


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з _____ 2021	A-28-15-00 Версія 06	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b> Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця		
<b>Оригінал :</b> головний спеціаліст з питань управління якістю <b>Копія:</b> згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за надання АП)	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник Управління державної реєстрації Тернопільської міської ради  _____ Василь ФРАНКІВ	Заступник міського голови, керуючий справами, уповноважений з питань СУЯ  _____ Іван ХІМЕЙЧУК	Міський голова  _____ Сергій НАДАЛ
_____ 2021	_____ 2021	_____ 2021

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	<p>Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6, I-ий поверх</p> <p>Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; вівторок – з 11.00 до 20.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 15.00 год.; субота – з 8.00 до 15.00 год.</p> <p>Телефон: (067) 4472741, 0800303520 (безкоштовно).</p> <p>Електронна адреса ЦНАП: <a href="mailto:cnapternopil@meta.ua">cnapternopil@meta.ua</a> Веб-сайт ЦНАП: <a href="https://cnap.rada.te.ua/">https://cnap.rada.te.ua/</a></p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: 46001, м. Тернопіль, бульвар Тараса Шевченка, 3, 1-й поверх.</p> <p>Графік прийому громадян: понеділок-четвер – з 8.00 до 17.15 год.; п'ятниця – з 8.00 до 16.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні.</p> <p>Телефон: +380674473394</p> <p>Електронна пошта: : <a href="mailto:tmr.reestrator@gmail.com">tmr.reestrator@gmail.com</a> <a href="https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalisya-do-tmtg/">https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-yaki-priednalisya-do-tmtg/</a></p>
----	--	---

Тернопільська міська рада, відділ державної реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців  
управління державної реєстрації

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА А-28-15-00**

Сторінка - 1 з 4

2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, що передбачені законом, та вимоги до них	<p><b>Для державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця подається один з таких документів:</b></p> <p>1. Заява про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця.</p> <p>2. Ксерокопія свідоцтва про смерть фізичної особи, судове рішення про визнання фізичної особи безвісно відсутньою - у разі державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця у зв'язку з її смертю, визнанням її безвісно відсутньою або оголошенням померлою.</p> <p>3. Примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує повноваження представника - у разі подання документів уповноваженою особою.</p>
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Особисто або через уповноважену особу.</p> <p>Заявник пред'являє свій паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне чи тимчасове проживання.</p> <p>Звернення державного органу, родичів (чоловік, дружина, батьки, діти, онуки, дід, баба, брати, сестри) та спадкоємців фізичної особи - підприємця - у разі подання документів для державної реєстрації припинення підприємницької діяльності фізичної особи підприємця у зв'язку з її смертю, визнанням безвісно відсутньою чи оголошенням померлою.</p>
4.	Платність (безоплатність) адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно.
5.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 24 годин крім вихідних та святкових днів.
6.	Результат надання адміністративної послуги	Фізична особа - підприємець позбавляється статусу підприємця з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності цієї фізичною особою

7.	Перелік підстав для зупинення та відмови в наданні адміністративної послуги	<p><b>I. Підстави для зупинення розгляду документів:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подання документів або відомостей, визначених цим Законом, не в повному обсязі;</li> <li>2. Документи викладені не державною мовою.</li> <li>3. Текст документів написаний не розбірливо.</li> <li>4. Документи містять підчищення або дописки, закреслені слова та інші виправлення, не обумовлені в них, орфографічні та арифметичні помилки, заповнюватися олівцем, а також містити пошкодження, які не дають змоги однозначно тлумачити їх зміст.</li> <li>5. Заява про державну реєстрацію не підписана заявником. У разі подання заяви про державну реєстрацію поштовим відправленням справжність підпису заявника нотаріально не засвідчена.</li> <li>6. Невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, отриманих внаслідок інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів.</li> </ol> <p><b>II. Підстави для відмови:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Документи подано особою, яка не має на це повноважень.</li> <li>2. Не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом 15 календарних днів з дати їх зупинення.</li> <li>3. Документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</li> <li>3. Документи суперечать вимогам Конституції та законів України.</li> </ol>
8.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату адміністративної послуги)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Через Портал електронних сервісів Міністерства юстиції України.</li> <li>2. На електронну пошту заявника державним реєстратором надсилається повідомлення про зупинення розгляду документів.</li> </ol>
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної	1. Закон України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" № 755-IV від

	<p>послуги (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)</p>	<p>15.05.2003р. ст. 18, 25, 27, 28. 2. "Порядок державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи", затверджений наказом Міністерства юстиції України № 359/5 від 09.02.2016р., зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 лютого 2016 р. за № 200/28330 розділ II, IV.</p>
<p>10.</p>	<p>Адреса та режим роботи виконавчого органу міської ради, що надає адміністративну послугу</p>	<p>Відділ державної реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців управління державної реєстрації Тернопільської міської ради 46001, м.Тернопіль, бульвар Т.Шевченка, 3, 1-ий поверх, кабінети 4, 7. <u>Режим роботи:</u> Понеділок – четвер – з 8.00 до 17.15 п'ятниця – з 8.00 до 16.00 обідня перерва – з 13.00 до 14.00 <u>Графік прийому громадян:</u> Понеділок – четвер – з 8.00 до 17.15 п'ятниця – з 8.00 до 16.00 обідня перерва – з 13.00 до 14.00 Електронна пошта: <a href="mailto:tmr.reestrator@gmail.com">tmr.reestrator@gmail.com</a> Телефон: (067) 4473394</p>

\* До інформаційної картки додається форма заяви