Додаток до рішення

виконавчого комітету

від 28.11.2018р.

№ 910

ЗВІТ

про роботу відділу ведення Державного реєстру виборців

Тернопільської міської ради

за 2017 рік - 10 місяців 2018 року

Відділ ведення Державного реєстру виборців Тернопільської міської ради є виконавчим органом Тернопільської міської ради, який утворюється міською радою, відповідно до частини п’ятої ст. 14 Закону України «Про Державний реєстр виборців» їй підзвітний та підконтрольний і підпорядковується виконавчому комітету міської ради та міському голові.

Відділ ведення Реєстру у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Центральної виборчої комісії, рішеннями Тернопільської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, ДСТУ ISO 9001, Настановою з якості та Положенням.

Відповідно до п.1 Постанови Кабінету Міністрів України від 18.07.2007р. №943 «Деякі питання утворення органів (відділів) ведення та регіональних органів (відділів) адміністрування Державного реєстру виборців» (із змінами, внесеними згідно з Постановами Кабінету Міністрів України від 01.08.07р. № 996, від 03.09.09р. №970) чисельність працівників відділу ведення Державного реєстру виборців Тернопільської міської ради повинна складати 7 (сім) працівників. Фактична чисельність працівників відділу станом на 1.11.2018 року становить 4 (чотири) штатні одиниці.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Фонд оплати праці** | **2017 р. (грн.)** | **2017 р. 10 місяців (грн.)** | **2018 р. 10 місяців (грн.)** |
| Нарахована заробітна плата | 571004,76 | 447807,48 | 505353,99 |
| В т.ч. премія | 182096,70 | 146429,80 | 108619,07 |

Основними завданнями відділу ведення Реєстру є:

- ведення Державного реєстру виборців, до якого заносяться відомості про громадян України, які мають право голосу відповідно до статті 70 Конституції України і проживають або перебувають на території міста,

- складання та уточнення списків виборців для проведення виборів і референдумів.

Відділ ведення Реєстру відповідно до покладених на нього завдань:

1. забезпечує ведення Реєстру, що передбачає проведення організаційно-правової підготовки та виконання в режимі записування таких дій:

* внесення запису про виборця до бази даних Реєстру;
* внесення змін до персональних даних виборців, що містяться в базі даних Реєстру (далі - персональні дані Реєстру);
* знищення запису Реєстру на підставах і у спосіб, що встановлені Законом України «Про Державний реєстр виборців» (далі - Закон) та рішеннями розпорядника Реєстру, прийнятими згідно із Законом, з використанням візуального та автоматизованого контролю за повнотою та коректністю персональних даних Реєстру;
  1. веде облік усіх дій щодо зміни бази даних Реєстру в порядку та за формою, встановленими розпорядником Реєстру;
  2. забезпечує відповідно до законодавства захист Реєстру під час його ведення, в тому числі дотримання вимог функціонування комплексної системи захисту інформації в автоматизованій інформаційно- телекомунікаційній системі «Державний реєстр виборців»;
  3. визначає на підставі відомостей про виборчу адресу виборця номер виборчого округу, округу з референдуму (зазначає закордонний округ) та номер виборчої дільниці, дільниці референдуму, до яких відноситься виборець;
  4. в установленому законом порядку розглядає звернення громадян з питань, пов'язаних з його діяльністю;
  5. проводить, у разі потреби, перевірки відомостей про особу, зазначених у заяві про включення до Реєстру чи зміну її персональних даних, внесених до Реєстру;
  6. надсилає на виборчу адресу виборця повідомлення про його включення до Реєстру за формою, встановленою розпорядником Реєстру;
  7. надсилає на виборчу адресу виборця повідомлення про внесення змін до його персональних даних, внесених до Реєстру;
  8. надає на письмовий запит виборця, поданий у встановленому Законом порядку, відповідну інформацію з Реєстру;
  9. здійснює періодичне поновлення, а також уточнення персональних даних Реєстру;
  10. забезпечує у разі призначення виборів чи референдумів складання, уточнення та виготовлення списків виборців на виборчих дільницях, дільницях референдуму відповідно до законодавства;
  11. здійснює відповідно до законодавства заходи щодо тимчасової зміни місця голосування виборця без зміни його виборчої адреси;
  12. виготовляє іменні запрошення виборцям на вибори чи референдуми у випадках, передбачених законодавством;
  13. отримує від дільничних виборчих комісій відомості про зміни, внесені ними до уточнених списків виборців, для опрацювання в установленому Законом порядку;
  14. проводить перевірку звернень політичних партій, розглядає запити виборчих комісій в установленому Законом порядку;
  15. надає необхідну інформацію на запит суду стосовно уточнення відомостей про виборця у зв'язку з розглядом адміністративної справи щодо уточнення списку виборців;
  16. надає в установленому законом порядку статистичну інформацію про кількісні характеристики виборчого корпусу на підставі відомостей Реєстру;
  17. проводить перевірку некоректних відомостей Реєстру, виявлених розпорядником Реєстру;
  18. формує подання до Центральної виборчої комісії щодо виборчих дільниць, які існують на постійній основі, за наданими суб'єктами їх внесення відомостями;
  19. здійснює облік виборчих дільниць, які існують на постійній основі;
  20. вносить до Реєстру дані про номери і межі одномандатних, територіальних виборчих округів після отримання від територіальних виборчих комісій рішення про утворення таких округів;
  21. передає до Центральної виборчої комісії зміст рішень та повідомлення виборчих комісій у передбачених законодавством випадках;
  22. здійснює налаштування та супроводження програмного і технічного забезпечення Реєстру;
  23. здійснює інші функції відповідно до законодавства, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

Діяльність відділу ведення Державного реєстру виборців за 2017 рік та 10 місяців 2018 року здійснювалася відповідно до піврічних планів роботи відділу, розпоряджень та доручень Центральної виборчої комісії, доручень відділу адміністрування Державного реєстру виборців.

У своїй роботі відділ ведення Реєстру використовує автоматизовану інформаційно-телекомунікаційну систему «Державний реєстр виборців» (АІТС "ДРВ"), яка призначена для зберігання та обробки даних, що містять відомості про громадян України, які мають право голосу на виборах різних рівнів у відповідності до вимог ст.70 Конституції України.

Реєстр ведеться в електронній формі з єдиною базою даних, яка містить персональні дані усіх виборців України.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Станом на 1 січня 2017 року в АІТС «Державний реєстр виборців» по місту Тернопіль значиться: | Станом на 1 листопада 2018 року в АІТС «Державний реєстр виборців» по місту Тернопіль значиться: |
| Виборців | 181830 | 182081 |
| Виборців, які мають виборчу адресу | 176285 | 175170 |
| Виборців, які не мають виборчої адреси (вибули) | 5545 | 6911 |
| Померлих | 9005 | 9334 |
| Скасовано громадянство | 8 | 4 |
| Недієздатних | 136 | 143 |
| Нездатних самостійно пересуватись | 976 | 754 |
| Вулиць | 280 | 280 |
| Будинків | 5690 | 5882 |

За період з 01.01.2017 року по 31.12.2017 року на виконання статті 22 Закону України “Про Державний реєстр виборців" та пункту 5 частини другої статті 38 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" відділом ведення Реєстру здійснено 12 щомісячних періодичних поновлень.

За період з 01.01.2018 року по 31.10.2018 року на виконання статті 22 Закону України „Про Державний реєстр виборців" та пункту 5 частини другої статті 38 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" відділом ведення Реєстру здійснено 10 щомісячних періодичних поновлень.

Працівниками відділу налагоджено тісну співпрацю із суб'єктами подань відомостей про виборців, визначеними статтею 22 Закону України "Про Державний реєстр виборців".

На підставі відомостей від суб'єктів подання відділом за 12 місяців звітного періоду опрацьовано 136 відомостей - документів періодичного поновлення бази даних.

За результатами опрацювання:

За 2017 рік проведено 563 накази начальника відділу щодо внесення змін до Реєстру, всього опрацьовано 15049 записів та підготовлено та направлено 46 запитів до суб'єктів подання щодо уточнення відомостей про виборців.

За 10 місяців 2018 року проведено 620 наказів начальника відділу щодо внесення змін до Реєстру, всього опрацьовано 16235 записів і підготовлено та направлено 26 запитів до суб'єктів подання щодо уточнення відомостей про виборців.

За 2017 рік на виконання доручення Центральної виборчої комісії відділом здійснювалася робота по усуненню розбіжностей, що містилися у картках виборців. Всього для з'ясування даних на контроль було надано105виборців. Всі записи своєчасно опрацьовані.

Підтримується в актуальному стані реєстр виборчих дільниць, які діють на постійній основі ( 82 звичайних і 8 спеціальних виборчих дільниць). На контролі у відділі - питання зміни меж виборчих дільниць, які існують на постійній основі, адреси приміщення для голосування та місцезнаходження (адреси приміщень) дільничних виборчих комісій, підготовка подань та формування пакету документів до ЦВК в разі внесення будь-яких змін.

На виконання постанови Центральної виборчої комісії від 24.01.2012 № 11 “Про порядок утворення звичайних, закордонних та спеціальних виборчих дільниць на постійній основі” відділом ведення були надіслані подання щодо зміни меж звичайних виборчих дільниць, які існують на постійній основі згідно з встановленою формою.

Постійно працівниками відділу здійснюється відвідування порталу Служби розпорядника Державного реєстру виборців, ознайомлення з повідомленнями та інформацією, що на ньому оприлюднюється.

Щомісяця протягом 2017 року, з метою перевірки та підвищення професійної підготовки, набуття навиків, необхідних для кваліфікованого ведення Реєстру працівниками відділу ведення Реєстру успішно пройдені всі обов'язкові тестування на порталі Служби розпорядника реєстру ЦВК в наступних розділах:

* Операційна система Microsoft Windows;
* Робота в АІТС ДРВ;
* Нормативно-правові акти ДРВ;
* Закон України «Про Державний реєстр виборців»;
* Тест для керівників та адміністраторів безпеки органів ведення ДРВ;
* OpenOffice.org.

Працівниками відділу дотримуються вимоги комплексної системи захисту інформації в ITC ДРВ, затверджені Службою розпорядника реєстру та вся документація ведеться з дотриманням строків заповнення.

Протягом звітного періоду відділом ведення Державного реєстру виборців всі поставлені доручення та завдання Служби розпорядника Державного реєстру виборців та відділу адміністрування Державного реєстру виборців ОДА виконані повністю, на належному професійному рівні.

Також відділом ведення Реєстру були виконані усі організаційні та інженерно-технічні заходи відповідно до календарного плану робіт із захисту інформації в АІТС "Державний Реєстр виборців".

У грудні 2017 року працівниками відділу ведення Реєстру було пройдено навчання за короткотерміновим тематичним семінаром “Практичні аспекти функціонування системи Державного реєстру виборців в Україні" у Тернопільському регіональному центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій та отримано відповідні сертифікати про підвищення кваліфікації.

Відповідно до Закону України «Про електроннийцифровийпідпис», постанови КабінетуМіністрівУкраїнивід 28 жовтня 2004 року № 1452 «Про затвердження Порядку застосуванняелектронного цифрового підпису органами державноївлади, органами місцевогосамоврядування, підприємствами, установами, та організаціямидержавноїформивласності», постанови Центральноївиборчоїкомісіївід 21 липня 2017 року №140 «Про внесеннязмін до деяких постанов Центральноївиборчоїкомісії» та розпорядженняміськогоголовивід 23.01.2018 року № 13 «Про надання права застосуванняелектронного цифрового підписупрацівникамвідділуведення Державного реєструвиборців» працівникамвідділуведення Державного реєструвиборців з 01.02.2018 року надано право застосуванняелектронного цифрового підпису у спосіб та в межах повноваженьвизначених нормативно-правовими актами. Також призначено відповідальними за знищення електронних документів, після закінчення строків їх зберігання, працівників відділу ведення Державного реєстру виборців, до посадових обов’язків яких віднесено таку функцію.

З метою підвищення рівня правової освіти суб’єктів виборчого процесу та розширення інформаційного простору щодо знання виборчого законодавства на офіційному веб-сайті Тернопільської міської ради розміщено сторінку відділу ведення Реєстру “Вибори”, де відвідувачі можуть переглянути зміни до виборчого законодавства, порядок звернень громадян та зразки заяв, права та обов’язки виборців.

В мережі Інтернет діє офіційний Web-сайт Державного реєстру виборців, де розміщується як нормативна, так і різноманітна статистична інформація, яка буде цікава як пересічному виборцю, так і політичним партіям та громадським організаціям. Також у відповідному розділі сайту можна за допомогою он-лайн сервісу “Особистий кабінет виборця” перевірити свою наявність в Державному реєстрі виборців.

Інформаційно-довідкове та методичне забезпечення діяльності відділу ведення Державного реєстру виборців здійснюється розпорядником Реєстру за допомогою офіційного веб-сайту ЦВК, електронної пошти, безпосередньо за допомогою автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи “Державний реєстр виборців”, а також відділом адміністрування ДРВ Тернопільської ОДА через електронну пошту.

Робота відділу ведення Державного реєстру виборців проводиться постійно незалежно від виборчих процесів. Всі дії працівників відділу ведення Державного реєстру виборців спрямовані задля однієї мети — максимально сприяти громадянам України здійснити своє виборче право. Відділом налагоджена тісна співпраця з усіма органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, які відповідно до Закону України "Про Державний реєстр виборців" є суб'єктами подання відомостей про виборців.

Порівняльна таблиця роботи відділу ведення

Державного реєстру виборців

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Відомості періодичного поновлення  (к-ть осіб) | 2017 рік | 2017 рік | 2018 |
|  |  | 10 місяців | 10 місяців |
| 3.1 Виповнилося 18 років | 955 | 688 | 634 |
| 3.3, 3.4 Зареєстровані у АТО | 6386 | 4765 | 7677 |
| 3.5. Зняті з реєстрації | 4080 | 3281 | 4799 |
| 4.1 Померли | 1951 | 1470 | 1756 |
| 4.2 Змінено ПІБ | 1344 | 1119 | 1124 |
| 4.2.1 Змінено МН або ДН | 40 | 35 | 40 |
| 6.2 Скасовано недієздатність | 0 | 0 | 0 |
| 6.1 Визнані недієздатними | 18 | 14 | 9 |
| 5.1 Прибули у в/ч в-ці строкової служби | 233 | 124 | 78 |
| 5.3 Вибули з в/ч | 37 | 12 | 116 |
| 3.2 Набули громадянства України | 5 | 2 | 2 |
| 3.6 Громадянство припинено | 0 | 0 | 0 |
|  | 15049 | 11510 | 16235 |

Начальник відділу І. Й. Бурда

Секретар ради В.В. Шумада

Міський голова С.В. Надал