


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 28.02.2018		А-27-06 Версія 01		
Виконавчий комітет Тернопільської міської ради				
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Внесення змін до дозволу на виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності належать до об'єктів з середніми (СС2) наслідками (об'єктів, розташованих в межах міста Тернополя) Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Тернопільської міської ради				
Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю Копія: згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)				
РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за надання АП)		ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ	
Начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю _____ М.В.Горішний	Заступник міського голови - керуючий справами, уповноважений з питань системи управління якістю _____ І.С.Хімейчук	Міський голова _____ С.В. Надал		
_____ 2018	_____ 2018	_____ 2018		

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг в місті Тернополі» вул. Князя Острозького, 6, 1 поверх <u>Графік прийому громадян:</u> Понеділок, середа, четвер: 9:00 – 16:00 П'ятниця: 8:00 – 15:00 Вівторок: 11:00 – 20:00 Субота: 8:00 – 15:00 Електронна пошта: snapternopil@meta.ua тел.40-41-92. Сайт ЦНАП: www.rada.te.ua/tsnap/
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, що передбачені законом, та вимоги до них	1.Один примірник заяви про внесення змін до дозволу на виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) наслідками у якому враховані зміни за формою встановленого зразка. 2. Засвідчені у встановленому порядку копії документів, що підтверджують зазначені зміни.

3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається особисто замовником (його уповноваженою особою)
4.	Платність (безоплатність) адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безкоштовно
5.	Строк надання адміністративної послуги	Десять робочих днів з дня реєстрації заяви
6.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення достовірних даних до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату адміністративної послуги)	Інформація розміщується на офіційному сайті Держархбудінспекції України у розділі «Реєстр дозвільних документів» у єдиному реєстрі документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів
8.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Відсутні
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1.Ст.37 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». 2.П.33 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 р. №466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт »
10.	Адреса та режим роботи виконавчого органу міської ради, що надає адміністративну послугу	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю бульв. Т.Г.Шевченка,1; 3-й поверх, каб.33 режим роботи: Понеділок – четвер: 8:00 – 17:15

		П'ятниця: 8:00 – 16:00 Перерва: 13:00 – 14:00 тел./факс.52-33-23, 52-32-83; dabktnr@gmail.com
11.	Примітка	Кожна сторінка заяви підписується замовником та засвідчується його печаткою (за наявності).

* До інформаційної картки додається заява про внесення змін до дозволу на виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) наслідками
