


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 27.01.2022	A-25-01 Версія 10	
Тернопільська міська рада		
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Відділ земельних ресурсів		

ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу земельних ресурсів Віктор КІБЛЯР	Міський голова Сергій НАДАЛ



Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000005E5B9280092A58800
Дійсний з: 06.01.2021 11:46:59
Дійсний до: 06.01.2023 11:46:59
Підписувач: Кібляр Віктор Леонтійович



Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000005BB9280092A58800
Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович

1	ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб-сайту та електронної пошти)	Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; п'ятниця – з 8.00 до 15.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00. Телефон 0674472741, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП: cnapternopil@meta.ua Веб-сайт ЦНАП: http://cnap.rada.te.ua/ . Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП: 1.с. Курівці,вул. Нова, 3(тел. (03540) 43286); 2. с. Чернихів, вул. Центральна, 38(тел. (03540)34624); Графік прийому громадян: понеділок, середа – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні дні. 3. с. Кобзарівка, вул. Центральна,22 (тел. (03540) 33642); 4.с. Іванківці,вул. Тараса Шевченка,16(тел. (03540) 33631). Графік прийому громадян: вівторок, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні дні.
2	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	1.Заява, встановленого зразка, на ім'я міського голови. 2.Для фізичної особи-громадянина –паспорт (1,2 і сторінка з реєстрацією місця проживання),або ID-картка, реєстраційний номер облікової картки платника податків.

		<p>2.1.Для юридичних осіб – витяг з Державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.</p> <p>3.Графічні матеріали (викопювання з чергового плану міста 1:2000, план земельної ділянки 1:500 з описом меж, на яких зазначено місце розташування та розмір земельної ділянки).</p> <p>4.Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки).</p> <p>5. Документи, що посвідчують право власності на нерухоме майно (будівлі та споруди), розташоване на земельній ділянці (у разі наявності на земельній ділянці будівель, споруд).</p> <p>6.Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою, попереднім землекористувачем (у разі наявності).</p> <p>7.Документ, що засвідчує про утримання багатоквартирного житлового будинку (у разі звернення ОСББ).</p> <p>8.Обґрунтування потреби площі.</p> <p>9. Посвідчення (у разі звернення учасника АТО).</p> <p>10. Довідка про одержання у власність земельної ділянки в межах норм безоплатної приватизації за певним видом її цільового призначення (використання) (у разі передачі земельної ділянки безоплатно у власність громадян).</p>
3	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, законним представником з пред'явленням оригіналів документів та поверненням заявнику адміністратором ,або в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.
4	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5	Строк надання АП	30 календарних днів
6	Результат надання послуги АП	Рішення міської ради «Про надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки» або вмотивована відмова
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто, законним представником з пред'явленням оригіналів документів та поверненням заявнику адміністратором ,або в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.
8	Перелік підстав для відмови у наданні АП	<p>1.Недостовірність відомостей у документах.</p> <p>2.Неповний пакет документів.</p> <p>3.Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, а також Генерального плану міста, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель.</p>
9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів	<p>1.Ст.12,ст.42,ст.92,116,118,120,123,134-137,141 Земельного кодексу України від 25.10.2001р. № 2768-III.</p> <p>2.Ст.6 Закону України «Про оренду землі» від 03.10.1998р. №161-XIV.</p> <p>3.Рішення міської ради від 26 квітня 2013р. №6/31/91 «Про затвердження переліків документів, які необхідно долучати до</p>

	<p>проектів рішень міської ради для вирішення земельних питань суб'єктам господарювання та громадянам міста Тернополя» із змінами та доповненнями .</p> <p>4.Додаток 2 Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014р. №413.</p> <p>5.Закон України «Про адміністративні послуги».</p> <p>6. Закон України «Про звернення громадян».</p>
--	--

* До інформаційної картки додається форма заяви



Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BBA28009E58D00

Дійсний з: 06.09.2020 09:26:58

Дійсний до: 06.09.2023 09:26:58

Підписувач: Кібар Валерій Віталійович