

Додаток 13
до Статуту Тернопільської міської
територіальної громади

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок укладання та реалізації договорів про партнерство з іноземними
муніципальними утвореннями

Стаття 1. Загальні положення

1.1. Положення визначає єдиний порядок ініціювання, підготовки, розгляду, ухвалення, укладання, реалізації, моніторингу, внесення змін, припинення, реєстрації та зберігання договорів (далі - Договір) про партнерство між Тернопільською міською територіальною громадою (далі - Громада) та органами місцевого самоврядування іноземних муніципальних утворень.

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Європейської хартії місцевого самоврядування, міжнародних договорів України та інших нормативно-правових актів України.

1.3. Дія Положення поширюється на всі види договорів про партнерство незалежно від їх назви та форми, зокрема: протоколи про наміри, меморандуми, угоди про співробітництво, договори про партнерство, присяги (декларації) про побратимство.

1.4. Дія Положення не поширюється на договори, які є угодами про міжнародне територіальне співробітництво відповідно до Закону України «Про міжнародне територіальне співробітництво України».

1.5. Положення є обов'язковим для виконання посадовими особами міської ради, її виконавчих органів та іншими особами, залученими до договірної роботи.

1.6. До договірної роботи належать: підготовка, опрацювання та погодження проєктів договорів, ведення переговорів, підписання договорів, їх реєстрація і зберігання, контроль та моніторинг виконання.

Стаття 2. Основні поняття

2.1. Договір про партнерство - письмовий документ декларативного або програмного характеру, що встановлює напрями, принципи та форми співробітництва між Громадою та іноземним муніципальним утворенням і не є угодою про міжнародне територіальне співробітництво.

2.2. Ініціатор - міський голова, депутат міської ради, виконавчий орган Ради, іноземна сторона або уповноважена організація, яка виступає з пропозицією укладання договору.

2.3. Координаційний орган - структурний підрозділ Тернопільської міської ради, до сфери компетенції якого належать питання міжнародного співробітництва. Цим органом є відділ міжнародного співробітництва і туризму Управління стратегічного розвитку міста Тернопільської міської ради.

Стаття 3. Принципи партнерського співробітництва

3.1. Дотримання норм законодавства України та міжнародних зобов'язань України.

3.2. Рівноправність сторін, взаємна повага та користь.

3.3. Відкритість, прозорість і доцільність процедур.



3.4. Відповідність стратегічним документам розвитку Тернопільської міської територіальної громади.

Стаття 4. Ініціювання та подання пропозицій

4.1. Пропозиція щодо укладання договору подається міському голові Ініціатором із обов'язковим погодженням Координаційного органу.

4.2. У пропозиції обґрунтовується доцільність укладання договору, визначаються можливі політичні, правові, соціально-економічні, фінансові і гуманітарні наслідки, пропонуються напрями співпраці, відповідальні виконавці та склад делегації для переговорів.

4.3. До пропозиції додається проект договору українською та іноземною мовами.

4.4. Розгляд пропозиції здійснюється міським головою у строк не пізніше 10 календарних днів з дня її надходження.

4.5. У разі відхилення пропозиції Ініціатор інформується про причини.

Стаття 5. Підготовка та погодження проекту договору

5.1. Підставою для розробки проекту договору є доручення міського голови або службова записка керівника виконавчого органу.

5.2. Проект договору готується Координаційним органом із залученням профільних структурних підрозділів та ініціаторів його укладання.

5.3. Проект договору підлягає обов'язковому погодженню з управлінням правового забезпечення.

5.4. Подання проекту договору іноземній стороні без юридичного погодження не допускається.

5.5. Розбіжності, що виникають у процесі переговорів, опрацьовуються Координаційним органом за участю зацікавлених підрозділів.

Стаття 6. Розгляд та ухвалення рішення

6.1. Рішення про надання згоди на укладання договору та уповноваження на його підписання приймається Тернопільською міською радою на пленарному засіданні сесії міської ради.

6.2. Протоколи про наміри та меморандуми про співпрацю мають декларативний характер, не створюють фінансових чи інших зобов'язань для Громади та не є підставою для взяття бюджетних зобов'язань, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України. Рішення про укладання (підписання) протоколів про наміри та меморандумів про співпрацю приймається міським головою в межах його повноважень.

6.3. До проекту рішення міської ради додаються: текст договору, висновок управління правового забезпечення.

6.4. Якщо договір за своїм змістом є угодою про міжнародне територіальне співробітництво відповідно до Закону України «Про міжнародне територіальне співробітництво України», його укладення здійснюється структурними підрозділами Ради, які ініціюють укладення таких договорів, з урахуванням обов'язкової процедури державного погодження та реєстрації.



Стаття 7. Укладання та підписання договору

7.1. Договір підписується міським головою або іншою уповноваженою посадовою особою на підставі рішення міської ради або довіреності.

7.2. Договір укладається мовами сторін, а за потреби - також третьою мовою, як правило, англійською.

7.3. Офіційна церемонія підписання може відбуватися в одному або двох містах. Договір вважається дійсним після підписання уповноваженими представниками сторін.

7.4. За взаємною згодою сторін офіційна церемонія підписання договору може проводитися в дистанційному (онлайн) форматі з використанням засобів електронного зв'язку.

Стаття 8. Реєстрація та зберігання договорів

8.1. Реєстрацію договорів про партнерство здійснює Координаційний орган шляхом внесення відомостей до Журналу реєстрації договорів про партнерство.

8.2. У Журналі реєстрації зазначаються: порядковий номер, дата укладення, назва договору, інформація про контрагента, уповноважена особа, що підписала договір, предмет договору, примітки.

8.3. Договори та їх оригінали зберігаються у Координаційному органі.

8.4. Договори, що належать до угод про міжнародне територіальне співробітництво, підлягають обов'язковій державній реєстрації в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, після їх підписання та до початку практичної реалізації. Такі договори зберігаються у виконавчих органах Ради, які ініціюють укладання таких договорів.

Стаття 9. Реалізація, моніторинг та звітність

9.1. Контроль за виконанням договорів здійснює Координаційний орган спільно з визначеними виконавчими органами.

9.2. Відповідальні виконавці щоквартально подають інформацію про стан виконання договорів та пропозиції щодо їх удосконалення в Координаційний орган.

Стаття 10. Внесення змін та припинення договору

10.1. Зміни та доповнення до договору здійснюються за згодою сторін у порядку, визначеному договором та законодавством України.

10.2. Рішення про припинення або непродуктивності дії договору ухвалюється на пленарному засіданні сесії міської ради.

Стаття 11. Фінансування

11. Фінансування заходів, пов'язаних з укладанням та реалізацією договорів, здійснюється в межах затверджених бюджетних призначень та інших джерел, які не суперечать чинному законодавству.

Стаття 12. Прикінцеві положення

12.1. Контроль за дотриманням цього Положення покладається на профільну постійну комісію Тернопільської міської ради.

12.2. Це Положення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

Міський голова

Сергій НАДАЛ

