

Договір № _____
на перевезення пасажирів автомобільним транспортом в Тернопільській міській
територіальній громаді в звичайному режимі руху
від « _____ » _____ 202_ року

Організатор, виконавчий комітет Тернопільської міської ради в особі _____,
який діє на підставі _____, з однієї сторони та Перевізник,
_____ в особі _____, з

іншої сторони, які спільно діють на підставі Законів України «Про автомобільний транспорт», «Про місцеве самоврядування в Україні», Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, наказів Міністерства транспорту та зв'язку України від 15.07.2013 №480 та від 07.06.2010 №340, Постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 №1081, інших нормативно-правових актів, які регулюють порядок надання послуг з перевезення пасажирів, протоколу засідання конкурсного комітету від 22.04.2025, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 30.04.2025 №548, уклали цей договір про наступне:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. Організатор надає Перевізнику право на перевезення пасажирів на міських маршрутах, вказаних в додатку №1 договору, а Перевізник зобов'язується надавати транспортні послуги на умовах, обумовлених в цьому договорі.

II. УМОВИ ДОГОВОРУ.

2.1. Обов'язки та права Організатора :

2.1.1. Затверджує маршрути та розклади руху автобусів.

2.1.2. Вносить зміни в розклади руху, відповідно до потреб пасажиропотоку.

2.1.3. Затверджує паспорти маршрутів.

2.1.4. Здійснює контроль за виконанням умов Договору з боку Перевізника щодо надання ним транспортних послуг з перевезень пасажирів, відповідно до чинного законодавства, рішень Тернопільської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, наказів управління транспортних мереж та зв'язку.

2.1.5. Забезпечує через відповідні служби оперативне управління транспортним процесом. Інформує пасажирів про внесені зміни в маршрутну мережу через засоби масової інформації.

2.1.6. Коректує план рейсів, невиконаних Перевізником через стихійні лиха, складні кліматичні умови, дорожньо-транспортні пригоди, проведення загальноміських заходів та інше.

2.1.7. Встановлює тарифи на перевезення пасажирів і багажу в установленому законодавством порядку.

2.1.8. Надає Перевізнику відповідні документи на право здійснення маршрутних перевезень (договір, дозвіл на маршрут і т.і.).

2.1.9. Проводить облік виконаних Перевізником обсягів перевезень на міських маршрутах, здійснює аналіз виконання основних показників роботи транспортних засобів на основі даних Перевізника.

2.1.10. Приймає рішення щодо продовження, скорочення маршруту, часткової його зміни.

2.1.11. Організовує розроблення паспортів автобусних маршрутів загального користування з визначенням необхідної кількості автобусів, їх пасажиромісткості, класу, технічних та екологічних показників, розкладу руху.

2.1.12. Пропонує Перевізнику провести оновлення, заміну транспортного засобу, відповідно до потреб пасажиропотоку.

2.1.13. Проводить розрахунки по визначенню втрат доходів Перевізника від безоплатно перевезених пасажирів – пільговиків та пільгового проїзду учнів та студентів, визначає потребу компенсаційних коштів для відшкодування Перевізнику цих втрат на основі його звітних даних про обсяги пільгових перевезень згідно фактично провалідованих (зареєстрованих в АСООП) пільгових поїздок електронними квитками «Соціальна карта Тернополянина» та неперсоніфікованими електронними квитками (тип карти ЕР номер серії 23) наданими працівникам державних органів, яким законодавством надано право безоплатного проїзду всіма видами міського пасажирського транспорту для виконання покладених на них службових обов'язків та працівникам закладів охорони здоров'я комунальної форми власності для виконання покладених на них службових обов'язків, на період дії установленого на території Тернопільської міської територіальної громади «червоного» рівня епідемічної небезпеки (тип карти OL, номер серії 20).

2.1.14. Виділяє Перевізнику компенсаційні виплати за безоплатне перевезення пільгових категорій пасажирів, за пільгове перевезення студентів та учнів, виходячи з передбачених в Держбюджеті субвенцій і коштів місцевих бюджетів, з врахуванням обсягів безоплатно перевезених пасажирів-пільговиків, учнів та студентів, на основі звітних даних Перевізника, згідно фактично провалідованих (зареєстрованих в АСООП) пільгових поїздок електронними квитками «Соціальна карта Тернополянина» та неперсоніфікованими електронними квитками наданими працівникам державних органів, для виконання покладених на них службових обов'язків (тип карти ЕР номер серії 23) та працівникам закладів охорони здоров'я комунальної форми власності для виконання покладених на них службових обов'язків, на період дії установленого на території Тернопільської міської територіальної громади «червоного» рівня епідемічної небезпеки (тип карти OL, номер серії 20), за звітний період в межах бюджетних асигнувань.

2.1.15. Здійснює компенсаційні виплати за пільгові перевезення окремих категорій громадян, компенсації за надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес - перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом загального користування та розрахунки покілометрової оплати за надані транспортні послуги у відповідності до Методики розрахунку компенсації за надання послуг, що становлять загальний економічний інтерес - перевезення пасажирів міським пасажирським транспортом загального користування у Тернопільській міській територіальній громаді, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 02.12.2020 №38 та у відповідності до рішення виконавчого комітету від 01.11.2021 №980 «Про запровадження покілометрової оплати за надані транспортні послуги», Положення про здійснення компенсаційних виплат за пільгові перевезення окремих категорій громадян у міському електричному та автомобільному транспорті загального користування міста Тернополя, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 13.06.2018 №472, Положення про здійснення компенсаційних виплат за пільгові перевезення окремих категорій громадян у приміському автомобільному транспорті загального користування Тернопільської міської територіальної громади, що працює в звичайному режимі руху, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 23.01.2019 №91 та інших нормативно-правових актів, які регулюють питання здійснення компенсаційних виплат.

2.1.16. Визначає оператора електронних систем м. Тернополя, для забезпечення функціонування та обслуговування :

- автоматизованої системи обліку оплати проїзду (далі АСООП) у громадському транспорті;
- автоматизованої системи диспетчерського управління міським пасажирським транспортом (далі АСДУ), на основі систем супутникового спостереження;
- системи сповіщення пасажирів у міському пасажирському транспорті, на зупинках громадського транспорту м. Тернополя;
- інших електронних систем для модернізації інфраструктури міста.

2.2. Обов'язки Перевізника

2.2.1. Зобов'язується виконувати та забезпечити виконання найманим персоналом рішень Тернопільської міської ради, її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, протокольних доручень та доручень, наказів управління транспортних мереж та зв'язку, вимог законодавчих та інших нормативно – правових актів щодо перевезень пасажирів, забезпечення безпеки руху та охорони праці.

2.2.2. Розробляє розклади руху та подає на затвердження Організатору.

2.2.3. Виготовляє паспорт маршруту, погоджує його з місцевим органом Національної поліції та Організатором.

2.2.4. Забезпечує випуск і роботу на маршрутах технічно-справного рухомого складу.

2.2.5. Забезпечує роботу рухомого складу на маршрутах згідно затверджених розкладів руху з використанням АСООП та АСДУ, не пізніше місячного терміну після укладення договору.

2.2.6. Оснащує транспортні засоби приладами GPS-зв'язку та системами автоматичного оголошення зупинок

2.2.7. Забезпечує необхідну кількість водіїв для дотримання регулярного руху транспортних засобів на закріплених маршрутах згідно затверджених Організатором розкладів руху , із загальним стажем керування транспортним засобом не менше 3-х років, посвідченнями водія категорії D та у форменому одязі.

2.2.8. Забезпечує дотримання режиму праці та відпочинку водіїв.

2.2.9. Забезпечує передрейсовий медичний огляд та страхування водіїв, належний технічний та санітарний стан транспортних засобів , згідно додатку № 1.

2.2.10. Проводить збір проїзної плати відповідно до встановлених тарифів, за допомогою АСООП та забезпечує видачу квитків про успішну реєстрацію пасажиром.

2.2.11. Ознайомлює і забезпечує водіїв паспортом маршруту, розкладом руху, ліцензією, договором, дозволом на перевезення та реєстраційними документами на транспортний засіб.

2.2.12. Забороняє випуск на маршрути автобусів без документів, вказаних в п.2.2.11., за що несе персональну відповідальність.

2.2.13. Подає Організатору у 5-ти денний термін письмове пояснення при надходженні скарг від пасажирів, складених актів/протоколів відповідними контролюючими службами про виявлені правопорушення, або направленої інформації від Організатора про порушення Правил надання послуг пасажирським автомобільним транспортом та Правил користування міським пасажирським транспортом (тролейбусом, автобусом) у місті Тернополі чи договірних умов. У випадку неможливості надати відповідь у визначений термін з об'єктивних причин, вказаний термін може бути продовжений, про що Перевізник повідомляє письмово Організатора.

2.2.14. Веде облік виконаних рейсів згідно затверджених розкладів руху та щоденно інформує Організатора про роботу транспорту на маршрутах до 08:15 год..

- 2.2.15. Подає Організатору в термін до 5 числа наступного за звітним місяцем звіт про роботу транспортних засобів на закріплених маршрутах згідно форми, передбаченої додатком №2. Перевізник несе відповідальність за достовірність наданих Організатору звітів.
- 2.2.16. Виконує затверджені Організатором розклади руху з регулярністю не нижче 90 відсотків на міських маршрутах та веде облік виконаних рейсів, в тому числі за допомогою АСДУ.
- 2.2.17. Здійснює перевезення пасажирів на спеціальних сезонних маршрутах, організованих до садівницьких товариств, згідно договорів, укладених з садівницькими товариствами, автобусами, які на цей момент не задіяні до роботи на маршрутах.
- 2.2.18. Виділяє на безоплатній основі автобуси, які на цей момент не задіяні до роботи на маршрутах, для обслуговування загальнодержавних та загальноміських заходів.
- 2.2.19. У разі тимчасового припинення перевізником з поважних причин перевезення пасажирів на автобусному маршруті, Перевізник подає письмову заяву Організатору, для призначення тимчасового перевізника на даний маршрут.
- 2.2.20. У випадку форс-мажорних обставин (стихійне лихо, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації) має право обмежити або припинити перевезення пасажирів на території, якою воно здійснюється.
- 2.2.21. Забезпечує дотримання водіями вимог Закону України «Про заходи щодо попередження та зменшення вживання тютюнових виробів і їх шкідливого впливу на здоров'я населення».
- 2.2.22. Забезпечує проведення спеціалізованим підприємством обов'язкової щомісячної профілактичної дезінфекції транспорту, задіяного до перевезень пасажирів у передепідемічний та епідемічний період.
- 2.2.23. Забороняє водіям під час руху їсти, пити, палити, розмовляти з пасажиром та по телефону, транслювати звукову рекламу та музику, за що несе персональну відповідальність.
- 2.2.24. Для виконання завдань цивільного захисту населення, забезпечення евакуаційних заходів, на протязі 1 (однієї) години з часу отримання повідомлення подає не менше 90% укомплектованого та заправленого рухомого складу за адресами, вказаними у повідомленні.
- 2.2.25. Здійснює особистий контроль за проведенням інструктажів, передбачених чинним законодавством.
- 2.2.26. Не допускає розміщення зовнішньої реклами на скляних (прозорих) поверхнях транспортних засобів, за винятком випадків, коли для цього використовуються матеріали, які забезпечують безперешкодний огляд з салону транспортного засобу.
- 2.2.27. Зобов'язується укласти з Оператором електронних систем в м. Тернополі договір на впровадження та функціонування систем безготівкової оплати проїзду на строк, не менший ніж термін дії даного договору.
- 2.2.28. Забезпечує оновлення автобусів на маршрутах, вказаних в об'єкті конкурсу, до відповідного класу, у відповідності до поданих інвестиційних зобов'язань, не пізніше ніж у річний термін після укладення договору, на весь термін дії договору.
- 2.2.29. Перевізник здійснює безоплатне перевезення пільгових категорій пасажирів, визначених чинним законодавством по електронних квитках «Соціальна карта Тернополянина», без обмеження їх кількості, працівників державних органів, яким законодавством надано право безоплатного проїзду всіма видами міського пасажирського транспорту для виконання покладених на них службових обов'язків по неперсоніфікованих електронних квитках (тип карти ЕР номер серії 23) та працівників закладів охорони здоров'я комунальної форми власності для виконання покладених на період дії установленого на

території Тернопільської міської територіальної громади «червоного» рівня епідемічної небезпеки (тип карти OL, номер серії 20).

2.2.30. Перевізник здійснює перевезення студентів вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації денної форми навчання, учнів загальноосвітніх шкіл, вихованців середніх та професійно-технічних навчальних закладів з 50 відсотковою знижкою вартості проїзду, по відповідних електронних квитках «Соціальна карта Тернополянина».

При використанні автобусів, які знаходяться в комунальній формі власності, перевізник здійснює безоплатне перевезення студентів вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації денної форми навчання, учнів загальноосвітніх шкіл, вихованців середніх та професійно-технічних навчальних закладів, по відповідних електронних квитках «Соціальна карта Тернополянина».

2.2.31. Забезпечує роботу на маршрутах низькопідлогових автобусів або здійснює переобладнання автобусів, для забезпечення перевезення осіб з інвалідністю;

2.2.32. Забезпечує роботу в автобусах системи кондиціонування в літній період та системи опалення в зимовий.

2.2.33. Забезпечує водіїв автобусів належним рівнем заробітної плати.

2.2.34. З метою сприяння виявлення та запобігання вчиненню злочинів забезпечує встановлення в салонах автобусів камер відео спостереження та наявність в салоні транспортного засобу інформації щодо роботи камери відео спостереження.

2.2.35. Забезпечує встановлення та функціонування в автобусах «тривожної кнопки» (клавіша, яка надає можливість викликати правоохоронців у випадку виникнення загрози при неправомірних діях сторонніх).

2.2.36. Забезпечує брендування (фарбування) транспортних засобів у відповідності до затвердженого зразка, протягом шести місяців з дати укладення договору.

2.2.37. Забезпечує можливість оплати проїзду з використанням електронного квитка, який підключається до банківської картки отримувача послуг за рішенням відповідних державних органів на безоплатній основі, особам, які відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» мають право на безоплатний проїзд.

2.2.38. Забезпечує належне функціонування послуги «Єдиний квиток», яка надає право здійснювати пересадки між транспортними засобами усього громадського пасажирського транспорту м. Тернопіль, після пред'явлення пасажиром квитка про успішну реєстрацію, протягом терміну дії послуги «Єдиний квиток».

2.2.39. Подає Організатору в термін до 5 числа наступного за звітним місяцем акт виконаних робіт з надання транспортних послуг, у відповідності до Порядку розрахунку за надані транспортні послуги, за достовірність яких несе відповідальність.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

3.1. Організатор несе відповідальність за несвоєчасне виконання пп. 2.1.8, 2.1.9, 2.1.13, 2.1.14.

3.2. Перевізник несе відповідальність за невиконання своїх обов'язків, вказаних у розділі 2.2 умов договору чи за виявлені грубі порушення транспортної дисципліни, Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, інших законодавчих та нормативно-правових актів стосовно перевезень пасажирів.

3.3. Договір може бути розірваний Організатором в односторонньому порядку, в разі:

3.3.1. наявності фактів порушення ним умов договору у частині незабезпечення регулярності перевезень з вини перевізника (менш як 90 відсотків за місяць), використання автобусів, що

не відповідають зазначеним умовам за пасажиромісткістю, класом, технічними та екологічними показниками, відправлення автобусів з місць, що не передбачені розкладом руху.

3.3.2. Неодноразового порушення умов договору, про що Організатором складені відповідні документи, або вимоги законодавчих та інших нормативних документів, які регламентують здійснення перевезень пасажирів (у разі надходження з боку контролюючих органів документально підтвердженої інформації), або у разі надходження скарг від споживачів послуг (при коефіцієнті порушень $K_p \geq 0,8$, який визначається за формулою $K_p = \Pi / A$, де Π – кількість оформлених належним чином порушень, A – кількість автобусів Перевізника на маршрутах), за невиконання Перевізником п.2.2. Договору та в разі встановлення систематичних, більше 2-х раз протягом календарного місяця, підтверджених фактів отримання водієм готівкових коштів за проїзд.

3.4. Розірвання договору здійснюється не раніше ніж через 30 календарних днів після надісланого Організатором попередження перевізникові про недопущення порушення умов договору та встановлення повторного факту такого порушення (попередження не застосовується у разі настання транспортної події з вини водія автобуса з потерпілими та/або загиблими, яка спричинена діяльністю перевізника).

3.5 Перевізник не несе відповідальності за порушення умов договору, якщо ці порушення мали місце внаслідок невиконання Організатором своїх обов'язків за даним договором.

3.6. Сторони не несуть відповідальності за невиконання чи неналежне виконання умов даного договору, якщо це було зумовлено настанням та дією форс-мажорних обставин (селів, зсувів, ожеледиці, буревію, снігових заметів чи іншого стихійного лиха, а також епідемії, епізоотії, або іншої надзвичайної ситуації) або юридичного форс-мажору.

3.7. Факт настання та дії форс – мажорних обставин повинен бути підтверджений довідкою відповідних органів чи в іншому передбаченому чинним законодавством порядку. Обов'язок надання такої довідки покладається на сторону яка не в змозі була виконати чи неналежно виконати свої зобов'язання за цим Договором.

IV. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

4.1. Всі оформлені додатки до договору є його невід'ємною частиною.

4.2. Зміни і доповнення до цього договору можуть бути внесені за взаємною згодою сторін і набувають чинності з моменту їх підписання обома сторонами.

4.3. У випадках не передбачених даним договором, Сторони керуються вимогами чинного законодавства України, рішеннями Тернопільської міської ради її виконавчого комітету та іншими галузевими нормативно-правовими актами.

4.4. У випадку виникнення спорів, сторони вирішують їх шляхом переговорів. При недосягненні згоди спір передається на розгляд судових органів.

4.5. Даний договір складено в двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін,

V. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ.

5.1. Договір укладається на три роки, з можливістю продовження терміну дії до 5 років, вступає в силу з _____ 20__ р. і діє до _____ 20__ р.

VI. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

ОРГАНІЗАТОР

ПЕРЕВІЗНИК

Додаток № 1
до договору № _____
від «____» _____ 202_р.

ПЕРЕЛІК МАРШРУТІВ та ПЛАНОВА КІЛЬКІСТЬ
транспорту на маршрутах станом на “____” _____ 202_р.

№ з/п	Номер та назва маршруту (маршрутів)	Кількість автобусів	Марка та держ. номери автобусів

ОРГАНІЗАТОР

ПЕРЕВІЗНИК

Додаток № 2
до договору № _____
від «_____» _____ 202_р.

З В І Т

Підприємства (перевізника) _____

Про обсяги надання соціальних послуг за _____ 20__р. автобусами, що працюють
в звичайному режимі руху.

Соціальна карта Тернополянина							Неперсоніфікований електронний квиток (тип карти ЕР номер серії 23), особи яким надано право безкоштовного проїзду рішенням ВК ТМР №153 від 21.02.2018р.	Неперсоніфікований електронний квиток (тип карти OL, номер серії 20), у період дії «червоного» рівня епідемічної небезпеки.
Учні/студенти (дані для отримання компенсаційних коштів)		Пересадка учнів/студентів		Всього учнів/студентів		Пільговики		
К-ть	Сума	К-ть	Сума	К-ть	Сума	К-ть	К-ть	К-ть

Підпис керівника підприємства (перевізника)

М.П.

З В І Т

Підприємства (перевізника) _____

Про обсяги надання соціальних послуг за _____ 20__ р. автобусами, що знаходяться в комунальній формі власності та працюють в звичайному режимі руху.

Соціальна карта Тернополянина		Неперсоніфікований електронний квиток (тип карти ЕР номер серії 23), особи яким надано право безкоштовного проїзду рішенням ВК ТМР №153 від 21.02.2018р.	Неперсоніфікований електронний квиток (тип карти ОЛ, номер серії 20), у період дії «червоного» рівня епідемічної небезпеки.
Учні/студенти (дані для отримання компенсаційних коштів)	Пільговики		
К-ть	К-ть	К-ть	К-ть

Підпис керівника підприємства (перевізника)

М.П.

Міський голова

Сергій НАДАЛ