

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з __11.02.2021	А-27-05 Версія 04	
Тернопільської міської ради		
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів, з незначними наслідками (СС1) (об'єктів, розташованих в межах міста Тернополя) Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Тернопільської міської ради		
Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю Копія: згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)		

РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за надання АП)	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю _____ М.В.Горішний	Заступник міського голови-керуючий справами Уповноважений з питань СУЯ _____ І.С.Хімейчук	Міський голова _____ С.В. Надал

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ «Центр надання адміністративних послуг в місті Тернополі» вул. Князя Острозького, 6; 1 поверх <u>Графік прийому громадян:</u> понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; вівторок - з 11.00 до 20.00; п'ятниця – з 8.00 до 15.00; субота - з 8.00 до 15.00; Електронна пошта: snapternopil@meta.ua тел. +380674472895 Сайт ЦНАП: www.rada.te.ua/tsnap/
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання НП, що передбачені законом, та вимоги до них	Один примірник повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів, з незначними наслідками (СС1) за формою встановленого зразка.
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання НП	Подається замовником (його уповноваженою особою) до відповідного органу державного архітектурно-будівельного контролю через центр надання адміністративних послуг або через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг або заповнюється та надсилається рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг.
4.	Платність (безоплатність) НП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну НП; розрахунковий	Безкоштовно

	рахунок для внесення плати	
5.	Строк надання НП	5 робочих днів з дня надходження повідомлення про початок виконання будівельних робіт
6.	Результат надання НП	Внесення даних до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва/відправлення документа на доопрацювання
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату НП)	Інформація розміщується у Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва
8.	Перелік підстав для відмови в наданні НП	Відсутні
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю бульв. Тараса Шевченка,1; 3-й поверх, каб.33 режим роботи: Понеділок – четвер: 8:00 – 17:15 П'ятниця: 8:00 – 16:00 Перерва: 13:00 – 14:00 тел./факс.52-33-23, 52-32-83; +380674473617 +380674473684 електронна адреса: dabktr@gmail.com
10.	Примітка	Кожна сторінка повідомлення підписується замовником та засвідчується його печаткою (за наявності).

*До інформаційної картки додається форма повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів, з незначними наслідками (СС1)

ПОВІДОМЛЕННЯ
про початок виконання будівельних робіт на
об'єктах з незначними наслідками (СС1)

_____ (найменування органу, якому надсилається повідомлення)

Дата підпису _____.____.20____
(заповнюється замовником)

Вх. номер _____ від _____.____.20____
(заповнюється органом державного
архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі повідомлення

Первинна подача

Технічна помилка номер повідомлення, до якого вносяться зміни:

Внесення змін номер повідомлення, до якого вносяться зміни:

Зміна даних у документ, на підставі якого вносяться зміни

зареєстрованій _____ від _____ 20____

декларації про _____ (найменування)

початок виконання № _____

будівельних робіт

номер декларації, до якої вносяться зміни:

Підстави внесення змін

(заповнюється у разі внесення змін)

- право на будівництво передано іншому замовнику
- змінено осіб, відповідальних за проведення авторського і технічного нагляду
- проведено коригування проектної документації в установленому порядку
- змінено генерального підрядника чи підрядника (якщо будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників)
- зміна/присвоєння адреси об'єкта будівництва
- зміна інших відомостей про початок виконання будівельних робіт

Замовник

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)

Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності) _____

Реєстраційний номер облікової
картки платника податків (за наявності)
Унікальний номер запису в Єдиному
державному демографічному реєстрі
(за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову
від прийняття реєстраційного номера облікової
картки платника податків, зазначаються серія і
номер паспорта)

Документ, який посвідчує особу

(обрати один із списку та заповнити його реквізити)

паспорт
громадянина
України

серія (за наявності) _____ № _____
виданий: _____

(орган, який видав паспорт)

дата видачі: __.__._____

посвідка на постійне
або тимчасове

№ _____ від __.__._____

проживання
свідоцтво про
народження

№ _____ від __.__._____

паспортний документ
іноземця або особи без
громадянства

назва документа _____

№ _____ від __.__._____

Юридична особа

резидент України

найменування
код згідно з
ЄДРПОУ

нерезидент України

найменування
ідентифікаційний
(реєстраційний, обліковий)
номер (код) іноземної
компанії у країні її реєстрації

_____ (відповідно до реєстраційних документів)

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса _____

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус,
квартира)

Адреса електронної
пошти (за бажанням)
Телефон

Відомості про об'єкт будівництва

Назва об'єкта
будівництва

(назва об'єкта будівництва вказується за проектною документацією та має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Вид
будівництва

нове будівництво реконструкція капітальний ремонт

Місце розташування
(обрати необхідне)

(раніше присвоєна адреса, якщо об'єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)

(згідно з повідомленням про початок виконання підготовчих/будівельних робіт у разі нового будівництва)

(адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Наказ про присвоєння
адреси

№ _____

дата ____ . ____ . ____

найменування органу, який його прийняв

(зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Код об'єкта

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

Відомості про земельні ділянки

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий
номер

_____ : _____ : _____ : _____ . не зазначається

Документ, що
посвідчує право

серія _____ № _____
дата видачі ____ . ____ . _____

на земельну
ділянку
*(заповнити реквізити з
правовстановлюючого
документа)*

назва документа:

виданий:

(орган, який видав документ)

Площа
*(зазначається у
гектарах)*

Цільове
призначення

код ____ . ____

назва

- Відсутній документ, який посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою
(обрати із списку)
- Реконструкція або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані
- Реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення
- Нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на землях державної чи комунальної власності

Містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки

Реєстраційний номер документа в Реєстрі будівельної діяльності MU01: _____ - _____ - _____ - _____
(обов'язково для документів, виданих після 1 вересня 2020 р.)

найменування

Видані

органу, який видав
код органу згідно
з ЄДРПОУ

реєстраційний
номер

дата видачі

Не видаються

підстава
відсутності

(нормативний акт, згідно з яким містобудівні умови не видаються)

Відомості про проектну документацію

Проектна документація

Реєстраційний номер
проектної документації в
Реєстрі будівельної
діяльності
(за наявності)

PD01: _____ - _____ - _____ - _____

(обов'язково, якщо договір на розроблення проектної документації
укладено після 1 липня 2021 р.)

Шифр проектної
документації

Номер договору

Дата договору

Генеральний проектувальник (проектувальник)

Фізична особа

Прізвище

Власне ім'я

По батькові

(за наявності)

Реєстраційний номер облікової картки
платника податків (за наявності)

Унікальний номер запису в Єдиному

державному демографічному реєстрі (за
наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від
прийняття реєстраційного номера облікової картки платника
податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Юридична особа

резидент України

найменування

код згідно з

ЄДРПОУ

нерезидент України

найменування
ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер
(код) іноземної
компанії у країні її
реєстрації

(відповідно до реєстраційних документів)

Контактна інформація про генерального проектувальника (проектувальника)

Поштова адреса

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку,
корпус, квартира)*

Адреса електронної

пошти *(за бажанням)*

Телефон

Проектна документація розроблена під керівництвом

(необхідно зазначити)

головного архітектора проекту головного інженера проекту

Прізвище

Власне ім'я

По батькові *(за наявності)*

Кваліфікаційний сертифікат

Телефон

серія _____ № _____

Документ про призначення відповідальної особи генерального
проектувальника (проектувальника)

Назва документа

Номер документа

Дата документа

____.____.____

Проектна документація затверджена замовником

Фізична особа

Прізвище _____
Власне ім'я _____
По батькові _____
(за наявності)
Посада _____

Інформація про затвердження проектної документації
(для замовників фізичних осіб — лише дата затвердження)

Назва документа _____
Номер документа _____
Прізвище _____
Власне ім'я _____
По батькові особи _____
(за наявності)
Посада _____
Дата затвердження _____.____._____

Відомості про авторський нагляд

Відповідальна особа, яка здійснює авторський нагляд

Посада _____
Прізвище _____
Власне ім'я _____
По батькові (за наявності) _____
Кваліфікаційний серія ____ № _____
сертифікат (за наявності)
Телефон _____

Документ про призначення відповідальної особи, що здійснює авторський нагляд

Назва документа _____
Номер документа _____
Дата документа _____.____._____

Відомості про експертизу проектної документації

Експертиза проектної документації не проводилася _____
(зазначаються підстави відсутності експертного звіту)

Характеристика житлових будинків (за наявності)

Загальна площа вбудовано-прибудованих приміщень (кв. метрів) _____

Кількість секцій (за наявності) _____

Кількість поверхів _____

Кількість квартир у житловому будинку та їх площа

Тип квартири	Кількість	Загальна площа (кв. метрів)	Житлова площа (кв. метрів)
Однокімнатна			
Двокімнатна			
Трикімнатна			
Чотирикімнатна			
П'ятикімнатна			
Шестикімнатна			
Семикімнатна			
Восьмикімнатна і більше			
Усього			

Об'єкт містить інші нежитлові приміщення (для житлових будинків)

Загальна площа нежитлових приміщень об'єкта (кв. метрів) _____

Назва приміщення _____

Функціональне призначення _____

Площа приміщення (кв. метрів) _____

Технічні характеристики _____

Відомості про кошторисну вартість

Кошторисна вартість будівництва за затвердженою проектною документацією, у тому числі: *(тис. гривень)*

- витрати на будівельні роботи

- витрати на інвентар

- інші витрати

Відомості про виконання будівельних робіт

Господарський метод будівництва

(зазначається у разі, коли замовник виконує будівельні роботи самостійно, без залучення підрядника)

Підрядник

(генеральний підрядник — у разі коли будівельні роботи виконуються із залученням субпідрядників)

Фізична особа

Прізвище

Власне ім'я

По батькові

(за наявності)

Реєстраційний номер

облікової картки

платника податків

(за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер

запису в Єдиному

державному

демографічному реєстрі

(за наявності)

Юридична особа

резидент України

найменування

код згідно з ЄДРПОУ

нерезидент України

найменування

ідентифікаційний

(реєстраційний,

обліковий) номер (код)

іноземної компанії у

країні її реєстрації

(відповідно до реєстраційних документів)

Договір підряду

Реєстраційний номер договору в Реєстрі
будівельної діяльності *(за наявності)*

CD01: ____ - ____ - ____ - ____

Номер договору _____

Дата договору ____ . ____ . ____

Контактна інформація підрядника

Поштова адреса _____

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус,
квартира)*

Адреса електронної
пошти *(за бажанням)* _____

Телефон _____

Відповідальна особа підрядника

Посада _____

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Реєстраційний номер
облікової картки
платника податків *(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття
реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і
номер паспорта)*

Документ про призначення відповідальної особи підрядника

Назва документа _____

Номер документа _____

Дата документа ____ . ____ . ____

Відомості про технічний нагляд

Відповідальна особа, яка здійснює технічний нагляд

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Кваліфікаційний серія ____ № _____

сертифікат

Телефон _____

Документ про призначення відповідальної особи, що здійснює технічний нагляд

Назва документа _____
Номер документа _____
Дата документа _____.____._____

Відомості про інженера-консультанта *(заповнюється у разі залучення)*

Інженер-консультант (будівництво)

Прізвище _____
Власне ім'я _____
По батькові *(за наявності)* _____
Сертифікат серія ____ № _____
Телефон _____

Суб'єкт господарювання, що надає інженерно-консультаційні послуги

резидент України

найменування _____
код згідно з _____
ЄДРПОУ _____

нерезидент України

найменування _____

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний (реєстраційний, _____
обліковий) номер (код) іноземної
компанії у країні її реєстрації

Телефон _____

Договір про надання інженерно-консультаційних послуг № _____ від _____.____._____

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у цьому повідомленні, та виконання будівельних робіт з порушенням вимог, визначених проектною документацією (у разі розроблення проекту на підставі будівельного паспорта), державними будівельними нормами, стандартами і правилами, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності.

(прізвище, ініціали замовника та посада (для юридичних осіб))

(підпис, печатка (за наявності) на кожній сторінці повідомлення)