Додаток 1 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 26.12.2024 №1980

Додаток 1 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 07.06.2023 №618

В додаток 1 внесено зміни відповідно до рішення виконавчого комітету від 02.06.2021 № 417

П.7.2. додатку №1 та додаток №2 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 26.09.2018р. №727

Додаток №1

до рішення виконавчого комітету

від 25.04.2018 р№347

Порядок

виплати грошової компенсації за земельні ділянки особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

1. Цей Порядок визначає механізм виплати грошової компенсації (далі Грошова компенсація) за земельні ділянки для індивідуального житлового будівництва.

2. Дія цього порядку поширюється на :

2.1. Осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції (надалі АТО), забезпеченні її проведення, у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та визнані учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі Закон**)**.

2.2. Осіб з інвалідністю внаслідок війни, інвалідність яких настала під час поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону.

3. Грошова компенсація за земельну ділянку для індивідуального житлового будівництва будівництва, виплачується у разі добровільної відмови особами визначених у п.п. 2.1, 2.2 цього Порядку від одержання такої земельної ділянки безоплатно у власність.

4. Дія цього Порядку поширюється на осіб, які зареєстровані в Тернопільській міській територіальній громаді.

5. Дія цього Порядку не поширюється на:

- осіб, які на момент набрання чинності рішення міської ради «Про грошову компенсацію за земельні ділянки учасникам бойових дій та особам прирівняних до них» № 7/23/14 від 16.03.2018 року не були зареєстровані на території Тернопільської міської територіальної громади;

- на осіб визначених у п. 2.1, 2.2 цього Порядку, які скористалися своїм правом на приватизацію земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибної ділянки). на території України, або отримали Грошову компенсацію згідно цього Порядку;

- осіб які згідно з довідками про безпосередню участь в захисті України, перебували безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях менше 30 днів (крім випадків, коли участь захисті України неможливо було продовжувати через поранення, контузію, каліцтво, смерть, що підтверджено відповідними документами).

6. Грошова компенсація розраховується з врахуванням базової вартості 1 кв. м нормативної грошової оцінки земель м. Тернополя та виплачується в розмірі грошової оцінки земельної ділянки площею 0,06 га відповідно до рішення міської ради №7/23/14 від 16.03.2018 року.

7. Заява на отримання Грошової компенсації за земельну ділянку для індивідуальногожитлового будівництва, встановленого зразка (додаток 1 до Порядку),подається у ЦНАП.

У разі подання заяви законним представником чи уповноваженою особою, додаються документи, що посвідчують особу, від імені якої подається заява, а також документ, який підтверджує повноваження законного представника чи уповноваженої особи на звернення із даною заявою, оформлений відповідно до законодавства України.

8. При поданні заяви особа пред’являє уповноваженому працівнику ЦНАПу, оригінали наступних документів:

8.1 паспорт;

8.2 реєстраційний номер облікової картки платника податків (для осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платників податків – відмітка в паспорті);

8.3 посвідчення учасника бойових дій (особи з інвалідністю внаслідок війни), виданого у встановленому законодавством порядку;

8.4 довідку про безпосередню участь особи, визначеної у п.п. 2.1., 2.2. цього Порядку в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України;

8.5 інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (земельні ділянки) щодо заявника ( формує працівник ЦНАПу);

8.6 нотаріально засвідчену відмову від одержання земельної ділянки у власність для будівництва житлового будинку;

8.7 інформацію про розрахунковий рахунок відкритий в банківській установі.

9. Додатково для підтвердження першочергового права на отримання грошової компенсації подати один із документів:

- рішення виконавчого комітету міської ради про надання дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування;

-документи, які можуть підтверджувати отримання поранення під час безпосередньої участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та або під час участі в АТО, або:

-документ, що посвідчує визнання дитини заявника інвалідом з дитинства або дитиною-інвалідом (таким документом є виписка з акту огляду МСЕК; або медичний висновок установи охорони здоров’я; або посвідчення одержувача допомоги; або довідка органу, що призначає допомогу, про період призначення допомоги) для сім’ї де на утриманні троє і більше неповнолітніх дітей – посвідчення багатодітної сім’ї.

10. Підставою для відмови у виплаті грошової компенсації може бути неповний пакет документів, або подання документів, які містять неправдиві відомості.

11. На підставі поданих заяв, відділ земельних ресурсів формує Перелік Заявників з врахуванням черговості, відповідно до пункту 14 цього Порядку.

12. Заява розглядається відділом земельних ресурсів протягом 30 календарних днів.

13. В межах виділених, Тернопільською міською радою, коштів на виплату Грошової компенсації, відділ земельних ресурсів:

-передає Перелік Заявників, які бажають отримати Грошову компенсацію на розгляд Комісії з питань бюджету та фінансів міської ради (за результатами розгляду складається протокол);

- на підставі протоколу Комісії, формує Реєстр отримувачів грошової компенсації, з врахуванням черговості за формою, відповідно до додатку 2 цього Порядку та подає його на розгляд та затвердження виконавчому комітету Тернопільської міської ради.

14. Грошова компенсація, виплачується такій черговості:

перша черга – особи, визначені у п.п. 2.1, 2.2 , які до досягнення ними повноліття, мали статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування;

друга черга – особи з інвалідністю внаслідок війни, які отримали поранення, контузії, каліцтва, під час участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України та/або під час участі в АТО, та визнані інвалідами, внаслідок такого поранення, контузії чи каліцтва;

третя черга – особами визначених у п.п. 2.1, 2.2 , які мають на утриманні дитину з інвалідністю та/або троє і більше неповнолітніх дітей (рідних, усиновлених);

 четверта черга – інші категорії осіб.

15. Виплата грошової компенсації за земельну ділянку, здійснюється управлінням соціальної політики за рахунок та в межах коштів бюджету громади, передбачених на виконання заходів програми «Обороноздатність » на відповідні роки.

16. Громадяни, визначені у п. 2.1, 2.2 цього Порядку, які отримали Грошову компенсацію за земельну ділянку, вважаються такими, що скористалися правом на безоплатне одержання земельних ділянок у власність для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибної ділянки), в межах норм безоплатної приватизації, визначених статтею 121 Земельного кодексу України.

Міський голова Сергій НАДАЛ

Додаток №1 до Порядку

Міському голові

Сергію НАДАЛУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зареєстрований за адресою**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

електронна адреса (за наявності)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

 Прошу включити мене в Реєстр отримувачів грошової компенсації за земельну ділянку для індивідуального житлового будівництва, в зв’язку із відмовою від одержання земельної ділянки безоплатно у власність, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Кошти перераховувати на рахунок у банку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підписанням цієї заяви надаю згоду на обробку, використання та зберігання моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

*Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Заповнюється адміністратором:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. Реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата надходження заяви)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(підпис) (ініціали та прізвище адміністратора)*

Додаток №2 до Порядку

**Реєстр**

**отримувачів грошової компенсації за земельну ділянку для індивідуального житлового будівництва**

1. Прізвище, ім’я та по батькові заявника.

2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків.

3. Місце реєстрації.

4.Номер та дата документів, що дає право на отримання грошової компенсації.

5.Дата та номер нотаріальної відмови від одержання земельної ділянки у власність для будівництва та обслуговування житлового будинку.

Додаток 2 втратив чинність відповідно до рішення ВК від 26.12.2024 №1980

Додаток 2 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 07.06.2023 №618

Додаток №2 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 02.06.2021. №417

Додаток №2 викладено в новій редакції відповідно до рішення ВК від 26.09.2018р. №727

Додаток №2

до рішення виконавчого комітету

від 25.04.2018 р№347

Порядок

формування та ведення реєстру осіб, які мають право на грошову компенсацію за земельні ділянки для індивідуального житлового будівництва

**І. Загальніположення**

1.1. Цим Порядком встановлюєтьсямеханізмформування та веденняреєструосіб, якімають право на грошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва.

1.2. У цьому Порядку термінивживаються у таких значеннях:

* **Заявник** - це

- Захисник та Захисниця України, які брали або беруть безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України **та/або є учасниками бойових дій (учасниками війни) на території проведення АТО ;**

- Захисник та Захисниця України, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України **та або під час участі в АТО);**

- сім’ї загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України під час безпосередньої участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією російської федерації проти України.

* **Реєстр Заявників** *- (далі - Реєстр)* - база даних, яка містить інформацію про осіб, які бажають отримати грошову компенсацію за земельні ділянки для індивідуального будівництва.

1.3 Реєстрведетьсявідділомземельнихресурсів за структурою наведеною у додатку1.

1.4. Відомості про заявників, є персональнимиданими.

**ІІ. Порядок формування та веденняРеєстру**

2.1 Прийомзаяв та документіввідЗаявників, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію **за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва**здійснюєтьсяп працівникамиЦНАПу.

2.2 Заявники, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва, подають на ім’яміськогоголовизаявувстановленоїформи за підписомЗаявника( додаток 2 до Порядку).

У разіподання заяви законнимпредставникомчиуповноваженою особою – документи, щопосвідчують особу тих осіб, відіменіякихподаєтьсязаява, а також документ, якийнадаєповноваження законному представниковічиуповноваженійособіпредставляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавстваУкраїни.

2.3. При поданніЗаяви заявникпред’являєуповноваженомупрацівникуЦНАПу, оригіналидокументів:

2.3.1.паспорт;

2.3.2.реєстраційний номер обліковоїкарткиплатникаподатків (для осіб, які через своїрелігійніпереконаннявідмовилисявідприйняттяреєстраційного номера обліковоїкарткиплатниківподатків – відмітка в паспорті);

2.3.3.посвідченняучасникабойовихдій (інвалідавійни, члена сім'їзагиблогоабобійця-добровольця), виданого у встановленомузаконодавством порядку;

2.3.4. довідку про безпосередню участь особи в антитерористичнійоперації,забезпеченніїїпроведення і захистінезалежності, суверенітету та територіальноїцілісностіУкраїничиу здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії росії проти України;

2.3.5.інформаційну довідку з Державного реєструречових прав на нерухомемайно (земельніділянки) щодозаявника;

2.3.6. нотаріальнозасвідченувідмовувідодержанняодержанняземельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку;

2.3.7.інформацію про розрахунковийрахуноквідкритий в банківськійустанові.

2.3.8.Додатково для підтвердженняпершочергового права на отриманнягрошовоїкомпенсації подати один іздокументів:

- рішеннявиконавчогокомітетуміської ради про наданнядитині статусу дитини-сироти абодитини, позбавленоїбатьківськогопіклуванняабо

-документи, якіможутьпідтверджуватиотриманняпоранення під час безпосередньої участі у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією росії проти України **та або під час участі в АТО,**

**або**

-посвідчення члена сім’ї Зихисника або Захисниці та посвідчення загиблогоучасникабойовихдійабо

-документ, щопосвідчуєвизнаннядитинизаявникаінвалідом з дитинстваабодитиною-інвалідом (таким документом є виписка з акта огляду МСЕК; абомедичнийвисновок установи охорониздоров’я; абопосвідченняодержувачадопомоги; абодовідка органу, щопризначаєдопомогу, про періодпризначеннядопомоги) для сім’ї де на утриманнітроє і більшенеповнолітніхдітей – посвідченнябагатодітноїсім’ї

2.3.9.Підставою для відмови в прийнятідокументівможе бути неповний пакет документів, абоподаннядокументів, якімаютьзавідомонеправдивідані

2.4.На підставіподаних в ЦНАП заяв з пакетом документів, відділземельнихресурсівформуєПерелікЗаявників з врахуваннямчерговості, відповідно до пункту 7 Порядку виплатигрошовоїкомпенсації за земельніділянки особам, на якихпоширюєтьсячинність Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту».

2.4.1. заява з пакетом документів, розглядаєтьсявідділомземельнихресурсівбезоплатнопротягом 30 календарнихднів

2.5.В межах виділених, Тернопільськоюміською радою, коштів на виплатугрошовоїкомпенсації за земельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку, відділземельнихресурсів:

-передаєПерелікЗаявників, якібажаютьотриматигрошовукомпенсацію за земельніділянки для індивідуальногожитловогобудівництва, на розгляд Комісії**з** питань бюджету та фінансів міської ради;

- за результатами розглядуПерелікуЗаявників на засіданні Комісії, формуєРеєстрЗаявників, з врахуваннямчерговості, та подаєйого на розгляд та затвердженнявиконавчомукомітетуТернопільськоїміської ради.

Міський голова Сергій НАДАЛ

Додаток 1до Порядку

**Реєстр**

**Отримувачівгрошовоїкомпенсаціїза земельніділянкидля індивідуальногожитловогобудівництва**

1. Прізвище, ім’я та по батьковізаявника.

2. Реєстраційний номер обліковоїкарткиплатникаподатків.

3. Місцереєстрації.

4.Номер та дата документів, щодає право на отриманнягрошовоїкомпенсації.

5. Дата та номер нотаріальноївідмовивідодержанняземельноїділянки у власність для будівництва та обслуговуванняжитловогобудинку.

Додаток 2 до Порядку

Міськомуголові

Сергію НАДАЛУ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ПІБ)

зареєстрований за адресою**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

контактний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

електронна адреса (при наявності)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заява

 Прошу включити в Реєстротримувачівгрошовоїкомпенсації за земельну ділянку для індивідуального житлового будівництва в зв’язкуізвідмовоювідодержанняземельноїділянкибезоплатно у власністьвідповідно до Закону України «Про статус ветераніввійни, гарантіїїхсоціальногозахисту».

Коштиперераховувати на рахунок у банку № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Підписаннямцієї заяви надаю згоду на обробку, використання, зберіганнямоїхперсональнихданихвідповідно до Закону України «Про захистперсональнихданих».

*Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Підпис\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Заповнюєтьсяадміністратором:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. Реєстраційний номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата надходження заяви)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(підпис) (ініціали та прізвищеадміністратора)*