

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 26.01.2022	Н-11-06-01 Версія-06	
Тернопільська міська рада ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Погодження передачі у власність громадянам жилого приміщення у гуртожитку комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади		
РОЗРОБИВ: Відділ квартирної обліку та нерухомості		
ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ	
Начальник відділу квартирної обліку та нерухомості Тетяна БАСЮРСЬКА	Міський голова Сергій НАДАЛ	



Сертифікат: 58E2D9E7F9003071
Дійсний з: 21.08.2020 00:00:00
Дійсний до: 21.08.2022 00:00:00
Підписувач: Басюрська Тетяна



Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800
Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – 9-00 – 16-00, вівторок– 11-00 – 16-00, п'ятниця – 8-00 – 13-00. Телефон 0674473357, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП: cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП: http://cnap.rada.te.ua/ .
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання НП, що передбачені законом, та вимоги до них	Заявник подає на зареєстрованих у гуртожитку членів сім'ї: 1. Заява встановленого зразка. (За неповнолітніх членів сім'ї наймача рішення щодо приватизації житла приймають батьки (усиновлювачі) або опікуни. Згоду на участь у приватизації дітей вони засвідчують своїми підписами у заяві біля прізвища дитини. 2. Заява – згода тимчасово відсутніх членів сім'ї наймача на приватизацію жилого приміщення у гуртожитку, посвідчена у встановленому законодавством порядку.

		<p>3.Ордер про надання жилої площі або договір найму жилої площі у гуртожитку.</p> <p>4.Довідка про склад сім'ї громадянина, що мешкає у жилому приміщенні (кімнаті, кімнатах) у гуртожитку та займані ними приміщення з організації, яка обслуговує гуртожиток.</p> <p>5.Довідка з місця проживання про склад сім'ї та реєстрацію (форма № 3) видана не раніше ніж за 1 місяць до дня подання документів.</p> <p>6.Акт обстеження житлових умов з підприємства, на обслуговуванні якого перебуває будинок, виданий не раніше ніж за 1 місяць до дня подання документів.</p> <p>7. Довідки про невикористання права на приватизацію державного житлового фонду (про включення в списки для приватизації житла та невикористання житлових чеків) за місцем фактичної реєстрації місця проживання по м.Тернопіль та за попередніми місцями проживання після 1992 року (крім території проведення антитерористичної операції та тимчасово окупованої території) з ПАТ «Державний Ощадний банк України».</p> <p>8.Довідки про наявність чи відсутність зареєстрованого права приватної власності на будинок (квартиру) в місті Тернопіль на всіх членів сім'ї, включаючи неповнолітніх дітей з ТОВ «Міське бюро технічної інвентаризації» (інформація станом на 29.12.2012 року).</p> <p>8.1.Довідки про наявність чи відсутність зареєстрованого права приватної власності на будинок (квартиру) з Зборівського районного бюро технічної інвентаризації (для мешканців населених пунктів, які входять у склад Тернопільської міської територіальної громади).</p> <p>9.Довідка з місця роботи про працевлаштування (для працевлаштованих), довідка з підприємства, на обслуговуванні якого перебуває будинок про те, що громадянин не працює (для не працевлаштованих, крім пенсіонерів та осіб, що навчаються), на всіх повнолітніх членів сім'ї.</p> <p>10. Довідки про навчання осіб, що навчаються у середніх та вищих навчальних закладах.</p> <p>11.Пенсійне посвідчення для пенсіонерів.</p> <p>12.Оригінал або належним чином завірена роботодавцем копія трудової книжки (всі сторінки) заявника та особи, яка отримувала кімнату, (за наявності), в тому числі трудова книжка або належним чином завірена роботодавцем копія трудової книжки особи, яка знята з реєстрації в гуртожитку, однак на яку видавався ордер.</p> <p>13. Свідоцтва про шлюб (у разі перебування у шлюбі).</p>
--	--	---

		<p>14. Свідоцтва про народження дітей (включаючи повнолітніх для встановлення родинних зв'язків).</p> <p>15. Паспорти громадян України (сторінки, які містять інформацію про особи, дату видачі паспорта, реєстрацію), тимчасової посвідки на право постійного проживання для іноземців.</p> <p>15.1. При наявності паспортів громадян України у формі ID-картки необхідно пред'явити довідки про реєстрацію місця проживання особи.</p> <p>16. Документи про розірвання шлюбу (в разі коли шлюб розірвано).</p> <p>17. Свідоцтва про зміну прізвища, імені та по батькові (якщо вони були раніше змінені).</p> <p>18. Судові рішення щодо набуття або зміни імені, підтвердження фактів (при наявності).</p> <p>19. Документи про встановлення батьківства (при наявності).</p> <p>20. Реєстраційні номери облікових карток платників податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (ідентифікаційних номерів), не пред'являються у випадку наявності паспорта громадянина України у формі ID-картки.</p> <p>Вказані документи пред'являються на всіх членів сім'ї.</p> <p>-На незареєстрованих у гуртожитку членів сім'ї:</p> <p>1. Паспорти громадян України (сторінки, які містять інформацію про особу, дату видачі паспорта, реєстрацію) або тимчасова посвідка на право постійного проживання для іноземців.</p> <p>1.1. При наявності паспортів громадян України у формі ID-картки необхідно пред'явити довідки про реєстрацію місця проживання особи.</p> <p>2. Довідки про наявність чи відсутність зареєстрованого права приватної власності на будинок (квартиру) по місту Тернополю з ТОВ «Міське бюро технічної інвентаризації» (інформація станом на 29.12.2012 року).</p> <p>2.1. Довідки про наявність чи відсутність зареєстрованого права приватної власності на будинок (квартиру) з Зборівського районного бюро технічної інвентаризації (для мешканців населених пунктів, які входять у склад Тернопільської міської територіальної громади).</p> <p>3. Реєстраційні номери облікових карток платників податків з Державного реєстру фізичних осіб платників податків (ідентифікаційних номерів) не пред'являються у випадку наявності паспорта громадянина України у</p>
--	--	--

		формі ID-картки).
3.	Порядок та спосіб подання документів	Оригінали документів пред'являються заявником особисто або уповноваженою особою по нотаріально посвідченій довіреності у ЦНАП в присутності всіх повнолітніх членів сім'ї, які зареєстровані за даною адресою та після сканування адміністратором повертаються суб'єктові звернення. При подачі документів по довіреності необхідно пред'явити оригінал довіреності та документів, що посвідчують особу, на яку оформлена довіреність.
4.	Платність (безоплатність) НП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну НП; розрахунковий рахунок для внесення сплати	Безоплатно
5.	Строк надання НП	30 календарних днів (в окремих випадках термін розгляду звернення може бути продовжено до дати затвердження виконавчим комітетом міської ради проколу міської комісії із забезпечення житлових прав мешканців гуртожитків).
6.	Результат надання НП	Лист про погодження передачі у власність громадянам жилого приміщення у гуртожитку комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади або мотивована відмова.
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату НП)	Лист про погодження передачі у власність громадянам жилого приміщення у гуртожитку комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади або мотивовану відмову заявник особисто чи уповноважена особа на підставі нотаріально посвідченої довіреності отримує у ЦНАП.
8.	Перелік підстав для відмови у наданні НП	1. Відсутність повного пакета документів. 2. Недостовірність інформації, зазначеної в документах. 3. Наявність в заявника та членів його сім'ї зареєстрованого права приватної власності на будинок (квартиру). 4. Відсутність п'ятирічного терміну реєстрації заявника чи членів його сім'ї в даному жилому приміщенні у гуртожитку. 5. Самовільне долучення до наданої житлової площі місць загального користування у гуртожитку. 6. Відсутність законних підстав та документів на поселення заявника та членів його сім'ї в дане жиле приміщення у гуртожитку.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити	1. Закон України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» №500-VI від 04.09.2008 року (статті 1, 3, 4, 5, 11). 2. Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у

	законодавчих актів)	власність громадян, затверджене Наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України №396 від 16.12.2009р. 3. Додаток 9 рішення виконавчого комітету Тернопільської міської ради №1740 від 24.10.2012року «Про затвердження переліків документів».
--	---------------------	--

Форма заяви до Інформаційної картки Н-11-06-01 для погодження передачі у власність громадянам жилого приміщення у гуртожитку комунальної власності міста.

Форма заяви до Інформаційної картки Н-11-06-01

Міському голові

Сергію Надалу

заявник _____

(прізвище, ім'я та по батькові)

що проживає за адресою

(телефон)

ЗАЯВА

Прошу погодити передачу в приватну (спільну сумісну, спільну часткову) власність квартири, жилого приміщення в гуртожитку, кімнати у комунальній квартирі (необхідне підкреслити), що займаю на умовах найму я разом із членами сім'ї:

Я, _____, даю згоду на обробку та зберігання персональних даних.

_____ 202_

Підпис наймача _____

підписи членів сім'ї _____

Заповнюється адміністратором:

_____ 202_
(дата надходження заяви)

(підпис)

Рєєстраційний номер _____

(ім'я та прізвище адміністратора)