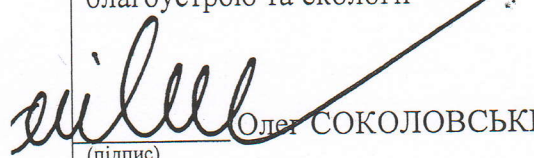
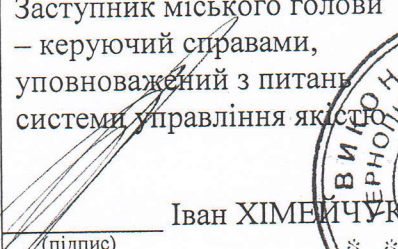


Згідно з вимогами ISO 9001:2015 Введено в дію з <u>11.03.</u> 2021 року	Н-15-09 Версія 03	
Тернопільська міська рада		
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Прийняття рішення щодо відключення будівлі/житлового будинку від системи (мережі) централізованого опалення (теплопостачання) та /або постачання гарячої води		
Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради		
Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю копії: згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за надання НП)	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології  Олег СОКОЛОВСЬКИЙ (підпис)	Заступник міського голови – керуючий справами, уповноважений з питань системи управління якістю  Іван ХІМВІЧУК (підпис)	Міський голова  Сергій НАДАЛ (підпис)
<u>10.03.</u> 2021	<u>10.03.</u> 2021	<u>10.03.</u> 2021

1	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6, І-й поверх. Графік прийому громадян: Понеділок, середа, четвер - з 9.00. до 16.00. Вівторок - з 11.00 до 16.00. П'ятниця – з 08.00. до 13.00. Тел. +380674473357, 0800303520 (безкоштовно). Ел. адреса: cnapternopil@meta.ua . Веб сайт: https://cnap.rada.te.ua/ .
2	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання НП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява (копія) уповноваженого загальними зборами представника власника (співвласників) будівлі/житлового будинку особи (осіб) від власників (співвласників) будівлі/житлового будинку (подається в письмовій чи електронній формі). 2. Протокол (копія) зборів співвласників багатоквартирного будинку (витяг із протоколу) про ухвалене співвласниками рішення щодо відключення будинку від ЦО та/або ГВП. 3. Документ, що посвідчує особу (пред'являється).
3	Порядок та спосіб подання документів	Заява з пакетом документів подається уповноваженим загальними зборами представником власника (співвласників) будівлі/житлового будинку - в ЦНАП (з подальшим поверненням документів суб'єкту звернення адміністратором ЦНАПу) або надсилається поштовим зв'язком чи у електронному вигляді на адресу ЦНАП.
4	Платність (безоплатність) НП, розмір та порядок	Безоплатна

	внесення плати (адміністративного збору) за платну НП; розрахунковий рахунок для внесення плати	
5	Строк надання НП	1. Протягом 30 календарних днів. 2. Комісія передає рішення до органу місцевого самоврядування протягом п'яти робочих днів із дня його прийняття. Копія рішення Комісії надається заявникові.
6	Результат надання НП	1. Копія рішення постійно діючої комісії щодо відключення споживачів від систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячої води, або вмотивована відмова. 2. Рішення органу місцевого самоврядування щодо відключення будівлі/житлового будинку від систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) та постачання гарячої води, або вмотивована відмова.
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату НП)	1. Результат послуги надсилається поштовим зв'язком чи у електронному вигляді або отримується уповноваженим загальними зборами представником власника (співвласників) будівлі/житлового будинку - в ЦНАП. 2. Результат послуги оприлюднюється на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування у розділі «Послуги та майно громади».
8	Перелік підстав для відмови у наданні НП	1. Виявлення недостовірностей, неточностей у поданих документах. 2. Неповний пакет документів необхідних для прийняття рішення. 3. Відсутність будинку в переліку, які пропонуються остаточно перевести на теплопостачання від індивідуальних автономних котлів з наступним відключенням від системи централізованого теплопостачання (схемі теплопостачання на відповідний період) затверджених рішенням органу місцевого самоврядування.
9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Розділ II Порядку відключення власників (співвласників) будівель, у тому числі житлових будинків від систем централізованого опалення та постачання гарячої води, затвердженого наказом Мінрегіону від 26.07.2019 №169. 2. Рішення виконавчого комітету від 25.09.2019 №905 «Про виконання наказу Мінрегіону №169 від 26.07.2019р.» (зі змінами). 3. Рішення виконавчого комітету від 16.12.2020 №124 «Про впорядкування механізму надання послуг». 4. Стаття 20 Закону України «Про звернення громадян».

* До інформаційної картки додається форма заяви

Копія
згідно з оригіналом
11.03.2021
Зміст

Тернопільська міська рада, управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Н-15-09

Сторінка 2 з 2

Міському голові
Сергію НАДАЛУ

(ППП заявника(ів))

(адреса місця проживання/реєстрації)

(електронна адреса)

(номер телефону/мобільного)

ЗАЯВА

Прошу прийняти рішення про відключення від систем централізованого опалення та постачання гарячої води будівлю / житловий будинок
(необхідне підкреслити)

за адресою _____
(зазначити місцезнаходження (адресу) об'єкта)

у зв'язку із: - зникнення потреби в отриманні послуги або відмови споживача від користування послугами виконавця;
- невиконання умов договору сторонами договору;
- _____
(необхідне підкреслити або зазначити інші причини відключення)

Одночасно інформую про намір влаштувати _____
(зазначити тип системи (джерело енергії))

системи індивідуального чи автономного теплопостачання (опалення та/або гарячого водопостачання) в будівлі.

Особи, уповноважені представляти інтереси співвласників у вирішенні питань щодо відключення багатоквартирного будинку: _____

Шляхом підписання тексту цієї заяви, надаю згоду на обробку своїх персональних даних, та підтверджую, що мені відома норма п.10 Розділу II Порядку відключення споживачів від систем централізованого опалення та постачання гарячої води, затвердженого наказом Мінрегіону №169 від 26.07.2019р. щодо відключення будівлі від ЦО та/або ГВП здійснюється лише в міжопалювальний період, але не пізніше ніж 01 вересня.

_____ 20__

(підпис(и))

Документи, що додаються до заяви:

1. Протокол (копія) зборів співвласників багатоквартирного будинку (витяг із протоколу) про ухвалені співвласниками рішення про відключення будинку від ЦО та/або ГВП.
2. _____

Заповнюється адміністратором:

«__» _____ 20__ р. (дата надходження заяви)	Реєстраційний номер _____
_____ (підпис)	_____ (ініціали та прізвище адміністратора)