням всіх ліцензій та документів дозвільного характеру, що необхідні для надання Послуг

Розмір інвестицій _____ грн.;

III-й етап (з _____ кварталу _____ року і до закінчення строку дії Договору), що передбачає здійснення діяльності з надання Послуг споживачам [розмір інвестицій грн.].

3.8. Інвестиції, визначені відповідними етапами, можуть бути внесені Приватним партнером раніше за його ініціативою.

3.9. Якщо при здійсненні інвестицій за певним напрямком Інвестиційної програми, такі інвестиції є меншими ніж витрати, передбачені за таким напрямком Інвестиційною програмою, внесення змін до Інвестиційної програми не передбачається, а Інвестиційна програма у відповідній частині вважається виконаною. Водночас, сума Інвестицій Приватного партнера протягом строку дії цього Договору повинна складати не менш ніж вказана у пункті 3.7.

3.10. Перевищення визначених Інвестиційною програмою витрат за одним із напрямків внесення інвестицій не призводить до автоматичного зменшення інвестицій за іншими



напрямами, якщо інше не встановлено окремою письмовою домовленістю між Державним партнером та Приватним партнером.

3.11. Приватний партнер зобов'язаний забезпечити якісне виконання комплексу робіт з технічного обслуговування, поточних та капітальних ремонтів основного та допоміжного обладнання, устаткування та механізмів, нерухомого майна, інших основних засобів у складі Об'єкта ДПП з періодичністю і послідовністю, спрямованих на забезпечення справного стану обладнання, його надійності та безперебійної експлуатації.

4. Обов'язки Приватного Партнера:

4.1. Приватний Партнер має такі обов'язки за цим Договором:

- 1) виконати зобов'язання, передбачені розділом 3 цього Договору;
- 2) забезпечити введення в експлуатацію Об'єкту у строк _____ з моменту підписання цього Договору (*визначається на підставі конкурсної пропозиції переможця конкурсу*). Технічні характеристики мають відповідати технічним характеристикам, визначеним у проектній документації;
- 3) вносити інвестиції згідно Інвестиційної програми, Додаток 1;
- 4) використовувати майно, приміщення, комунікації та обладнання Центру реабілітаційного та відновлювального лікування, виключно для надання Послуг;
- 5) надавати Послуги належної якості;
- 6) дотримуватись передбачених законодавством стандартів безпеки при виконанні робіт в рамках виконання цього Договору;
- 7) забезпечити зростання переліку послуг через ----- років після укладення Договору ДПП не менше, ніж на _____ відсотків (*визначається на підставі конкурсної пропозиції переможця конкурсу*);
- 8) забезпечити збільшення кількості нових робочих місць на _____ протягом _____ років з дати підписання договору у компанії Приватного партнера (*визначається сторонами за результатами переговорів*);
- 9) забезпечити протягом _____ після підписання Договору ДПП оплату праці в проекті ДПП (у тому числі на договірній основі) на рівні вищому за середню заробітну плату по місту (*визначається на підставі конкурсної пропозиції переможця конкурсу*);
- 10) забезпечити проведення програм щодо стажування працівників відповідно до Плану проведення стажування (*формується на підставі конкурсної пропозиції переможця конкурсу*);
- 11) забезпечити залучення працівників Лікарні до роботи в Центру реабілітаційного та відновлювального лікування ;
- 12) не використовувати інформацію про умови роботи Державного партнера задля монополізації ринку, зокрема не вживати дискримінаційних заходів та не обмежувати права окремих споживачів у наданні їм послуг;
- 13) передати Державному партнеру (або визначеному ним суб'єкту) Об'єкт ДПП після закінчення строку дії Договору;
- 14) отримати ліцензію (ліцензії) та документи дозвільного характеру, необхідні для виконання цього Договору, своєчасно продовжувати дію таких ліцензій та дозвільних документів;
- 15) застрахувати майно, що входить до Об'єкту ДПП, в порядку, визначеному цим Договором;
- 16) нести витрати з утримання об'єкту ДПП, в т.ч. витрати на оплату житлово-комунальних послуг, що споживаються Приватним партнером;
- 17) при здійсненні діяльності в рамках здійснення ДПП дотримуватись ліцензійних умов провадження господарської діяльності з надання Послуг та інших вимог чинного законодавства;



- 18) забезпечити відповідність послуг, що надаються, стандартам Національної служби здоров'я України;
- 19) надавати Державному партнеру інформацію про виконання цього Договору у порядку, визначеному законодавством України;
- 20) одержати всі необхідні погодження, затвердження, дозволи, згоди, сертифікати, дослідження, висновки та будь-які інші дозволи регуляторних органів, необхідні для цілей реалізації Проекту відповідно до законодавства України;
- 21) забезпечити проведення оцінки впливу на довкілля запланованої діяльності до прийняття рішення про впровадження планової діяльності ;
- 22) відшкодувати Державному партнеру збитки, заподіяні внаслідок невиконання або неналежного виконання Приватним партнером умов цього Договору;
- 23) виконувати всі інші обов'язки Приватного партнера, передбачені цим Договором.

5. Права Приватного партнера

5.1. Приватний партнер має такі права за цим Договором:

- 1) виключне право на створення Центру реабілітаційного та відновлювального лікування та його використання на умовах, визначених у цьому Договорі;
- 2) отримувати від Державного партнера всю технічну, проектну та іншу документацію та інформацію, необхідну для здійснення заходів в рамках Проекту;
- 3) на доступ до Об'єкту ДПП, а також на залучення Підрядників до виконання робіт на Об'єкті ДПП за власним баченням;
- 4) безпосередньо здійснювати основні види діяльності, що провадиться із використанням Об'єкту ДПП, здійснювати перепрофілювання Об'єкту ДПП за основними видами діяльності за погодженням з Державним партнером;
- 5) на відшкодування Реальних Збитків, що були понесені Приватним партнером з причин, що перебувають під контролем Державного Партнера або Лікарні;
- 6) має всі інші права Приватного партнера, передбачені цим Договором.

6. Обов'язки Державного партнера

6.1. Державний партнер має такі обов'язки за цим Договором:

- 1) надати Приватному партнеру виключне право на здійснення модернізації (реконструкції, технічного переобладнання) та користування Центром реабілітаційного та відновлювального лікування протягом дії Договору ДПП на умовах, визначених у цьому Договорі;
- 2) надати Приватному партнеру виключне право на створення (будівництво) та використання майна на умовах, визначених у цьому Договорі;
- 3) передати в оренду Приватному партнеру земельну ділянку на строк дії Договору ДПП у порядку, визначеному чинним законодавством. Умовами отримання Приватним партнером права на користування земельною ділянкою для здійснення ДПП може бути передбачено встановлення суперфіцію (*строки та вид користування визначаються Державним партнером та Приватним партнером – переможцем конкурсу за результатами переговорів*);
- 4) на вимогу Приватного Партнера щодо одержання інформації/документів, необхідних для реалізації Проекту, своєчасно надавати перевірену та підтверджену інформації/документи;
- 5) забезпечити сприяння у межах повноважень у одержанні всіх погоджень, затверджень, дозволів, згод, досліджень, висновків та будь-яких інших дозволів регуляторних органів, необхідних для цілей реалізації Проекту відповідно до законодавства України;
- 6) при розгляді питань, що стосуються діяльності Приватного партнера, та/або можуть вплинути на його діяльність запрошувати представників Приватного партнера та



забезпечувати отримання ними інформації про майбутній розгляд таких питань органами місцевого самоврядування за п'ять календарних днів до їх безпосереднього розгляду, за винятком ситуацій, що потребують термінового вирішення;

7) сприяти Приватному партнеру у здійсненні ним діяльності та не втручатися у господарську діяльність Приватного партнера;

8) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Приватного партнера;

9) виконувати всі інші обов'язки Державного партнера, передбачені цим Договором.

7. Права Державного партнера

7.1. Державний партнер має такі права за цим Договором:

1) контролювати виконання Приватним партнером умов цього договору, отримання звітності від Приватного партнера про виконання Договору;

2) вимагати від Приватного партнера надання Послуг належної якості;

3) порядку та на умовах, визначених цим Договором, вимагати дострокового розірвання цього Договору;

4) отримувати від Приватного партнера інформацію, необхідну для виконання своїх прав і обов'язків за цим Договором;

5) отримувати від Приватного партнера безкоштовні Послуги в порядку визначеному цим Договором;

6) доручити діяти від імені Державного партнера - Лікарні, яка буде мати всі права та обов'язки Державного партнера, передбачені цим Договором;

7) має всі інші права Державного Партнера, передбачені цим Договором.

8. Обов'язки та права Лікарні

8.1. Лікарня має такі обов'язки за цим Договором:

1) забезпечити всі дії, необхідні для виконання Приватним партнером прав, визначених договором;

2) своєчасно надавати достовірну, актуальну, перевірену та підтверджену інформацію/документи на вимогу Приватного партнера щодо одержання інформації/документів, необхідних для цілей реалізації Проекту;

3) забезпечити доступ Приватного партнера та його Підрядників до Об'єкту ДПП;

4) не вживати дискримінаційних заходів та не обмежувати права Приватного партнера при використанні ним Об'єкту ДПП;

5). призначити представника, що має належну кваліфікацію, для оперативної взаємодії з Приватним партнером з питань реалізації Проекту;

6) забезпечити виконання всього комплексу робіт, пов'язаних з обслуговуванням та утриманням Об'єкта ДПП і прибудинкової території, та створення необхідних умов для здійснення господарської діяльності, у тому числі Приватному партнеру і його співробітникам згідно з вимогами чинного законодавства про користування будівлями. Перелік таких робіт та послуг, порядок та умови їх оплати встановлюються цим Договором;

Розмір плати за обслуговування Об'єкта ДПП, прибудинкової території, утримання допоміжних приміщень Об'єкту ДПП залежить від складу робіт і послуг, які надаються Лікарні житлово-експлуатаційними, ремонтно-будівельними організаціями та іншими суб'єктами господарювання, і визначається розрахунком щомісячних платежів (кошторисом витрат) за обслуговування Об'єкт ДПП, комунальні та інші послуги Лікарні та визначається відповідно до окремого договору між Приватним партнером та Лікарнею;

7) забезпечити надання Приватному партнеру комунальних послуг за діючими розцінками і тарифами;



8) забезпечити інформування Приватного партнера про зміни витрат на утримання Об'єкт ДПП і тарифу на послуги;

9) виконувати всі інші обов'язки балансоутримувача, передбачені цим Договором.

8.2. Лікарня має такі права за цим Договором:

1) контролювати виконання Приватним партнером умов цього договору шляхом отримання звітності від Приватного партнера про виконання договору;

2) стягнути в установленому порядку суми усіх збитків від пошкодження елементів Об'єкту ДПП, які сталися з вини Приватного партнера або осіб, які з ним працюють;

3) стягнути в установленому порядку прострочену заборгованість по платежах, що наведені в підпункті 16 пункту 4.1. цього Договору;

4) одержувати від Приватного партнера інформацію, необхідну для виконання своїх прав і обов'язків за цим Договором.

9. Розподіл ризиків Сторін за цим Договором та форми управління ними

9.1. Ризики, пов'язані з реалізацією Проекту, розподіляються між Приватним партнером, Державним партнером та Лікарнею, згідно з Переліком істотних ризиків здійснення ДПП, відповідно до Додатку 2 до цього Договору, а в тій частині, в якій ці питання не врегульовані в ньому, відповідно до інших положень цього Договору.

10. Використання земельної ділянки під Об'єктом ДПП

10.1. Об'єкт ДПП розташований на частині земельної ділянки загальною площею 4,7833 га (кадастровий номер 61101000001300100082), що перебуває в комунальній власності Тернопільської міської територіальної громади (надалі – земельна ділянка).

10.2. Земельна ділянка передається приватному партнеру на умовах оренди на строк ДПП (відповідно до підпункту 29.1. Договору), згідно з вимогами Земельного кодексу України, після підписання акту приймання-передачі Об'єкта ДПП приватному партнеру. Відповідно до вимог Земельного кодексу України така передача не потребує процедури проведення земельних торгів.

10.3. Після підписання Договору ДПП Державний партнер та Лікарня забезпечать передачу в оренду Приватному партнеру земельної ділянки на строк дії цього Договору в межах повноважень, визначених чинним законодавством.

10.4. Проекти землеустрою щодо відведення земельних ділянок, інша документація із землеустрою, яка відповідно до законодавства вимагається для надання цієї земельної ділянки в користування, розробляються на замовлення балансоутримувача. Державний партнер забезпечує погодження документації із землеустрою з відповідними державними органами у передбаченому законодавством порядку та забезпечує отримання позитивного висновку державної землепорядної експертизи у порядку, визначеному законом.

10.5. У разі припинення (розірвання) цього Договору, приватний партнер автоматично втрачає право на оренду земельної ділянки, наданою йому Державним партнером для здійснення ДПП.

10.6. Фінансування робіт з розроблення (виготовлення) землепорядної документації та її експертизи здійснюється за рахунок коштів бюджету Тернопільської громади.

10.7. Документально підтверджені витрати, здійснені Державним партнером на розроблення (виготовлення) документації із землеустрою та її експертизу, відшкодовуються Приватним партнером.

10.8. Після припинення дії цього Договору, Приватний партнер зобов'язаний звільнити земельну ділянку, надану йому для здійснення ДПП.



11. Взаємодія Державного партнера, Лікарні, Приватного партнера та третіх осіб в рамках виконання цього Договору

11.1. Державний Партнер, Лікарні та їхні посадові особи не мають право втручатися в реалізацію прав та виконання обов'язків Приватного партнера за цим Договором, в тому числі, зокрема, шляхом здійснення будь-якої дії або відмови від здійснення дії будь-яким способом, який перешкоджає виконанню робіт Приватним партнером відповідно до цього Договору, крім випадків які прямо передбачені цим Договором або Законом.

11.2. Незважаючи на будь-яке положення цього Договору про протилежне, Приватний партнер звільняється від зобов'язання виконувати роботи та від будь-якої відповідальності за невиконання умов цього Договору за наявності перешкод або обмежень, які унеможливають здійснення Приватним партнером зазначених дій у результаті такого втручання, на увесь строк такого втручання.

11.3. При порушенні Державним партнером або Лікарнею, що виступає на боці Державного партнера умов пункту 11.1. та інших умов Договору в частині прав Приватного партнера, та взятих обов'язків, вказані особи зобов'язані відшкодувати збитки у розмірі _____ (цей пункт визначається Державним партнером та Приватним партнером після проведення переговорів, та за наслідками розгляду конкурсних пропозицій)

12. Контроль за дотриманням умов Договору

12.1. Державний партнер має право на здійснення контролю за виконанням умов цього договору у формі:

- 1) здійснення перевірок дотримання Приватним партнером умов цього Договору;
- 2) отримання щоквартальних та річних звітів від Приватного партнера про виконання умов Договору, які обов'язково мають містити відомості про здійснені інвестиції протягом звітного періоду, а також кількісні і інші показники надання Послуг за формою визначеною Державним та Приватним партнером;
- 3) отримання від Приватного партнера балансу та відповідних форми фінансової звітності спільної діяльності складеної в порядку встановленому положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку.

12.2. На вимогу Державного партнера Приватний партнер зобов'язаний надавати Державному партнеру на його запит та у визначені ним строки, які не можуть бути меншими, ніж сім календарних днів, інші необхідні матеріали, відомості, документи щодо виконання умов Договору.

12.3. Контроль за виконанням умов цього договору від імені Державного партнера може здійснювати уповноважений ним орган (комісія), персональний склад якого визначається Державним партнером.

12.4. Приватний партнер повинен допустити представників Лікарні, Державного партнера чи уповноваженого ним органу до здійснення перевірки дотримання Приватним партнером умов Договору, при умові, що:

- 1) про здійснення перевірки Приватного партнера завчасно, але не пізніше ніж за 5 днів, попереджено у письмовій формі із зазначенням дати початку та дати закінчення проведення перевірки, посади та прізвища представників Лікарні, Державного партнера, чи уповноваженого ним органу, які здійснюватимуть відповідну перевірку;
- 2) представники Лікарні, Державного партнера чи уповноваженого ним органу, що здійснюватимуть перевірку, надали Приватному партнеру документи, що посвідчують їх особу.

12.5. Здійснення перевірок дотримання Приватним партнером умов цього Договору з боку Лікарні, Державного партнера чи уповноваженого ним органу не повинно:



- 1) перевищувати необхідних меж перевірки;
- 2) впливати на управлінську самостійність Приватного партнера;
- 3) перешкоджати його господарській діяльності;
- 4) призводити до перешкоджання або переривання діяльності Приватного партнера по наданню послуг.

12.6. За результатами перевірки складається акт, що містить висновки щодо стану виконання Приватним партнером умов Договору. Акт перевірки підписується Приватним партнером.

12.7. У разі незгоди з висновками, викладеними в акті, Приватний партнер має право підписати його із зауваженнями, які додаються до такого акту.

12.8. До акту перевірки додаються належним чином оформлені документи (копії), які використовувалися під час перевірки, що підтверджують висновки зазначені в акті.

12.9 Приватний партнер щоквартально (до 15 числа місяця, що слідує за звітним) та щорічно подає Державному партнеру звіт про виконання умов договору, який обов'язково має містити відомості про здійснені інвестиції протягом звітного періоду, а також кількісні і інші показники надання Послуг. У звіті, що подається Приватним партнером за місяць, в якому Приватним партнером подана річна фінансова звітність, вказується показник чистого фінансового результату Приватного партнера за попередній рік. Форма звіту визначається сторонами цього Договору .

13. Відповідальність Сторін за Договором

(розділ підлягає уточненню за результатами переговорів між Державним партнером та переможцем Конкурсу)

13.1. Сторони несуть відповідальність за будь-яке невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором згідно з Законодавством України.

13.2. Приватний партнер несе повну відповідальність перед Державним партнером за виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

13.3. В разі порушення Приватним партнером його зобов'язань за цим Договором або неналежного виконання зобов'язань Приватного партнера за цим Договором, крім випадку невиконання зобов'язань або неспроможності виконати зобов'язання внаслідок Форс-Мажорних Обставин, про які Приватний партнер повідомив Державного партнера. Приватний партнер має відшкодувати Реальні Збитки, понесені Державним партнером, що виникли через невиконання або неналежне виконання його зобов'язань за цим Договором. Порядок відшкодування і розмір Реальних Збитків Державного партнера визначається Сторонами за результатами переговорів. *(цей пункт визначається Державним та Приватним партнером після проведення переговорів, та за наслідками розгляду конкурсних пропозицій)*

13.4. Державний партнер несе відповідальність у повному обсязі за виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

13.5. Лікарня, що виступає на боці Державного партнера, та є балансоутримувачем за цим договором, несе субсидіарну відповідальність перед Приватним Партнером за будь-яке невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, та:

- 1) зобов'язана відшкодувати Приватному партнеру всі витрати, Реальні Збитки, понесені Приватним Партнером через невиконання або неналежне виконання зобов'язань Державного партнера та балансоутримувача відповідно до цього Договору, а також упущену вигоду, крім випадку невиконання таких зобов'язань або неспроможності виконати такі зобов'язання внаслідок Форс-Мажорних Обставин, про які Державний партнер повідомив Приватного партнера. Порядок відшкодування витрат та збитків за цим Договором визначається Сторонами за результатами переговорів. *(цей пункт визначається Державним*



та Приватним партнером після проведення переговорів, та за наслідками розгляду конкурсних пропозицій).

13.6. Сторона не вважається такою, що порушує зобов'язання за цим договором, та не повинна нести відповідальність, визначену цим договором та законодавством (в тому числі відповідальність у вигляді розірвання договору за позовом іншої сторони), якщо:

- 1) в діях (бездіяльності) сторони відсутня вина;
- 2) порушення зобов'язання викликано дією форс-мажорних обставин (умови звільнення від відповідальності у разі настання форс-мажорних обставин визначаються розділом 14 Договору);
- 3) порушення іншою стороною зобов'язань за цим Договором, якщо таке порушення у неможливе виконання іншою стороною своїх зустрічних зобов'язань;
- 4) порушення зобов'язання зумовлене виконанням стороною вимог чинного законодавства.

14. Форс-Мажорні Обставини

14.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було підтверджено у визначеному цим Договором порядку.

14.2. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміється випадок, непереборна сила, а також усі інші обставини, які визначені у п. 14.3. цього Договору як підстава для звільнення від відповідальності за порушення Договору.

14.3. Під непереборною силою в Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити і при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), і які роблять неможливим виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню, включаючи (але не обмежуючись):

- 1) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо);
- 2) лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо);
- 3) обставини суспільного життя (війна, воєнні дії (як оголошені так і не оголошені), блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локауті, бойкоти тощо).
- 4) прийняття заборонних або обмежуючих нормативних актів органами державної влади або місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи зазначених органів, які унеможливають виконання цього Договору.

14.4. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, що не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини (умислу або необережності) Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).

14.5. Настання випадків непереборної сили, зазначених у п. 14.3 має бути засвідчено компетентним органом, що визначений чинним в Україні законодавством.

14.6. Сторона, що має намір послатися на форс-мажорні обставини, зобов'язана невідкладно із урахуванням можливостей технічних засобів зв'язку та характеру існуючих перешкод повідомити іншу Сторону про наявність форс-мажорних обставин та їх вплив на



виконання цього Договору, але не пізніше ніж протягом 5 календарних днів від дня настання форс-мажорних обставин або дня, коли про них стало відомо.

14.7. Якщо форс-мажорні обставини та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають виконанню цього Договору, то виконання цього Договору зупиняється на строк, протягом якого воно неможливе. У будь-якому випадку Сторони не звільняються від зобов'язання, визначеного в п. 14.6. цього Договору.

14.8. Якщо форс-мажорні обставини тривають більше 90 календарних днів, Сторони можуть здійснити перегляд умов договору, зокрема продовжити строк його дії на строк, що відповідає строку дії форс-мажорних обставин або узгодити припинення договору на взаємно погоджених умовах.

14.9. Своєю домовленістю Сторони можуть відступити від положень пункту 14.8. цього Договору та визначити у додатковому договорі свої наступні дії, що не суперечать нормам чинного законодавства, щодо зміни умов цього Договору.

15. Закупівлі товарів, робіт і послуг для здійснення ДПП

15.1. Для уникнення сумнівів Сторони цим прямо погоджуються з тим, що до закупівель за цим Договором не застосовуються процедури, встановлені Законом України "Про публічні закупівлі" або іншими положеннями законодавства України у сфері закупівель товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб держави та територіальної громади за рахунок бюджетних коштів.

16. Погодження та/або дозволи, що вимагаються для цілей ДПП

16.1. Приватний партнер зобов'язаний отримати всі документи дозвільного характеру (ліцензії, дозволи, свідоцтва, тощо), що необхідні для виконання цього Договору, своєчасно продовжувати дію таких документів дозвільного характеру. Копії одержаних Приватним партнером ліцензій, дозволів чи інших документів дозвільного характеру надаються Держаному партнеру.

16.2. Надання Послуг здійснюється Приватним партнером за умови наявності ліцензії (ліцензій) на провадження відповідного виду господарської діяльності.

16.3. Відмова Приватному партнеру у видачі або продовженні дії ліцензії, анулювання ліцензії з неправомірних підстав та/або незалежних від Приватного партнера причин, є підставою для звільнення Приватного партнера від відповідальності за порушення цього Договору, якщо таке порушення матиме місце.

16.4. У разі змін законодавства з питань ліцензування певних видів господарської діяльності чи законодавства з питань документів дозвільного характеру, Приватний партнер зобов'язаний отримати відповідні ліцензії чи інші документи дозвільного характеру, необхідні для виконання цього Договору.

16.5. Державний партнер та Лікарня, в межах повноважень, зобов'язані сприяти Приватному партнеру в отриманні ліцензій, дозволів чи інших документів дозвільного характеру.

17. Трудові відносини в рамках реалізації проекту

17.1 Під час провадження господарської діяльності Приватний партнер зобов'язаний використовувати працю працівників - громадян України не менше ніж [90%](Підлягає уточненню відповідно до пропозиції переможця конкурсу) відсотків від загальної чисельності.

17.2 Приватний партнер повинен дотримуватися вимог трудового та податкового законодавства України стосовно найнятого ним персоналу, зокрема утримувати та/або



сплачувати податок на доходи фізичних осіб із заробітної плати та інших виплат згідно чинного законодавства.

18. Майнові відносини в рамках ДПП

18.1. Право власності на прийнятий в експлуатацію Об'єкт ДПП, в рамках виконання цього Договору, належить Державному партнеру. Об'єкт ДПП підлягає поверненню Державному партнеру після припинення дії цього Договору.

18.2. Будь-які поліпшення Об'єкта ДПП, що зроблені за рахунок Інвестицій Приватного партнера компенсації не підлягають, окрім випадків передбачених цим Договором.

18.3. Все рухоме майно (обладнання, техніка, меблі, тощо) що придбавається/використовується Приватним партнером для цілей реалізації Проекту ДПП та вказане в Інвестиційній програмі Приватного партнера, а також всі основні засоби придбані з метою виконання цього Договору, підлягають безоплатній передачі Державному партнеру в порядку та строки, визначені цим Договором, але не пізніше дати припинення дії цього Договору.

18.4. Приватний партнер має право передати частину майна, що входить до складу Об'єкту ДПП, в оренду (згідно переліку майна, що буде відображено в окремому додатку до Договору).

18.5. На Об'єкт ДПП протягом строку дії цього Договору не поширюється законодавство України про оренду державного та комунального майна, а також ,законодавство України, що регулює порядок списання такого майна.

18.6. Приватний партнер, за погодженням з Державним партнером, може передати всі або частину своїх майнових прав третій особі, на строк що не перевищує строку даного Договору.

18.7. Об'єкт ДПП, без письмової згоди Державного партнера, не може бути переданий в заставу, спільну діяльність, лізинг та інше користування або володіння. Зазначені обтяження, що встановлюються стосовно майна, підлягають обов'язковій реєстрації у визначеному законом порядку.

18.8. Об'єкт ДПП не може бути приватизований протягом усього строку дії цього Договору.

18.9. Після припинення дії цього Договору, Приватний партнер матиме переважне право на користування приміщенням Центру, відповідно до іншого договору, який може бути укладеним за наявності волевиявлення Сторін.

19. Порядок передачі приватним партнером майна в оренду

19.1. Для виконання Мети ДПП приватний партнер має право передавати в оренду приміщення Об'єкта ДПП у рамках реалізації проекту ДПП.

19.2. Передача приміщень Об'єкту ДПП в оренду здійснюється на підставі договорів за відповідними актами приймання-передачі приватним партнером орендарям, у яких має бути зазначений стан майна, що передається в оренду.

19.3. Строк оренди, орендна плата та порядок її розрахунку, покриття комунальних витрат, права та обов'язки приватного партнера (орендодавця) та орендарів, порядок повернення майна, підстави дострокового розірвання договорів визначаються окремими договорами, укладеними між приватним партнером (орендодавцем) та орендарями.

19.4. Умови надання в оренду приміщень Об'єкта ДПП визначаються приватним партнером самостійно. Договори оренди не повинні перевищувати строк дії договору.

19.5. Приватний партнер несе солідарну відповідальність за знищення/пошкодження Об'єкта ДПП орендарями. Орендарі несуть відповідальність за знищення/пошкодження Об'єкта ДПП, що регулюється договором оренди.



20. Рухоме майно

20.1. Приватний партнер зобов'язаний забезпечити проект ДПП рухомим майном, необхідним для досягнення Мети ДПП на базі Об'єкта ДПП. Перелік, кількість та характеристики такого рухомого майна, джерела фінансування визначаються приватним партнером.

20.2. Рухоме майно, придбане приватним партнером на виконання умов Договору, належить йому на праві власності та враховується як частина інвестицій приватного партнера у проект ДПП.

20.3. Після завершення ДПП приватний партнер передає у власність Тернопільській міській раді рухоме майно, що було частиною його інвестиційного внеску в проект ДПП.

21 Умови повернення об'єкту ДПП

21.1 Розірвання цього Договору не впливає на зобов'язання Сторін щодо умов повернення Об'єкта ДПП та відшкодування шкоди завданої Сторонам протягом строку дії Договору.

21.2 До підписання акту приймання-передачі Об'єкта ДПП, Сторони продовжують виконувати свої зобов'язання по цьому Договору.

21.3 Об'єкт ДПП підлягає безкоштовній передачі Державному партнеру.

21.4 Повернення Об'єкта ДПП, здійснюється у 30денний строк з дати припинення чи розірвання цього Договору (Період повернення майна) і оформлюється актом приймання-передачі.

21.5 До закінчення Періоду повернення майна Приватний партнер зобов'язаний:

1) спільно з Державним партнером та Лікарнею забезпечити проведення інвентаризації майна Об'єкта ДПП, з метою встановлення кількості майна та його технічного стану;

2) за результатами інвентаризації передати Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером) Об'єкт ДПП. При цьому майно, що повертається Державному партнеру на дату повернення не повинно бути обтяжене заставою, правами третіх осіб;

3) передати Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером) всі документи, що пов'язані з експлуатацією та технічним обслуговуванням Об'єкту ДПП, в тому числі, але не виключно технічні паспорти, креслення, інструкції, графіки, тощо;

4) відступити на користь Державного партнера (або іншої особи визначеної Державним партнером) права та зобов'язання за будь-якими договорами, які були укладені Приватним партнером з метою виконання цього Договору з третіми сторонами (постачальниками, підрядниками, користувачами Послуг, тощо)та відповідають наступним критеріям:

- є чинними на дату повернення Об'єкту ДПП;

- права та обов'язки за такими договорами можуть бути відступлені Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером);

- Державний партнер або інша особа визначена Державним партнером погодиться їх прийняти.

5) Приватний партнер повинен гарантувати, що права та зобов'язання за всіма договорами будуть відступлені Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером) без будь-яких додаткових дій з боку відповідних контрагентів;

6) передати Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером) документи дозвільного характеру, які необхідні для здійснення діяльності у випадку, якщо така можливість передбачена законодавством;

7) погасити заборгованість перед Державним партнером та Лікарнею.

21.6 До закінчення Періоду повернення майна Державний партнер зобов'язаний:



1) спільно з Приватним партнером забезпечити проведення інвентаризації майна Об'єкта ДПП, з метою встановлення кількості майна та його технічного стану;

2) за результатами інвентаризації прийняти від Приватного партнера (або забезпечити прийняття іншою особою) Об'єкта ДПП;

3) прийняти від Приватного партнера (або забезпечити прийняття іншою особою) всі документи, що пов'язані з експлуатацією та технічним обслуговуванням Об'єкту ДПП, в тому числі, але не виключно, технічні паспорти, креслення, інструкції, графіки, тощо.

21.7. Створення комісії з повернення Об'єкта ДПП та її повноваження:

1) у випадку повернення Об'єкта ДПП, у зв'язку з закінченням строку на який було укладено Договір, Сторони зобов'язані не пізніше ніж за 3 місяці, до дати закінчення строку договору створити Комісію з повернення Об'єкта ДПП;

2) у випадку повернення Об'єкта ДПП, з інших підстав ніж закінчення строку на який було укладено договір, Сторони зобов'язані протягом 10 днів з дати розірвання Договору створити Комісію з повернення Об'єкта ДПП;

3) Комісія з повернення Об'єкта ДПП протягом 10 календарних днів з дати її створення проводить:

- інвентаризацію майна Об'єкта ДПП з метою встановлення кількості майна, що підлягає поверненню та його технічного стану;

- визначає технічний стан Об'єкта ДПП;

- визначає перелік обладнання, яке придбав Приватний партнер на виконання умов цього Договору ;

- визначає суми витрат, що здійснені Приватним партнером на виконання умов цього Договору;

21.8. Проведення інвентаризації майна:

1) інвентаризація майна Об'єкта ДПП, здійснюється Комісією з повернення Об'єкта ДПП, станом на останнє число місяця, в якому закінчується строк Договору або розривається Договір за домовленістю сторін чи за рішенням суду;

2) за даними інвентаризації складаються зведений акт інвентаризації, який Комісія подає на погодження Приватному партнеру і затвердження Державному партнеру. На основі протоколу про результати інвентаризації складаються передавальний баланс в якому відображене все майно, кредиторська і дебіторська заборгованість, що передається Державному партнеру (або іншій особі визначеній Державним партнером).

21.9 Повернення Об'єкта ДПП

1) протягом 60 днів з дати складання акту інвентаризації Сторони підписують акт приймання-передачі майна.

2) у випадку якщо Сторони протягом 60 днів не встигають здійснити всі заходи передбачені п. 21.1-21.8 цього Договору, Сторони, за взаємною згодою, можуть продовжити Період повернення майна, але не більше як на 30 календарних днів.

3) у випадку якщо після закінчення 60-денного строку з дати складання акта інвентаризації одна із Сторін відмовляється від підписання акта приймання-передачі Об'єкта ДПП і сторони не домовляться про продовження Періоду повернення майна, акт приймання-передачі вважається підписаним.

21.10. Всі Витрати пов'язані з передачею Об'єкта ДПП при розірванні Договору несуть:

1) Приватний партнер у разі закінчення строку дії Договору або розірвання Договору у зв'язку з Істотним порушенням Договору зі сторони Приватного партнера;

2) Державний партнер у випадку розірвання договору у зв'язку з Істотним порушенням Договору зі сторони Державного партнера чи настання Форс-мажорних обставин, що



спричинені Політичною подією;

3) Обидві сторони порівну у разі розірвання договору у зв'язку з настанням Форс-мажорних обставин, що не спричинені Політичною подією.

22. Відступлення прав за Договором та правонаступництво

22.1. Жодна зі Сторін Договору не мають права передавати будь-які права за цим Договором або дозволяти передачу зазначених вище прав без отримання попередньої письмової згоди від інших Сторін, крім випадку, коли така передача прав буде письмово погоджена Державним та Приватним партнерами.

22.2. В межах, дозволених законодавством України, будь-яке відступлення, передача прав користування або будь-яка інша передача, яка здійснюється з порушенням цієї статті, є недійсною.

22.3. У випадку схвалення рішення щодо перетворення, реорганізації, ліквідації Лікарні, яка виступає на боці Державного партнера у інший(і) суб'єкт(и), Державний партнер має забезпечити приєднання такого(их) суб'єкта(ів) до цього Договору.

23. Умови встановлення цін та тарифів

23.1. Сторони дійшли згоди стосовно того, що Приватний партнер в процесі здійснення господарської діяльності виконує роботи та надає Послуги за вільними цінами та тарифами, що формуються відповідно до умов здійснення економічної діяльності та визначаються договорами з замовниками відповідних робіт та послуг, а у випадках, передбачених законодавством України, – за державними регульованими цінами і тарифами.

23.2. Державний партнер та Лікарня не впливає на порядок формування цін та тарифів на роботи та Послуги, які надає Приватний партнер. Державний партнер має право на невідкладне отримання, на підставі письмового запиту, інформації про встановлені Приватним партнером ціни та тарифи, а також про їх зміну.

23.3. Зміна державних регульованих цін та тарифів відбувається у порядку та на підставах, передбачених діючим законодавством.

23.4. Зміна вільних цін та тарифів здійснюється виключно на підставі рішення Приватного партнера.

24. Надання послуг Приватним партнером

24.1. Приватний партнер зобов'язаний надавати послуги, що впливають з основних завдань, та видів діяльності, що провадяться із використанням Об'єкту ДПП, в тому числі, але не виключно:

діяльність лікарняних закладів (КВЕД 86.10);

загальна медична практика (КВЕД 86.21);

спеціалізована медична практика (КВЕД 86.22);

інша діяльність у сфері охорони здоров'я (КВЕД 86.90);

діяльність із догляду за хворими із забезпеченням проживання (КВЕД 87.10).

24.2. Приватний партнер зобов'язаний самостійно надавати Послуги, що входять до вищевказаних видів діяльності.

24.3. Інші види діяльності, що провадяться із використанням Об'єкту ДПП, а також послуги, що надаються в рамках не основного виду діяльності можуть здійснюватися Приватним партнером після попереднього письмового погодження з Державним партнером. Приватному партнеру забороняється використовувати приміщення з метою зберігання/використання рухомого майна, що не є Об'єктом ДПП та надавати Послуги з використанням обладнання, що не є Об'єктом ДПП.



24.4. Впродовж строку дії цього Договору Приватному партнеру забороняється здійснювати репрофільювання Об'єкту ДПП за основними видами діяльності.

24.5. Приватний партнер зобов'язаний приступити до надання Послуг в рамках видів діяльності, визначених у п.24.1. цього Договору протягом [16 кварталів] (*Підлягає уточненню відповідно до пропозиції переможця конкурсу, але не більше 16 кварталів*) з дня укладання цього Договору.

24.6. Надання Послуг здійснюється Приватним партнером за умови наявності ліцензії (ліцензій) на провадження господарської діяльності.

24.7. При здійсненні діяльності з надання Послуг Приватний партнер повинен дотримуватись вимог нормативно-правових актів, що регулюють здійснення такої діяльності.

24.8. Приватний партнер зобов'язаний, протягом всього строку дії Договору надавати безкоштовні Послуги особам, визначеним Державним партнером.

24.9. Безкоштовні послуги надаються Приватним партнером за письмовим зверненням Державного партнера.

25. Порядок розгляду спорів

25.1. Сторони будуть намагатись вирішити будь-які спори та конфлікти, які можуть виникнути за цим Договором або у зв'язку з його виконанням, шляхом переговорів.

25.2. Якщо Сторони не зможуть дійти згоди шляхом переговорів протягом 30 (тридцяти) днів, будь-який спір, розбіжність чи претензія, що виникли на підставі цього Договору або у зв'язку з ним, в тому числі щодо його укладення, тлумачення, виконання, порушення, припинення чи недійсності цього Договору, підлягають вирішенню у судовому порядку.

26. Умови внесення змін до Договору

26.1. Будь-які зміни, доповнення, відмови від права вимоги або припинення виконання зобов'язань відповідно до цього Договору, а також дострокове припинення чи розірвання Договору мають бути здійснені у письмовій формі у формі додаткових угод та підписані уповноваженими представниками Сторін.

26.2. Сторони погоджуються діяти добросовісно з метою узгодження змін до цього Договору протягом 30 (тридцяти) календарних днів після отримання відповідної вимоги Сторони (пропозиції) або протягом іншого строку, прямо зазначеного у цьому Договорі.

27. Припинення Договору

27.1. Припинення Договору у зв'язку з форс-мажорними обставинами

27.1.1. Приватний партнер та Державний партнер мають право припинити Договір, надіславши письмове повідомлення про припинення іншій Стороні, у випадку, якщо здійснення будівництва, реконструкції, технічного переоснащення Об'єкта ДПП та/або зобов'язань приватного партнера істотно унеможливаються, ускладнюються або відкладаються більше ніж на 365 (триста шістьдесят п'ять) днів поспіль у зв'язку з однією або кількома форс-мажорними обставинами.

27.1.2. Про припинення Договору Сторони підписують відповідну додаткову угоду до нього.

27.2. Порядок припинення Договору

27.2.1. Дія Договору припиняється в разі:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- руйнування Об'єкта ДПП або заподіяння йому шкоди, що виключає можливість його подальшої експлуатації;



- ліквідації Приватного партнера за рішенням суду, у тому числі у зв'язку з визнанням його банкрутом;

- дострокового припинення відповідно 27.8 Договору;

- форс-мажорних обставин відповідно до розділу 14 Договору.

27.2.2. Договір може бути розірвано за письмовим погодженням Сторін. Реорганізація приватного партнера не є підставою для зміни умов або розірвання Договору.

27.3. Розірвання Договору в односторонньому порядку забороняється.

27.4. Повідомлення про припинення Договору направляється на адресу Сторони, визначеної в Договорі, рекомендованим поштовим відправленням – лист з повідомленням про вручення.

27.5 Після відправлення зазначеного повідомлення Договір припиняє дію в дату, визначену в повідомленні, при цьому підписання будь-яких додаткових документів для припинення дії цього Договору від Сторін не вимагається.

27.6. Дострокове припинення Договору, не скасовує обов'язок Сторін повернути одна одній майно, що було передано іншій Стороні в користування за Договором, провести остаточний розрахунок за грошовими зобов'язаннями, якщо такі будуть на дату припинення Договору.

27.7. Договір може бути розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін на підставі рішення суду у випадку істотного порушення іншою Стороною зобов'язань, визначених Договором, або в разі істотної зміни обставин, якими Сторони керувалися в процесі укладення Договору, та в інших випадках, передбачених Договором.

27.8. Дострокове припинення Договору у випадку істотного порушення зобов'язань

27.8.1. У разі невиконання Сторонами зобов'язань, визначених Договором, інша Сторона Договору надсилає Стороні, що допустила невиконання зобов'язань, повідомлення з вимогою усунути невиконання зобов'язань протягом 30 календарних днів з моменту отримання повідомлення або протягом довшого строку, який окремо узгоджується Сторонами.

27.8.2. Протягом строку, визначеного в пункті 27.8.1 Договору, Сторони повинні ініціювати проведення переговорів з метою вжиття заходів, направлених на ліквідацію обставин, що стали підставою невиконання зобов'язання.

27.8.3. Якщо відповідне невиконання зобов'язань не було усунуто протягом 30-ти календарних днів після отримання повідомлення або протягом довшого строку, погодженого Сторонами, Сторона Договору, що направляла повідомлення, має право надіслати Стороні, яка допустила невиконання зобов'язань, вимогу про припинення дії Договору або звернутися до суду за отриманням рішення про припинення його дії.

28. Відшкодування витрат на підготовку Пропозиції про Здійснення ДПП

28.1. Протягом 30 (тридцяти) календарних днів після Дати Набрання Чинності цим Договором Приватний Партнер відшкодовує Ініціатору Пропозиції про Здійснення ДПП документально підтверджені витрати, понесені ним у зв'язку з підготовкою Пропозиції, у сумі, яка документально підтверджена Ініціатором Пропозиції, але не більш як 2,5% від сукупної суми інвестицій для реалізації Проекту (*визначається відповідно до конкурсної пропозиції переможця конкурсу*).

29 Строк дії Договору та строк ДПП

29.1. Строк ДПП:

1) строк ДПП становить 25 років.

2) датою початку ДПП є дата підписання акту прийому-передачі Об'єкта ДПП Приватному партнеру;



3) датою завершення ДПП є дата завершення (припинення) дії Договору, а датою укладення Договору — день його підписання уповноваженими представниками Сторін (надалі – дата укладення).

29.2. Строк дії Договору

1) договір набирає чинності з дати укладення та діє до закінчення строку ДПП, якщо його дія не буде припинена раніше згідно з умовами Договору. При цьому зобов'язання Сторін за Договором продовжують діяти до моменту їх виконання, якщо інше прямо не встановлено законодавством або Договором.

2) якщо протягом дії Договору будуть ухвалені нормативно-правові акти, що погіршують умови для приватного партнера, Договір зберігає чинність та не підлягає перегляду, який би міг погіршити умови для приватного партнера.

30. Інші умови договору

30.1. Цей Договір складений українською мовою в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

30.2. Після підписання Договору всі попередні домовленості, листування, угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

30.3. Будь-які виправлення в тексті Договору набувають юридичної сили лише після взаємного їх посвідчення Сторонами.

30.4. Сторони в порядку, визначеному Законом України «Про захист персональних даних», надають взаємну згоду на збір, обробку та використання персональних даних своїх посадових осіб та осіб, відповідальних за виконання Договору, виключно з метою належного виконання Договору.

30.5. Зміни до Договору вносяться шляхом укладення додаткової угоди до нього й підписуються Сторін.

30.6. Якщо з будь-якої причини, будь-яке положення цього договору втрачає чинність, законність або юридичні підстави для виконання, або ж визнається таким, що втратило чинність, законність або юридичні підстави для виконання відповідно до рішення суду, законність та юридична сила інших положень залишається незмінною, і Сторони повинні якомога швидше провести переговори з метою дійти згоди щодо одного або кількох положень, що можуть замінити такі положення, що втратили чинність, законність та юридичні підстави для виконання, виключити.

30.7. Всі повідомлення, вимоги, інструкції, відмови, згоди чи інша кореспонденція, які повинні надаватися згідно з цим Договором, повинні бути складені в письмовій формі українською мовою та повинні надсилатися на електронну адресу або рекомендованим відправленням або шляхом особистого вручення з оформленням підтвердження про вручення або факсом (з подальшим надсиланням кур'єром).

30.8. Додатки до Договору є його невід'ємною частиною та підписуються Сторонами.

30.9. Зміни до додатків уносяться шляхом укладання додаткових угод до Договору й підписуються повноважними представниками Сторін.

30.10. Додатки до договору

Додаток 1 Інвестиційна програма *(Підлягає уточненню відповідно до пропозиції переможця конкурсу)*

Додаток 2 Перелік істотних ризиків здійснення ДПП

31. Реквізити та підписи Сторін

Державний партнер

Приватний партнер

Лікарня

Міський голова

Сергій НАДАЛ

