Додаток

до рішення виконавчого комітету

# Звіт

**про роботу управління цифрової трансформації та комунікацій зі ЗМІ Тернопільської міської ради за 2024 рік**

Управління цифрової трансформації та комунікацій зі засобами масової інформації створене з 01 січня 2021 року, згідно з рішенням Тернопільської міської ради №8/2/123 від 18.12.2020 «Про виконавчі органи», є виконавчим органом Тернопільської міської ради, підконтрольним та підзвітним Тернопільській міській раді, підпорядкований безпосередньо міському голові, здійснює свою діяльність на підставі затвердженого положення.

Відповідно до Положення управління:

* створює, одержує (на безоплатній основі), опрацьовує та оприлюднює офіційну інформацію, коментарі посадових осіб Тернопільської міської ради щодо діяльності міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради;
* інформує міського голову щодо публікацій в засобах масової інформації про діяльність міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради, рекомендує способи донесення до громадян інформації, яка становить суспільний інтерес чи стосується життєдіяльності міської територіальної громади;
* вживає заходів щодо оперативного реагування на інформацію про діяльність міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради, якщо вона не відповідає дійсності або подана з неточностями;
* згідно з чинним законодавством та процедури розглядає звернення засобів масової інформації, журналістів, інших громадян, установ, організацій в межах власної компетенції, виконує надані контрольні та протокольні доручення, веде реєстр вхідної та вихідної документації;
* ініціює, готує та забезпечує, при потребі, попереднє обговорення у постійних комісіях міської ради проектів рішень міської ради, виконавчого комітету міської ради, розпоряджень міського голови, протокольних доручень різних рівнів в межах власної компетенції. Готує та направляє запити до установ, підприємств та організацій міської територіальної громади незалежно від форм власності з метою отримання інформації та матеріалів для виконання покладених на управління завдань;
* сприяє міській раді та її посадовим особам у розвитку зв'язків з засобами масової інформації, релігійними організаціями, а також об’єднаннями громадян;
* надає організаційно-методичну та іншу, в межах власної компетенції, допомогу структурним підрозділам міської ради у вирішенні питань, що стосуються формування і реалізації громадських зв’язків та інформаційної політики міської ради;
* взаємодіє та залучає спеціалістів структурних підрозділів міської ради, підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками), а також учених і фахівців на договірній основі для розгляду питань, що належать до компетенції управління;
* користується інформаційною базою даних виконавчого комітету міської ради, а також інформаційними базами даних інших структурних підрозділів міської ради;
* організовує та бере участь у засіданнях міської ради, виконавчого комітету міської ради, оперативних нарадах зустрічах, конференціях, відрядженнях, інших заходах із запрошенням журналістів для обговорення питань, проблем і результатів діяльності міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради, готує та оприлюднює з цього приводу відповідні інформаційні матеріали;
* готує тексти привітань, доповідей, виступів, звернень, листів, інших власних матеріалів від імені міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради, організовує прес-конференції міського голови, виконавчого комітету міської ради, оприлюднює офіційну позицію міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради з приводу певного питання;
* організовує щорічну передплату періодичних та інших видань для міської ради;
* організовує і проводить акредитацію засобів масової інформації під час офіційних заходів, що організовують структурні підрозділи Тернопільської міської ради;
* забезпечує контроль за функціонуванням офіційного сайту Тернопільської міської ради та вживає заходів щодо його оперативного оновлення;
* надає в друковані засоби масової інформації, визначені за результатами відкритих торгів, для оприлюднення офіційну інформацію, коментарі посадових осіб Тернопільської міської ради щодо діяльності міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради;
* відповідно до покладених завдань, готує пропозиції щодо розміщення тематичної соціальної реклами;
* співпрацює з пресслужбами та структурними підрозділами зв’язків з громадськістю інших установ, підприємств, організацій;
* погоджує проекти щодо впровадження в єдиній інформаційній системі Тернопільської міської ради нових інформаційних ресурсів та систем для Тернопільської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;
* бере участь у підготовці міських стратегій, плану дій та реалізації заходів щодо цифрової трансформації основних сфер життєдіяльності міста, зокрема охорони здоров’я, освіти, транспорту та безпеки;
* бере участь у розробці та реалізації проекту Ситуаційного центру, координації діяльності з розвитку та вдосконалення Єдиної комплексної системи відеоспостереження;
* впроваджує новітні технології, розробляє та забезпечує реалізацію концепції «Smart city», цифрової інфраструктури міста та окремих її елементів;
* забезпечує створення єдиної міської концепції накопичення, аналізу та використання даних, що формуються під час роботи виконавчих органів Тернопільської міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;
* визначає потребу у створенні електронних інформаційних ресурсів, реєстрів та автоматизованих баз даних;
* здійснює заходи щодо створення, забезпечення функціонування та вдосконалення автоматизованих баз даних, реєстрів, програмних продуктів, платформ виконавчих органів, підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;
* бере участь у розробленні та впровадженні вимог електронного документообігу в Тернопільській міській раді, її виконавчих органах, на підприємствах, в установах, організаціях комунальної власності територіальної громади;
* розробляє пропозиції щодо визначення основних напрямів розвитку системи надання електронних послуг та електронних сервісів, здійснює заходи щодо цифрової трансформації діяльності виконавчих органів Тернопільської міської ради, підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади;
* розробляє та впроваджує проекти і програми здійснення моніторингу якості надання електронних та публічних послуг, інформації щодо відкритих даних, бере участь у здійсненні такого моніторингу;
* організовує навчання посадових осіб Тернопільської міської ради, її виконавчих органів, підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади з приводу цифрових питань та медіаграмотності;
* організовує навчання та готує пропозиції щодо вдосконалення системи розвитку цифрових навичок громадян;
* бере участь у спільних заходах з органами місцевого самоврядування громад України та світу, з іноземними державними органами та установами, національними та міжнародними компаніями й організаціями з питань, що належать до компетенції управління;
* вживає заходи щодо розвитку, оптимізації, реінжинірингу сфери відкритих даних, розпорядником яких є Тернопільська міська рада та її виконавчі органи, а також забезпечує розвиток електронної демократії;
* організовує супроводження, адміністрування офіційного веб-сайту Тернопільської міської ради, міського голови, виконавчого комітету та веб-порталу відкритих даних;
* організовує належну роботу локальних мереж, інформаційних систем міської ради та її структурних органів;
* забезпечує технічний супровід комп’ютерного обладнання структурних підрозділів міської ради.
* забезпечує роботу з партнерами у сфері цифрової трансформації;
* розглядає в межах компетенції звернення (запити) фізичних та юридичних осіб з питань, що належать до його компетенції;
* здійснює інші повноваження, покладені на Управління, відповідно до чинного законодавства.

Cтаном на 15.11.2024 року в управлінні працює 8 осіб, а у аналогічний період 2022 року-10 осіб.

За 10 місяців 2024 року відділом було проведено наступну роботу:

1. «Е-ТЕРНОПІЛЬ. ПОРТАЛ МЕШКАНЦЯ»

У 2024 році відбувся запуск нового цифрового сервісу для отримання послуг – «е-Тернопіль. Портал мешканця».

Новий сервіс дозволяє мешканцям громади легко і швидко замовляти різноманітні послуги онлайн, без необхідності особисто відвідувати органи влади. Портал передбачає можливість перегляду доступних послуг, ознайомлення з умовами та термінами їх надання, а також подачу заявок з використанням електронного цифрового підпису. Важливо, що після подання заявок, відповіді та результати можна отримати через персональний кабінет на порталі, що значно спрощує взаємодію з міськими органами.

Портал складається з трьох розділів: «Послуги», «Е-приймальня», «Е-демократія».

Наразі на порталі доступно 12 основних міських послуг, з можливістю замовити їх онлайн, підписавши необхідні документи електронним підписом. Важливим є також розділ «Електронна демократія», де мешканці зможуть брати участь в опитуваннях та обговореннях, а також подавати звернення, запити чи листи через «Е-приймальню».

1. НОВА СИСТЕМА ОПЛАТИ ЗА ПАРКУВАННЯ

Від початку серпня у Тернополі впроваджена нова система оплати за паркування. Адже сплачувати за паркування водії повинні самостійно.

Для зручності водіїв передбачено три способи оплати паркування:

* через мобільний застосунок е-Тернопіль (для авторизованих користувачів);
* через QR-код зі сплатою через сайт (для неавторизованих користувачів);
* також готівкою у найближчому терміналі, який розміщений поруч із майданчиками для паркування.

Одним з найзручніших способів оплати є мобільний застосунок «е-Тернопіль». Використання цього застосунку має безліч переваг:

* Зручність: Внести номер авто потрібно лише один раз.
* Декілька авто: Можна додати кілька автомобілів та переглядати архів паркувань для кожного з них.
* Гнучкість оплати: Можливість сплати як погодинно, так і придбання денних або місячних абонементів.
* Сповіщення. Додаток нагадає про завершення часу паркування за 15 хв до його завершення
* Продовження паркування. Перейшовши у діюче паркування, можна дистанційно продовжувати оплату за паркування на стільки часу, скільки це потрібно.
1. ФАЙНА КАРТА У ДОДАТКУ «Е-ТЕРНОПІЛЬ»

Навесні відбулося оновлення додатку «е-Тернопіль» в розділі «Файна карта». Тепер користувачі можуть додавати свої проїзні картки, переглядати історію поїздок та поповнювати картки онлайн.

В розділі «Файна карта» можна:

* переглядати баланс по картці, термін дії, історію поїздок та суму використаних коштів за проїзд;
* поповнювати «Файну карту» онлайн через додаток та вже наступного дня користуватися цими коштами для розрахунків за проїзд;
* батьки можуть додавати картки своїх дітей та спостерігати за їх поїздками у громадському транспорті, а також переглядати, чи дитина пообідала у школі;
1. КАРТА «ЗНИЖКИ ДЛЯ ЗАХИСНИКІВ»

Тернопільська міська рада спільно з підприємцями громади впровадила нову ініціативу – інтерактивну карту закладів, які надають знижки для захисників і захисниць. Після оновлення мобільного додатка «е-Тернопіль» користувачі можуть знайти цей сервіс у розділі «Карти».

Інтерактивна карта включає понад 50 закладів, серед яких магазини, майстерні, заклади харчування, салони краси та інші. Знижки варіюються від 5% до 50%, а інформація про кожен заклад містить його назву, адресу, графік роботи та деталі щодо знижки.

1. Працівники управління щоденно готують та оприлюднюють інформацію про діяльність Тернопільської міської ради на офіційному сайті міської ради, у соціальних мережах та комунікують з представниками засобів масової інформації, надають необхідну допомогу у підготовці коментарів тощо.
2. Працівниками підготовлено та оприлюднено новини щодо діяльності міської ради на офіційному сайті https://ternopilcity.gov.ua/. Зокрема, у розділі «Новини» за 10 місяців 2024 року було розміщено орієнтовно 1790 новин, забезпечене оновлення усіх рубрик сайту.
3. На сайті триває оприлюднення проектів рішень та рішень сесії та виконавчого комітету, який дозволяє здійснювати їх пошук за рядом показників: періодом оприлюднення, автором, номером та словом з назви.
4. Управління забезпечує онлайн-трансляції та технічний супровід пленарних засідань сесії через офіційний сайт Тернопільської міської ради, через соціальну мережу Facebook, а також після сесії розміщує відео та/або аудіо трансляцію засідання сесії на You-tube каналі та у окремій рубриці «Відео та аудіоархів трансляцій сесій Тернопільської міської ради», «Відео та аудіоархів трансляцій сесій Тернопільської міської ради». Також у день завершення пленарного засідання, розміщує поіменне голосування депутатів міської ради.
5. Управління забезпечує оприлюднення офіційної інформації у друкованих виданнях, які стали переможцями електронних закупівель, зокрема офіційних повідомлень від Тернопільської міської ради, рішень сесії та виконавчого комітету, повідомлення про оприлюднення та проекти регуляторних актів тощо). Така робота виконується щотижнево, офіційна інформація по мірі надходжень публікується систематично.
6. Управління забезпечує розміщення соціальної реклами на відео-аудіо майданчиках міста.
7. Управління відповідає за модерування офіційної сторінки Тернопільської міської ради у мережі Facebook https://www.facebook.com/Ternopil.rada, продовжується ведення сторінок в Instagram, у Telegram та на Youtube каналі. На вказаних сторінках працівники управління надають консультації та роз’яснення користувачам соцмереж з питань діяльності міської ради.
8. Управління забезпечує передплату періодичних видань для виконавчих органів та здійснює іншу діяльність, у відповідності до Положення.

# Електронна демократія

1. Управління координує роботу п’ятьох інструментів Електронної демократії через платформу https://e-dem.tools/, який надано Тернопільській міській раді для використання у співпраці із Фондом Східна Європа.

На цій платформі розміщені електронні ресурси:

* Електронні консультації та опитування. Рішення «Про затвердження Положення про електронні консультації та опитування в Тернопільській міській територіальній громаді» прийняте на засіданні виконавчого комітету №1070 від 26.12.2019 року. За цей період на порталі [https://consult.e-dem.tools](https://consult.e-dem.tools/) було оприлюднено одне електронне опитування.
* Електронні петиції. Портал <https://e-dem.in.ua/> працює з жовтня 2015 року. За 10 місяців 2024 року було оприлюднено 16 петицій (за аналогічний період 2023 року - 15 петицій).
* Громадський бюджет. З 2017 року відділ відповідальний за координацію роботи порталу «Громадський бюджет». Зокрема, під час «Громадського бюджету», управління організовує процес підготовки, інформування населення про проєкт, надання консультацій та навчань мешканцям щодо прийому та подачі проєктів, внесення їх у систему, голосування, друк бланків та внесення голосів, які подані у паперовому вигляді через ЦНАП, на портал https://budget.e-dem.ua/6110100000/. У 2024 році, у зв’язку з воєнним станом, Громадський бюджет не проводився.
* Управління цифрової трансформації та комунікацій зі ЗМІ координують процес ще одного проекту електронної участі – «Шкільний громадський бюджет». У 2024 році, у зв’язку з воєнним станом, Шкільний громадський бюджет не проводився.
* Відкрите місто. Працівники управління відстежують та направляють для реагування повідомлення з Відкритого міста у систему обробки звернень.

# Відкритість та прозорість

* З метою впровадження у Тернопільській міській територіальній громаді Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» (OGP Local) управлінням було розроблено «Плану дій із впровадження у Тернопільській міській територіальній громаді Ініціативи «Партнерство «Відкритий Уряд» у 2021-2023 роках», що затверджено рішенням виконавчого комітету №947 від 27.10.2021 року.
* Тернопіль з 2019 року приєднався до Міжнародної хартії відкритих даних – ініціативи, що сприяє співпраці, прийняттю та реалізації принципів, стандартів і найкращих практик відкритих даних у всьому світі. Відтак, працівники управління реалізовують політику у сфері відкритих даних у громаді

У 2024 році Тернопіль отримав відзнаку від Transparency International Ukraine та команди програми «Transparent cities/Прозорі міста» за результатами другого дослідження стану прозорості міст під час повномасштабної війни та отримав статус «Прозоре місто».

# Цифрова трансформація

Управління продовжує працювати над цифровою трансформацією у Тернопільській міській територіальній громаді. Основна увага роботи зосереджена на трьох рівнях: мережі, інфраструктура та впровадженню нового програмного забезпечення.

Отож, за вказаний період:

У місті запрацював  цифровий сервіс, який став помічником для жителів та гостей громади - мобільний додаток «е-Тернопіль».

Наразі у застосунку доступні:

* інтерактивні мапи (мапа укриттів, мапа колонок-качалок питної води, де світло, мапа закладів, що працюють без світла, пункти обігріву);
* сповіщення за адресою (про відключення комунікацій: води, газу, тепла, світла) та актуальними темами (ремонти чи перекриття доріг, зміни у русі громадського транспорту тощо);
* запис на прийом до управління соціальної політики і державних реєстраторів;
* перевірка балансу «Карти тернополянина»;
* рух громадського транспорту онлайн;
* стан якості повітря в режимі реального часу;
* графіки погодинних відключень електричної енергії;
* оплата за паркування
* подача показників та оплата комунальних послуг лише в один клік (тернополяни та жителі області можуть передати показники лічильників  та сплатити за комунальні послуги за спожиті комунальні послуги (газ, водопостачання, електроенергія) в один клік та зручний для себе час.
* «Файна карта» - поповнення та відображення балансу;
* карта «Знижки для захисників»
* опитування та обговорення
* У Тернопільській міській раді повноцінно впроваджено Систему електронного документообігу «АСКОД», до якої підключені усі виконавчі органи міської ради, ЦНАП, комунальні підприємства, деякі комунальні установи та організації. За допомогою документообігу здійснюється прийом усіх видів вхідної документації у виконавчих органах, у ЦНАПі. У системі налагоджена автоматичний прийом та відправка документів через електронну пошту та СЕВ ОВВ.
* Тернопільська міська рада підключена до Системи електронної взаємодії органів виконавчої влади (СЕВ ОВВ), яка призначена для автоматизації процесів створення, надсилання, передавання, одержання, оброблення, використання, зберігання, знищення електронних документів та копій паперових документів в електронному вигляді з використанням електронного цифрового підпису з іншими державними органами та ОМС.
* Усі населені пункти Тернопільської громади забезпечено доступом до швидкісного інтернету.
* Тернополю Міністерство цифрової трансформації ще у 2021 році передало місцевий Портал відкритих даних (<https://opendata.ternopilcity.gov.ua/>). На сьогодні продовжується публікація наборів відкритих даних.
* Оновлено техніку у виконавчих органах ради, що безпосередньо працюють з відвідувачам.
* Налаштовано шерінг з Дією для програми «АСКОД», що використовує ЦНАП.
* Налаштовано автоматичну передачу даних для моніторингу якості надання адміністративних послуг, що надаються через ЦНАП
* Триває обслуговування програмного забезпечення для винесення постанов за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів.
* Триває оновлення сайту «Контролю за паркуванням транспортних засобів у Тернополі», де мешканці зможуть переглянути обставини та деталі винесених постанови за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів.
* Тривають роботи зі створення «Єдиної інформаційної системи керуванням містом»;
* Запроваджена електронна черга та онлайн-запис на прийом до працівників управління державної реєстрації та до працівників управління соціальної політики.
* Розроблені інтерактивні карти укриттів, мапи питної води, пунктів обігріву тощо.
* Розроблено Реєстр переданої допомоги від Тернопільської міської ради Збройним силам України, який буде доповнюватися та оновлюватися щомісячно.
* Забезпечено можливість записатись на прийом до сімейного лікаря через мобільний застосунок «Helsi». Сервіс включає усі комунальні заклади охорони здоров’я первинної та вторинної ланки Тернополя, що дозволяє підвищити якісь надання медичних послуг для містян. Наразі вже завершено підключення до сервісу шести з восьми медичних установ міста.

Начальник управління бере участь у робочих нарадах міської ради, організовує коментарі посадових осіб та пресконференції для журналістів відповідно до протокольних доручень та у разі виникнення інформаційних приводів. Працівники управління забезпечували постійний інформаційний супровід заходів, організованих міською радою. Проводиться постійний моніторинг ЗМІ та постійний супровід програмного забезпечення та забезпечено роботу техніки, якою користуються виконавчі органи.

Крім того, управління постійно надає засобам масової інформації потрібну їм для роботи інформацію (коментарі, анонси заходів, контакти з керівниками структурних підрозділів, тощо) та організовує незаплановані коментарі по мірі виникнення інформаційних приводів чи потреб журналістів, співпрацює з центральними ЗМІ. При потребі здійснює супровід та надає допомогу у зйомках сюжетів для всеукраїнських телеканалів.

 Міський голова Сергій НАДАЛ