

Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 19.06.2026	А-27-09 Версія 02	
Тернопільська міська рада		
<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b>		
<b>Видача дозволу на виконання будівельних робіт щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми (СС2) наслідками (об'єктів, розташованих в межах міста Тернополя)</b>		
Розробив: Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Тернопільської міської ради		
<b>ПОГОДИВ</b>	<b>ЗАТВЕРДЖУЮ</b>	
Начальник відділу державного архітектурно-будівельного контролю  Михайло ГОРІШНИЙ	Міський голова  Сергій НАДАЛ	



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-27-09  
Дата реєстрації: 17.06.2026 00:00  
Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000  
Дійсний з: 01.04.2025 00:00:00  
Дійсний до: 31.03.2027 23:59:59  
Підписувач: Горішний Михайло Васильович  
Мітка часу: 18.06.2026 15:16:55



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада  
№ документа: ІК А-27-09  
Дата реєстрації: 17.06.2026 00:00  
Сертифікат: 3FAA9288358EC0030400000CD9A32004464E600  
Дійсний з: 15.07.2025 22:21:22  
Дійсний до: 15.07.2027 22:21:22  
Підписувач: Гірчак Ігор Ярославович  
Мітка часу: 18.06.2026 16:23:45

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ державного архітектурно-будівельного контролю бульвар Тараса Шевченка, 1; 3 поверх, каб.33 м. Тернопіль, 46001 <u>Графік роботи та прийому громадян:</u> понеділок - четвер – з 8.00 до 17.15; п'ятниця – з 8.00 до 16.00; обідня перерва: 13:00–14:00. Електронна пошта: <a href="mailto:dabktmr@gmail.com">dabktmr@gmail.com</a> тел. (0352) 52-33-23, +380674473617 +380674473684
2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання АП, що передбачені законом, та вимоги до них*	Заява подається через електронний кабінет (крім об'єктів, на які поширюється дія Закону України "Про державну таємницю") на вибір замовника до Державної інспекції архітектури та містобудування України або Відділу державного архітектурно-будівельного контролю Тернопільської міської ради. <b>У заяві про видачу дозволу на виконання будівельних робіт та у Реєстрі будівельної діяльності зазначається, така інформація:</b> 1.Кадастровий номер земельної ділянки (для земельних ділянок, право власності чи право користування на які виникло до 2004 року - за наявності) або відмітка про випадок, визначений

	<p>частиною четвертою статті 34 цього Закону та/або частиною першою статті 12-1 Закону України "Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи"</p> <p>2.Реєстраційний номер містобудівних умов та обмежень у Реєстрі будівельної діяльності</p> <p>3. Реєстраційний номер технічних умов у Реєстрі будівельної діяльності</p> <p>4.Реєстраційний номер звіту про результати експертизи проектної документації на будівництво у Реєстрі будівельної діяльності</p> <p>5.Реєстраційний номер енергетичного сертифіката у Реєстрі будівельної діяльності</p> <p>6.Ідентифікатор об'єкта будівництва (закінченого будівництвом об'єкта) (у заяві про видачу дозволу зазначається для об'єктів, яким присвоєно ідентифікатор об'єкта будівництва (закінченого будівництвом об'єкта) до подання заяви)</p> <p>7.Відомості про складові частини об'єкта (квартири, вбудовані, прибудовані чи вбудовано-прибудовані житлові та нежитлові приміщення у будівлі, споруді, гаражні бокси, машиномісця, інші житлові та нежитлові приміщення, які після прийняття об'єкта в експлуатацію є самостійними об'єктами нерухомого майна)</p> <p>8.Реєстраційний номер проектної документації у Реєстрі будівельної діяльності</p> <p>9.Відомості про те, що об'єкт будівництва є подільним або неподільним об'єктом незавершеного будівництва</p> <p>10.Відомості про черги будівництва/пускові комплекси.</p> <p><b>До заяви додаються:</b></p> <p>1.Копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або копія договору суперфіцію</p> <p>2.Копія розпорядчого документа щодо комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду у разі здійснення комплексної реконструкції кварталів (мікрорайонів) застарілого житлового фонду на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на відповідних землях державної чи комунальної власності (замість копії документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою)</p> <p>3.Проектна документація на будівництво, розроблена та затверджена в установленому законодавством порядку</p>
--	---

		<p>4.Копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду, або згода його власника (співвласників), засвідчена у встановленому законодавством порядку, на проведення будівельних робіт у разі здійснення реконструкції, реставрації чи капітального ремонту</p> <p>5.Копії документів про призначення осіб, відповідальних за виконання будівельних робіт, та осіб, які здійснюють авторський і технічний нагляд</p> <p>6.Інформація про інженера-консультанта (у разі його залучення)</p> <p>7.Інформація про ліцензію, що дає право на виконання будівельних робіт, та кваліфікаційні сертифікати</p> <p>8.Результати оцінки впливу на довкілля у випадках, визначених Законом України “Про оцінку впливу на довкілля”.</p> <p>9.До заяви щодо об’єктів, на які поширюється дія Закону України “Про державну таємницю”, також подаються документи: копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, копія договору суперфіцію або копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду, не подається у разі, коли державна реєстрація такого права здійснювалася у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно (крім об’єктів, на які поширюється дія Закону України “Про державну таємницю”). У цьому випадку інформація про документ, який посвідчує відповідне речове право, зазначається у заяві про видачу дозволу на виконання будівельних робіт</p>
3.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання АП	Подається замовником (його уповноваженою особою) виключно в електронній формі через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (портал ДІЯ) (крім об’єктів, на які поширюється дія Закону України “Про державну таємницю”)
4.	Платність (безоплатність) АП, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну АП; розрахунковий рахунок для внесення плати	Безкоштовно
5.	Строк надання АП	Десять робочих днів з дня реєстрації заяви
6.	Результат надання АП	Видача дозволу на виконання будівельних робіт або відмова у його видачі з використанням Реєстру будівельної діяльності
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату АП)	Після подання заяви на видачу дозволу її статус можна перевірити в електронному кабінеті. Повідомлення про видачу дозволу або відмову у

		<p>видачі дозволу також з'явиться в електронному кабінеті і буде відправлено на електронну пошту. Після видачі дозволу запис про це з'явиться в Реєстрі будівельної діяльності, а в електронний кабінет буде направлено електронну копію дозволу або відмову у видачі дозволу. Перевірити реєстрацію дозволу можна за допомогою Порталу єдиної державної електронної системи у сфері будівництва</p>
8.	Перелік підстав для відмови в наданні АП	<p>1.Неподання документів, необхідних для прийняття рішення про видачу такого дозволу;  2. Невідповідність поданих документів вимогам законодавства:  невідповідність цільового призначення земельної ділянки  наявність у поданих документах порушень містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки, зокрема дотримання вимог висотності (блакитна лінія), щільності населення, планувальні обмеження (охоронні зони пам'яток культурної спадщини, межі історичних ареалів, зони регулювання забудови, зони охоронюваного ландшафту, зони охорони археологічного культурного шару, в межах яких діє спеціальний режим їх використання, охоронні зони об'єктів природно-заповідного фонду, прибережні захисні смуги, зони санітарної охорони), дотримання охоронних зон об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури та об'єктів підвищеної небезпеки (червоні та жовті лінії), а також зелених насаджень (зелена лінія)  3. Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах  4. Результати оцінки впливу на довкілля у випадках, визначених Законом України «Про оцінку впливу на довкілля»  5.Подання заяви про видачу дозволу на виконання будівельних робіт особою, яка не є замовником згідно з пунктом 4 частини першої статті 1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», або уповноваженою ним особою  6.Наявність у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно обтяжень, пов'язаних з будівництвом (арешт, пов'язаний з користуванням відповідним об'єктом, заборона проведення будівельних робіт, обмеження користування земельною ділянкою тощо)</p>
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання АП (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	<p>1.Ст.34, 37 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»  2. Пункти 27-33 Порядку виконання підготовчих та будівельних робіт, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 №466</p>

		<p>«Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт»</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» від 23.06.2021 №681.</p> <p>4. Постанова Кабінету Міністрів України від 24.04.2026 №528 «Про реалізацію експериментального проекту щодо особливостей надання адміністративних послуг у сфері будівництва»</p>
10.	Примітка	<p>У разі коли в установлений строк органом державного архітектурно-будівельного контролю не видано дозвіл на виконання будівельних робіт або відмову в його видачі, замовник звертається до ДІАМ для вжиття протягом десяти робочих днів заходів, пов'язаних з видачею зазначеного дозволу або відмовою в його видачі.</p> <p>Якщо протягом зазначеного строку не буде видано дозвіл на виконання будівельних робіт або відмову в його видачі, право на виконання будівельних робіт виникає на десятій робочий день з дня реєстрації звернення, надісланого через електронний кабінет, а дозвіл вважається виданим</p>

\*Заява подається через електронний кабінет .