​ Оплата праці в.о. директора комунального підприємства «Туристично – інформаційний центр міста Тернополя» здійснюється на підставі штатного розпису, затвердженого в Управлінні стратегічного розвитку міста ТМР, та відповідно до посадового окладу, Колективного договору та Положення про оплату праці працівників.

За виконання обов'язків, Керівнику нараховується заробітна плата за рахунок частки доходу, одержаного підприємством у результаті його господарської діяльності, виходячи з:

-основна заробітна плата (посадовий оклад) директора підприємства обумовлюється штатним розписом та встановлюється в розмірі трьохкратної величини мінімальної тарифної ставки менеджера з адміністративної роботи і становить 9000 (Дев’ять тисяч ) грн. 00 коп. і фактично відпрацьованого часу;

-надбавки та доплати відсутні.

Також згідно Положення про оплату праці працівників керівник має право на:

* винагороду за підсумками роботи за рік в розмірі не більше як 5 посадових окладів.
* матеріальну допомогу для оздоровлення у розмірі середньомісячного заробітку одночасно з наданням щорічної відпустки;
* щомісячну премію за ефективне управління комунальним майном в розмірі не більше посадового окладу (за фактично відпрацьований час) за рахунок вільних грошових коштів;

    У разі погіршення якості роботи, невиконання умов контракту, погіршення трудової дисципліни премія зменшується або не виплачується в повному обсязі у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення.