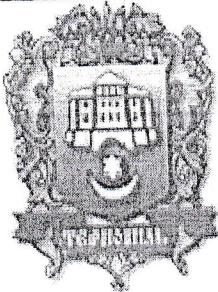


**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

Надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки  
земельної ділянки

Відділ земельних ресурсів



Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю  
Копія: згідно з реєстром розсылки (Ф-01/П-СУЯ/01)

РОЗРОБИВ	ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу земельних ресурсів  В.Л.Кіблар  <u>28.11.</u> 2019	Заступник міського голови керуючий справами, уповноважений з питань СУЯ  I.C.Хімейчук  <u>29.11.</u> 2019	Міський голова  С.В.Надал  <u>29.11.</u> 2019

1	ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб-сайту та електронної пошти)	<p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» вул.Князя Острозького,6, I поверх. Графік прийому громадян: Понеділок, середа, четвер: з 9.00 до 16.00 год. Вівторок: з 11.00 до 20.00 год. П'ятниця: з 9 до 15.00 год. Субота: з 8.00 до 15.00 год. Телефон (0352) 40-41-90. Веб- сайт:www. rada.te.ua e-mail: спартенорпил@meta.ua</p>
2	Перелік необхідних документів	<p>1.Заява, встановленого зразка, на ім'я міського голови 2.1.Для юридичної та фізичної особи -підприємця копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб- підприємців. 2.2.Для фізичної особи-громадянина – копія паспорта (1,2 і сторінка з реєстрацією місця проживання), копія реєстраційного номеру облікової картки платника податків. 3.Копія договору оренди землі (додатковою угодою), або Державного акту на право постійного користування землею. 4. Копія документу, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна (у разі наявності об'єкту нерухомого майна на земельній ділянці). 5. Лист Тернопільського управління ГУ ДПС у Тернопільській області про відсутність заборгованості по сплаті податку чи орендної плати за земельну ділянку станом на час подання документів у ЦНАП. 6.Копія витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав та їх обтяжень; 7.Копія витягу з державного земельного кадастру на земельну ділянку.</p>

3	Порядок та спосіб подання документів	Особисто, уповноваженою особою по дорученню через адміністратора Центру надання адміністративних послуг, або засобами поштового зв'язку
4	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безоплатно
5	Строк надання АП	Місячний термін
6	Результат надання послуги АП	Рішення міської ради «Про надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки» або вмотивована відмова
7	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Особисто, уповноваженою особою по дорученню через адміністратора Центру надання адміністративних послуг, або засобами поштового зв'язку
8	Перелік підстав для відмови у наданні АП	1.Недостовірність відомостей в документах. 2.Порушення справи про банкрутство або припинення діяльності суб'єкта господарювання. 3.Встановлена Земельним Кодексом України заборона на передачу з/д у власність. 4.Відмова від укладання договору про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни з/д.
9	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів	1.Ст.12, 120, п.2 ст.128 Земельного кодексу України від 25.10.2001р. № 2768-III. 3.Рішення міської ради від 26 квітня 2013р. №6/31/91 «Про затвердження переліків документів, які необхідно отримати до проектів рішень міської ради для вирішення земельних питань суб'єктам господарювання та громадянам міста Тернополя».
10	Адреса та режим роботи виконавчого органу, що надає АП	Відділ земельних ресурсів, вул.Коперника,1. <b>Режим робочого дня:</b> 8.00-17.15, п'ятниця 8.00-16.00, обідня перерва 13.00-14.00, тел.40-41-54, 40-41-56, 40-41-57,40-41-58, 40-41-80. <b>Особистий прийом начальником відділу:</b> четвер 15.00-17.00.

\*До інформаційної картки додається форма заяви



02.12.2019  
 Декан