




Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 16.08.2021	А-25-07 Версія 08			
Тернопільська міська рада				
<p align="center">ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</p> <p align="center">Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передача безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, ведення особистого селянського господарства</p> <p align="center">Відділ земельних ресурсів</p>				
ПОГОДИВ		ЗАТВЕРДЖУЮ		
Начальник відділу земельних ресурсів Віктор КІБЛЯР		Міський голова Сергій НАДАЛ		
Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000F5BA2A00AEEA8D00		Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000CD9A32000D009800		
	Дійсний з: 06.01.2021 11:46:59 Дійсний до: 06.01.2023 11:46:59 Підписувач: Кібляр Віктор Леонтійович Мітка часу: 01.09.2021 09:54:16			
Дійсний з: 02.08.2021 00:00:00 Дійсний до: 01.08.2023 23:59:59 Підписувач: Гірчак Ігор Ярославович Мітка часу: 13.08.2021 14:16:05	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="113 1066 555 2004"> ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти) </td> <td data-bbox="555 1066 1584 2004"> <p>Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; п’ятниця – з 8.00 до 15.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00. Телефон 0674472741, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП:cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП:http://cnap.rada.te.ua/.</p> <p>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП: <i>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП</i> <i>с. Курівці, вул. Нова,3, Тел. +38 (03540) 43286</i> <i>Ел. адреса: kyrivci@ukr.net;</i> <i>с. Чернихів, вул. Центральна,38</i> <i>Тел. +38 (03540)34624</i> <i>Ел. адреса: chernuxiv@ukr.net;</i></p> <p>Графік прийому: понеділок, середа, – з 9.00 до 16.00 год.; п’ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. с. Кобзарівка, вул. Центральна,22 Тел. +38 (03540) 33642 Ел. адреса: kobzarivka_admin@ukr.net с. Іванківці, вул. Т. Шевченка,16</p> </td> </tr> </table>		ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти)	<p>Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; п’ятниця – з 8.00 до 15.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00. Телефон 0674472741, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП:cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП:http://cnap.rada.te.ua/.</p> <p>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП: <i>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП</i> <i>с. Курівці, вул. Нова,3, Тел. +38 (03540) 43286</i> <i>Ел. адреса: kyrivci@ukr.net;</i> <i>с. Чернихів, вул. Центральна,38</i> <i>Тел. +38 (03540)34624</i> <i>Ел. адреса: chernuxiv@ukr.net;</i></p> <p>Графік прийому: понеділок, середа, – з 9.00 до 16.00 год.; п’ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. с. Кобзарівка, вул. Центральна,22 Тел. +38 (03540) 33642 Ел. адреса: kobzarivka_admin@ukr.net с. Іванківці, вул. Т. Шевченка,16</p>
ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти)	<p>Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; п’ятниця – з 8.00 до 15.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00. Телефон 0674472741, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП:cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП:http://cnap.rada.te.ua/.</p> <p>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП: <i>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП</i> <i>с. Курівці, вул. Нова,3, Тел. +38 (03540) 43286</i> <i>Ел. адреса: kyrivci@ukr.net;</i> <i>с. Чернихів, вул. Центральна,38</i> <i>Тел. +38 (03540)34624</i> <i>Ел. адреса: chernuxiv@ukr.net;</i></p> <p>Графік прийому: понеділок, середа, – з 9.00 до 16.00 год.; п’ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год. с. Кобзарівка, вул. Центральна,22 Тел. +38 (03540) 33642 Ел. адреса: kobzarivka_admin@ukr.net с. Іванківці, вул. Т. Шевченка,16</p>			

		Тел. +38 (03540) 33631 Ел. адреса: malashivci@ukr.net Графік прийому: вівторок, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.
2	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява, встановленого зразка, на ім'я міського голови. 2. Для фізичної особи-громадянина – паспорт (1,2 і сторінка з реєстрацією місця проживання), або ID-картка, реєстраційний номер облікової картки платника податків. 3. Документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності об'єкту нерухомого майна). 4. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості). 5. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку. 6. Технічний паспорт. 7. Документ, що засвідчує право користування земельною ділянкою.
3	Порядок та спосіб подання документів	Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником) з пред'явленням оригіналів документів та поверненням заявнику адміністратором, в електронній формі - з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
4	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5	Строк надання АП	30 календарних днів
6	Результат надання послуги АП	Рішення міської ради «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передача безоплатно у власність земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель та споруд, ведення особистого селянського господарства», або вмотивована відмова
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто, представником (законним представником) у адміністратора, або засобами поштового зв'язку, в електронній формі - з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
8	Перелік підстав для відмови у наданні АП	1. Неповний пакет документів. 2. Недостовірність відомостей у документах
9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Ст.12, п.2 ст.92, 120, 123, 141 Земельного кодексу України від 25.10.2001 № 2768-III. 2. Ст.6 Закону України «Про оренду землі» від 03.10.1998 №161-XIV. 3. Рішення міської ради від 26.04. 2013 №6/31/91 «Про затвердження переліків документів, які необхідно долучати до проектів рішень міської ради для вирішення земельних питань суб'єктам господарювання та громадянам міста Тернополя» із внесенням змін в додаток відповідно до рішення міської ради від 29.11.2013 №6/39/51, від 28.10.2014 №6/52/17, від 30.06.2015 №6/60/269, від 19.12.2018 №7/31/51. 4. Закон України «Про звернення громадян».

*До інформаційної картки додається форма заяви

Форма заяви №7 для фізичних осіб-громадян

Міському голові

С.В.Надалу

(ПІБ громадянина)

(адреса проживання)

(адреса електронної пошти)

номер мобільного телефону

ЗАЯВА

Прошу (просимо) затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передати безоплатно у власність земельну ділянку площею _____га для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд, площею _____га для ведення особистого селянського господарства за адресою _____.

Я _____ даю згоду на збирання, обробку та зберігання
(ПІП)
персональних даних.

(дата)

(підпис) (Прізвище, ім'я по батькові)

Додатково повідомляю, що я _____ право безоплатної передачі у власність земельної ділянки згідно ст.116,118 Земельного кодексу України за даним цільовим призначенням не використав (ла).

Додатки до заяви:

Заповнюється адміністратором:

« _____ » _____ 2021р.
(дата надходження заяви)

Реєстраційний номер _____

(підпис)

(ініціали та прізвище адміністратора)