



Тернопільська міська рада

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо  
відведення земельної ділянки  
Відділ земельних ресурсів

ПОГОДИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу земельних ресурсів Віктор КІБЛЯР	Міський голова Сергій НАДАЛІ

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B04000000F5BA2A00AEEA8D00



Дійсний з: 06.01.2021 11:46:59  
Дійсний до: 06.01.2023 11:46:59  
Підписувач: Кібляр Віктор Леонтьович  
Мітка часу: 01.09.2021 09:52:34

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800



Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58  
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58  
Підписувач: Надал Сергій Віталійович  
Мітка часу: 27.08.2021 17:40:54

1	<p>ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти)</p>	<p><b>Центр надання адміністративних послуг(ЦНАП)</b> 46025, м. Тернопіль, вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; п’ятниця – з 8.00 до 15.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; субота – з 8.00 до 15.00. Телефон 0674472741, 0800303520 (безкоштовно) Електронна адреса ЦНАП:<a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a> Веб-сайт ЦНАП:<a href="http://cnap.rada.te.ua/">http://cnap.rada.te.ua/</a>.</p> <p><i>Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП</i> <i>с. Курівці, вул. Нова,3, Тел. +38 (03540) 43286</i> <i>Ел. адреса: <a href="mailto:kyrivci@ukr.net">kyrivci@ukr.net</a>;</i> <i>с. Чернихів, вул. Центральна,38</i> <i>Тел. +38 (03540)34624</i> <i>Ел. адреса: <a href="mailto:chernuxiv@ukr.net">chernuxiv@ukr.net</a>;</i></p> <p>Графік прийому: понеділок, середа, – з 9.00 до 16.00 год.; п’ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.</p> <p>с. Кобзарівка, вул. Центральна,22 Тел. +38 (03540) 33642 Ел. адреса: <a href="mailto:kobzarivka_admin@ukr.net">kobzarivka_admin@ukr.net</a></p> <p>с. Іванківці, вул. Т. Шевченка,16</p>
---	---	---

		<p>Тел. +38 (03540) 33631</p> <p>Ел. адреса: <a href="mailto:malashivci@ukr.net">malashivci@ukr.net</a></p> <p>Графік прийому:</p> <p>вівторок, четвер – з 9.00 до 16.00 год.;</p> <p>п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.;</p> <p>обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.</p>
2	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них	<p>1. Заява, встановленого зразка, на ім'я міського голови</p> <p>2. Для фізичної особи-громадянина – паспорт (1,2 і сторінка з реєстрацією місця проживання), або ID-картка, реєстраційний номер облікової картки платника податків.</p> <p>2.1. Для юридичних осіб – витяг з Державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.</p> <p>3. Графічні матеріали (випокіювання з чергового плану міста 1:2000, план земельної ділянки 1:500 з описом меж, на яких зазначено місце розташування та розмір земельної ділянки).</p> <p>4. Письмова згода землекористувача, засвідчена нотаріально (у разі вилучення земельної ділянки).</p> <p>5. Документ, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності об'єкту нерухомого майна на земельній ділянці).</p> <p>6. Документ, що посвідчує право користування земельною ділянкою, попереднім землекористувачем (у разі наявності).</p> <p>7. Документ, що засвідчує про утримання багатоквартирного житлового будинку (у разі звернення ОСББ).</p> <p>8. Розрахунок потреби площі.</p> <p>9. Технічний паспорт (у разі наявності об'єкту нерухомого майна на з/д).</p> <p>10. Посвідчення (у разі звернення учасника АТО).</p>
3	Порядок та спосіб подання документів	Особисто суб'єктом звернення або його законним представником з пред'явленням оригіналів документів та поверненням заявнику адміністратором, в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
4	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5	Строк надання АП	30 календарних днів
6	Результат надання послуги АП	Рішення міської ради «Про надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки» або вмотивована відмова
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто, уповноваженою особою по дорученню, засобами поштової зв'язки з описом вкладенням, в електронній формі – з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
8	Перелік підстав для відмови у наданні АП	<p>1. Недостовірність відомостей у документах.</p> <p>2. Неповний пакет документів.</p> <p>3. Невідповідність місця розташування земельної ділянки вимогам законів, прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, а також Генерального плану міста, іншої містобудівної документації, схем землеустрою і техніко-економічних обґрунтувань використання та охорони земель.</p>

9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів	<p>1. Ст.12,ст.42,ст.92,116,118,120,123,134-137,141 Земельного кодексу України від 25.10.2001. № 2768-III.</p> <p>2. Ст.6 Закону України «Про оренду землі» від 03.10.1998 №161-XIV.</p> <p>3. Рішення міської ради від 26.04. 2013 №6/31/91 «Про затвердження переліків документів, які необхідно долучати до проектів рішень міської ради для вирішення земельних питань суб'єктам господарювання та громадянам міста Тернополя» із змінами та доповненнями .</p> <p>4. Додаток 2 Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 №413.</p> <p>5. Закон України «Про звернення громадян».</p>
---	---	---

\* До інформаційної картки додається форма заяви

Форма заяви №1 для юридичних осіб А-25-01

Міському голові

С.В.Надалу

\_\_\_\_\_ (назва суб'єкта господарювання)

\_\_\_\_\_ (юридична адреса)

\_\_\_\_\_ (адреса електронної пошти)

\_\_\_\_\_ номер мобільного телефону

**ЗАЯВА**

Просимо (-шу-) дати дозвіл на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею до \_\_\_\_\_ га для обслуговування (будівництва) \_\_\_\_\_ за адресою \_\_\_\_\_ .

(дата)

(підпис) (Прізвище, ім'я по батькові)

(МП)

**Додатки до заяви:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заповнюється адміністратором:**

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021  
(дата надходження заяви)

Реєстраційний номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я, прізвище адміністратора)

**Форма заяви №1 для фізичних осіб А-25-01**

**Міському голові**

**С.В.Надалу**

\_\_\_\_\_ (ПІБ фізичної особи-підприємця чи громадянина)

\_\_\_\_\_ (адреса проживання)

\_\_\_\_\_ (адреса електронної пошти)

\_\_\_\_\_ номер мобільного телефону

**ЗАЯВА**

Просимо (-шу-) дати дозвіл на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею до \_\_\_\_\_ га для обслуговування (будівництва) \_\_\_\_\_ за адресою \_\_\_\_\_ .

Я \_\_\_\_\_ даю згоду на збирання, обробку та зберігання (ПІП)

персональних даних.

Додатково повідомляю, що я \_\_\_\_\_ раніше право на безкоштовну приватизацію земельної ділянки згідно ст.116,118 Земельного кодексу України за даним цільовим призначенням не використав (ла).

(дата)

(підпис) (Прізвище, ім'я по батькові)

**Додатки до заяви:**

**Заповнюється адміністратором:**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021  
(дата надходження заяви)

Регістраційний номер \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (власне ім'я, прізвище адміністратора)