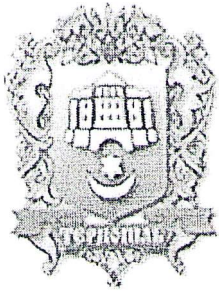


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 10.02.2021		Н-10-02 Версія 13	
Тернопільська міська рада			
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА			
Встановлення нічного режиму роботи закладам торгівлі, побуту, ресторанного господарства та закладам дозвілля Відділ торгівлі, побуту та захисту прав споживачів			
Оригінал: головний спеціаліст з питань управління якістю копії: згідно з реєстром розсилки (Ф-01/П-СУЯ/01)			
РОЗРОБИВ (відповідальна особа ВО за наданням НІП)		ПЕРЕВІРИВ	ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник відділу торгівлі, побуту та захисту прав споживачів Галина ГОРЄВА (підпис) 08.02.2021		Заступник міського голови – керуючий справами, уповноважений з питань СУЯ Іван ХІМЕЙЧУК (підпис) 08.02.2021	Міський голова Сергій НАДАЛ (підпис) 08.02.2021

1.	ЦНАП (місцезнаходження, режим роботи, довідковий телефон, адреса веб - сайту та електронної пошти)	Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) 46025, м. Тернопіль, вул. Князя Острозького, 6, І-й поверх. Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; вівторок – з 11.00 до 16.00; п'ятниця – з 8.00 до 13.00; Телефон: 0674473357, 0800303520 (безкоштовно). Електронна адреса ЦНАП: cnapternopil@meta.ua. Веб-сайт ЦНАП: http://cnap.rada.te.ua/. Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП: 1.с. Курівці, вул. Нова, 3, тел. (03540) 43286, ел.адр.: kyrivci@ukr.net; 2. с. Чернихів, вул. Центральна, 38, тел. (03540) 34624, ел.адр.: chernuxiv@ukr.net; 3. с. Кобзарівка, вул. Центральна, 22, тел. (03540) 33642, ел.адр.: kobzarivka_admin@ukr.net; 4.с. Іванківці, вул. Тараса Шевченка, 16, тел. (03540) 33631, ел.адр.: malashivci@ukr.net. Графік прийому громадян: вівторок, четвер – з 9.00 до 16.00 год.; п'ятниця – з 8.00 до 13.00 год.; обідня перерва – з 13.00 до 14.00 год.; субота, неділя – вихідні дні. https://ternopilcity.gov.ua/pro-gromadu/tsentr-nadannya-administrativnih-poslug-u-naselenih-punktah-vaki-priednalisya-do-tmtg/
----	---	--

10.02.2021
Chiriet

2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання НП, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява встановленої форми. 2. Копія угоди про встановлення камер системи централізованого відеоспостереження (за наявності); 3. Копія угоди про забезпечення громадського правопорядку із службою охорони (за наявності).
3.	Порядок та спосіб подання документів	Заява з вхідним пакетом документів подається в ЦНАП особисто або за дорученням уповноваженою особою.
4.	Платність (безоплатність) НП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну НП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безкоштовно
5.	Строк надання НП	30 календарних днів
6.	Результат надання НП	Завірена копія рішення виконавчого комітету про встановлення нічного режиму роботи закладам торгівлі, побуту, ресторанного господарства та закладам дозвілля або вмотивована відмова
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату НП)	В ЦНАП особисто (через уповноважену особу) або засобами поштового зв'язку
8.	Перелік підстав для відмови у наданні НП	1. Неповний пакет документів. 2. Недостовірність інформації, що міститься в документах.
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання НП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Рішення виконавчого комітету від 05.11.2014р. №1086 « Про Порядок встановлення нічного режиму роботи закладам торгівлі, побуту, ресторанного господарства та закладам дозвілля» (із змінами та доповненнями). 2. Ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР (із змінами).

До інформаційної картки додається форма заяви.

Голові комісії по розгляду заяв
щодо встановлення нічного режиму роботи
закладам торгівлі, побуту, ресторанного
господарства та закладам дозвілля

(суб'єкт господарювання)

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

(місце знаходження юридичної особи/

(місце проживання фізичної особи-підприємця)

(мобільний телефон)

(телефон – телефакс)

(електронна адреса)

ЗАЯВА

Прошу встановити нічний режим роботи до _____ години

(назва закладу)

за адресою _____

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

Погодження режиму роботи об'єктів сфери торгівлі, сфери послуг та закладів ресторанного господарства в стаціонарних спорудах, павільйонах на території Тернопільської міської територіальної громади/Погодження режиму роботи кіосків, тимчасових споруд, автопричепів, лотків на території Тернопільської міської територіальної громади № _____ від _____. Термін дії _____

Інші суб'єкти господарювання, які здійснюють діяльність у закладі:

1. _____

(суб'єкт господарювання/ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

2. _____

(суб'єкт господарювання/ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

3. _____

4. _____

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на: обробку моїх персональних даних з первинних джерел; використання персональних даних, що

Голові комісії по розгляду заяв
щодо встановлення нічного режиму роботи
закладам торгівлі, побуту, ресторанного
господарства та закладам дозвілля

(суб'єкт господарювання)

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

(місце знаходження юридичної особи/

(місце проживання фізичної особи-підприємця)

(мобільний телефон)

(телефон – телефакс)

(електронна адреса)

ЗАЯВА

Прошу встановити нічний режим роботи до _____ години

(назва закладу)

за адресою _____

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

Погодження режиму роботи об'єктів сфери торгівлі, сфери послуг та закладів ресторанного господарства в стаціонарних спорудах, павільйонах на території Тернопільської міської територіальної громади/Погодження режиму роботи кіосків, тимчасових споруд, автопричепів, лотків на території Тернопільської міської територіальної громади № _____ від _____. Термін дії _____

Інші суб'єкти господарювання, які здійснюють діяльність у закладі:

1. _____

(суб'єкт господарювання/ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

2. _____

(суб'єкт господарювання/ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ/РНОКПП)

Кількість зареєстрованих найманих працівників _____

Середньомісячна заробітна плата за попередній місяць _____

3. _____

4. _____

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на: обробку моїх персональних даних з первинних джерел; використання персональних даних, що

передбачає дії володільця персональних даних щодо їх обробки; поширення персональних даних, що передбачає дії володільця персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу.

_____ (мобільний телефон) _____ (телефон - телефакс) _____ (електронна адреса)
« _____ » _____ 20 ____ р. _____
(підпис керівника юридичної особи / фізичної особи –підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви:

Заповнюється адміністратором:

« ____ » _____ 20 ____ р.

реєстраційний номер _____

(підпис)

(ініціали та прізвище адміністратора)