Додаток

ПОЛОЖЕННЯ
про управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Тернопільської міської ради

1. Загальні положення

1.1.Управління сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей Тернопільської міської ради (далі - управління) є виконавчим органом Тернопільської міської ради, утворюється міською радою, їй підзвітне та підконтрольне, підпорядковане виконавчому комітету та міському голові.

1.2.Управління є правонаступником управління у справах сім'ї, молодіжної політики і спорту Тернопільської міської ради і є правонаступником його прав та обов'язків в частині задоволення потреб та інтересів територіальної громади щодо питань сім'ї, молоді та захисту дітей.

1.3.Управління у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади, рішеннями Тернопільської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, стандартами ISO 9001:2015 Настановою та Політикою у сфері якості та цим положенням.

1.4.Управління користується майном, переданим йому виконавчим комітетом.

1.5.Місцезнаходження управління: бульвар Тараса Шевченка, 1, м. Тернопіль, Тернопільська область, 46001.

1.6.Управління є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Державного казначейства, печатку із своїм найменуванням, інші необхідні штампи, бланки, реквізити.

1.7.Управління є головним розпорядником бюджетних коштів.

1.8. У складі Управління перебувають такі структурні підрозділи як служба у справах дітей, відділ у справах сім'ї, відділ молодіжної політики та сектор бухгалтерського обліку та звітності.

1.9 Служба у справах дітей діє як окремий структурний підрозділ, має власний бланк та печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням. В структурі служби функціонують відділи, які забезпечують реалізацію державної політики у сфері захисту прав дітей на території Тернопільської міської територіальної громади.

2. Завдання управління

2.1.Здійснення у межах чинного законодавства України організаційно-функціональних повноважень з метою задоволення потреб та інтересів територіальної громади з питань сім'ї, молодіжної політики, захисту прав дітей.

2.2.Здійснення заходів, спрямованих на пропагування сімейних цінностей,

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

підвищення рівня правової обізнаності, соціального і правового захисту сімей, надання в межах компетенції підприємствам, установам та організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну і практичну допомогу та консультації з питань запобігання домашнього насильства та насильства за ознакою статі.

2.3.Підготовка пропозицій до проектів галузевих програм і планів поліпшення становища сім'ї, дітей і молоді, протидії та запобіганню домашньому насильству та/ або насильству за ознакою статі, торгівлі людьми, охорони дитинства, оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, забезпечення їх виконання.

2.4.Здійснення виконання заходів щодо реалізації сімейної політики, створення умов для подолання сім'ями складних життєвих обставин, формування позитивної моделі сім'ї, здійснення соціальної підтримки сімей шляхом створення ефективної системи захисту населення через запровадження механізму комплексного надання сім'ям соціальних послуг.

2.5.Реалізація на території Тернопільської міської територіальної громади державної політики з питань захисту дітей, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчинення дітьми правопорушень, розвиток сімейних форм виховання, захист прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, тих, що опинилися в складних життєвих обставинах.

2.6.Виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту сім'ї, дітей і молоді.

2.7.Реалізація на території Тернопільської міської територіальної громади державної політики з питань молоді.

2.8.Співпраця з молодіжними, дитячими та іншими громадськими організаціями.

2.9.Організація та проведення заходів спрямованих на розвиток української національної і громадянської ідентичності, волонтерства, працевлаштування, духовності та культури, неформальної освіти серед молоді громади.

2.10.Створення молодіжних просторів і центрів в межах територіальної громади та координація їх діяльності.

2.11.Облік та контроль за використанням комунального майна підпорядкованих установ управління.

2.12.Розроблення і здійснення самостійно або з іншими виконавчими органами міської ради, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими організаціями заходів щодо захисту прав, свобод і законних інтересів дітей та молоді.

2.13.Координація зусиль підприємств, установ та організацій усіх форм власності у вирішенні питань соціального захисту дітей та організації роботи із запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності.

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

2.14.Забезпечення додержання вимог законодавства щодо встановлення опіки та піклування над дітьми, їх усиновлення, влаштування в дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім'ї.
2.15.Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, спеціальних установах і закладах соціального захисту для дітей усіх форм власності.
2.16.Надання підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності, громадським організаціям, громадянам практичної та методичної допомоги, консультацій з питань соціального захисту дітей, запобігання вчиненню ними правопорушень.
2.17.Влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку, піклування, до дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей, сприяння усиновленню
2.18.Визначення пріоритетних напрямів поліпшення на території Тернопільської міської територіальної громади становища дітей, їх соціального захисту, сприяння фізичного, духовного, інтелектуального розвитку.
2.19.Забезпечення на місцевому рівні соціального захисту та підтримки родин та дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10^1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».
2.20.Забезпечення в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до компетенції управління.

3. Функції управління

3.1.Подає пропозиції до проектів місцевих, галузевих та регіональних програм поліпшення становища сім'ї, дітей і молоді, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, волонтерства забезпечує її виконання.
3.2.Розробляє та подає на розгляд і затвердження міської ради проекти комплексних, цільових програм з питань сім'ї, протидії та запобіганню домашньому насильству та/або за ознакою статі, з питань молоді, захисту дітей, волонтерства, з попереднім погодженням на постійній профільній комісії міської ради. Реалізовує та здійснює контроль за виконанням

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

комплексних, цільових програм в межах повноважень управління.
3.3.Координує діяльність підпорядкованих установ, закладів та комунальних підприємств.
3.4.Визначає потребу у закладах відповідного спрямування та подає пропозиції до виконавчого комітету міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб громади.
3.5.Співпрацює з товариствами, асоціаціями, іншими громадськими організаціями, які діють у сфері сім'ї, молодіжної політики та захисту дітей, залучає їх до вирішення актуальних питань, розв'язання проблем сім'ї, дітей та молоді.
3.6.Здійснює коригувальні дії за результатами проведення в управління зовнішніх та внутрішніх аудитів.
3.7.Здійснює, відповідно до вимог законодавства, функції спеціально уповноваженого органу виконавчої влади з питань координації дій щодо попередження насильства в сім'ї. Проводить роботу з прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, здійснює координацію заходів реагування на факти вчинення насильства, надання допомоги і захисту постраждалим особам, а також роботу з кривдниками відповідно до законів України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», які є жителями Тернопільської міської територіальної громади.
3.8.Здійснює розгляд пакету документів для подання в обласну державну адміністрацію щодо присвоєння почесного звання «Мати-героїня» та контролює його підготовку.
3.9.Видає посвідчення батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї, їх дублікати.
3.10.Бере участь у виконанні загальнодержавних, комплексних та цільових програм з питань сім'ї, молодіжної політики, захисту дітей.
3.11.Забезпечує в межах своїх повноважень розроблення і здійснення заходів, спрямованих на розв'язання житлово-побутових та інших соціальних проблем молоді і молодих сімей, сприяє забезпеченню молоді з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування житлом.
3.12.Залучає громадськість до проведення роботи з сім'ями, дітьми і молоддю, здійснює підтримку та розвиток волонтерського руху.
3.13.Координує у межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді.
3.14.Організовує та бере участь у проведенні олімпіад, спартакіад, змагань, конкурсів, турнірів, виставок, ярмарків, фестивалів, конференцій, вишколів, квестів, курсів, навчань, засідань за круглим столом, майстер-класів, форумів, інших загальноміських заходів, спрямованих на розвиток української національної і громадянської ідентичності, волонтерства, працевлаштування,

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

духовності та культури, неформальної освіти молоді.
3.15.Залучає дитячі, молодіжні, благодійні та інші організації до реалізації програм, проектів, заходів спрямованих на організацію змістовного дозвілля молоді.
3.16.Співпрацює у межах своїх повноважень з вищими, загальноосвітніми, професійно-технічними закладами, органами студентського і учнівського самоврядування, громадськими організаціями та благодійними фондами.
3.17.Організація та проведення Конкурсу проектів (програм, заходів) розроблених інститутами громадянського суспільства.
3.18.Здійснення координації діяльності Молодіжної міської ради.
3.19.Сприяння формуванню ключових навиків молоді для самореалізації, створення умов для свідомого вибору професійної діяльності через практику і стажування.
3.20.Проведення соціологічного моніторингу інтересів, цінностей, потреб та пріоритетів молоді.
3.21.Розвиток та координація мережі молодіжних просторів і центрів.
3.22.Здійснює заходи по залученню громадськості до волонтерського руху.
3.23.Проводить роботу щодо залучення міжнародної фінансової допомоги, міжнародних грантів, благодійної допомоги для реалізації заходів у межах компетенції.
3.24.Проводить інформаційно-роз’яснювальну роботу серед населення, в засобах масової інформації з питань, що належать до його повноважень.
3.25.Приймає та звільняє за погодженням міського голови з посади керівника Комунального закладу "Дитячо-юнацький пастовий центр", здійснює роботу пов’язану із заповненням, обліком і зберіганням трудових книжок та особових справ керівників даного закладу.
3.26.Забезпечує реалізацію державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої уваги та підтримки.
3.27.Здійснює та забезпечує по управлінню повний бухгалтерський облік на основі встановлених правил його ведення та національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі, а також інших нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку.
3.28.Готує проекти розпоряджень міського голови, рішень виконавчого комітету та міської ради з питань, що належать до повноважень управління.
3.29.Виконує роботу у сфері здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг.
3.30.Готує документи щодо процедури надання в оренду майна комунальної власності Тернопільської міської територіальної громади.
3.31.Здійснює контроль за додержанням, виконання умов договорів оренди.
3.32.Розробляє та здійснює на території Тернопільської міської територіальної громади заходи, спрямовані на поліпшення становища дітей, їх фізичного і

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

духовного розвитку, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, вчиненню ними правопорушень, організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, що опинилися в складних життєвих обставинах.

3.33.Веде облік дітей, які залишились без батьківського піклування, дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, кандидатів в усиновлювачі, сімей потенційних опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків – вихователів та дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.

3.34.Забезпечує в межах компетенції ведення єдиного електронного банку даних про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, і сім'ї потенційних усиновлювачів, опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів.

3.35.Надає підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності, громадським організаціям, громадянам у межах своїх повноважень практичну, методичну та консультаційну допомогу у вирішенні питань щодо захисту дітей.

3.36.Оформляє документи на влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, під опіку, піклування, до прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу, сприяє усиновленню.

3.37.Забезпечує у межах своїх повноважень здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо захисту прав та інтересів дітей, запобігання вчиненню ними правопорушень.

3.38.Організовує і проводить разом з іншими виконавчими органами міської ради, сектором ювенальної превенції відділу превенції патрульної поліції ТРУП ГУНП України в Тернопільській області заходи щодо захисту дітей, виявлення причин, що зумовлюють дитячу бездоглядність та безпритульність, запобігання вчиненню дітьми правопорушень.

3.39.Подає пропозиції щодо бюджетних асигнувань на виконання програм і здійснення заходів щодо реалізації на території Тернопільської міської територіальної громади державної політики з питань соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, що опинились в складних життєвих обставинах.

3.40.Надає потенційним усиновлювачам, опікунам, піклувальникам, батькам-вихователям, прийомним батькам інформацію про дітей, які перебувають на обліку в службі, видає направлення на відвідування закладів з метою налагодження психологічного контакту з дитиною.

3.41.Складає акти обстежень умов проживання дітей, потенційних опікунів, піклувальників, усиновлювачів, прийомних батьків та батьків-вихователів, готує опис майна дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

3.42.Готує звіт про стан виховання, утримання і розвитку дітей в прийомних

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

сім’ях та дитячих будинках сімейного типу, усиновлених, тих, що перебувають під опікою та піклуванням, проводить перевірку умов проживання і виховання дітей, влаштованих у сімейні форми виховання відповідно до графіку.

3.43.Бере участь у процесі вибуття дітей із закладів для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та закладів соціального захисту для дітей у сім’ї усиновлювачів, опікунів, піклувальників, до дитячих будинків сімейного типу, прийомних сімей.

3.44.Реалізує комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою надання соціальних, психологічних, юридичних, медичних та інших послуг родинам, сім'ям та дітям один з батьків, яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10^1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

3.45.Координує впровадження в громаді комплексної соціальної послуги з формування життєстійкості.

3.46.Готує та подає в установленому порядку статистичну звітність з питань діяльності.

3.47.Розглядає в установленому порядку звернення громадян.

3.48.Проводить інформаційно-роз’яснювальну роботу з питань, що належать до її повноважень через засоби масової інформації.

3.49.Розглядає звернення підприємств, установ, організацій усіх форм власності та надає письмовий дозвіл щодо звільнення працівників молодше 18 років.

3.50.Здійснює організаційне забезпечення діяльності комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Тернопільської міської ради.

3.51.Готує проекти рішень виконавчого комітету та висновки служби, органу опіки та піклування.

3.52.Здійснює інші функції, які випливають з покладених на нього завдань відповідно до законодавства.

3.53.Виконує інші функції згідно з покладеними на нього завданнями.

4. Права управління

Для реалізації наданих повноважень управління має право:

4.1.Звертатись та одержувати у встановленому порядку від органів виконавчої

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

влади, управлінь, підприємств, установ і організацій необхідну інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.
4.2.Залучати спеціалістів органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.
4.3.Скликати у встановленому порядку наради з питань, що належать до його повноважень.
4.4.Контролювати виконання власних наказів та порушувати питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у невиконанні наказів.
4.5.Здійснювати власні та делеговані повноваження, які віднесені законом до його повноважень.
4.6.Отримувати повідомлення від підприємств, установ та організацій усіх форм власності, посадових осіб про вжиті заходи щодо захисту прав та інтересів дітей.
4.7.Отримувати в установленому порядку від виконавчих органів міської ради, підприємств, установ організацій усіх форм власності інформацію, документи та інші матеріали з питань, що належать до її повноважень, від місцевих органів державної статистики – статистичні дані.
4.8.Звертатись до керівників виконавчих органів міської ради, підприємств, установ та організацій усіх форм власності у разі порушення прав та інтересів дітей.
4.9.Порушувати питання про направлення до спеціальних установ, навчальних закладів усіх форм власності дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, неодноразово самовільно залишали сім’ю та навчальні заклади.
4.10.Влаштовувати дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у дитячі будинки сімейного типу, прийомні сім’ї, передавати під опіку, піклування та усиновлення.
4.11.Вести справи з опіки, піклування та усиновлення та справи дітей, які опинились у складних життєвих обставинах.
4.12.Перевіряти стан роботи із соціально-правового захисту дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, стан виховної роботи з дітьми у навчальних закладах.
4.13.Брати участь у судових засіданнях щодо захисту порушених прав та інтересів дітей.
4.14.Запрошувати для бесід батьків або осіб, які їх замінюють, посадових осіб з метою з’ясування причин та умов, які призвели до порушення прав дітей, бездоглядності та безпритульності, вчинення правопорушень, вживати заходів до усунення таких причин.
4.15.Взаємодіяти з іншими виконавчими органами міської ради, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності,

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

об’єднаннями громад та громадянами з питань соціально-правового захисту дітей.

4.16.Організовувати та проводити в установленому порядку наради, конференції, семінари з питань, що належать до його повноважень.

4.17.Визначати потребу в утворенні спеціальних установ і закладів соціального захисту для дітей.

4.18.Відвідувати дітей, які опинились у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають на обліку служби, за місцем їх проживання, навчання, роботи, вживати заходів для соціального захисту дітей.

5. Керівництво управління

5.1. Управління очолює начальник, який призначається і звільняється з посади міським головою відповідно до вимог чинного законодавства.

5.2. Начальник у межах своїх повноважень та на виконання завдань управління видає накази та організовує їх виконання.

5.3.Начальник управління здійснює керівництво управлінням, несе персональну відповідальність за виконання завдань та функцій управління.

5.4.Начальник управління відповідає за організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення управління.

5.5.Начальник управління діє без довіреності від імені управління, представляє його інтереси у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, політичними партіями та громадськими організаціями, підприємствами, установами, організаціями, громадянами та іншими особами.

5.6.Начальник формує структурні підрозділи управління (в тому числі і службу у справах дітей) згідно із затвердженим штатним розписом. Затверджує посадові інструкції працівників управління, положення про структурні підрозділи управління, порушує питання про притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників .

5.7.Начальник здійснює інші повноваження відповідно до положення, а також завдань, покладених окремими рішеннями міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови. Аналізує виконання завдань та функцій, покладених на підрозділ, забезпечує дотримання вимог національного стандарту України ДСТУ ISO 9001:2015 системи управління якістю та вимог міжнародних стандартів.

5.8.Начальник управління розпоряджається в межах своїх повноважень майном і коштами управління, укладає угоди, відкриває рахунки у Державній казначейській службі України .

5.9.Начальник управління звітує перед міською радою та виконавчим комітетом про роботу управління.

5.10.Начальник управління постійно підвищує свій кваліфікаційний рівень та

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026

проводить роботу, пов’язану із підвищення рівня професійних знань працівників.

5.11.Начальник управління не допускає в своїй діяльності порушення вимог антикорупційного законодавства.

5.12.Начальник управління здійснює прийом громадян з питань, що відносяться до повноважень управління згідно з встановленим графіком.

5.13.Начальник управління має заступника/заступників, які призначаються та звільняються з посади міським головою.

5.14.Обов’язки начальника управління під час його відсутності виконує визначений заступник начальника управління.

5.15.Кваліфікаційні вимоги.

5.15.1.На посаду начальника може бути призначена особа, яка має вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, вільно володіє українською мовою. Стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі на керівних посадах не менше 2-х років, або, виходячи із виконання виконавчим органом основних завдань та функцій, стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 3-х років.

6.Відповідальність

6.1.Начальник та працівники, що вчинили правопорушення, несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

7. Заключні положення

7.1.Статус посадових осіб управління визначається законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування».

7.2.Управління утримується за рахунок коштів бюджету громади згідно із затвердженими кошторисами. Структура управління визначається штатним розписом, який затверджується міським головою.

7.3.Ліквідація чи реорганізація управління здійснюється за рішенням Тернопільської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

7.4.Зміни та доповнення до цього положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

Міський голова Сергій НАДАЛ

Тернопільська міська рада
№ 8/61/25 від 23.10.2026