

**Додаток до розпорядження
міського голови**

Перелік наборів даних для оприлюднення виконавчими органами, комунальними підприємствами, установами та організаціями Тернопільської міської ради

№	Назва набору даних	Розпорядники інформації	Періодичність оновлення
1.	Перелік об'єктів комунальної власності	Управління обліку та контролю за використанням комунального майна Структурні підрозділи, які є розпорядниками цих даних Комунальні підприємства	До 15 числа наступного кварталу
2.	Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду чи умови іншого користування) до закінчення строку, встановленого пунктом 6 розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про оренду державного та комунального майна”	Управління обліку та контролю за використанням комунального майна	Кожного місяця до 10 числа
3.	Перелік об'єктів комунальної власності, які можуть бути передані в оренду (до дати, визначеної підпунктом 1 пункту 1 розділу “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про оренду державного та комунального майна”)	Управління обліку та контролю за використанням комунального майна	Кожного місяця до 10 числа
4.	Дані про місцезнаходження міського електричного та пасажирського автомобільного транспорту в режимі реального часу, у тому числі короткострокові зміни в русі транспорту та час прибуття транспорту на зупинки в режимі реального часу	Управління транспортних мереж та зв'язку	Постійно
5.	Перелік перевізників, що надають транспортні послуги з перевезення пасажирів міським електричним та автомобільним транспортом, у тому числі маршрути перевезень	Управління транспортних мереж та зв'язку	До 15 числа наступного кварталу

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800



Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 02.08.2021 10:09:41

6.	Відомості щодо транспортних засобів, які обслуговують пасажирські автобусні, тролейбусні та трамвайні маршрути перевезення (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість)	Управління транспортних мереж та зв'язку	До 15 числа наступного кварталу
7.	Розклад руху міського електричного та автомобільного транспорту	Управління транспортних мереж та зв'язку	Впродовж 5 днів після внесення змін
8.	Дані про паркування, у тому числі, про розміщення майданчиків, їх операторів, обладнання та функціонування	Управління транспортних мереж та зв'язку	Впродовж 5 днів після внесення змін
9.	Дані щодо місцезнаходження камер відеоспостереження, що перебувають у комунальній власності	КП «Інтеравіа»	До 15 числа наступного кварталу
10	Титульні списки на проведення капітального та поточного ремонту, будівництва, реконструкції та благоустрою	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	До 15 числа наступного кварталу
11	Дані про розміщення громадських вбиралень комунальної власності	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Раз у рік – станом на 01.01.
12	Дані про місце розміщення зупинок міського електро- та автомобільного транспорту	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Раз у рік – станом на 01.01.
13	Дані щодо ремонту автомобільних доріг місцевого значення	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	До 15 числа наступного кварталу
14	Дані про тарифи на комунальні послуги, які затверджуються органом місцевого самоврядування	Комунальні підприємства, що надають комунальні послуги, зокрема, КП «Тернопільводоканал» та КП «Тернопільміськтеплокомуненерго»	Впродовж 20 днів після зміни тарифу
15	Дані про зелені насадження, що підлягають видаленню, відповідно до виданих актів обстеження зелених насаджень	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	До 10 числа кожного місяця

16	Дані про розміщення спецтехніки, що використовується для надання комунальних послуг, благоустрою, виконання будівельних та ремонтних робіт	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Раз у рік – станом на 01.01.
17	Дані про видані дозволи на порушення об'єктів благоустрою	Відділ технічного нагляду	До 10 числа кожного місяця
18	Дані про місцезнаходження комунальних контейнерів (за категоріями), контейнерних майданчиків, місць прийому небезпечних відходів, вторинної сировини	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	До 15 числа наступного кварталу
19	Дані про місцезнаходження комунальних об'єктів управління відходами, їх площі та обсяги надходжень	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Раз у рік – станом на 01.01.
20	Дані про вилов, стерилізацію та ідентифікацію безпритульних тварин	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Кожного місяця до 10 числа
21	Дані про місцезнаходження зон для виходу домашніх тварин	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	Раз у рік – станом на 01.01.
22	Дані про місцезнаходження зарядних станцій для електричного транспорту.	Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології	До 15 числа наступного кварталу
23	Інформація про рекламні засоби (дані про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, адреси електронної пошти, дата видачі дозволу та строк його дії, номер і дата укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності)	Управління стратегічного розвитку міста	Кожного місяця до 10 числа
24	Перелік інвестиційних договорів, додатків, додаткових угоди та інших матеріалів до них, умов, у тому числі, посилань на оприлюднені ресурси в мережі Інтернет	Управління стратегічного розвитку міста	До 15 числа наступного кварталу
25	Дані про об'єкти та засоби торгівлі (пересувної, сезонної тощо)	Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів	Кожного місяця до 10 числа

26	Відомості про ярмарки (строк проведення, місце, кількість та вартість місць), організаторів ярмарків, договори, укладені з організаторами таких ярмарків	Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів	Кожного місяця до 10 числа
27	Переліки регуляторних актів із зазначенням дати набрання чинності, строку проведення базового, повторного та періодичного відстеження їх результативності та інформації про джерело їх оприлюднення	Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів	Кожного місяця до 10 числа
28	План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів із зазначенням видів і назв проектів, цілей їх прийняття, строків підготовки проектів, найменування органів і підрозділів, відповідальних за розроблення проектів, дати їх внесення на розгляд регуляторного органу та посилення на джерело оприлюднення	Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів	Кожного місяця до 10 числа
29	Відомості про залучення, розрахунок розміру і використання коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населеного пункту	Відділ квартирної обліку та нерухомості	До 15 числа наступного кварталу
30	Дані обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов (квартирний облік)	Відділ квартирної обліку та нерухомості	Кожного місяця до 10 числа
31	Перелік земельних ділянок, що пропонуються для здійснення забудови	Відділ земельних ресурсів спільно з	Кожні 60 днів
32	Перелік орендарів, з якими укладено договори оренди землі комунальної власності	Відділ земельних ресурсів	Кожні 60 днів
33	Відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них	Комунальні підприємства- заклади охорони здоров'я	Кожного місяця до 10 числа
34	Поіменні результати голосування депутатів на пленарних засіданнях органу місцевого самоврядування	Управління організаційно-виконавчої роботи спільно з управлінням цифрової трансформації	Після засідання сесії – впродовж 5 днів
35	Дані про депутатів місцевих рад, у тому числі, контактні дані та графік прийому	Управління організаційно-виконавчої роботи	Двічі у рік – станом на 01.01 та 01.07.

36	Реєстр містобудівних умов та обмежень	Управління архітектури, містобудування та кадастру	Кожного місяця до 10 числа
37	Дані про видані будівельні паспорти	Управління архітектури, містобудування та кадастру	Кожного місяця до 10 числа
38	Схеми планування території областей, схеми планування території районів, генеральні плани населених пунктів, плани зонування території, детальні плани території, містобудівна документація територіальних громад, їх проекти (відповідно до повноважень)	Управління архітектури, містобудування та кадастру	Раз у рік – станом на 01.01
39	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення	Управління соціального захисту населення Управління освіти та науки Управління культури та мистецтв Управління сім'ї, молодіжної політики та спорту Управління матеріально-технічного забезпечення Відділ охорони здоров'я та медичного забезпечення	Раз у рік – станом на 01.01
40	Дані про надходження звернень на телефонні "гарячі лінії", в аварійно-диспетчерські служби, телефонні центри тощо	Управління надзвичайних ситуацій КП «Тернопільміськтеплокомуненерго» та КП «Тернопільводоканал»	Кожного місяця до 10 числа
41	Дані про електронні петиції, в тому числі, осіб, що їх підписали, та результати розгляду	Управління цифрової трансформації та комунікацій зі ЗМІ	Кожного місяця до 10 числа
42	Дані громадського бюджету, бюджету участі тощо, в тому числі, про проекти, результати голосування, реалізацію підтриманих проектів	Управління економіки, промисловості та праці	Кожного місяця до 15 числа

43	Перелік цільових місцевих програм, змін до цільових місцевих програм та звітів про виконання цільових місцевих програм	Управління економіки, промисловості та праці	До 15 числа кожного кварталу
44	Адресний реєстр	Управління архітектури, містобудування та кадастру	Двічі на рік – станом на 01.01 та 01.07
45	Дані містобудівного кадастру, в тому числі, геопросторові дані	Управління архітектури, містобудування та кадастру	Раз у рік – станом на 01.01
46	Дані про розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності	Управління архітектури, містобудування та кадастру	До 15 числа кожного кварталу
47	Дані про надані адміністративні послуги	Відділ «Центр надання адміністративних послуг», управління соціальної політики	Кожного місяця до 10 числа
48	Дані про медичне обладнання комунальних закладів охорони здоров'я	Комунальні підприємства-заклади охорони здоров'я	До 15 числа кожного кварталу
49	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунального сектору економіки (ф. 1, 2)	Комунальні підприємства	Раз у рік (впродовж 20 днів після прийняття звітності у контролюючих органах)
50	Звіти про виконання фінансових планів комунальних підприємств	Комунальні підприємства	До 15 числа кожного кварталу
51	Річні зведені основні фінансові показники виконання фінансових планів підприємств комунального сектору	Комунальні підприємства	Раз у рік – 01.03
52	Дані про черги дітей у дошкільні навчальні заклади	Управління освіти і науки	Кожного місяця до 10 числа
53	Території обслуговування загальноосвітніх навчальних закладів	Управління освіти і науки	Раз у рік – станом на 01.03.
54	Дані про споживання комунальних послуг (електрична енергія, теплова енергія, природний газ, тверде паливо, холодна та гаряча вода) комунальними підприємствами, установами та організаціями	Управління освіти та науки (по закладах освіти) Відділ охорони здоров'я та медичного забезпечення (по медичних закладах)	Щомісячно - до 20 числа наступного місяця

		Управління культури та мистецтв (по закладах культури) Управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Управління розвитку спорту та фізичної культури Управління соціальної політики (по підпорядкованих закладах)	
55	Надходження й використання благодійної допомоги	Управління освіти та науки (по закладах освіти), Відділ охорони здоров'я та медичного забезпечення (по медичних закладах), Управління соціальної політики (по підпорядкованих закладах)	Кожного кварталу до 20 числа
56	Планові та фактичні показники сплати за договорами оренди комунальної власності, розміщення тимчасових споруд, розміщення рекламних засобів	Управління стратегічного розвитку Управління обліку та контролю за використанням комунального майна Відділ земельних ресурсів	Кожного кварталу до 20 числа
57	Перелік заяв щодо безоплатної приватизації земельних ділянок громадянами	Відділ земельних ресурсів	До 15 числа наступного кварталу
58	Перелік земельних ділянок комунальної власності, що пропонуються для передачі у власність громадян та юридичних осіб або для надання у користування	Відділ земельних ресурсів	До 15 числа наступного кварталу
59	Дані про дитячі, спортивні та інші майданчики для дозвілля та відпочинку, що перебувають у комунальній власності	Управління розвитку спорту та фізичної культури Управління освіти і науки	Двічі на рік – станом на 01.01 та 01.07

60	Дані про накладені штрафи за порушення правил паркування транспортних засобів	Управління муніципальної інспекції	Кожного місяця до 10 числа
61	Дані про розташування захисних споруд цивільного захисту комунальної власності	Управління надзвичайних ситуацій	Раз у рік – станом на 01.01
62	Організаційна структура Тернопільської міської ради	Управління організаційно-виконавчої роботи	Раз у рік – станом на 01.01
63	Довідник підприємств, установ, організацій та територіальних органів розпорядника інформації та організацій, що належать до сфери його управління, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, номерів телефонів, місцезнаходження	Управління організаційно-виконавчої роботи	Раз у рік – станом на 01.01
64	Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію	Управління організаційно-виконавчої роботи	Кожного місяця до 10 числа
65	Реєстр наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації	Управління цифрової трансформації та комунікацій зі ЗМІ	Двічі на рік – станом на 01.01 та 01.07
66	Адміністративні дані в значенні Закону України “Про державну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації (статистичний звіт 85-К)	Відділ обліку фінансового забезпечення	Раз у рік
67	Переліки нормативно-правових актів, актів індивідуальної дії (крім внутрішньоорганізаційних), прийнятих розпорядником інформації, проекти нормативно-правових актів	Управління організаційно-виконавчої роботи	Кожного кварталу до 10 числа
68	Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації	Управління правового забезпечення	Раз у рік – станом на 01.01
69	Інформація про отримане майно (обладнання, програмне забезпечення) у рамках міжнародної технічної допомоги	Управління економіки, промисловості та праці	Двічі на рік – станом на 01.01 та 01.07

Міський голова

Сергій НАДАЛ

Сертифікат: 58E2D9E7F900307B040000005BB9280092A58800



Дійсний з: 24.09.2020 09:29:58
Дійсний до: 24.09.2022 09:29:58
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 02.08.2021 10:09:41