Додаток

до рішеннявиконавчогокомітету

Порядок

формування та веденняреєструосіб на якихпоширюєтьсячинність Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту»

**І. Загальніположення**

1.1. Цим Порядком встановлюєтьсямеханізмформування та веденняреєструосіб, якімають право на грошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва.

1.2. У цьому Порядку термінивживаються у таких значеннях:

* **Заявник** - це військовослужбовці (резервісти, військовозобов’язані) та працівники Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Державної прикордонної служби України, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці, працівники Міністерства внутрішніх справ України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації України, учасники інших військових формувань, утворених відповідно до законодавства України, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції і яким надано статус учасника бойових дій, інваліда війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту“ , а також члени сімей осіб, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, і яким надано статус члена сім’ї загиблого відповідно до законодавства України.
* **Реєстр Заявників** *- (далі - Реєстр)* - база даних, яка містить інформацію про осіб, які бажають отримати грошову компенсацію за земельні ділянки для індивідуального будівництва.

1.3 Реєстрведетьсявідділомземельнихресурсів за структурою наведеною у додатку1.

1.4. Відомості про заявників, є персональнимиданими.

**ІІ. Порядок формування та веденняРеєстру**

2.1 Прийомзаяв та документіввідЗаявників, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію **за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва**здійснюєтьсяпрацівникамиЦНАПу.

2.2 Заявники, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва, подають на ім’яміськогоголовизаявувстановленоїформи за підписомЗаявника( додаток 2 до Порядку).

У разіподання заяви законнимпредставникомчиуповноваженою особою – документи, щопосвідчують особу тих осіб, відіменіякихподаєтьсязаява, а також документ, якийнадаєповноваження законному представниковічиуповноваженійособіпредставляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавстваУкраїни.

2.3. При поданніЗаяви заявникпред’являєуповноваженомупрацівникуЦНАПу, оригіналидокументів:

2.3.1.паспорт;

2.3.2.реєстраційний номер обліковоїкарткиплатникаподатків (для осіб, які через своїрелігійніпереконаннявідмовилисявідприйняттяреєстраційного номера обліковоїкарткиплатниківподатків – відмітка в паспорті);

2.3.3.посвідченняучасникабойовихдій (інвалідавійни, члена сім'їзагиблогоабобійця-добровольця), виданого у встановленомузаконодавством порядку;

2.3.4. довідку про безпосередню участь особи в антитерористичнійоперації,забезпеченніїїпроведення і захистінезалежності, суверенітету та територіальноїцілісностіУкраїничиу здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях;

2.3.5.інформаційну довідку з Державного реєструречових прав на нерухомемайно (земельніділянки) щодозаявника;

2.3.6. нотаріальнозасвідченувідмовувідодержанняодержанняземельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку;

2.3.7.іформацію про розрахунковийрахуноквідкритий в банківськійустанові.

2.3.8.Додатково для підтвердженняпершочергового права на отриманнягрошовоїкомпенсації подати один іздокументів:

- рішеннявиконавчогокомітетуміської ради про наданнядитині статусу дитини-сироти абодитини, позбавленоїбатьківськогопіклуванняабо

-посвідченняучасникабойовихдій; посвідченняінвалідавійниабодокументи, якіможутьпідтверджуватиотриманняпоранення в зоні АТО, можуть бути виписки з медичноїкарти амбулаторного (стаціонарного) хворого, епікриз та/абовиписнийепікриз з історіїхворобиабо

-посвідчення члена сім’їзагиблогоучасникабойовихдійабо

-документ, щопосвідчуєвизнаннядитинизаявникаінвалідом з дитинстваабодитиною-інвалідом (таким документом є виписка з акта огляду МСЕК; абомедичнийвисновок установи охорониздоров’я; абопосвідченняодержувачадопомоги; абодовідка органу, щопризначаєдопомогу, про періодпризначеннядопомоги) для сім’ї де на утриманнітроє і більшенеповнолітніхдітей – посвідченнябагатодітноїсім’їабо

-довідку про перебування в полоні.

2.3.9Підставою для відмови в прийнятідокументівможе бути неповний пакет документів, абоподаннядокументів, якімаютьзавідомонеправдивідані

2.4.На підставіподаних в ЦНАП заяв з пакетом документів, відділземельнихресурсівформуєПерелікЗаявників з врахуваннямчерговості, відповідно до пункту 7 Порядку виплатигрошовоїкомпенсації за земельніділянки особам, на якихпоширюєтьсячинність Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту».

2.4.1. заява з пакетом документів, розглядаєтьсявідділомземельнихресурсівбезоплатнопротягом 30 календарнихднів

2.5.В межах виділених, Тернопільськоюміською радою, коштів на виплатугрошовоїкомпенсації за земельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку, відділземельнихресурсів:

-передаєПерелікЗаявників, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва, на розгляд Ради підтримкиучасниківантитерористичноїоперації, створеноїрозпорядженнямміськогоголовивід 08.04.2015 року № 121 (надалі Ради);

- за результатами розглядуПерелікуЗаявників на засіданнівищезазначеної Ради, формуєРеєстрЗаявників, з врахуваннямчерговості, та подаєйого на розгляд та затвердженнявиконавчомукомітетуТернопільськоїміської ради.

- в окремихвипадках , Рада має право прийнятирішення про наданнягрошовоїкомпенсації за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва, особам, на якихпоширюєтьсячинність Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту», незалежновідчерговості, враховуючи , виникнення в них особливихжиттєвихобставин.

2.6.Виплату грошовоїкомпенсації проводить управліннясоціальноїполітики, на основізатвердженогорішеннямвиконавчогокомітетуРеєстру.

2.7.Після прийняттярішеннявиконавчогокомітету, відділземельнихресурсівнаправляєРеєстрВідділу у м.Тернополіміськрайонногоуправління у Тернопільськомурайоні та м.Тернополі Головного управлінняДержгеокадастру у Тернопільськійобластідля внесенняданих до державного земельного кадастру про використаннягромадяниномпільгового права на безоплатнуприватизаціюземельноїділянки.

2.8. Відділ у м.Тернополіміськрайонногоуправління у Тернопільськомурайоні та м.Тернополі Головного управлінняДержгеокадастру у Тернопільськійобластіінформує листом виконавчийкомітетТернопільськоїміської ради, про внесенняабо про відмовувнесеннязмін до Державного земельного кадастру.

Міський голова Сергій НАДАЛ

Додаток 1до Порядку

**Реєстр**

**отримувачівгрошовоїкомпенсаціїза земельніділянкидля індивідуальногожитловогобудівництва**

1. Прізвище, ім’я та по батьковізаявника.

2. Реєстраційний номер обліковоїкарткиплатникаподатків.

3. Місцереєстрації.

4.Номер та дата документів, щодає право на отриманнягрошовоїкомпенсації.

5. Дата та номер нотаріальноївідмовивідодержанняземельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку.

Додаток 2 до Порядку

Міськомуголові

Сергію НАДАЛУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ПІБ)

зареєстрований за адресою**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

електронна адреса (при наявності)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

 Прошу включити в Реєстротримувачівгрошовоїкомпенсаціїучасникамибойовихдій та особами прирівняних до них на отриманнягрошовоїкомпенсації в зв’язкуізвідмовоювідодержанняземельноїділянкибезоплатно у власністьвідповідно до Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту».

Коштиперераховувати на рахунок у банку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підписаннямцієї заяви надаю згоду на обробку, використання, зберіганнямоїхперсональнихданихвідповідно до Закону України «Про захистперсональнихданих».

*Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Заповнюєтьсяадміністратором:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. Реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата надходження заяви)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(підпис)*  *(ініціали та прізвищеадміністратора*