

ЗАТВЕРДЖЕНО

РІШЕННЯМ ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Від 13.06.2025 №8/48/12

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР
ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

(нова редакція)

Код ЄДРПОУ: 26428288

Тернопіль 2025



1. Загальні положення

1.1. «Тернопільський міський центр фізичного здоров'я населення» Тернопільської міської ради (далі – Центр) є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, у тому числі різних соціальних категорій, до занять фізичною культурою, зокрема, адаптивним спортом, а також забезпечує утримання та адміністрування об'єктів спортивної інфраструктури, що перебувають на балансі Центру.

1.2. Центр засновано на власності Тернопільської міської територіальної громади. Засновником закладу є Тернопільська міська рада. Координацію діяльності Центру здійснює управління розвитку спорту та фізичної культури Тернопільської міської ради (далі – Управління).

1.3. Центр є неприбутковим закладом. У своїй діяльності Центр керується Конституцією та Законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, рішеннями Тернопільської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, наказами Управління, Положенням про центри фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та цим Положенням.

1.4. Повне найменування: Організаційно-правова форма – комунальна організація; повна назва – «Тернопільський міський центр фізичного здоров'я населення» Тернопільської міської ради; скорочена назва – «ТМЦФЗН»ТМР.

1.5. Місцезнаходження Центру: 46023, м. Тернопіль, вул. Василя Стуса, 10.

1.6. Мова надання фізкультурно-оздоровчих послуг у Центрі визначається Конституцією України і законодавством України.

1.7. Центр має статус юридичної особи, веде самостійно баланс, має розрахункові рахунки в органах Держказначейської служби України, установах банків, печатку з власною назвою, інші необхідні реквізити.

1.8. Центр забезпечує розвиток фізичної культури шляхом надання фізкультурно-спортивних послуг, які полягають в організації та здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності шляхом проведення заходів, спрямованих на розвиток фізичної культури за її напрямками, зокрема на забезпечення рухової активності людей з метою їх гармонійного фізичного розвитку та ведення здорового та активного способу життя.

1.9. Центр створюється з метою:

- створення сприятливих умов для реалізації прав громадян на заняття фізичною культурою;



- задоволення потреб населення у фізкультурно-оздоровчих і фізкультурно-спортивних послугах за місцем проживання та відпочинку;
- популяризація та мотивування до ведення здорового та активного способу життя, впровадження відповідних принципів та ідеалів;
- сприяння розвитку адаптивних видів спорту, проведення оздоровчих, реабілітаційних, фізкультурно-спортивних заходів для цільових груп.
- взаємодії з державними, громадськими, спортивними організаціями, закладами охорони здоров'я, реабілітаційними центрами, міжнародними партнерами.
- утримання та адміністрування об'єктів спортивної інфраструктури (універсальні спортивні майданчики, вуличні тренажери та скейт-парки, тощо) забезпечення їх належного утримання, проведення капітальних та поточних ремонтів.

1.10. Центр може залучати волонтерів до здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності.

2. Завдання, функції та права Центру

2.1. Основними завданнями Центру є:

- участь у реалізації на місцевому рівні державної політики та програм з питань розвитку фізичної культури;
- організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності та надання фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності з населенням як в масовій, так й в індивідуальній її формі;
- проведення на місцевому рівні просвітницької та інформаційної роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;
- утримання та забезпечення належного функціонального та технічного стану об'єктів спортивної інфраструктури, що перебувають на балансі Центру, за місцем проживання та відпочинку населення і створення умов для занять фізичною культурою та спортом;
- організація та проведення місцевих конкурсів, показових виступів, фестивалів, спортивних свят та інших фізкультурних, спортивних та оздоровчих заходів;
- забезпечення інформаційної та видавничої діяльності фізкультурно-оздоровчої направленості.

2.2. Центр відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:



- організація та проведення на місцевому рівні фізкультурних, спортивних та оздоровчих заходів, спортивних змагань, фізкультурно-оздоровчих заходів, спортивно-масових заходів, спортивних фестивалів, аматорських змагань для дітей, юнацтва, молоді та дорослих у населених пунктах громади тощо;
- придбання необхідного обладнання та інвентарю, інших технічних засобів, виготовлення нагородної, сувенірної та інформаційної продукції для проведення заходів серед населення громади;
- надання фізкультурно-спортивних та просвітницьких послуг в межах громади;
- впровадження фізкультурно-оздоровчих та загальнодоступних спортивних технологій, нових форм рекреації та реабілітаційної роботи;
- впровадження державних соціальних стандартів і нормативів, нових форм, методів та інноваційних технологій у здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності;
- подання пропозицій до проектів відповідних бюджетів з питань, що належать до їхньої компетенції;
- налагодження зв'язків з міжнародними та громадськими організаціями, які підтримують та розвивають фізичну культуру та спорт;
- здійснення в межах територіальної громади інформаційно-мотиваційної діяльності з питань фізичної культури і спорту, активного та здорового способу життя;
- розширення мережі спортивних споруд за місцем проживання, у місцях масового відпочинку, що повинні бути легкодоступними для різних верств населення, зокрема, для людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, модернізація, адаптація, здійснення моніторингу та контролю стану спортивних споруд, їх структурних та якісних змін, відвідування та ефективності використання, обслуговування та ремонт вже існуючої спортивної інфраструктури;
- проведення капітальних та поточних ремонтних робіт, в тому числі господарським методом, спортивних об'єктів, що перебувають на балансі Центру;
- організаційне забезпечення розвитку та покращення матеріально-технічної бази для фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової діяльності в межах територіальної громади;
- розвиток та популяризація адаптивних видів спорту серед населення;



- створення умов для залучення людей з інвалідністю, ветеранів, УБД та інших осіб до систематичних занять фізичною культурою і спортом;
- забезпечення спортивних команд та окремих спортсменів та тренерів (інструкторів, методистів), у тому числі, з адаптивних видів спорту, адміністративного персоналу Центру спортивним одягом, спортивним спеціальним взуттям, спортивним інвентарем індивідуального користування тощо.
- проведення спортивних заходів, у тому числі з адаптивного спорту, забезпечення участі спортивних команд, окремих спортсменів та тренерів у спортивних змаганнях, у тому числі з адаптивного спорту та підготовки до них;
- розробка та впровадження програм адаптивної фізичної активності, спортивної і фізкультурно-оздоровчої реабілітації;
- організація та проведення спортивних змагань, фестивалів, тренувальних зборів, майстер-класів;
- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників Центру, тренерів (інструкторів, методистів), у тому числі, у сфері адаптивного спорту;
- проведення інформаційно-просвітницької роботи щодо значення та користі адаптивного спорту та здорового способу життя;
- ведення моніторингу, аналізу та обліку ефективності програм реабілітації через адаптивний спорт;
- пошук та залучення партнерів, грантів, спонсорів для реалізації програм Центру.
- запровадження у практику провідного вітчизняного та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури та спорту;
- залучення приватних інвестицій для реалізації покладених на Центр завдань;
- залучення зацікавлених організацій до виконання завдань, покладених на Центр;
- організація та забезпечення роботи з комунікації з громадськістю та зі ЗМІ, формування айдентики спортивних заходів, розробка та виготовлення інформаційної, поліграфічної та брендованої продукції, у тому числі для учасників заходів, що проводяться Центром;
- здійснення інших функцій, необхідних для виконання покладених на Центр завдань.

2.3. Центр під час виконання покладених на нього завдань:



- взаємодіє та співпрацює з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, суб'єктами сфери фізичної культури і спорту, а також структурними підрозділами з питань фізичної культури і спорту державних адміністрацій, підприємствами, установами, закладами, організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами;

- сприяє суб'єктам сфери фізичної культури і спорту, громадським організаціям, іншим об'єднанням громадян у розвитку фізичної культури;

- залучає благодійні, громадські організації, суб'єктів господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;

- співпрацює із засобами масової інформації;

- веде облік проведених фізкультурно-оздоровчих заходів, готує інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що належать до його компетенції;

- здійснює заходи із залучення фінансової та технічної допомоги, грантів та позабюджетних коштів для підтримання діяльності Центру у розвитку фізичної культури;

- здійснює підготовку перспективних та поточних планів роботи Центру та звітів щодо їхнього виконання;

- за досягнення високих результатів у роботі у встановленому порядку порушує клопотання перед органами місцевого самоврядування про відзначення нагородами працівників Центру і активістів у сфері фізичної культури і спорту;

- сприяє впровадженню заходів, що спрямовані на соціальний захист працівників Центру.

2.4. Для успішного виконання завдань та реалізації функцій Центром можуть бути залучені:

- федерації (асоціації, спілки тощо) з видів спорту, спортивні клуби фізкультурно-оздоровчої спрямованості, реабілітаційні центри, громадські об'єднання тощо;

- дитячо-юнацькі спортивні школи, тренери та їхні вихованці з видів спорту;

- групи оздоровчих видів рухової активності, роботу яких організовують та забезпечують тренери-інструктори;

- педагоги-організатори, які надають допомогу у створенні та діяльності неформальних об'єднань дітей за спортивними інтересами;

- центр соціальних служб для сімей, дітей та молоді;



- школа волонтерів, яка здійснює підбір і підготовку добровольців для організації оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту;
- комунальні підприємства, установи, заклади та організації.

2.5. Центр має право:

- надавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-оздоровчої діяльності зацікавленим органам, підприємствам, установам, закладам та організаціям;
- укладати в установленому порядку договори про співробітництво, надання послуг, купівлі-продажу тощо з підприємствами, установами, закладами та організаціями усіх форм власності;
- одержувати в установленому порядку від Міністерства молоді та спорту, інших центральних органів у сфері фізичної культури і спорту, а також громадських організацій, підприємств, установ незалежно від форми власності інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- у межах своїх компетенції видавати накази;
- бути та виступати організатором або співорганізатором фізкультурних, спортивних та оздоровчих заходів, використовувати назви таких заходів та їхню символіку;
- здійснювати рекламу в місцях проведення фізкультурно-оздоровчих заходів та їхнє висвітлення відповідно до законодавства, якщо Центр виступає їхнім організатором чи співорганізатором;
- подавати пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів наукових досліджень та залучати вчених і фахівців за їхньою згодою до вирішення актуальних питань розвитку фізичної культури та спорту;
- співпрацювати з підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності та громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, іншими об'єднаннями громадян, окремими громадянами у реалізації проектів щодо оздоровлення населення засобами фізичної культури та спорту;
- залучати благодійну фінансову та технічну допомогу, гранти на виконання програм і заходів фізкультурно-оздоровчої діяльності різних груп населення;
- відповідно до проведених оглядів спортивних об'єктів, що перебувають на балансі Центру формувати план проведення капітальних та поточних ремонтів, в тому числі господарським методом та визначати перелік необхідних матеріалів для усунення пошкоджень;



- здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт, послуг з метою забезпечення та виконання основних завдань Центру.

3. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Центру

3.1. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до законодавства та Положення про Центр.

3.2. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті та інших джерел, не заборонених законодавством України.

3.3. Гранична чисельність працівників Центру затверджується засновниками.

3.4. Умови оплати праці працівників Центру визначаються в установленому законодавством порядку.

3.5. Центр може надавати платні послуги згідно з чинним законодавством.

3.6. Центр для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності може передавати іншим організаціям в установленому порядку матеріальні цінності.

3.7. Центр в процесі провадження фінансово-господарської діяльності самостійно: розпоряджається коштами; модернізує за потреби власну матеріально-технічну базу (у разі її наявності); володіє, користується і розпоряджається майном відповідно до законодавства; виконує інші функції, що не суперечать законодавству.

3.8. Для здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності та для надання якісних фізкультурно-спортивних послуг населенню в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності Центр за відсутності власної спортивної бази може використовувати безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти за умови дотримання санітарно-гігієнічних норм і недопущення погіршення їхнього стану відповідно до порядку, визначеного законодавством.

3.9. Матеріально-технічна база Центру може складатись з: адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), оздоровчо-спортивних таборів, спортивного інвентарю, обладнання, засобів зв'язку, оргтехніки, транспортних засобів, земельних ділянок та іншого рухомого і нерухомого майна.

3.10. Аудит фінансово-господарської діяльності Центру здійснюється згідно із законодавством України.

3.11. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штамп та



відповідні бланки зі своїм найменуванням і символікою, які використовує та забезпечує їхній захист відповідно до законодавства.

3.12. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їхньої частини серед засновників (учасників), членів організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску).

3.13. Доходи (прибутки) організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності передбачених Положенням організації та іншими чинними підзаконними актами.

4. Керівництво Центром

4.1. Безпосереднє керівництво Центром здійснює директор, а у разі його відсутності – особа, на яку покладено виконання обов'язків директора.

4.2. Директор Центру призначається на посаду і звільняється з посади Тернопільським міським головою.

4.3. Директор Центру здійснює керівництво його діяльності відповідно до завдань, покладених на Центр, несе персональну відповідальність за реалізацію завдань та функцій, визначає відповідальність його працівників.

4.4. На посаду директора Центру призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту освітньо-кваліфікаційного рівня «Спеціаліст» або «магістр» та стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше трьох років.

4.5. Директор Центру:

- забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, у встановленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників Центру;
- забезпечує та контролює здійснення фізкультурно-оздоровчої діяльності Центром та надання Центром якісних фізкультурно-спортивних послуг в частині фізкультурно-оздоровчої діяльності, дотримання виконавської та фінансової дисципліни;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами Центру, відкриває рахунки в органах Казначейства;
- затверджує в межах визначеної граничної чисельності працівників та фонду оплати праці в установленому порядку структуру та штатний розпис Центру з відповідним погодженням із засновниками, положення про структуру підрозділи та посадові інструкції працівників Центру;
- в установленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників Центру;



- забезпечує дотримання вимог та поліпшення охорони здоров'я, праці і фінансово-господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- видає у межах своїх повноважень накази;
- встановлює у межах фонду оплати праці надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги працівника Центру, застосовує інші заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Центру відповідно до чинного законодавства України;
- укладає договори про співробітництво, надання послуг, купівлю-продаж тощо, забезпечує придбання майна, матеріалів, інструментів та інвентарю у межах передбачених коштів;
- представляє Центр в органах державної влади, установах, організаціях, в конкурсах грантових проєктів, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;
- бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції Центру;
- утворює у Центрі конкурсні та атестаційні комісії, організовує підвищення кваліфікації працівників Центру;
- відповідає за стан і збереження будівель, спортивних об'єктів та іншого майна, переданого у користування і володіння Центру;
- здійснює особистий прийом громадян і вживає заходів щодо своєчасного розгляду пропозицій, заяв та скарг, які надходять до нього;
- здійснює інші повноваження, передбачені законодавством.

4.6. Для підвищення ефективності діяльності Центру, погодженого розв'язання питань, що належать до його компетенції, підготовки рекомендацій з питань поліпшення здійснюваної роботи, обговорення найважливіших напрямів його діяльності та розвитку фізичної культури при Центрі можуть утворюватися консультативні та методичні ради, які здійснюють діяльність на громадських засадах.

5. Трудовий колектив Центру

5.1. Трудовий колектив Центру становлять громадяни, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, регулюють трудові відносини працівника з Центром.

5.2. Трудовий колектив Центру формується на засадах відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.3. Умови організації та оплати праці трудового колективу Центру, їхній соціальний захист визначається відповідно до вимог чинного законодавства



України. Відносини між директором Центру та трудовим колективом регулюються колективним договором.

5.4. Загальні збори (конференція) трудового колективу Центру уповноважені:

- розглядати проект та приймати колективний договір;
- заслуховувати інформацію про виконання сторонами умов колективного договору;
- брати участь у визначенні критеріїв матеріального стимулювання праці співробітників Центру;
- брати участь у вирішенні питань розвитку Центру;

5.5. вносити пропозиції директору Центру щодо покращення організації роботи.

5.6. Структура організації та штатний розпис Центру формується відповідно до напрямів та завдань роботи Центру та може корегуватися відповідно до потреб.

6. Припинення діяльності Центру

6.1. Діяльність Центру припиняється в результаті передачі майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

6.2. Злиття, приєднання, поділ та перетворення здійснюються за рішенням Тернопільської міської ради або у випадках, передбачених законом - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

6.3. Тернопільська міська рада або суд призначають за погодженням з органом, який здійснює державну реєстрацію, комісію з припинення діяльності Центру (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення діяльності Центру відповідно до чинного законодавства України.

6.4. Виконання функцій комісії з припинення діяльності Центру може бути покладено на орган управління майном Центру.

6.5. Центр може бути ліквідований: за рішенням Тернопільської міської ради; за рішенням суду про визначення судом недійсною державну реєстрацію юридичної особи, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.6. Центр є таким, діяльність якого припинилася з дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про припинення його діяльності.

6.7. У разі ліквідації закладу його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до



доходу бюджету в разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться на підставі рішення Тернопільської міської ради.

7.2. Зміни підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством.

Міський голова

Сергій НАДАЛ

