ВИТЯГ

з контракту з керівником комунального закладу охорони здоров'я, що діє в організаційно-правовій формі комунального некомерційного підприємства

ІІІ. УМОВИ МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КЕРІВНИКА

15. Умови оплати праці та тривалість основної і додаткових відпусток керівника визначаються за згодою сторін та не можуть бути меншими, ніж передбачено законодавством.

За виконання обов’язків, передбачених цим контрактом, керівнику нараховується заробітна плата в межах фонду оплати праці виходячи з установлених:

посадового окладу, визначеного відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19.05.1999р. №859 «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності та об’єднань державних підприємств» в розмірі \_\_\_\_гривень і фактично відпрацьованого часу;

надбавок (за високі досягнення у праці, за наявність кваліфікаційної категорії, за вислугу років, почесне звання, тощо);

доплат ((за науковий ступінь, тощо);

премії, гарантійних і компенсаційних виплат, передбачених законодавством.

 Розмір премії встановлюється відповідно до положення про преміювання та розпорядження міського голови за поданням органу управління майном.

Керівникові надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю \_\_ календарні дні, додаткова оплачувана відпустка тривалістю \_\_ календарні дні згідно із законодавством та допомога на оздоровлення у розмірі посадового окладу під час надання основної щорічної відпустки.

16. Преміювання керівника, встановлення йому надбавок і доплат до посадового окладу, надання матеріальної допомоги здійснюються міським головою за поданням органу управління майном у разі відсутності заборгованості із заробітної плати працівникам підприємства, за спожиті комунальні послуги та з платежів до державного і місцевих бюджетів у межах затвердженого фонду оплати праці.

17. У разі неналежного виконання умов цього контракту розмір надбавок, доплат і матеріальної допомоги зменшується або вони не виплачуються.