


Згідно з вимогами ISO 9001 Введено в дію з 15.11.2024		ДДХ 15-11 Версія 01	
Тернопільська міська рада			
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА			
Видача дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення			
Розробив: Управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Тернопільської міської ради			
ПОГОДИВ		ЗАТВЕРДЖУЮ	
Начальник управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології Олег СОКОЛОВСЬКИЙ		Міський голова Сергій НАДАЛ	



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК ДДХ 15-11
Дата реєстрації: 14.11.2024 00:00
Сертифікат: 3FAA9288358EC003040000009E9133006DAAC800
Дійсний з: 04.12.2023 09:33:42
Дійсний до: 04.12.2025 09:33:42
Підписувач: Мокляк Вячеслав Іванович
Мітка часу: 14.11.2024 11:31:19



СЕД АСКОД - Тернопільська міська рада
№ документа: ІК ДДХ 15-11
Дата реєстрації: 14.11.2024 00:00
Сертифікат: 26B2648ADD3032E1040000005BB92800D350AE00
Дійсний з: 21.12.2022 17:01:04
Дійсний до: 21.12.2024 17:01:04
Підписувач: Надал Сергій Віталійович
Мітка часу: 14.11.2024 12:12:43

1.	ЦНАП (місцезнаходження (адреса), режим роботи, довідковий телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) вул. Князя Василя Костянтина Острозького, 6, 1 пов., м. Тернопіль, 46025 Графік прийому: понеділок, середа, четвер – з 9.00 до 16.00; вівторок – з 11.00 до 20.00; п'ятниця, субота – з 8.00 до 15.00. Тел. +380674472998, 0800303520 (безкоштовно). Ел. адреса: cnapternopil@meta.ua . Веб сайт: https://cnap.rada.te.ua/ .
2.	*Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання послуги, що передбачені законом, та вимоги до них	1. Заява 2. Копія затвердженого ліміту на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення завірена у встановленому законом порядку
3.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), надіслана поштою (рекомендованим листом), в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
4.	Платність (безоплатність) послуги, розмір та порядок	Безоплатно

	внесення плати (адміністративного збору) за платну послугу; розрахунковий рахунок для внесення плати	
5.	Строк надання послуги	30 календарних днів
6.	Результат надання послуги	Видача дозволу на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення або письмове повідомлення про відмову у видачі дозволу
7.	Спосіб і місце отримання відповіді (результату послуги)	Особисто суб'єктом звернення або його представником (законним представником), надіслана поштою(рекомендованим листом), в електронній формі з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг
8.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги зупинення розгляду документів	1. Відсутність затвердженого у встановленому законодавством порядку ліміту на використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання послуги (пункти, статті, розділи тощо, назва та реквізити законодавчих актів)	1. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 26. 2. Закон України «Про природно-заповідний фонд України», ст. 9-1. 3. Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». 4. Закон України «Про адміністративні послуги». 5. Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». 6. ЗУ «Про звернення громадян». 7. Постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 № 459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення», пункти 2, 4. 8. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних через центри надання адміністративних послуг»

*** До інформаційної картки додається форма заяви**

Начальнику управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології

(ПІП начальника)

(ПІП заявника/ найменування юридичної особи)

(адреса місця проживання/ місцезнаходження)

(електронна адреса)

(номер телефону/мобільного)

ЗАЯВА

Прошу видати дозвіл на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення, що розташовані

_____.

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

Шляхом підписання тексту цієї заяви, надаю згоду на обробку своїх персональних даних.

_____ 20__

(підпис)

Заповнюється адміністратором:

_____ 20__ (дата надходження заяви)	Реєстраційний номер _____
_____	_____
(підпис)	(ініціали та прізвище адміністратора)